

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 18/25

### למתן שירותי ניטור והדברה

המועצה האזורית מגידו [להלן - "המועצה"] מזמינה בזה לקבל הצעות מחיר למתן שירותי ניטור והדברה על פי התנאים המפורטים במסמכי מכרז.

על המציע לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 500 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה) ולצרף הקבלה עם הגשת הצעתו. את מסמכי המכרז ניתן להדפיס באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו [WWW.MEGIDO.ORG.IL](http://WWW.MEGIDO.ORG.IL) < **מכרזים**. התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק הפועלים סניף 722 חשבון 7590. יש לצרף להצעה קבלה / אסכמתא על רכישת מסמכי המכרז.

מפגש מציעים חובה יתקיים ביום 14.8.2025 בשעה 12.00 בחדר הישיבות במועצה אזורית מגידו

להצעות יש לצרף את המסמכים והטפסים כמפורט ברשימת מסמכי המכרז.

#### רשאים להגיש הצעתם רק מציעים שהשתתפו במפגש המציעים.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.

את ההצעות וכל מסמכי המכרז, חתומים על ידי המציע, יש להמציא במסירה ידנית [לא לשלוח בדואר] בעותק אחד, במעטפת המכרז שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מכרז מס' 18/25 למתן שירותי ניטור והדברה" ולהכניסם לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה האזורית מגידו עד ליום 2.9.25 עד השעה 14:00.

המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

גיל לין  
ראש המועצה האזורית מגידו

**מכרז 18/25**  
**למתן שירותי ניטור והדברה**

**רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)**

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. תצהיר לעניין העדר הרשעות בעבירות פליליות
4. חוזה
נספח 1 לחוזה – מפרט וכתב כמויות
נספח 2 לחוזה – נספח ביטוח
נספח 2א לחוזה – אישור עריכת ביטוחי הקבלן
נספח 3 לחוזה – נוסח ערבות בנקאית
נספח 4 לחוזה – טבלת דיווח חודשית למועצה
נספח 5 לחוזה – מנגנון קנסות וקיזוזים
נספח 6- תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון <u>למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001</u>

**רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז**

1. אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
2. אישורים כמפורט בהוראות למשתתפים **(מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות)**.
3. תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
4. אישור ניכוי מס במקור.
5. צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
6. מי שיש לו ניסיון מוכח באסמכתאות של **3 שנים לפחות** במהלך 10 שנים עובר להגשת ההצעה למכרז במתן שירותי ניטור והדברה לרשות מקומית במגזר הכפרי (קיבוצים ומושבים).

- .7 תעודות הסמכה.
- .8 מכתב המלצה אחד לפחות מרשות מקומית/מועצה אזורית.
- .9 ערבות בנקאית לקיום ההצעה.
- .10 תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות בעבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז – (מצורף במסגרת מסמכי המכרז לאחר כתב ההצהרה).
- .11 אישור השתתפות במפגש מציעים (ההשתתפות במפגש מציעים חובה ומהווה תנאי סף!).
- .12 אישור על רכישת מסמכי המכרז.

## המועצה האזורית מגידו

מכרז מס' 18/25

### למתן שירותי ניטור והדברה

#### הוראות למשתתפים

#### כללי

1. המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי ניטור והדברה למועצה, כמפורט במסמכי מכרז זה.
2. מתן השירות יסופק לפי ההוראות המצורפות בזה.
3. המכרז הינו למתן שירותי ניטור והדברה - ככל שידרשו ע"י המועצה למשך תקופה של 12 חודשים, ולמועצה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות עד ל 36 חודשים נוספים (סה"כ 48 חודשים).
4. מודגש בזאת כי לזוכה במכרז לא מוענקת בלעדיות למתן השירותים למועצה והמועצה תהיה רשאית בתקופת החוזה לקבל שירות מנותני שירות נוספים על פי שיקול דעתה הבלעדי.
5. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 500 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה) ולצרף הקבלה עם הגשת הצעתו. את מסמכי המכרז ניתן להדפיס באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו [WWW.MEGIDO.ORG.IL](http://WWW.MEGIDO.ORG.IL) < **מכרזים**. התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק הפועלים סניף 722 חשבון 7590. יש לצרף להצעה קבלה / אסכמתא על רכישת מסמכי המכרז.

#### תנאים להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן, כאשר המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציעים אשר לא יעמדו באחד התנאים, על פי שיקול דעתה הבלעדי:
6. מי שיש לו ניסיון מוכח באסמכתאות של 3 שנים לפחות במהלך 10 שנים עובר להגשת ההצעה למכרז במתן שירותי ניטור והדברה לרשות מקומית במגזר הכפרי (קיבוצים ומושבים). **תנאי סף. על המציע לצרף אישור מן הרשות/יות בהן הועסק המציע,**

**חתום על ידי המנכ"ל/ מזכיר/גזבר/ של הרשות , וכן את תעודת ההסמכה בתוקף.  
מסמכים אלה מעידים על עמידת המציע בתנאי סף זה.**

7. בעל היתר הדברה בתוקף ל – 3 עובדים לפחות (יש לצרף תעודות). **תנאי סף.**
- יש להציג תעודה מהמשרד להגנת הסביבה בתעודה יצויין כי המציע רשאי לעסוק ב:
  - קטילת חרקים
  - קטילת מכרסמים
- התעודות מעידות על עמידה בתנאי סף.**
8. בעל היתר רעלים- לפי חוק החומרים המסוכנים התשנ"ג 1993. על ההיתר להיות על שם המציע ובתוקף במועד האחרון להגשת הצעות ולכלול פירוט בדבר שימוש ברעלים למטרות הדבר מזיקים (יש לצרף העתק להצעה). **תנאי סף.**
9. השתתף במפגש מציעים. **תנאי סף.**

#### **דרישות נוספות למדביר**

10. בעל לפחות 2 טנדרים משנת יצור 2010 ומעלה.
11. בעל לפחות רכב אחד 4 x 4 (לניטור שטחים פתוחים).
12. בעל מרסס בנפח 300 ליטר לפחות ע"ג טנדר.
13. התקנת מערכת איתורן והעמדת המערכת לרשות נציג המועצה בכל רכב העובד ברשות המועצה, לביצוע מעקב שוטף אחרי ביצוע העבודות - ניטור שטחים פתוחים, הדברה וריסוסים וכל עבודה נוספת שנדרשת מהקבלן ע"י המועצה.

