

## מועצה אזורית מגידו

### מכרז מס' 17/25

#### לאספקת מכוונות צילום בשכירות

#### רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה
3. כתב הצהרה והצעה
4. הסכם
נספח 1 להסכם – מפרט טכני/ שירותים
נספח 2 להסכם – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 להסכם – נוסח ערבות לקיום ההסכם
נספח 4 להסכם – תצהירים
תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר היעדר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר קרובי משפחה, תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין

#### רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בסעיף 14 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 1.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 1.6 מי שיש לו ניסיון מוכח באסמכתאות של שלוש שנים לפחות, בתקופה שבין 1.1.2022 ועד מועד פרסום המכרז, בגופים ציבוריים ו/או רשויות מקומיות, באספקת מכוונות צילום וכן במתן שירותי התקנה ותיקונים של מכוונות צילום.  
על המציע לצרף אישור מן הרשויות ו/או מהגופים הציבוריים בהן/ם הועסק המציע, חתום על ידי המנכ"ל/ מזכיר/גזבר/ של הרשות/ הגוף הציבורי, המאשר עמידתו בתנאי זה, וכן מכתב המלצה אחד לפחות מרשות מקומית ו/או גוף ציבורי.
- 1.7 מכתבי המלצה מגופים ציבוריים ו/או מרשויות מקומיות.
- 1.8 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיף 20.
- 1.9 מלוא התצהירים המצורפים למכרז כשהם מלאים וחתומים.

תשומת לבכם – סה"כ יוגשו 3 מסמכים המהווים את רשימת מסמכי המכרז וכן 9 טפסים נוספים כמפורט בסעיף 1 לעיל.

המועצה האזורית מגידו

מכרז מס' 17/25

## לאספקת מכונות צילום בשכירות

הוראות למשתתפיםכללי

2. המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לאספקת מכונות צילום בשכירות וכל החומרים הדרושים להפעלתם התקינה (טונר וכו'), כמפורט במסמכי מכרז זה.
3. מכונות צילום יסופקו לפי ההוראות המצורפות בזה.
4. כל המכונות יהיו עם מונה מאופס. ותהיינה בהתאם לתקן שאינו פחות מהמפרט הטכני המופיע בנספח 1 להסכם.
5. המכרז הינו מכרז מסגרת לאספקת מכונות צילום בשכירות למועצה – ככל שידרשו ע"י המועצה למשך תקופה של 24 חודשים, ולמועצה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות שלוש פעמים לשנה אחת נוספת כל פעם, כך שבסה"כ, משך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים.
6. מודגש בזאת כי לזוכה במכרז לא מוענקת בלעדיות לאספקת מכונות צילום למועצה והמועצה תהיה רשאית בתקופת ההסכם לרכוש ו/או לשכור מכונות צילום מחברות נוספות על פי שיקול דעתה הבלעדי.
7. המועצה שומרת לעצמה הזכות לפצל אספקת מכונות הצילום, למציעים שונים בכל דרך שתמצא לנכון לרבות פיצול האספקה על פי סוגי מכונות הצילום ו/או לפצל את ביצוע האספקה למספר שלבים ככל שיידרש ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות להורות על הפסקת אספקת מכונות הצילום בכל עת לרבות לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז ו/או במהלך אספקת מכונות הצילום במידה ולא יהיה בנמצא תקציב ו/או כספים לצורך תשלום בגין ביצוע העבודה מכל סיבה שהיא.
8. שאלות הבהרה בנוגע למכרז ניתן להגיש **בכתב בלבד** לכתובת דוא"ל: [mazkirut@megido.org.il](mailto:mazkirut@megido.org.il) תוך ציון שם המציע. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: **עד ליום 12/6/2025 ב**שעה: **12.00**. יש לוודא קבלת המייל בטלפון: **04-9598450**.

השאלות יוגשו בקובץ word בפורמט הבא :

מס' שאלה	מס' סעיף	עמוד	פירוט השאלה/ בקשה להבהרה

			1
			2

### תשובות יועלו לאתר האינטרנט של המועצה.

על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר האינטרנט, ככל שיפורסמו, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

**מובהר ומוסכם כי המחירים שבהצעה הינם קבועים והמציע אינו רשאי לשנותם.**

### תנאים להשתתפות במכרז

9. רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן:

9.1 מי שיש לו ניסיון מוכח באסמכתאות של **שלוש שנים לפחות**, בתקופה שבין 1.1.2022 עד מועד פרסום המכרז, **בגופים ציבוריים ו/או רשות/יות מקומית/יות**, באספקת מכונות צילום וכן במתן שירותי התקנה ותיקונים של מכונות הצילום.  
על המציע לצרף **אישור מן הרשויות ו/או מהגופים הציבוריים בהן/ם הועסק המציע**, חתום על ידי המנכ"ל/ מזכיר/גזבר/ של הרשות/ הגוף הציבורי, המאשר עמידתו **בתנאי זה**, וכן מכתב המלצה אחד **לפחות מרשות מקומית ו/או גוף ציבורי.**

### מסמכי המכרז

10. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי ההסכם, הם אלה:

1. הוראות למשתתפים
2. נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה
3. כתב הצהרה והצעה
<b>4. הסכם</b>
<b>נספח 1 להסכם – מפרט טכני/ שירותים</b>
<b>נספח 2 להסכם – אישור על קיום ביטוחים</b>
<b>נספח 3 להסכם – נוסח ערבות לקיום ההסכם</b>
<b>נספח 4 להסכם – תצהירים</b>
תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר היעדר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר קרובי משפחה, תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין

### בדיקות מוקדמות

11. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.

12. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז **ובמפרט לאספקת מכונות צילום למועצה שהינו קבוע** בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

### חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

13. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלה וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיור הקבלנים ומפגש מציעים וכד'.

14. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

14.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

14.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

14.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

14.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחיות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות. במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

15. על המציע לצרף להצעתו אישורים כדלקמן:

15.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.

15.2 אישורים כמפורט בסעיף 14 לעיל (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).

15.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.

15.4 אישור ניכוי מס במקור.

15.5 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.

15.6 אישור מן הרשות/יות בה/ן הועסק המציע, חתום על ידי המנכ"ל/ מזכיר/גזבר המראה ביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא מכרז זה: מי שיש לו ניסיון מוכח באסמכתאות של **שלוש שנים לפחות**, בתקופה שבין 1.1.22 ועד מועד פרסום המכרז, **בגופים ציבוריים ו/או רשויות מקומיות**, באספקת מכונות צילום וכן במתן שירותי התקנה ותיקונים של מכונות צילום. **וכן מכתב המלצה אחד לפחות מרשות מקומית ו/או גוף ציבורי**

15.7 מכתבי המלצה מגופים ציבוריים ו/או מרשויות מקומיות.

15.8 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיף 20.

15.9 מלוא התצהירים המצורפים למכרז כשהם מלאים וחתומים

16. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל.

17. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.

18. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:

18.1 ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.

18.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית לרבות עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.

19. המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.

#### ערבות לקיום ההצעה

20. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, לטובת המועצה, **בסך 10,000 (עשרת אלפים ש"ח), בנוסח הרצוף למכרז.** תוקף הערבות שתוגש יהיה עד ליום 30.10.25

21. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.

22. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז.

