לעמותה העירונית לקידום רווחת תושבי מגידו דרוש/ה:
<u>ספרן/ית לבית ספר עומרים</u>
מכרז פומבי 19/26

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבל עובדים) תש"ם-1979, מכריזה בזה העמותה העירונית לקידום רווחת תושבי מגידו על משרה פנויה כדלקמן:

<u>היקף העסקה</u>: 80% משרה.

<u>כפיפות</u>: מנהלת בית ספר עומרים.

<u>דירוג ודרגה</u>: דירוג אקדמאיים, בהתאם לתואר/תעודה.

<u>תיאור התפקיד:</u>

מתן שירותי ספריה בתחומי הקריאה, הידע, התרבות והמורשת לבאי הספרייה.

עיקרי התפקיד:

- מתן שירותי ספרייה לקוראים בדלפק ההשאלה ומתן מענה טלפוני הדרכת קוראים בשימוש בספרייה ומתן יעוץ.
- סיוע בהפעלת אירועי תרבות ופעילויות חינוכיות.
- קיום הדרכות לקבוצות תלמידים.
- סידור ספרים וסידור הספרייה, ארגון וחלוקת ספרי לימוד, סידור הספרייה לפני ולאחר אירועים.
- תפעול הספרייה בהתאם לנוהלי העבודה.
- ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום במסגרת עבודת העמותה, עפ"י הנחיות הממונה הישיר.

<u>דרישות התפקיד (תנאי סף):</u>
<u>השכלה ודרישות מקצועיות</u>
בעל תואר אקדמי בספרנות או המידענות המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוה **בספרנות - מידענות** או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או
בעל תואר אקדמי אחר המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ **וסיים בהצלחה תעודת ספרן מורשה או תעודת ספרן בית ספר.**

<u>קורסים והכשרות נוספות</u>: במהלך תקופת העסקתו, המועמד שהתמנה לתפקיד יידרש להשתתף בקורסים והשתלמויות שוטפות מטעם אגף יישומי חוק ומדיניות במשרד החינוך

<u>דרישות ניסיון</u>

- ניסיון מקצועי – לא נדרש, עדיפות תינתן לבעלי ניסיון מקצועי בספרייה.
- ניסיון ניהולי – לא נדרש.

<u>דרישות נוספות:</u>

- **שפות-** עברית ברמה גבוהה, אנגלית ברמה טובה, שפות נוספות בהתאם לצורך.
- **יישומי מחשב-** היכרות עם תוכנות לניהול ספריות + OFFICE + מיומנויות לדליית מידע + היכרות עם מאגרי מידע.
- **רישום פלילי-** היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2001.

<u>מאפייני העשייה הייחודים לתפקיד</u>:

- רהיטות ויכולת התבטאות גבוהה בכתב ובעל-פה.
- זיקה לספרות ותרבות.
- יכולת הדרכה ועמידה מול קהל.
- עבודה בסביבת משאבים אלקטרוניים.
- תודעת שירות גבוהה ויכולת עבודה עם קהל.
- יכולת לעבודה חינוכית עם ילדים ובני נוער.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

להגשת מועמדות, בצירוף קורות חיים וכלל התעודות והמסמכים הרלוונטיים, יש ללחוץ על הקישור למילוי טופס בקשה מקוון בראש עמוד זה, עד ליום 22.09.2026.

לא יזומן להמשך תהליך מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר יבקש התאמות יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

****העמותה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בשעת חירום.**