#### **מסמכי המכרז**

14. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה:

- א. הוראות למשתתפים.
- ב. כתב הצהרה.
- ג. תצהיר העדר הרשעות בעבירות פליליות.
- ד. **מפרט** (שיחשב כנספח 1 לחוזה).
- ה. החוזה, **כולל הנספחים המצורפים אליו**:

- נספח "1" – מפרט.  
 נספח "2" – נספח הביטוח.  
 נספח "2א" - אישור עריכת ביטוחי הקבלן.  
 נספח "3" – נוסח ערבות בנקאית.  
 נספח "4" לחוזה – פורמט דו"ח מתן שירות חודשי.  
 נספח "5" לחוזה – טבלת קנסות וקיצוזים.  
 נספח "6" – תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

### בדיקות מוקדמות

15. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.

16. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז ובמפרט שירות שהינו קבוע בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

### חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

17. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלא וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיור הקבלנים ומפגש מציעים וכד'.

18. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

19. אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

20. אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרוף יפוי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

21. אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשה החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת

התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

22. אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות.

במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

23. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.

24. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:

א. ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.

ב. הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית לרבות עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.

25. המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.

### ערבות לקיום ההצעה

26. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, לטובת המועצה, בסך 20,000 ₪, בנוסח הרצוף למכרז.

27. תוקף הערבות שתוגש יהיה עד ליום 30.10.25.

28. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.

29. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז.

30. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר ערבות וכנגד חתימתו על החוזה ומתן הערבות ואת אישור עריכת ביטוחי הקבלן בהתאם למפורט בחוזה לאחר חתימתו.

31. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על החוזה, ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור עריכת ביטוחי הקבלן כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן שירות על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזיקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

#### **חתימת החוזה, ערבות למתן השירות**

32. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסכום של 20,000 ש"ח שתהווה "ערבות לקיום החוזה", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אישור עריכת ביטוחי הקבלן, הכל כמפורט בחוזה.

על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.

33. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא הערבות לקיום החוזה ו/או את אישור עריכת ביטוחי הקבלן תוך הזמן הקבוע בסעיף 33 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן השירות למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 32 לעיל.

#### **תוקף ההצעה**

34. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

#### **מפגש מציעים, המקום והזמן להגשת ההצעות**

35. על כל מציע חלה **חובת השתתפות** במפגש אשר יתקיים ביום 14.8.2025 בשעה 10.00 בחדר הישיבות במועצה אזורית מגידו

36. שאלות הבהרה ניתן להעביר לכתובת מייל [mazkirut@megido.org.il](mailto:mazkirut@megido.org.il) עד ליום 20.8.25 עד השעה 14.00

37. ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד - בעותק אחד** שעל גבו יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מסמכי הצעה למתן שירותי ניטור והדברה".

38. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם ניתנים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. חל איסור מוחלט להעבירם לכל גורם אחר כלשהו.

39. ההצעה, מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, תוגש **במסירה ידנית למזכירות המועצה ותוכנס על ידה לתיבת ההצעות שבמועצה בנוכחות המציע, עד לתאריך 2.9.25 שעה 14.00** (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר ו/או בפקס.

40. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 39 לעיל לא תובא לדיון.

### הוצאות

41. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

### הבהרות ושינויים

42. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

43. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

**מובהר ומוסכם כי מחירי היחידות הנם קבועים והמציע אינו רשאי לשנותם.**

**הוראות שונות**

44. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים וכן לבצע כל בדיקה וחקירה נדרשת על מנת לעמוד על טיב ההצעה וכן לדרוש השלמת מסמכים גם **לאחר** מועד נעילת המכרז.

45. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, ליתן את כל מתן השירות נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

46. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את מתן השירות נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירות דומה בעבר.

47. ככלל, בחירת הזוכה תהיה לפי המחיר הנמוך בטבלת הצעת המחיר של סעיף א' בטבלת הצעות המחיר. המציע רשאי (אך אינו חייב) להגיש הצעות לסעיפים ב' וג' בטבלה והמועצה תהיה רשאית אך אינה חייבת לעשות שימוש בשירותים אלה של המציע.

48. עלות רכישת מסמכי המכרז הינה 500 ₪ אשר לא יוחזרו בכל מקרה.

49. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י המועצה.

**גיל לין**  
**ראש המועצה**

לכבוד  
מועצה אזורית מגידו

א.נ.,

**הנדון: כתב הצהרה והצעה – שירותי ניטור והדברה מכרז מס' 18/25**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/ שותפות/

זהות \_\_\_\_\_

שכתובתנו \_\_\_\_\_ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו

ביחד וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. הננו מצהירים כי **קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל** מסמכי המכרז על כלל פרטיהם, **לרבות** ההוראות למשתתפים במכרז וחוזה מתן שירותי ניטור והדברה על כלל נספחיו, בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן שירותי ניטור והדברה.
2. להיות מוכנים ליתן את השירות בהיקפו המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 30 יום מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז או בתאריך אחר שתודיע לנו עליו במכתב רשום בהתאם לכל התנאים שבמסמכי החוזה, הכל לשביעות רצונה המלאה של המועצה.
3. אנו יודעים ומסכימים לכך **שהחובה לא מעניק בלעדיות** למתן שירות למועצה והמועצה תהיה רשאית בתקופת החוזה לקבל הצעות מחיר ולקבל שירות מחברות/ גורמים נוספים על פי שיקול דעתה הבלעדי במשך כל תקופת החוזה.
4. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה, ו/או במועד כניסת חוזה זה לתוקפו לפי המוקדם שביניהם ו/או בכל מועד אחר שייקבע ע"י המועצה לפי המוקדם שביניהם – ערבות בנקאית, להנחת דעתכם, בהתאם להוראות סעיף 6.8 לחוזה. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי החוזה.
5. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה ו/או במועד כניסת חוזה זה לתוקפו לפי המוקדם שביניהם ו/או בכל מועד אחר שייקבע ע"י המועצה – את אישור עריכת ביטוחי הקבלן כנדרש בנספח 2 המצורף לחוזה – ביטוח – בחוזה וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי החוזה.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כחובה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל במתן השירות נשוא המכרז לפני חתימת החוזה, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות החוזה על כל המסמכים הכלולים בו.