23. אם הצעת המציע תתקבל, תשוחרר ערבות וכנגד חתימתו על ההסכם ומתן הערבות ואישור קיום ביטוחים בהתאם למפורט בהסכם לאחר חתימתו.

24. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על ההסכם, ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בהסכם, תהיה המועצה רשאית להתקשר בחוזה למתן השירותים עם מציע אחר שהגיש הצעתו למכרז ואשר הצעתו נראית לה כטובה ביותר או כנוחה ביותר או מתאימה (להלן: "כשיר שני") ובהיעדרו אף עם מציע שדורג אחריו וכו' (להלן: "כשיר שלישי" וכו') ואז יחולו כל ההוראות הנוגעות למציע שהצעתו נתקבלה כזוכה במכרז בהתאמה למציע זה. כמו כן, המועצה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן השירותים על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של החברה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

#### **חתימת ההסכם, ערבות לאספקת מכונות צילום**

25. המועצה תודיע בכתב למציע הזוכה על הזכייה במכרז.

26. לאחר החתימה על ההסכם עם המציע הזוכה וקבלת מלוא המסמכים, תודיע המועצה ליתר המשתתפים על אופן החזרת הערבות שצורפה להצעתם.

27. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על ההסכם על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית אוטונומית כמפורט בהסכם, בנוסח הרצוף להסכם כנספח 3 בסכום של – 10,000 (עשרת אלפים ₪) (סכום זה כולל מע"מ) שתא בתוקף לתקופה של 3 חודשים לאחר המועד הקבוע לסיום מתן השירותים נשוא המכרז, שתהווה "ערבות לקיום ההסכם", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אישור על קיום ביטוחים בנוסח נספח 2 לחוזה שיעשו לשביעות רצונה המלא של המועצה וימלאו אחר כל דרישותיה וימציא לחברה את כלל המסמכים והאישורים הדרושים למתן השירותים, הכל כמפורט בהסכם.

על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.

28. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא הערבות לקיום ההסכם ו/או את האשור לקיום הביטוחים תוך הזמן הקבוע בסעיף 27 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את אספקת מכונות צילום למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 24 לעיל.

תוקף ההצעה

29. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

המקום והזמן להגשת ההצעות

30. את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע יש להמציא במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) **בעותק אחד** במעטפת המכרז שעל גבה יהיה רשום: "המועצה האזורית מגידו מכרז מס' 17/25 **לאספקת** מכונות צילום בשכירות" ולהכניסם לתיבת המכרזים במזכירות המועצה (משרד המנכ"ל) לא יאוחר מיום **25.6.25 עד השעה 14:00 בצהריים**.

31. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם ניתנים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. חל איסור מוחלט להעבירם לכל גורם אחר כלשהו.

32. על המציע לרשום בבירור את תוכן הצעתו ואם היא תינתן בשבר עשרוני הוא לא יכלול יותר משתי ספרות לאחר הנקודה.

33. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. חל איסור מוחלט להעבירם לכל גורם אחר כלשהו. המציע יחזיר את המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעה ובין אם לאו.

34. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 30 לעיל לא תובא לדיון.

הוצאות

35. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

הבהרות ושינויים

36. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז השינויים והתיקונים יפורסמו **באתר האינטרנט של המועצה האזורית מגידו**.

37. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

**מובהר ומוסכם כי המחירים שבהצעה הינם קבועים והמציע אינו רשאי לשנותם.**

**הוראות שונות**

38. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה, או כל הצעה אחרת שהיא.
39. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שיתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים וכן לבצע כל בדיקה וחקירה נדרשת על מנת לעמוד על טיב ההצעה שהוגשה, לרבות דרישה להשלמות מסמכים גם לאחר מועד הגשת ההצעות.
40. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל אספקת מכונות הצילום נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
41. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.
- כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות ליתן לקבלן הזוכה עבודות בהיקף נמוך יותר מההיקף המפורט בכתב הכמויות.**
42. **החלטות המועצה** - בבחירת הזוכה יינתן משקל של 90% להצעת המציע לסוג צילום שחור/לבן ו-10% להצעת המציע לסוג צילום צבעוני.
- ככלל, המציע שיציע את המחיר הנמוך ביותר בשקלול האמור יהיה בעדיפות להיבחר כזוכה במכרז.
43. המועצה רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב ואף לאחר ההכרזה על זוכה ומכל סיבה.
44. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנית בין השאר בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה ובקבלת כל האישורים.
45. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לכמות צילומים מינימאלית או כלשהי.

46. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו [WWW.MEGIDO.ORG.IL](http://WWW.MEGIDO.ORG.IL) <מכרזים>, תמורת 1,000 ₪ שלא יוחזרו. התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק הפועלים (12) סניף 722 חשבון 7590. יש להעביר אסמכתא על העברה לכתובת מייל [gvia@megido.org.il](mailto:gvia@megido.org.il) טלפון לבירורים בנושא רכישת המכרז 04-9598450
47. יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת מסמכי המכרז הצעתו לא תידון.
48. מסמכים הקשורים בביצוע החוזה יחולו על המציע.
49. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י המועצה.

גיל לין  
ראש המועצה

**נוסח ערבות בנקאית למכרז מס 17/25**  
**לאספקת מכונות צילום בשכירות**

לכבוד  
המועצה האזורית מגידו

א.ג.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם **מכרז מס' 17/25** לאספקת מכונות צילום בשכירות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ 2025 שפורסם בחודש \_\_\_\_\_ 2025 דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

**ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.**

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 30/10/25 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 30/10/25 לא תענה.

לאחר יום 30/10/25 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

**ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.**

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חותמת

לכבוד  
מועצה אזורית מגידו  
 א.נ.,

**הנדון: כתב הצהרה והצהרה – מכרז מס' 17/25**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/ שותפות/ זהות \_\_\_\_\_  
 שכתובתנו \_\_\_\_\_ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו  
 ביחד וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. הננו מצהירים כי **קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל** מסמכי המכרז על כלל פרטיהם, **לרבות** ההוראות למשתתפים במכרז והסכם אספקת מכוונות צילום על כלל נספחיו, בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת מכוונות צילום ו/או הנובעים מהם.
2. להיות מוכנים לאספקת מכוונות צילום בהיקפם המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 30 יום מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז או בתאריך אחר שתודיע לנו עליו במכתב רשום בהתאם לכל התנאים שבמסמכי ההסכם, הכל לשביעות רצונה המלאה של המועצה.
3. אנו יודעים ומסכימים לכך **שההסכם לא מעניק בלעדיות** לאספקת מכוונות צילום למועצה והמועצה תהיה רשאית בתקופת ההסכם לקבל הצעות מחיר ולרכוש מכוונות צילום מחברות/ גורמים נוספים על פי שיקול דעתה הבלעדי במשך כל תקופת ההסכם.
4. להפקיד בידכם – במועד חתימת ההסכם, ו/או במועד כניסת הסכם זה לתוקפו לפי המוקדם שביניהם ו/או בכל מועד אחר שייקבע ע"י המועצה לפי המוקדם שביניהם – ערבות בנקאית, מבולית כחוק, להנחת דעתכם, בהתאם להוראות סעיף 6.12 להסכם. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי ההסכם.
5. להפקיד בידכם – במועד חתימת ההסכם ו/או במועד כניסת הסכם זה לתוקפו לפי המוקדם שביניהם ו/או בכל מועד אחר שייקבע ע"י המועצה – העתקי פוליסות הביטוח כנדרש בפרק 5 להסכם – נזיקין וביטוח – בהסכם וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי ההסכם.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל באספקת מכוונות צילום נשוא המכרז לפני חתימת ההסכם, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות ההסכם על כל המסמכים הכלולים בו.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את ההסכם לקצו בתנאים ובהתאם להוראות סעיף 8.1.3 להסכם.

8. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית של בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_ על סך - 10,000 (עשרת אלפים) ₪ לפקודתכם בנוסח הרצוף למכרז ומייפים כוחכם באופן בלתי חוזר לממש ערבות זו, במקרה ולא נקיים התחייבויותינו – כולן או מקצתן – שבהצעתנו זו ו/או לא נתחיל באספקת מכוונות צילום נשוא המכרז במועד הקבוע בסעיף 2.1 להסכם המכרז, בלי כל הודעה או התראה ואנו מוותרים בזה מראש, בויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.

9. תוקף הערבות הינו עד לתאריך 30/10/25 והיא תשוחרר על ידכם לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז. כל מועד אחר יפסול את ההצעה.

10. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה לאספקה ותיקון של מכוונות צילום נשוא ההסכם, עומדים לרשותנו עובדים מקצועיים מיומנים ובעלי ניסיון באספקה ותיקון מכוונות צילום נשוא המכרז ובכמות מספקת, כמו כן הננו מצהירים כי בעת החתימה על ההסכם, יהיו מצויים בידינו כל הציוד הדרוש לאספקת מכוונות צילום נשוא המכרז, כמפורט בנספח 1 להסכם. אין באמור לעיל, בכדי לפגוע בדרישות תנאי הסף לאספקת מכוונות צילום והננו מצהירים ומאשרים שבעת החתימה על ההסכם, המצב יהיה תואם למצב בעת הגשת ההצעה למכרז.

11. מצורפת רשימת גופים עבורם ביצענו עבודות דומות לעבודות נשוא מכרז זה (גופים ציבוריים או רשויות מקומית) ורשימת המלצות מהממונים הישירים מטעם אותם גופים:

מס"ד	הגוף	איש קשר
1		
2		
3		
4		

12. בעצם הגשת הצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

13. הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.
14. הננו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז וכי הצעתי זו עונה על כל הדרישות המופיעות במסמכי המכרז.
15. ידוע לי כי המועצה רשאית להתקשר עם מציע אחד ביחד לכל סוגי העבודות ו/או לפצל את העבודות ולהתקשר עם כמה מציעים ביחס לכל אחד מסוגי העבודות או ביחס לחלק מהם כפי שיראה למועצה ככדאי ביותר עבורה.
16. **אנו מציעים אספקת מכונות צילום במהלך תקופת ההסכם במכרז זה, בהתאם לאמור במפרט - נספח 1 להסכם בתמורה לתשלום כדלקמן:**

<b>סוג הצילום</b>	<b>מחיר בש"ח עבור כל דף צילום 4A (לא כולל מע"מ)</b>
<b>שחור/לבן</b>	
<b>צבעוני</b>	

בבחירת הזוכה יינתן משקל של 90% להצעת המציע לסוג צילום שחור/לבן ו-10% להצעת המציע לסוג צילום צבעוני.

ככלל, המציע שיציע את המחיר הנמוך ביותר בשקלול האמור ייבחר כזוכה במכרז. ידוע לנו כי המועצה אינה מתחייבת לכמות צילומים מינימאלית.

טלפון מוקד השרות \_\_\_\_\_  
 איש קשר מטעם החברה \_\_\_\_\_  
 הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום \_\_\_\_\_ מתוך הבנה ורצון החופשי  
 ת.ז.ח.פ/מס' שותפות \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון נייד \_\_\_\_\_  
 מס' פקס \_\_\_\_\_  
 כתובת דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
 במשרדי ב. \_\_\_\_\_ מר. \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי  
 עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו  
 ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
 עו"ד

\_\_\_\_\_  
 תאריך

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה  
 \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת  
 \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז לאספקת מכוונות צילום בשכירות למועצה האזורית מגידו  
 (להלן: "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_  
 עו"ד

## הסכם 17/25 לאספקת מכונות צילום בשכירות

שנערך ונחתם במועצה האזורית מגידו

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2025

בין

**המועצה האזורית מגידו**

**מצד אחד:**

(להלן: "המועצה")

לבין

\_\_\_\_\_ מרח'

**מצד שני:**

(להלן: "הקבלן")

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז לאספקת מכונות צילום בשכירות למועצה;

והואיל: והקבלן הגיש הצעה במסגרת המכרז וקרא, הבין והסכים לקבל על עצמו אספקת מכונות צילום נשוא המכרז בהתאם לכל תנאים מסמכי המכרז ותנאיו -

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### פרק 1 – כללי

1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות ההסכם.

1.2 בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.

"המכרז" - מכרז מס' \_\_\_\_\_ לאספקת מכונות צילום וכל החומרים הדרושים להפעלתם התקינה (טונר וכו') למועצה, שהתפרסם על ידי המועצה.

"המנהל" – מנהל שח"ם ו/או כל מי שיתמנה ע"י ראש המועצה למילוי תפקיד.

"המדד" - מדד המחירים לצרכן – המדד הכללי המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

"מכונות צילום" - מכונות צילום משולבות מדפסת, סורק ופקס'.

"כלי רכב וציוד" - כלי רכב, ציוד, חומרים ואמצעים הנדרשים לאספקת מכונות צילום המפורטים במסמכי ההסכם.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

"הקבלן" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור בכתב של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

המסמכים שלהלן ייחשבו **כחלק בלתי נפרד מהסכם זה** :

1. הוראות למשתתפים
2. נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה
3. כתב הצהרה והצעה
<b>4. הסכם</b>
<b>נספח 1 להסכם – מפרט טכני/ שירותים</b>
<b>נספח 2 להסכם – אישור על קיום ביטוחים</b>
<b>נספח 3 להסכם – נוסח ערבות לקיום ההסכם</b>
<b>נספח 4 להסכם – תצהירים</b>
<b>תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר היעדר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר קרובי משפחה, תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין</b>

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות הסכם זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי ההסכם".

- 1.3 הקבלן מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.
- 1.4 הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, מכוונות הצילום המדפסות והפקסים, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לספק מכוונות צילום ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי ההסכם.
- 1.5 הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה באספקת מכוונות צילום על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רשיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

## פרק 2 – אופן אספקה וטיפול במכוונות הצילום המדפסות והפקסים

- 2.1 הקבלן יתחיל באספקת מכוונות הצילום **במועד חתימת ההסכם** או במועד כניסתו לתוקף ו/או בכל תאריך אחר שיודיע עליו המנהל לקבלן הכול בהתאם ובכפוף לדרישת המועצה ולאחר קבלת אישור המנהל.
- 2.2 הצבת מכוונות הצילום, תעשה בהתאם למפרט נספח "1" המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם ולאחר קבלת אישור המנהל. המכוונות יסופקו למועצה ישירות למיקומים בתחום המועצה שעליהם תורה המועצה.
- 2.3 המועצה רשאית להוסיף / לגרוע מרשימת המכוונות המוצגת בנספח 1.
- 2.4 לא העמיד הקבלן מכוונות צילום בהתאם למפרט נספח "1" תוך 10 ימים קלנדאריים מעת שנדרש לספק את מכוונות צילום – תהא המועצה רשאית לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים

