

למועצה האזורית מגידו דרוש/ה:
נציג/ת שירות במוקד המועצה
מכרז פומבי מספר 7/26

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבל עובדים) תש"ס-1979, מכריזה בזה מועצה אזורית מגידו על משרה פנויה כדלקמן:

היקף העסקה: 100% משרה.

כפיפות: מנהלת אגף אסטרטגיה ומטה.

דירוג דרגה: דירוג מנהלי, מתח דרגות 6-8.

תיאור התפקיד:

הנגשת שירותי הרשות לציבור התושבים באמצעים של תקשורת טלפונית, וירטואלית וכתובה מתוך תודעת שירות.

תחומי אחריות:

- מתן שירות טלפוני אדיב, מקצועי ומהיר לתושבי הרשות, אורחיה וגורמים פנים וחוץ שונים ברשות המקומית.
- מתן מידע מועצתי עדכני לציבור הרחב ועל כל המצוי והמתרחש במועצה בהתאם למדיניות המועצה האזורית ולנוהלי העבודה שנקבעו.
- מתן מידע לציבור בעתות חירום ובאירועים חריגים (כגון: פיגועים, מלחמה, תנאי מזג אוויר קיצוניים, הפגנות וכו').
- הזנת נתוני הטיפול בפניות התושבים למערכות ממוחשבות ייעודיות.
- קבלת פניות בנוגע למפגעים ומטרדים ברחבי המועצה והעברתן לטיפול ביחידות המועצה השונות, עדכון צוותי השטח של המועצה לצורך טיפול בפניות שהתקבלו במוקד.
- זיהוי הגורם הרלוונטי לטיפול בפניית התושב באמצעות שאלות מבררות, והפניית התושב או העברת הפנייה לגורם המתאים ברשות, תוך מסירת המידע הנדרש כגון פרטי התקשרות ומסמכים רלוונטיים.
- בקרה מיידית על הטיפול בפניות המתבצע על ידי גורמי היחידות הרלוונטיות.
- ביצוע מטלות, פרויקטים ומשימות נוספות בהתאם להנחיות הממונות, בשגרה ומצבי חירום, כחלק מעבודת המועצה.

דרישות התפקיד (תנאי סף):

השכלה: 12 שנות לימוד, או תעודת בגרות מלאה.

תואר ראשון – יתרון.

דרישות נוספות:

- שפות - עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה- 'Office', ניסיון מוכח בעבודה עם Excel.
- ניסיון קודם בתפקידים דומים – יתרון.

מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:

- שירותיות.
- עבודה בצוות.
- יכולת עבודה במצבי לחץ.
- מתן מענה במצבי חירום.
- ייצוגיות.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

להגשת מועמדות, בצירוף קורות חיים וכלל התעודות והמסמכים הרלוונטיים, יש ללחוץ על הקישור למילוי טופס בקשה מקוון בראש עמוד זה, עד ליום 24.02.2026.

לא יזומן להמשך תהליך מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר יבקש התאמות יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

**המועצה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בשעת חירום.