7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את החוזה לקצו בתנאים ובהתאם להוראות סעיף 8.1.3 לחוזה.

8. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית של בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_ על סך \_\_\_\_\_ ₪ לפקודתכם בנוסח הרצוף למכרז ומייפים כוחכם באופן בלתי חוזר לממש ערבות זו, במקרה ולא נקיים התחייבויותינו – כולן או מקצתן – שבהצעתנו זו ו/או לא נתחיל במתן שירות נשוא המכרז במועד הקבוע בסעיף 2.1 לחוזה המכרז, בלי כל הודעה או התראה ואנו מוותרים בזה מראש, בויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.

9. תוקף הערבות הינו עד לתאריך \_\_\_\_\_ והיא תשחרר על ידכם לאחר חתימת החוזה עם הזוכה במכרז.

10. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה למתן השירות נשוא החוזה, כי יש לנו את כל הרישיונות, ההיתרים, ההסמכות וכל אישור אחר אשר נדרש על פי כל דין על מנת ליתן את שירותי הניטור וההדברה, וכי עומדים לרשותנו עובדים מקצועיים מיומנים ובעלי ניסיון במתן השירות נשוא המכרז ובכמות מספקת, כמו כן הננו מצהירים כי בעת החתימה על החוזה, יהיו מצויים בידינו כל כלי הרכב והציוד וחומרים הדרושים למתן השירות נשוא המכרז, כמפורט בנספח 4 לחוזה.

אין באמור לעיל, בכדי לפגוע בדרישות תנאי הסף למתן השירות והננו מצהירים ומאשרים שבעת החתימה על החוזה, המצב יהיה תואם למצב בעת הגשת הצעה למכרז.

11. מצורפת רשימת גופים עבורם נתנו שירותים דומים נשוא מכרז זה ורשימת המלצות מהממונים הישירים מטעם אותם גופים:

טבלת ממליצים:

מס"ד	הגוף / הרשות הממליצה	איש קשר אצל הממליץ
1		
2		
3		
4		

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

12. בעצם הגשת ההצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

13. הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

14. אנו מצהירים כי ידוע לנו שחובה ליתן הצעה בעבור סעיף א' בטבלת הצעות המחיר.

15. אנו מציעים מתן שירות ניטור והדברה במהלך תקופת החוזה במכרז זה, בהתאם לאמור במפרט - נספח 1 לחוזה בתמורה לתשלום בעבור מתן השירות כדלקמן:

**טבלת הצעות 2,00 (ניתן להגיש עבור חלק מהפרקים)**

א. תשלום חודשי (חובה למלא)

ההצעה חייבת להיות מתחת לסכום 11,220 ₪ לא כולל מע"מ  
אין להציע הצעה זהה או גבוהה ממחיר זה.

הערות	מחיר לחודש לא כולל מע"מ	ביצוע סעיפים א, ב, ג, ד בנספח 1 (המפרט)
מחיר גלובאלי		

ב. תשלום בגין יחידות נוספות (רשות)

הערות	מחיר ליחידה לא כולל מע"מ	ביצוע סעיף ה' בנספח 1 (המפרט) תוספות
מחיר לשוחה		טיפול חרקים במערכת ביוב
מחיר לשוחה		טיפול מכרסמים במערכת ביוב

ג. תשלום ע"י התושב/הישוב (רשות)

הערות	מחיר ליחידה לא כולל מע"מ	ביצוע סעיף ח' בנספח 1 (המפרט) תוספות
מחיר לטיפול		ריסוס חרקים ונמלים (עד 50 מ"ר)
מחיר לטיפול		ריסוס חרקים ונמלים (מעל 50 מ"ר)
מחיר לטיפול		ריסוס פרעושים וקרציות בתוך הבית
מחיר לטיפול		ריסוס פרעושים וקרציות בחצר (עד 100 מ"ר חצר)
מחיר לטיפול		ריסוס פרעושים וקרציות בחצר (לכל 100 מ"ר נוסף)
מחיר לשוחה		טיפול חרקים במערכת ביוב (לפי שוחה)
מחיר לשוחה		טיפול מכרסמים במערכת ביוב (לפי שוחה)
מחיר לטיפול		טיפול מעופפים לפני אירוע
מחיר לטיפול		טיפול מכרסמים (למעט חולד)
מחיר לטיפול		טיפול בחולד

מחיר למ"ר		טיפול בעישון (ארכיונים, ספריות וכו') לפי מ"ר
-----------	--	--

16. הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום \_\_\_\_\_ מתוך הבנה ורצון החופשי.

ת.ז. / ח.פ. / מס' שותפות \_\_\_\_\_

טל' \_\_\_\_\_

מס' טל' נייד \_\_\_\_\_

מס' פקס' \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחתימת

**תצהיר לעניין העדר עבירות פליליות**

תצהיר בכתב של המציע בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_

בחברת \_\_\_\_\_, המשתתפת במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי מנהלי התאגיד, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר

## חוזה למתן שירותי ניטור והדברה מכרז 18/25

שנערך ונחתם במועצה אזורית מגידו  
ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2021

בין  
**מועצה אזורית מגידו**  
(להלן: "המועצה")

מצד אחד:

לבין  
\_\_\_\_\_ רח'  
(להלן: "הקבלן")

מצד שני:

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז למתן שירותי ניטור והדברה (להלן: "השירות") למועצה;

והואיל: והקבלן הגיש הצעה במסגרת המכרז וקרא, הבין והסכים לקבל על עצמו מתן השירות נשוא המכרז בהתאם לכל תנאים מסמכי המכרז ותנאיו -

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### פרק 1 – כללי

- 1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות החוזה.
- 1.2 בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.
- "המכרז" - מכרז מס' \_\_\_\_\_ למתן שירותי ניטור והדברה למועצה שהתפרסם על ידי המועצה.
- "המנהל" - מנכ"ל המועצה ו/או כל מי שיתמנה ע"י ראש המועצה למילוי תפקיד.
- "המדד" - מדד המחירים לצרכן – המדד הכללי המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

"כלי רכב וציוד וחומרים" - כלי רכב, ציוד וחומרים ואמצעים הנדרשים למתן השירות המפורטים במסמכי החוזה.