- מכונות צילום ולחייב את הקבלן בהוצאותיה. מסמך חתום בידי המועצה, המפרט את סכומי ההוצאות, יהווה ראיה מכרעת לכל דבר ועניין ביחס לתוכנו של המסמך.
- 2.5 מודגש בזאת כי הסכם זה **אינו מעניק בלעדיות** לאספקת מכונות צילום למועצה והמועצה תהיה רשאית בתקופת ההסכם לקבל הצעות מחיר ולרכוש מכונות צילום מחברות/ גורמים נוספים על פי שיקול דעתה הבלעדי במשך כל תקופת ההסכם.
- 2.6 הקבלן מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לאספקת מכונות הצילום.
- 2.7 על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות באספקת מכונות צילום ולמלא אחר כל הוראות המנהל או באי כוחו למניעתן.
- 2.8 הקבלן יעסיק עובדים וברשותו יהיו כלי עבודה, ציוד ורכבים מתאימים בכמות מספקת לאספקת מכונות צילום הנדרשים עפ"י ההסכם.
- 2.9 הקבלן מתחייב לספק את מכונות הצילום וכל החומרים הדרושים להפעלתם התקינה (טונר וכו'), בהתאם למפורט בהסכם זה בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן אספקת מכונות צילום, בהתאם להוראות המנהל.
- 2.10 הקבלן יעמוד בקשר הדוק יומיומי עם המנהל וידווח לו על פי המועדים והנהלים שיקבעו ע"י המנהל, על מהלך אספקת מכונות צילום ועל תקלות ככל שתהיינה כאלה.
- 2.11 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל בדבר הרחקת כל אדם המועסק על ידי הקבלן, אם לדעת המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה למול המועצה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות באספקה ובטיפול במכונות הצילום המדפסות והפקסים. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו באספקת מכונות צילום על פי הסכם זה.
- 2.12 כל המכונות אשר יסופקו למועצה, תהיינה בתקן שאינו פחות מהמפרט הטכני המופיע בנספח.
- 2.13 כל המכונות יהיו בעלות אפשרות להפעלתן באמצעות מתקן כרטיסים חיצוני שיורכב על המכונה. מתקן הכרטיסים יותקן על ידי הקבלן לפי בקשת המועצה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.14 אחת לשלושה חודשים, יתייצב במועצה טכנאי מוסמך מטעם הקבלן, שייתן שירותי תחזוקה מונעת, אחזקה שוטפת, טיפול בקריאות ובתקלות, החלפת טונרים והדרכה.

2.15 בכל מקרה של תקלה או קריאת שירות, יטפל הקבלן בתקלה או קריאת השירות הקבלן כדלקמן:

א. קריאת שירות/ תקלה עד לשעה 11:00, תטופל באותו היום בו נמסרה ההודעה על התקלה/ קריאת השירות.

ב. קריאת שירות/ תקלה לאחר השעה 11:00, תטופל לא יאוחר מהשעה 10:00 למחרת היום בו נמסרה ההודעה על התקלה/ קריאת השירות.

2.16 ברשות הקבלן, יהיה מלאי מוצרים וחלקי חילוף מספיקים, עבור כל תקופת השירות.

### 2.17 קנסות:

במידה ולא יעמוד הקבלן בתנאי מפרט השירות הקבועים בהסכם זה, תהיה רשאית המועצה לטיל על הקבלן קנסות ולקזז אותם מתוך תשלום התמורה, מבלי לגורע מכל אפשרות אחרת העומדת למועצה על פי דין וזאת בהתאם לאמור בטבלה:

גובה הקנס	הליקוי
750 ₪ לכל יום איחור	אי טיפול לקריאת שירות/ תקלה במועד כאמור בסעיף 2.15
1,500 ₪ לכל יום איחור	אי ביצוע תחזוקה במועד אחת לשלושה חודשים
1,500 ₪ לכל יום בו חסרה מכונה	חוסר במכונת צילום כלשהי במיקום כלשהו

### פרק 3 – יחסי הצדדים

3.1 ארגון אספקת מכונות צילום על פי הסכם זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למנהל במפורש במסמכי המכרז.

3.2 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש לאספקה ולטיפול במכונות הצילום, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. באספקה ובטיפול במכונות צילום שלצורך ביצועם קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום, כבעל רישיון או בעל היתר כאמור.

3.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות באספקה ובטיפול במכונות צילום על פי מסמכי ההסכם על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה

מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימציא לה אשור ר"ח בעניין.

3.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.

3.5 מוסכם ומוצהר בזה שהקבלן מבצע התחייבויותיו שבהסכם כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת הסכם זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין קבלן עצמאי המספק ומטפל ב מכוונות צילום, למזמין המקבל את מכוונות צילום והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד ו/או לפחות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ושיסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בס"ק זה לעיל.

3.6 במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הקבלן שאין בין הצדדים יחסי עובד – מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד- מעביד בין המועצה לבין הקבלן, אזי יחולו ההוראות הבאות כמפורט בסעיפים 3.11 - 3.7 להלן.

3.7 התמורה בגין אספקה וטיפול במכוונות צילום תקטן רטרואקטיבית ב- 40% (להלן – התקבול-התמורה בגין אספקה וטיפול במכוונות צילום לאחר הקטנה רטרואקטיבית) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה להלן.

3.8 60% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 40% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה הקבלן זכאי, ככל שיקבע כי הקבלן היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המועצה לפי כל דין ו/או הסכם, החל מהמועד הראשון בו סופקו מכוונות צילום ועד למועד הקובע.

3.9 במקרה כאמור, הקבלן מתחייב להשיב למועצה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו כעצמאי לבין התקבול שהגיע לו כשכיר, החל מהמועד הראשון בו סופקו מכוונות צילום ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה על פי חוק פסיקת ריבית והצמדה או בתוספת ריבית בשיעור של 7% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השנים.

3.10 הקבלן ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

3.11 המועצה תהיה רשאית לקזז מכל סכום לו הקבלן יהיה זכאי את החוב שלו למועצה.

3.12 מודגש בזאת כי כל התוכניות, המסמכים, החשבונות הצילומים הנוגעים לביצוע הסכם זה, לאספקה וטיפול במכונות צילום ע"י הקבלן, הם רכושה של המועצה ואין הקבלן רשאי להשתמש בהם או בהעתיקהם או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג' כלשהו.

#### פרק 4 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

4.1 הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי הסכם זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.

4.2 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את האספקה והטיפול במכונות צילום כולן או מקצתן אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן אספקה וטיפול במכונות צילום ובין ששכרם משתלם לפי שעות אספקה וטיפול במכונות צילום אין בה כשלעצמה משום אספקה וטיפול במכונות צילום או חלק מהן לאחר.

4.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של המספקים והמטפלים במכונות הצילום המדפסות והפקסים, באי כוחם ועובדיהם.

4.4 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 4.1 לעיל.

#### פרק 5 – אחריות נזיקין וביטוח

5.1 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל פגיעה, אובדן, נזק או הפסד שייגרמו לכל רכוש מכל סוג ומין שהוא השייכים לקבלן ו/או מי מטעמו ו/או למועצה ו/או לצד שלישי כלשהו לרבות למשתמשי מכונות הצילום המדפסות ו/או הפקסים ו/או ציוד נלווה ו/או קשור (להלן בהתאמה: "הציוד" או "המשתמשים") וכן לכל נזק, אובדן, הפסד ו/או פגיעה שייגרמו לגופו ו/או לנפשו של כל אדם עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של מי מעובדיו ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בכל הקשור לפעילותו והתחייבויותיו על פי ההסכם.

