



## לעמותה העירונית לקידום רווחת תושבי מגידו דרוש/ה:

### ספרן/ית לבית ספר עומרים

מכרז פנימי פומבי 45/25

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבל עובדים) תש"ס-1979, מכריזה בזה העמותה העירונית לקידום רווחת תושבי מגידו על משרה פנויה כדלקמן:

**היקף העסקה:** 87% משרה.

**כפיפות:** מנהלת בית ספר עומרים.

**דירוג ודרגה:** דירוג אקדמאיים, בהתאם לתואר/תעודה.

### תיאור התפקיד:

מתן שירותי ספרייה בתחומי הקריאה, הידע, התרבות והמורשת לבאי הספרייה.  
עיקרי התפקיד:

- מתן שירותי ספרייה לקוראים בדלפק ההשאלה ומתן מענה טלפוני הדרכת קוראים בשימוש בספרייה ומתן יעוץ.
- סיוע בהפעלת אירועי תרבות ופעילויות חינוכיות.
- קיום הדרכות לקבוצות תלמידים.
- סידור ספרים וסידור הספרייה, ארגון וחלוקת ספרי לימוד, סידור הספרייה לפני ולאחר אירועים.
- תפעול הספרייה בהתאם לנוהלי העבודה.
- ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום במסגרת עבודת העמותה, עפ"י הנחיות הממונה הישיר.

### דרישות התפקיד (תנאי סף):

בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ .  
או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג. 2012 -  
או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל  
או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל) שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

בעלי תואר אקדמי כאמור לעיל שברשותם בנוסף תעודת לימודי ספרן מורשה או תעודת ספרן מוסמך או תואר שני בלימודי ספרנות ומידענות באחד מהמוסדות המוכרים בכפוף למבחני התמיכה של משרד התרבות – יהווה יתרון.

### דרישות ניסיון

- ניסיון מקצועי – עדיפות תינתן לבעלי ניסיון מקצועי בספרייה.
- ניסיון ניהולי – לא נדרש.

### דרישות נוספות:

שפות- עברית ברמה גבוהה, אנגלית ברמה טובה, שפות נוספות בהתאם לצורך.  
יישומי מחשב – מיומנויות מחשב ואינטרנט מתקדמות.



**מאפייני העשייה הייחודים לתפקיד:**

- רהיטות ויכולת התבטאות גבוהה בכתב ובעל-פה.
- זיקה לספרות ותרבות.
- יכולת הדרכה ועמידה מול קהל.
- עבודה בסביבת משאבים אלקטרוניים.
- תודעת שירות גבוהה ויכולת עבודה עם קהל.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח למייל [minhal3@megido.org.il](mailto:minhal3@megido.org.il) לא יאוחר מיום 7.1.2026.

לא יזומן להמשך תהליך מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר יבקש התאמות יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

\*\*העמותה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בשעת חירום.