"הקבלן" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור בכתב של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

1.3 המסמכים שלהלן ייחשבו **כחלק בלתי נפרד מחוזה זה** :

- 1.3.1 הוראות למשתתפים.
- 1.3.2 כתב הצהרה.
- 1.3.3 מפרט שירות (נספח 1 לחוזה).

1.3.4 החוזה, **כולל הנספחים המצורפים אליו** :

- 1.3.4.1 נספח "1" לחוזה – מפרט שירות.
- 1.3.4.2 נספח "2" לחוזה – נספח ביטוח.
- 1.3.4.3 נספח "2א" - אישור עריכת ביטוחי הקבלן.
- 1.3.4.4 נספח "3" לחוזה – נוסח ערבות בנקאית.
- 1.3.4.5 נספח "4" לחוזה – פורמט דו"ח מתן שירות חודשי.
- 1.3.4.6 נספח "5" לחוזה – טבלת קנסות וקיוזוים.

**כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".**

הקבלן מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, **הרישיונות, ההיתרים, ההסמכות וכל אישור אחר הנדרש על פי דין ליתן את כל השירותים נשוא חוזה זה**, וכן את הציוד וחומרים העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת ליתן שירות ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי החוזה.

הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה במתן שירות ניטור והדברה על פי מסמכי החוזה ואשר ביצועה מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רשיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

**פרק 2 – אופן מתן השירות**

- 2.1 הקבלן יתחיל במתן השירות **במועד חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה במועצה** או במועד כניסתו לתוקף ו/או בכל תאריך אחר שיודיע עליו המנהל לקבלן הכל בהתאם ובכפוף לדרישת המועצה.
- 2.2 מתן השירות יהיו עפ"י מפרט נספח "1" – המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- 2.3 מודגש בזאת כי חוזה זה **אינו מעניק בלעדיות** למתן השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית בתקופת החוזה לקבל הצעות מחיר ולקבל שירות מגורמים נוספים על פי שיקול דעתה הבלעדי במשך כל תקופת החוזה.
- 2.4 הקבלן מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור למתן השירות.
- 2.5 על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות במתן השירות ולמלא אחר כל הוראות המנהל או באי כוחו למניעתן.
- 2.6 הקבלן יעסיק עובדים, כלי עבודה, ציוד וחומרים ורכבים מתאימים בכמות מספקת למתן השירות הנדרשים עפ"י החוזה.
- 2.7 הקבלן מתחייב ליתן השירות בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן מתן שירות בהתאם להוראות המנהל.
- 2.8 א. הקבלן יעמוד בקשר הדוק יומיומי עם המנהל וידווח לו על פי המועדים והנהלים שיקבעו ע"י המנהל, על מתן השירות ועל תקלות ככל שתהיינה כאלה.
- ב. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל בדבר הרחקת כל אדם המועסק על ידי הקבלן, אם לדעת המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה למול המועצה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות במתן השירות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו במתן שירות על פי חוזה זה.

**פרק 3 – יחסי הצדדים**

3.1 מתן השירות על פי חוזה זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למנהל במפורש במסמכי המכרז.

3.2 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש למתן השירות, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. במתן שירותים שלצורך ביצועם קיימת חובת רישום רשיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום, כבעל רשיון או בעל היתר כאמור.

3.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן שירות על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימציא לה אשור רו"ח בעניין.

3.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.

3.5 מוסכם ומוצהר בזה שהקבלן מבצע התחייבויותיו שבחוזה כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת חוזה זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין קבלן עצמאי הנותן שירות למזמין המקבל שירות והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד ו/או לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ושיסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בס"ק זה לעיל.

3.6 במקרה, שעל אף האמור בחוזה זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הקבלן שאין בין הצדדים יחסי עובד – מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד- מעביד בין המועצה לבין הקבלן, אזי יחולו ההוראות הבאות כמפורט בסעיפים 3.11 - 3.7 להלן.

3.7 התמורה בגין מתן השירות תקטן רטרואקטיבית ב- 40% (להלן – התקבול-התמורה בגין מתן השירות לאחר הקטנה רטרואקטיבית) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה להלן.

3.8 60% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 40% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה הקבלן זכאי, ככל שיקבע כי הקבלן היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המועצה לפי כל דין ו/או חוזה, החל מהמועד הראשון בו ניתן השירות ועד למועד הקובע.

3.9 במקרה כאמור, הקבלן מתחייב להשיב למועצה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו כעצמאי לבין התקבול שהגיע לו כשכיר, החל מהמועד הראשון בו ניתן שירות ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה על פי חוק פסיקת ריבית והצמדה או בתוספת ריבית בשיעור של 7% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השנים.

3.10 הקבלן ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

3.11 המועצה תהיה רשאית לקזז מכל סכום לו הקבלן יהיה זכאי את החוב שלו למועצה.

3.12 מודגש בזאת כי כל התוכניות, המסמכים, החשבונות הצילומים הנוגעים לביצוע חוזה זה, למתן שירות ע"י הקבלן, הם רכושה של המועצה ואין הקבלן רשאי להשתמש בהם או בהעתקיהם או למסורם לשימוש ו/או לפרסום צד ג' כלשהו.

#### **פרק 4 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה**

4.1 הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.