5.2 הקבלן ו/או מי מטעמו לא יטענו להעברת האחריות בגין נזק הקשור בפעילותו של הקבלן ו/או כל מי מטעמו ו/או פעילותו ו/או פעולה הקשורים ברכוש הקבלן למועצה ו/או מי מטעמה לרבות במפורש הציוד. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המשתמשים ו/או

המועצה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או תביעה ו/או דרישה אשר יועלו כנגד הקבלן בכל הקשור בהסכם.

5.3 הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל דמי נזק ו/או הוצאה בגינן עלולה המועצה להתחייב ו/או לשלם ו/או שתיאלץ לשלם או ששילמה, בגין כל נזק בגינו הוא אחראי על פי כל דין ו/או על פי הוראות ההסכם.

5.4 הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המשתמשים ו/או המועצה ו/או מי מטעמה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו להם בשל תביעה שתוגש נגדם, בין אם אזרחית ובין אם פלילית, ובשל הצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור, ככל שתביעה זו נובעת מאחריות הקבלן על פי כל דין ו/או מאי מילוי הוראות ההסכם ו/או מאי מילוי התחייבויות הקבלן על פי ההסכם או הפרת התחייבויות כאמור, לרבות כל תביעה לדמי נזק.

5.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור ומאחריות הקבלן על-פי ההסכם ועל-פי כל דין, ייערוך הקבלן ויקיים, על חשבונו, באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים הבאים המפורטים בהסכם זה ובאישור עריכת הביטוח המסומן כנספח "3" המצורף לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "אישור עריכת ביטוחי הקבלן").

5.6 היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים שיערכו על ידו, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור, כאשר בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת המועצה ו/או הבאים מטעמה. לעניין ביטוחי חבויות, הביטוח יורחב לכלול את המועצה לעניין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מי מטעמו וזאת, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

5.7 ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום כדין על ידי מבטחיו עד 14 יום טרם תחילת ההתקשרות. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן להפקיד בידי המועצה את אישור עריכת ביטוחי הקבלן בגין הארכת תוקפו לתקופת ביטוח נוספת. הקבלן מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת ביטוחיו במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד ההסכם בתוקף. מוסכם בזה במפורש כי לא יהיה בהמצאת אישור עריכת ביטוחי הקבלן, בבדיקתו ו/או באי-בדיקתו על-ידי המועצה ו/או מי מטעמה בכדי להוות אישור בדבר התאמתם של ביטוחי הקבלן למוסכם, טיבם, תוקפם, בהיותם או היעדרם, ולא יהיה בכך בכדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על מי מטעמה ו/או בכדי להסיר אחריות כלשהי מהקבלן על פי ההסכם ו/או על פי דין.

5.8 הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ההתקשרות על פי ההסכם והמועצה תהיה זכאית למנוע מן הקבלן כל פעילות כאמור במקרה שהאישור כאמור לא הומצא לפני המועד שצוין לעיל ופעולה זו של המועצה לא תחשב הפרת ההסכם.

- 5.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ו/או מאישור ביטוחי הקבלן, הקבלן מתחייב לערוך ולקיים, במשך כל תקופת ההסכם, בחברת ביטוח מורשית כדין לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים להלן:
- 5.9.1 ביטוח רכוש הקבלן אשר בבעלותו ו/או באחריותו ו/או בחזקתו לרבות במפורש הציוד וזאת, במלוא ערכם ובערכי כינון.
- 5.9.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.
- 5.9.3 ביטוח אחריות מעבידים בגין חבות הקבלן על-פי כל דין כלפי כל המועסקים על ידו ומטעמו בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ למקרה ובסה"כ לתקופת ביטוח שנתית.
- 5.9.4 ביטוח חבות המוצר בגבול אחריות בסך של 2,000,000 ₪ למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח השנתית.
- 5.9.5 ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח השנתית.
- 5.10 הקבלן מתחייב לערוך ולקיים פוליסות לביטוח ביטוח חבות המוצר וכן ביטוח אחריות מקצועית בהתאם למפורט ולהמשיך ולהחזיק בפוליסות אלו למשך תקופה שלא תפחת מ-7 שנים מיום בו חדל מלהעניק שירותים למועצה על פי ההסכם; כן מתחייב הקבלן לערוך ולהמשיך ולקיים פוליסות אלו כל עוד מוטלת עליו אחריות על פי דין בקשר עם השירותים אשר סופקו על ידו במסגרת ההסכם ובכל מקרה למשך תקופה שלא תפחת מ-7 שנים מיום בו חדל מלפעול עבור המועצה במסגרת ההסכם.
- 5.11 מובהר כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח חבות המוצר כמפורט בסעיף 5.9.4 לעיל כולו או חלקו ובלבד וביטוח צד שלישי אותו מחויב הקבלן לערוך, לא יכלול כל הגבלה ו/או כל סייג לעניין נזק הנובע ממוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, תוקנו, טופלו, הורכבו או שווקו על ידי הקבלן או על ידי כל איש בשירותו, לאחר שאותם מוצרים יצאו מחזקתו הישירה של הקבלן.
- 5.12 מוסכם כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כמפורט לעיל, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול הפטור האמור בסעיף 5.17 להלן כאילו נערך ביטוח זה במלואו.
- 5.13 הביטוחים המפורטים בהסכם זה לרבות באישור עריכת ביטוחי הקבלן ייקראו יחד להלן: **"ביטוחי הקבלן"**.
- 5.14 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיו מותרים מבטחי הקבלן על כל זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או חברה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.
- 5.15 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על-פיו הינם קודמים לכל ביטוח אשר ייערך על ידי המועצה וכי מבטחי הקבלן מותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן, יתחייבו

מבטחי הקבלן שהפוליסות לא תצומצמנה, לא תפוגנה ולא תבוטלנה, אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי אחראי הביטוח אצל המועצה, לפחות 30 יום מראש. בכל פעם שמבטחו של הקבלן יודיע למועצה כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, מתחייב הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

5.16 ביטוח חבות כלפי צד שלישי אותו הקבלן מחויב לערוך יורחב לשפות את המועצה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מי מטעמו בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פיו מכסה הפוליסה כל אחד מיחיד המבוטח כאילו הוצאה הפוליסה על שמו.

5.17 הקבלן מצהיר בזאת כי הוא פוטר את המועצה ו/או חברה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם וכל הבאי מטעמם וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הגורמים המפורטים לעיל, בגין כל נזק שייגרם לרכוש, בבעלותו ו/או באחריותו של הקבלן, המובא למקום מתן השירותים מושא ההסכם ו/או המשמש את הקבלן ו/או מי מטעמו במתן השירותים מושא ההסכם וכן לכל נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים שהתחייב לערוך על-פי הסכם זה, או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או אלמלא תנאי ביטוח חסר ו/או אלמלא הפרת תנאי הפוליסות, ומתחייב לפעול למיצוי זכויותיו על פי הפוליסות. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את הגורמים המפורטים לעיל על כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהם כתוצאה מהגשת תביעה או דרישה שעניינה נזקים לרכוש לגביו העניק הקבלן פטור כאמור.