4.2 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את מתן השירות כולו או מקצתו אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן ממתן השירות ובין ששכרם משתלם לפי שיעור מתן השירות אין בה כשלעצמה משום מתן שירות או חלק מהן לאחר.

4.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מתן השירות, באי כוחם ועובדיהם.

4.4 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 4.1 לעיל.

**פרק 5 – אחריות, מניעת נזקים, אמצעי זהירות, בטיחות וביטוח**

- 5.1 כל החובות והאחריות בנושא בטיחות בעבודה – עד לסיום מתן השירותים וכל החובות והאחריות הנדרשים ו/או שידרשו ע"פ כל דין במתן השירותים האמורות בפרויקט יחולו על הקבלן בלבד, ולא תחול כל אחריות ו/או חבות על המועצה.
- 5.2 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מתחייבים למלא אחר הוראות כל דין, בין הקיימים בעת חתימת חוזה זה ובין שיתפרסמו מזמן לזמן, לרבות לגבי הוראות הביטחון והבטיחות, בטיחות בעבודה וכל הקשור בהם.
- 5.3 אין בדרישות כלשהן לאמצעי זהירות ו/או קיום או ביצוע הוראות בטיחות שיידרשו באשר למתן השירותים כדי להטיל על המועצה אחריות או חובה כלשהי, והכל בכפוף לכל דין, והקבלן מתחייב להבהיר לכל עובד מטעמו כי המועצה אינה אחראית כלפיו, וכי כל נזק שיגרם לאותו קבלן או עובד מטעמו יכוסה על ידי הקבלן.
- 5.4 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל פגיעה, אובדן, נזק או הפסד שייגרמו לכל רכוש מכל סוג ומין שהוא השייכים לקבלן ו/או מי מטעמו ו/או למועצה ו/או לצד שלישי כלשהו וכן לכל נזק, אובדן, הפסד ו/או פגיעה שייגרמו לגופו ו/או לנפשו של כל אדם עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של מי מעובדיו ו/או מי מטעמו (לרבות קבלנים ו/או קבלני משנה של הקבלן) בכל הקשור לפעילותו והתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 5.5 הקבלן ו/או מי מטעמו לא יטענו להעברת האחריות בגין נזק הקשור בפעילותו של הקבלן ו/או כל מי מטעמו ו/או פעילות ו/או פעולה הקשורים ברכוש הקבלן למועצה ו/או מי מטעמה. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או תביעה ו/או דרישה אשר יועלו כנגד הקבלן בכל הקשור בחוזה.
- 5.6 הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל דמי נזק ו/או הוצאה בגינם עלולה המועצה להתחייב ו/או לשלם ו/או שתיאלץ לשלם או ששילמה, בגין כל נזק בגינו הוא אחראי על פי כל דין ו/או על פי הוראות חוזה זה.
- 5.7 הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו להם בשל תביעה שתוגש נגדם, בין אם אזרחית ובין אם פלילית, ובשל הצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור, ככל שתביעה זו נובעת מאחריות הקבלן על פי כל דין ו/או מאי מילוי הוראות חוזה זה ו/או מאי מילוי התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה או הפרת התחייבויות כאמור, לרבות כל תביעה לדמי נזק.

- 5.8 מבלי לגרוע מ מכלליות האמור ומאחריות הקבלן על פי חוזה זה או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים, על חשבונו, באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, מיד עם מועד תחילת מתן השירותים נשוא חוזה זה ולמשך כל תקופת החוזה, את הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח המצורף לחוזה זה כנספח "2" וכן להמציא את אישור עריכת ביטוחי הקבלן המצורף לחוזה זה **כנספח "2א"** והמהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה (להלן: **"ביטוחי הקבלן"** ו**"אישור עריכת ביטוחי הקבלן"**, לפי העניין).
- 5.9 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת נספח הביטוח חתום על ידו ואישור עריכת ביטוחי הקבלן חתום על ידי מבטחיו ללא הסתייגויות הינם תנאי מתלה ומקדים ובהעדר קיום האישור כאמור ו/או נספח ביטוח כאמור בהתאם לחוזה, המועצה תהיה זכאית למנוע מן הקבלן תחילת ו/או המשך מתן השירותים נשוא חוזה זה, וזאת בנוסף לכל סעד השמור למועצה עפ"י הסכם או הדין.
- 5.10 כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות החוזה בדבר אחריותו הבלעדית של הקבלן לנוקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בחוזה זה ו/או על פי הדין.
- 5.11 בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם בזה כי המועצה תהא רשאית לקזז ו/או לעכב כל סכום לו הינו זכאית על פי תנאי סעיף זה (סעיף ביטוח) מהתמורה העומדת לזכות הקבלן.
- 5.12 מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם ומוצהר בזה כי הפרת הוראות סעיף זה, כולן או חלקן, מהווה הפרה יסודית של החוזה זה.

### פרק 6 – תשלומים וערבות

- 6.1 בתמורה למתן שירותים במהלך תקופת חוזה זה בהתאם לאמור במפרט - נספח א' לחוזה, תשלם המועצה לקבלן תמורה בהתאם תמורה חודשית בעבור השירות שיינתן באותו החודש למועצה בהתאם לאמור בנספח א' לחוזה.
- 7.1 מודגש בזאת כי התמורה הנזכרת לעיל תהא סופית ומוחלטת ולא תיווסף אליה כל תוספת מכל סוג שהיא, והקבלן לא יהיה רשאי לדרוש מהמועצה העלאות מכל סוג שהוא.
- 7.2 הקבלן יגיש למפקח חשבון פרפורמה לאישור טרם הגשת חשבונית מס, וזאת מדי חודש בחודשו עד ליום ה- 10 לכל חודש, ביחס לחודש שקדם להגשת החשבון. חשבון הפרפורמה יותאם למפרט ויכיל את פירוט השירותים שניתנו.
- 7.3 החשבון יבדק על ידי המפקח ורק לאחר אישורו יגיש הקבלן לגזברות המועצה חשבונית מס לתשלום חתומה ע"י המפקח יחדיו עם חשבון הפרפורמה המאושר. חשבונית המס אינה מהווה התחייבות המועצה לשלם באופן סופי תשלום אשר אינו מגיע לקבלן.

- 7.4 חשבונות פרפורמה מאומתים ייבדקו ע"י המפקח בתוך 15 ימים מיום הגשתם ולאחר מכן יועברו לאישור הגזבר. החשבונות ייבדקו ע"י הגזבר בתוך 15 ימים מהעברתם לגזברות.
- 7.5 חשבוניות מס שאושרו לתשלום כאמור בהתאם לחשבונות מאושרים, ישולמו לקבלן בתנאי תשלום "שוטף + 65" מיום אישורם ע"י גזבר המועצה.
- 7.6 עוד יובהר, כי חשבונית מס שלא התקבלה במועד המפורט לעיל בגזברות המועצה, יועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.
- 7.7 כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים נשוא חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו בלבד. המפקח או הגזבר רשאים לנכות מהסכומים שיגיעו לקבלן כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא הקבלן למנהל לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.
- 7.8 המועצה תהא רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן בין עפ"י חוזה זה ובין ממקור אחר, את חובות הקבלן למועצה בגין כל דבר ועניין, לרבות כפיצויים מוסכמים, קנסות וניכויים כמפורט במסמכי המכרז וכן כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו למועצה ו/או סכום שעל המועצה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו וכן כל סכום שעשוי להגיע למועצה על פי חוזה ו/או בגין החוזה מהקבלן לרבות חילוט הערבות.
- טבלת קיזוזים וקנסות מצורפת לנספח 5 לחוזה.**
- 6.2 עם חתימת חוזה זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה ע"ס - 20,000 (עשרים אלף ₪), להבטחת ביצוע כל ההתחייבויות על פי מסמכי החוזה. הערבות תהא לתקופה של 3 חודשים לאחר תום תוקפו של חוזה זה, והקבלן מתחייב להאריכה, במידה ותמומש אופציית ההארכה של החוזה, כך שתהא בתוקף עד 3 חודשים לאחר תום תוקפו של חוזה זה. מימשה המועצה את האופציה המוקנית לה במסגרת חוזה זה, ימציא הקבלן למועצה, לא יאוחר מאשר ביום העסקים האחרון לפני תחילתה של כל תקופת ההארכה, ערבות בנקאית חדשה להנחת דעתה של המועצה, המאריך את תוקפה של הערבות הקודמת בתקופה האמורה.

### **פרק 7 – הפרות, ביטול חוזה ופיצויים**

- 7.1 ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.
- 7.2 היה והקבלן יפר החוזה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות הבנקאית.

- 7.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 7.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 7.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלן כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין.
- 7.5 החליטה המועצה להביא את החוזה לסימו כאמור, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לקבלן מלבד התמורה שתגיע לו בעבור השירות שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיים תוקף החוזה.

### פרק 8 – תקופת החוזה

8.1 תקופת החוזה היא כמפורט:

- 8.1.1 התקופה מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת החוזה").
- 8.1.2 למועצה בלבד מוקנית זכות ברירה (אופציה), לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך תוקפו של חוזה זה מדי פעם בפעם עד לכל היותר למשך 36 חודשים נוספים (סה"כ אפשרית תקופה כוללת של 48 חודשים), הארכת החוזה תתבצע על פי הודעה בכתב שתשלח לקבלן בה ייכתב כי המועצה החליטה להאריך את החוזה עימו לתקופה נוספת. בהתאם לסעיף זה לחוזה, הודעה זו תשלח לקבלן 30 יום לפני כל תום תקופת החוזה. בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות חוזה זה.
- מסרה המועצה הודעה כאמור, ימציא הקבלן למועצה תוך 15 יום מיום הודעת המועצה, את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת החוזה אשר יחולו לתקופת האופציה בהתאמה.
- 8.1.3 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא חוזה זה לידי סיום, לאחר מתן הודעה בכתב לקבלן של 30 ימים מראש.
- 8.1.4 הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור בחוזה זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כל שהוא לקבלן, ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

**פרק 9 - סודיות:**

- 9 הקבלן מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת את כל הידע והמידע מכל מין וסוג, אשר יגיע לידיו בין בעל פה ובין בכתב, בין בצורה ישירה ובין עקיפה, השייך או הנוגע בכל צורה ואופן לפעילות המועצה המקומית, לרבות כרשות ציבורית, עסקית וכמעסיקת עובדים, ולרבות מידע בדבר טכניקות וטכנולוגיות, שיטות עבודה, מקורות מימון ותנאיהם, תנאי עבודה, שכר, תוכניות, מפרטים, נתונים, וכל מידע אחר הנוגע למועצה ו/או לתושבים בתחומה (להלן - **המידע**).  
סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.
- 10 עוד מתחייב הקבלן, לא לגלות את המידע לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט לצורך קיום הוראות חוזה זה, וזאת הן בתקופת חוזה זה והן לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלה בזמן, והכל למעט מידע שיש חובה לגלותו על פי הדין, מידע אשר הפך להיות נחלת הכלל או מידע שנמסר לקבלן מצד שלישי אשר החזיק בו כדין.  
סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.
- 11 עוד מתחייב הקבלן להחתים את עובדיו וקבלני המשנה מטעמו, להם יימסר המידע, על התחייבות סודיות כנהוג אצל הקבלן.

**פרק 10 - שונות:**

- 12.1 לחוזה זה יצורף הקבלן בעת חתימתו אישורי משטרה לכל עובדיו וזאת בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים (התשס"א - 2001) כחלק בלתי נפרד מחוזה זה.  
צירוף אישורים אלה הינם תנאי לחתימת המועצה על חוזה זה, וכניסתו לתוקף. לא יצורפו לחוזה זה אישורי משטרה לעובדי הקבלן – לא ייכנס חוזה זה לתוקף על אף חתימת הקבלן ו/או המועצה ו/או שניהם.
- 12.2 המועצה תהיה רשאית **אך אינה חייבת** לקבל מהקבלן שירותים במסגרת סעיפים ב ו-ג בטבלת הצעות המחיר שהגיש הקבלן במכרז בהתאם למחיר אותו הציע הקבלן בטבלה.
- 12.3 גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המנהל יחייב את הקבלן.
- 12.4 המועצה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 12.5 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הקבלן.