5.18 הקבלן מתחייב למלא אחר תנאי הפוליסות, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולדאוג ולוודא כי פוליסות ביטוחי הקבלן תחודשנה מעת לעת לפי הצורך ותהיינה בתוקף כל משך תקופת ההסכם.

5.19 למען הסר ספק, מוסכם כי גבולות האחריות המפורטים באישור עריכת הביטוח, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.

5.20 בקרות אירוע המכוסה לכאורה במסגרת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן להודיע על כך מיד בכתב למבטח ולמועצה, ומתחייב לשתף עימם פעולה ככל שידרש לשם מימוש הביטוחים האמורים.

5.21 מובהר בזאת כי על הקבלן יחולו תשלומי ההשתתפויות העצמיות בביטוחיו והקבלן יישא בהם בלעדית וכן בכל סכום שלא יכוסה על-ידי חברת הביטוח.

5.22 המועצה ו/או מי מטעמה יהיו רשאים לבדוק את אישורי הביטוח שימציא הקבלן ובמידה ותידרש התאמתם למתחייב מהוראות ההסכם, מתחייב הקבלן לבצע את ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של המועצה ו/או מי מטעמה אינה מטילה עליהם כל חובה ואחריות שהיא

לגבי הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין.

5.23 מוצהר ומוסכם בזה כי אין בהמצאת אישור עריכת הביטוח כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על מי מטעמה, או כדי להוות ראייה בדבר היותם של הביטוחים כאמור ו/או התאמתם, ואין בה כדי לגרוע מכל אחריות המוטלת על הקבלן על-פי כל דין או מכוח ההסכם.

5.24 הוראות פרק זה על נספחיו מהוות תנאי יסודי להסכם והפרתן או כל חלק מהן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

### פרק 6 – תשלומים וערבות

6.1 בתמורה לאספקת מכוונות צילום במהלך תקופת הסכם זה בהתאם לאמור במפרט - נספח "1", תשלם המועצה לקבלן תמורה בהתאם תמורה חודשית בהתאם לסכום הצעתו של הקבלן.

6.2 מספר הצילומים הממוצע הנקוב בנספח 1, מבוסס על כמויות צילומים בתקופות קודמות ונמסר לצורך אומדן בלבד, יובהר כי אין במספר הנקוב כדי לחייב את המועצה לביצוע כמות צילומים מסוימת.

6.3 התמורה הנזכרת לעיל תהא סופית ומוחלטת ולא תיווסף אליה כל תוספת מכל סוג שהיא, והקבלן לא יהיה רשאי לדרוש מהמועצה העלאות מכל סוג שהוא.

6.4 הקבלן יעביר דיווח כמות צילומים חודשי מידי כל חודש קלנדרי יחד (בצירוף) עם הגשת החשבונית החודשית וזאת בנפרד עבור כל אגף במועצה (חשבונית ודו"ח עבור כל אגף), לכל אורך תקופת החוזה ותקופות ההארכה, דו"ח זה יכלול את כל מכוונות צילום שניתנו ע"י הקבלן למועצה ובגינה הוגשה חשבונית התשלום. דיווח הפעילות יכלול טבלה שתפרט את כל מכוונות צילום שסופקו ע"י הקבלן למועצה ומיקומן וכן בעבור כל מכוונה את קריאת המונה בתחילת החודש ואת קריאת המונה בסוף החודש.

6.5 הקבלן יגיש למפקח חשבון פרפורמה לאישור וזאת בנפרד עבור כל אגף במועצה טרם הגשת חשבונית מס, וזאת מדי חודש בחודשו עד ליום ה- 10 לכל חודש, ביחס לחודש שקדם להגשת החשבון. חשבון מפורט בו יכלול אך ורק הסכום הנזכר בהתאם לאמור בסעיף 6.1 לעיל. חשבון הפרפורמה יותאם למפרט ויכיל את פירוט השירותים שניתנו.

6.6 החשבון יבדק על ידי המפקח ורק לאחר אישורו יגיש הקבלן לגזברות המועצה חשבונית מס לתשלום חתומה ע"י המפקח יחדיו עם חשבון הפרפורמה המאושר וזאת בנפרד עבור כל אגף במועצה. חשבונית המס אינה מהווה התחייבות המועצה לשלם באופן סופי תשלום אשר אינו מגיע לקבלן.

- 6.7 חשבונות פרפורמה מאומתים ייבדקו ע"י המפקח בתוך 15 ימים מיום הגשתם ולאחר מכן יועברו לאישור הגזבר. החשבונות ייבדקו ע"י הגזבר בתוך 15 ימים מהעברתם לגזברות, ויאושרו ע"י גזבר המועצה בשינויים או ללא שינויים לפי קביעת גזבר המועצה.
- 6.8 חשבוניות מס שאושרו לתשלום כאמור בהתאם לחשבונות מאושרים, ישולמו לקבלן בתנאי תשלום "שוטף + 45" יום מיום אישורם ע"י גזבר המועצה.
- 6.9 עוד יובהר, כי חשבונית מס שלא התקבלה במועד המפורט לעיל בגזברות המועצה, יועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.
- 6.10 כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים נשוא הסכם זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו בלבד. המפקח או הגזבר רשאים לנכות מהסכומים שיגיעו לקבלן כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא הקבלן למנהל לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.
- 6.11 המועצה תהא רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן בין עפ"י הסכם זה ובין ממקור אחר, את חובות הקבלן למועצה בגין כל דבר ועניין, לרבות כפיצויים מוסכמים, קנסות וניכויים כמפורט במסמכי המכרז וכן כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו למועצה ו/או סכום שעל המועצה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו וכן כל סכום שעשוי להגיע למועצה על פי הסכם ו/או בגין ההסכם מהקבלן לרבות חילוט הערבות. אין באמור כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

#### **ערבות למתן השירותים:**

- 6.12 עם חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה ע"ס - 10,000 (עשרת אלפים) ₪ כולל מע"מ, בנוסח נספח מס' 3 לחוזה זה, להבטחת ביצוע כל ההתחייבויות על פי מסמכי ההסכם. הערבות תהא לתקופה של 3 חודשים לאחר תום תוקפו של הסכם זה, והקבלן מתחייב להאריכה, במידה ותמומש אופציית ההארכה של ההסכם, כך שתהא בתוקף עד 3 חודשים לאחר תום תוקפו של הסכם זה. מימשה המועצה את האופציה המוקנית לה במסגרת הסכם זה, ימציא הקבלן למועצה, לא יאוחר מאשר ביום העסקים האחרון לפני תחילתה של כל תקופת ההארכה, ערבות בנקאית חדשה להנחת דעתה של המועצה, המאריך את תוקפה של הערבות הקודמת בתקופה האמורה.

#### **פרק 7 – הפרות, ביטול הסכם ופיצויים**

- 7.1 ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם.

- 7.2 היה והקבלן יפר ההסכם, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 7.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 7.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול ההסכם על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 7.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלן כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין.
- 7.5 החליטה המועצה להביא את ההסכם לסיומו כאמור, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לקבלן מלבד התמורה שתגיע לו בעבור השכרת מכונות צילום שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף ההסכם.