12.6 לקבלן אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכבון מכל סיבה שהיא. הקבלן מוותר על זכות הקיזוז וזכות העיכבון.

12.7 הסכמה מצד המועצה או המנהל לסטות מתנאי מסמכי החוזה במקרה/ים מסויים/ים וספציפי לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י המועצה.

12.8 כל התחייבות המוטלת על הקבלן לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.

12.9 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.

12.10 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

12.11 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי החוזה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המועצה	הקבלן
אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי החוזה נחתם על ידי ה"ה _____	
ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.	

\_\_\_\_\_

עו"ד

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

## נספח 1

### מפרט שירות

#### 1. הגדרות

- מעופפים** - זבובים, יתושים, פשפשים, פרעושים, דבורים, דבורים, צרעות.  
**חרקים** – גיזקים, תיקנים, קרציות, תוואי התהלכה.  
**מכרסמים** – עכברים, חולדות, חולד, עכברושים.  
**בעלי חיים** – כלבים, חתולים, חזירים, חיות בר.  
**שטחים פתוחים** – כל השטחים בשטח השיפוט של המועצה (ללא מבנים)  
**מבנים** - כל מבנה מכל סוג שהוא למעט מבנים המיועדים למגורים של גורם פרטי ולרבות מבני משק, מבני ציבור, מבני חינוך ותרבות, כלבו, בריכת שחיה, לולים (חיצוני), דירים (חיצוני), רפתות (ערימות הזבל), שוקתות עדרי בקר ומרעה, אורוות, חדרי אוכל, אולמות, מבני שרות וכו' (כל מבנה שאינו פרטי או מפעל).  
**"המועצה"** - מועצה אזורית מגידו.  
**"וטרינר"** - כהגדרתו עפ"י חוק, ולמכרז זה וטרינר המועצה.  
**"המפקח"** - וטרינר המועצה ו/או כל מי שימונה לשם כך ע"י ראש המועצה.  
**"פקח"** - מי שהוסמך ע"י המועצה לשמש פקח מטעמה לפי כל דין.  
**"פגר בעל חיים"** – פגר בעל חיים המצוי ברשות הרבים.

#### 2. פירוט העבודות

- א. ניטור -**
1. ניטור שטחים פתוחים – כל שטח השיפוט של המועצה
  2. ניטור בריכות חימצון, מאגרי ביוב, תחנות שאיבה, מט"שים - מפגעי מעופפים, חרקים, מכרסמים.
  3. ניטור שטחים ציבוריים - מפגעי מעופפים, חרקים, מכרסמים.
  4. ניטור שטחים פרטיים - מפגעי מעופפים, חרקים, מכרסמים.
  5. ניטור מבני משק וחצר - מפגעי מעופפים, חרקים, מכרסמים.
- ב. ריסוס והדברה -**
1. ריסוס והדברה מבני משק (מעופפים, חרקים, מכרסמים).
  2. ריסוס והדברה שטחים פתוחים (מעופפים, חרקים, מכרסמים).
  3. ריסוס והדברת שטחים ציבוריים בהתאם להנחיות נציג המועצה, לרבות ריסוס והדברה מקדימה – אירועים וכו' (מעופפים, חרקים, מכרסמים).
  4. ריסוס והדברה בריכות חימצון, מאגרי ביוב, תחנות שאיבה, מט"שים (מעופפים, חרקים, מכרסמים).
  5. הצבת מלכודות זבובים ומילוי (תחזוקה) למעט שטח פרטי – הספקת מלכודות בתחילת העבודה לפי מפתח של 1 מלכודת לכל 20 תושבים ואחזקתן במשך כל תקופת החוזה. בדיקת תקינות המלכודות והוספת חומר יבוצע לפחות פעם בשבוע. **החלפת מלכודות לא תקינות או מלאות לפחות אחת לשנה.** המלכודות יהיו מסוג "צרצר" או שווה ערך (לא מדבקות). רשימת כמות תושבים בכל ישוב – מצורפת בסעיף יא.
  6. ריסוס מעופפים בבתי אבלים.
  7. טיפול, ריסוס והדברה של דבורים, דבור, צרעות בבתי פרטיים (נחיל או ק).
- ג. טיפול בפסדים/פגרים –**
1. פינוי פסדים עד 70 ק"ג.
  2. פינוי פסדים מעל 70 ק"ג (עד 10 פינויים בשנה).

**ד. טיפול בנמלת האש -**

טיפול בנמלת האש (כ- 200 דונם בשנה). מספר הדונמים יכול להשתנות עד 15% מנתון זה.

**ה. תוספות – ריסוס, הדברה וטיפול בשטחים ציבוריים (ע"ח ישוב/מועצה) – (המועצה אינה מתחייבת על כמות מינימום של ביצוע)**

1. טיפול בחרקים במערכת ביוב (לפי שוחה) בישובים.
2. טיפול במכרסמים במערכת ביוב (לפי שוחה) בישובים.

**ו. תוספות (הקבלן ידרש לתת הצעת מחיר) – ריסוס, הדברה וטיפול בשטחים פרטיים (תשלום ע"י התושב/הישוב) -**

- א. ריסוס חרקים ונמלים (עד 50 מ"ר).
- ב. ריסוס חרקים ונמלים (מעל 50 מ"ר).
- ג. ריסוס פרעושים וקרציות בתוך הבית.
- ד. ריסוס פרעושים וקרציות בחצר (עד 100 מ"ר חצר).
- ה. ריסוס פרעושים וקרציות בחצר (לכל 100 מ"ר נוסף).
- ו. טיפול חרקים במערכת ביוב (לפי שוחה).
- ז. טיפול מכרסמים במערכת ביוב (לפי שוחה).
- ח. טיפול מעופפים לפני אירוע.
- ט. טיפול מכרסמים (למעט חולד).
- י. טיפול בחולד.
- יא. טיפול בעישון (ארכיונים, ספריות וכו') לפי מ"ר.