### פרק 8 – תקופת ההסכם

8.1 תקופת ההסכם היא כמפורט:

- 8.1.1 התקופה מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ (ל-24 חודשים) (להלן: "תקופת ההסכם").
- 8.1.2 למועצה בלבד מוקנית זכות ברירה (אופציה), לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך תוקפו של הסכם זה משך שלוש תקופות נוספות של 12 חודשים (שנים עשר) **כל תקופה** שה"כ אפשרית תקופה כוללת של 5 שנים), הארכת ההסכם תבצע על פי הודעה בכתב שתשלח לקבלן בה יכתב כי המועצה החליטה להאריך את ההסכם עימו לתקופה של 12 חודשים נוספים בהתאם לסעיף זה להסכם, הודעה זו תשלח לקבלן 30 יום לפני כל תום תקופת ההסכם. בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות הסכם זה.
- מסרה המועצה הודעה כאמור, ימציא הקבלן למועצה תוך 15 יום מיום הודעת המועצה, את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת ההסכם, לרבות ערבות וביטוחים, אשר יחולו לתקופת האופציה בהתאמה.
- 8.1.3 המועצה רשאית, לפי שקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא הסכם זה לידי סיום, לאחר מתן הודעה בכתב לקבלן של 30 ימים מראש.

8.1.4 הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור בהסכם זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כל שהוא לקבלן, ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

### **פרק 9 - סודיות:**

9.1 הקבלן מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת את כל הידע והמידע מכל מין וסוג, אשר יגיע לידיו בין בעל פה ובין בכתב, בין בצורה ישירה ובין עקיפה, השייך או הנוגע בכל צורה ואופן לפעילות המועצה המקומית, לרבות כרשות ציבורית, עסקית וכמעסיקת עובדים, ולרבות מידע בדבר טכניקות וטכנולוגיות, שיטות עבודה, מקורות מימון ותנאים, תנאי עבודה, שכר, תוכניות, מפרטים, נתונים, וכל מידע אחר הנוגע למועצה ו/או לתושבים בתחומה (להלן - **המידע**).  
סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9.2 עוד מתחייב הקבלן, לא לגלות את המידע לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, וזאת הן בתקופת הסכם זה והן לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלה בזמן, והכל למעט מידע שיש חובה לגלותו על פי הדין, מידע אשר הפך להיות נחלת הכלל או מידע שנמסר לקבלן מצד שלישי אשר החזיק בו כדין.  
סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9.3 עוד מתחייב הקבלן להחתים את עובדיו וקבלני המשנה מטעמו, להם יימסר המידע, על התחייבות סודיות כנהוג אצל הקבלן.

### **פרק 10 – שונות**

10.1 להסכם זה יצרף הקבלן בעת חתימתו אישורי משטרה לקבלן ולכל עובדיו וזאת בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים (התשס"א -2001) כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. **צירוף אישורים אלה הינם תנאי לחתימת המועצה על הסכם זה, וכניסתו לתוקף. לא יצורפו להסכם זה אישורי משטרה לעובדי הקבלן – לא ייכנס הסכם זה לתוקף על אף חתימת הקבלן ו/או המועצה ו/או שניהם.**

10.2 גילה הקבלן סתירה בהוראות ההסכם ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המנהל יחייב את הקבלן.

10.3 חוזה זה, לרבות נספחיו השונים לא יפורש במקרה של חוסר בהירות (שאינה עולה כדי סתירה) ו/או דו משמעות כנגד המנסח, אלא לפי הכוונה העולה ממנו.

10.4 המועצה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי הסכם זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו על פי הסכם זה או על פי כל דין.

10.5 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הקבלן.

10.6 לקבלן אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכובן מכל סיבה שהיא. הקבלן מוותר על זכות הקיזוז וזכות העיכובן.

- 10.7 הסכמה מצד המועצה או המנהל לסטות מתנאי מסמכי ההסכם במקרה/ים מסוים/ים וספציפי לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י המועצה.
- 10.8 כל התחייבות המוטלת על הקבלן לפי הסכם זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.
- 10.9 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.
- 10.10 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי ההסכם ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי ההסכם לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 10.11 **סמכות שיפוט ייחודית ובלעדית** - כל הסכסוכים או חלוקי הדעות שיתעוררו בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בחוזה זה או הנובעים ממנו יובאו להכרעת בורר יחיד שיתמנה ע"י הצדדים ובהעדר הסכמה ביניהם על מינוי הבורר, יתמנה הבורר – לפי פניית אחד הצדדים – ע"י הממונה על מחוז הצפון.
- חתימת הצדדים על חוזה זה תחשב כחתימתם על שטר בוררין ולבורר ניתנה רשות נוסף לסמכותו ליתן פסק דין סופי – לתת החלטות חלקיות או צווי ביניים, או לפסוק בדרך של פשרה.
- הבורר יהיה חייב לדון ע"פ הדין המהותי ואולם יהיה פטור מלדון עפ"י דיני הראיות וסדרי הדין ויהיה חייב לנמק את פסק דינוכל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי ההסכם תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה.
- 10.12 הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_ הקבלן

\_\_\_\_\_ המועצה

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ קראתי, הבנתי, מתחייב

**נספח 1 מכרז 17/25**  
**מפרט טכני/ שירותים**

<u>מספר סידורי</u>		<u>מיקום</u>	<u>שם הלקוח</u>
3322368312	ראשי	מחלקת תרבות וספורט יד לבנים	מועצה אזורית מגידו
3315882221	משני	מחלקת רווחה מועצה	מועצה אזורית מגידו
3322367898	ראשי	ראשי מועצה	מועצה אזורית מגידו
3322368037	ראשי	מחלקת חינוך מועצה	מועצה אזורית מגידו
3315884291	משני	מחלקת בטחון מועצה	מועצה אזורית מגידו
3315908743	משני	מחלקת הנדסה מועצה	מועצה אזורית מגידו
3315881063	ראשי	אולם אזורי	אולם אזורי עין השופט
3316082105	משני	מרכז מענה	מועצה אזורית מגידו
3315908336	משני	מרכז לקשיש גיל אור	מועצה אזורית מגידו
3322324420	ראשי	מתי"א	יד לבנים
3315907593	משני	פרוייקט הילה	פרוייקט הילה
3322368134	ראשי	פנימית רעות	פנימית רעות
3322324838	ראשי	אליקים	בי"ס תקוה
3322549414	ראשי	ספריה	בי"ס עומרים
3322368533	ראשי	חדר מורים	בי"ס עומרים
45029583	ראשי	משרד אריאלה	בי"ס פלגים - הזרוע
3322368274	ראשי	חדר עבודה מורים	בי"ס פלגים - הזרוע
3322368002	ראשי	מלר"ת ארץ ישראל	תיכון אזורי
3669207980	משני	מרכז תבונה מכונה ZIROX חדשה	תיכון אזורי
45014338	ראשי	מדעי הרוח	תיכון אזורי
3315942240	משני	מלר"ת מדעים	תיכון אזורי
3322368746	ראשי	מרכז לימודי	תיכון אזורי
85004877	ראשי	ספריה	תיכון אזורי
3322369807	ראשי	מלר"ת שפות	תיכון אזורי
3322368576	ראשי	מלר"ת כישורי חיים	תיכון אזורי
3322331702	ראשי	מלר"ת אומנויות	תיכון אזורי
C1j682882	משני	מרכז שמחה	מ.א אזורית מגידו