**3. עבודות נדרשות ממדביר**

- א. הטיפול במכרז (בהתאם לצורך) יכיל בצורה גורפת ללא פירוט נוסף - מעופפים, מכרסמים, בעלי חיים, מזיקים שונים.
- ב. הקבלן מתחייב למנות מנטר מקצועי שיהיה מדביר מוסמך או אדם שהוכשר לכך על ידי המשרד להגנת הסביבה. המנטר יהיה זמין במשך כל השנה ויפעל על פי תוכנית עבודה שיקבל מנציג המועצה.
- ג. המדביר מתחייב לפתרון במקומות הדגירה ופתרון להתגברות המעופפים בכל רחבי המועצה.
- ד. המדביר ישתמש בחומרים המאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה ומותרים בהתאם לכל חוק, במינון הדרוש בהתאם להוראות המשרד להגנת הסביבה / היצרן.
- ה. מתוקף היות מועצה אזורית מגידו מרחב ביוספרי, הקבלן מתחייב לבצע הדברה בחומרים ביולוגיים (כגון: בקתוש) במקומות הנדרשים ולפי דרישת המועצה.
- ו. העבודות תבוצענה באופן המבטיח בטיחותם ושלומם של העובדים ושל כל אדם אחר והמדביר ינקוט בכל אמצעי הבטיחות על מנת למנוע פגיעות ונזקים כתוצאה מביצוע העבודה.
- ז. המציע נדרש להעמיד שני צוותים לצורך ביצוע העבודות ששה ימים בשבוע – צוות אחד לניטור וצוות שני לביצוע ההדברות.
- ח. המציע נדרש להעמיד לפחות צוות אחד לצורך טיפול בקריאות מוקד 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע.
- ט. יבוצע ביקור של לפחות פעמיים בשבוע בכל ישוב (חודשים מרץ – אוקטובר). ביקור פעם בשבוע בכל ישוב (חודשים נובמבר – פברואר). **באחריות המדביר ליצור קשר עם נציג הישוב בכל ביקור.**
- י. יועבר לנציג המועצה דווח חודשי בחתימת נציגי הישובים על ביצוע ניטור ועבודות ריסוס והדברה.
- יא. אחריות על ביצוע ריסוסים - 3 חודשים לנמלים ו- 6 חודשים לתיקנים.
- יב. הדברת נמלת האש תבוצע על פי קריאה, בהתאם לתלונות תושבים או נציג המועצה.

י.ג. על המדביר לנהל יומן ביצוע פעולות הדברה ובזמן הגשת החשבונית להעביר את טופסי פעולות ההדברה שבוצעו במהלך החודש.

#### 4. פינוי פגרים

- א. (1) פגרי חיות הנדרשים לפינוי לצורך אבחון יאותרו ע"י הקבלן ויפוננו על ידו אך ורק בהתאם להנחיות המפקח או וטרינר המועצה.
- (2) פינוי פגרי החיות יתבצע בכל דרך נדרשת להבטיח שלא יגרם לסובבים אותם נזק, ובכפוף לחוקים ולכללים החלים על תחום זה.
- (3) בכל מקרה שעקב מצב פגר בע"ח לא ניתן לפנותו בלי שתישקף סכנה מוחשית של פגיעה בחייו או בגופו של הכלב, או של זולתו, יעדכן בכך מיד את המפקח ו/או הוטרינר ויפעל עפ"י הנחיותיו.

#### ב. רשימת מספר תושבים בכל ישוב

מספר מלכודות נדרש	מספר תושבים	ישוב
31	633	גבעת עוז
50	1037	מגידו
48	947	מדרך עוז
79	1580	משמר העמק
72	1457	הזורע
80	1647	יוקנעם מושבה
47	989	אליקים
44	904	עין העמק
62	1312	רמת השופט
69	1449	עין השופט
70	1533	רמות מנשה
51	1124	דליה
32	648	גלעד

**נספח 2 – ביטוח**  
**מצ"ב בנפרד**

**נספח 3**

לכבוד

המועצה האזורית מגידו

א.ג.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם חוזה למתן שירות ניטור והדברה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_



אישור נציג מועצה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח 5

### טבלת קנסות וקיזוזים

הערות	סכום הפיצוי	סעיף
נציג המועצה/ישוב/מוקד	250 ₪ למקרה	אי זמינות הקבלן לפניית
בהתאם לדו"ח מוקד. נדרש טיפול וסגירת פנייה	250 ₪ למקרה	חוסר טיפול בפניית מוקד תוך 4 שעות
	1,000 ₪ למקרה	שימוש בחומרי הדברה וריסוס שאינם מאושרים ע"י המשרד להגנת הסביבה
נדרשת חתימת נציג הישוב על דו"ח העבודה	200 ₪ לישוב	אי ביצוע ביקור שבועי בישוב
	250 ₪ למקרה	אי ביצוע עבודות בהתאם להנחיית נציג המועצה
	200 ₪ למקרה	איחור בביצוע עבודות בהתאם להנחיות נציג המועצה

### מנגנון קיזוזים וקנסות

1. הגורמים אשר בשיקול דעתם יהיה באם לקנוס ולקזז בחשבון לאותו חודש את סכומי הקנס יהיה גזבר המועצה.
2. בטרם תבצע המועצה קיזוז היא תאפשר לקבלן להעביר התייחסותו בתוך 72 שעות לעמדתה כי יש לבצע קיזוז. הקבלן יעביר התייחסותו **בכתב** למועצה בתוך 72 שעות מיום קבלת עמדת המועצה.

## נספח 6

### תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001

1. אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כי הקבלן ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא : עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר \_\_\_\_\_  
אימות \_\_\_\_\_

חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

תאריך \_\_\_\_\_

עו"ד \_\_\_\_\_

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") בהתאם להוראות חוזה ל \_\_\_\_\_ ובהתאם לכל דין.

עו"ד \_\_\_\_\_

שם הקבלן: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_