**המפרט הטכני**

משנית- מחודשת	ראשית- מחודשת	סוג מכונה
<b>כללי</b>		
כן	כן	פקסי מובנה
כן	כן	תוכנת WEB להגדרות מרחוק
כן	כן	אפשרות להפעלה בעזרת מתקן כרטיסים חיצוני
כן	כן	שפת עבודה עברית
<b>דרישות ממכונת צילום</b>		
30	55	מהירות צילום
200% - 25%	400% - 25%	הגדלה/הקטנה
2 מגרות של 500 דף	2 מגרות 1,500 דף	קיבולת נייר 1
מגש 2,000 דף	2 מגרות של 550 דף	קיבולת נייר 2 (אופציונאלי)
50 דף	100 דף	קיבולת נייר Bypass
A3 -A6	A3 -A6	גודל נייר
כן	כן	צילום דו צדדי מובנה
לא	כן	פינישר סיכות
64MB	256MB+80G HD	זכרון
11 שניות	30 שניות	זמן חימום
1,200X600 dpi	1,200 X 600 dpi	רזולוציה
1-999	1 - 999	העתקים
60 - 200	60 - 200 גרם	משקל נייר
4.2 שניות	4.2 שניות	זמן להדפסה ראשונה
<b>דרישות ממדפסת</b>		
30	55	מהירות הדפסה
הדפסה ברשת דרך כרטיס רשת	הדפסה ברשת דרך כרטיס רשת	פונקציה
PCL5e,PCL6,PDF	PCL5e,PCL6,P.S3,PDF	שפת מדפסת
Ethernet, 10/100/1000 USB 2.0	Ethernet, 10/100/1000 USB 2.0	Interpace
1,200x600 dpi	1,200x1,200 dpi	רזולוציה
64MB	256MB+80G HD	זכרון
Win 7/8/2003/xp/vista2008/Mac	Win 7/8/2003/xp/vista2008/Mac	מערכות הפעלה
<b>דרישות מסורק</b>		
55	70	מהירות סריקה ש/ל
35	35	מהירות סריקה בצבע
600x600 dpi	1,200X 600 dpi	רזולוציה
A3	A3	גודל דף
PDF,TIFF,JPEG	PDF,TIFF,JPEG	פורמט סריקה
כן	כן	סריקה למייל
עד 2,000	עד 2,000	כתובות
כן	כן	סריקה לתיקיה

נספח 2  
ביטוחים  
מצ"ב בקובץ נפרד

יועלה לאתר האינטרנט של המועצה

בימים הקרובים

### נספח 3

#### נוסח ערבות לקיום חוזה מס 17/25 לאספקת מכוונות צילום בשכירות

לכבוד  
המועצה האזורית מגידו

א.ג.נ.,

#### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם מכרז לאספקת מכוונות צילום בשכירות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ 2025 שפורסם בחודש \_\_\_\_\_ 2025 דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

#### ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

#### ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך \_\_\_\_\_ בנק \_\_\_\_\_

חותמת \_\_\_\_\_

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

**נספח 4- תצהירים**  
**תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות פליליות**

תצהיר בכתב של המציע בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות על פי חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיוצא בזאת אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ- \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, המשתתפת במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעמה מצהיר ומתחייב בזאת כי: מנהלי המציע, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה ובמיוחד חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, והתקנות שמכוחו וחוק למניעת מפגעים, תשכ"א-1961, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב- \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז לאספקת דלקים והתקני תדלוק לרכבי למועצה האזורית מגידו (להלן: "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ שם המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ קראתי, הבנתי, מתחייב

**תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום וייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות**

לפי ס' 2ב(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות ולפי ס' 1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_  
 בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז \_\_\_\_\_  
 (להלן: "המציע" או "התאגיד" ו"המכרז" בהתאמה), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד.

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים:

"בעל זיקה" - (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

"הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

"עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירותו כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

**אני הח"מ מצהיר כדלקמן:**

המציע הינו תאגיד רשום בישראל.

במציע מתקיים אחד מאלו (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

[ ] המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "מועד להגשה").

[ ] המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

במציע מתקיים אחד מאלו (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

[ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1988 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע ובעל זיקה אליו.

[ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ובעל זיקה אליו והם מקיימן.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
 \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ קראתי, הבנתי, מתחייב

### תצהיר שמירה על זכויות עובדים והתחייבות לקיים את חוקי העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_  
 בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז \_\_\_\_\_  
 (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד  
 מצהיר ומתחייב בזאת כי:

לקיים בכל תקופת ההסכם נושא המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי המציע את האמור בכל חוקי  
 העבודה, ובפרט אלה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א 1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו 1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א 1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו 1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג 1953
- חוק החניכות תשי"ג 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א 1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח 1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג 1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז 1987
- חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח 1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק חובת הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות תשס"א 2001
- חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים תשס"א 2001
- צווי הרחבה בעניין פנסיה

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

שם המצהיר

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
 במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי  
 עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו  
 ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

### **תצהיר בדבר היעדר קירבה לעובד/חבר מועצה במועצה האזורית מגידו**

לכבוד המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה"), אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,  
מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהגיש הצעתו למכרז  
עורכת המכרז על פי מסמכי המכרז.
2. אני מצהיר כי אני מוסמך לתת תצהיר זה בשם במציע.
3. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 3.1 סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, הקובע כדלקמן:
 

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
  - 3.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו."
  - 3.3 סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי: "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי (נא לסמן בעיגול):
  - 4.1 בין חברי מועצת המועצה יש/אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 4.2 יש/אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 4.3 יש/אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.

ככל שיש למציע קרבה כאמור בסעיף 4 חובה לפרט:
5. כמו כן אני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 5.1 אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי בהליך ו/או מתן השירותים למועצה במידה ואזכה בהליך.
  - 5.2 במידה שאזכה בהליך, אני מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיי והתחייבויותיי למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותים ו/או למועצה יש עניין בהם.
6. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
8. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של המועצה על פי כל דין.
9. הריני מתחייב שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם המועצה בין במישרין ובין בעקיפין ומתחייב להודיע למועצה מיד שאעמוד במצב של ניגוד עניינים בנוגע למכרז זה.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

10. התחייבותי זו תהא תקפה עד לתום שנה לאחר סיום התקשרות בין המציע למועצה על פי מסמכי מכרז זה.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
 \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

#### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ עו"ד

### תצהיר בגין אי העסקת עובדים זרים

לכבוד

מ.א. מגידו

הנדון: הצהרה והתחייבות לאי העסקת עובדים זרים במסגרת מכרז \_\_\_\_\_

הרינו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא יועסקו על ידנו בביצוע עבודות במסגרת ההתקשרות נשוא המכרז שבנדון, עובדים זרים שהעסקתם מותנית בקבלת היתר, למעט מומחי חוץ (כהגדרתם בהוראת תכ"ס 7.12.9), וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידינו ובין באמצעות קבלן כוח אדם או קבלן משנה או כל גורם אחר עמו נתקשר.

חתימה וחותמת המשתתף

אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

### תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_ (שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
- תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").
3. המחירים ו/או אחוזי ההנחה ו/או כל רכיב המופיע בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה ו/או כל רכיב המופיע בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ולא טובה או פחות טובה מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
10. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ קראתי, הבנתי, מתחייב

**תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001**

1. אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא : עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.
2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך