

מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 11/24

למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה

המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה, כולל- ארנונה כלכלית, אגרות, היטלים ותשלומי חובה אחרים המוטלים על ידי רשויות מקומיות והכל כמפורט במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו

WWW.MEGIDO.ORG.IL < מידע לתושב < מכרזים, תמורת 3,000 ₪ שלא יוחזרו.

התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק הפועלים (12) סניף 722 חשבון 7590.

יש להעביר אסמכתא על העברה לכתובת מייל gvia@megido.org.il

יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת מסמכי המכרז הצעתו לא תידון.

על כל מציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, בסך של 20,000 ש"ח (עשרים אלף ש"ח), להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו.

שאלות הבהרה בנוגע למכרז ניתן להגיש **בכתב בלבד** לכתובת דוא"ל:

mazkirut@megido.org.il המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: **עד ליום 5/6/2025**

בשעה: **12.00**.

תשובות יועלו לאתר האינטרנט של מועצה אזורית מגידו

על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר האינטרנט, ככל שיפורסמו, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

את ההצעות הערוכות לפי הטופס המצורף ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע

יש להמציא במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) **ב-2 עותקים זהים ובעותק**

נוסף על גבי דיסק און קי, במעטפת המכרז שעל גבה יהיה רשום: "המועצה

האזורית מגידו מכרז מס' 11/24 למתן שירותי גביה למועצה ולגופי הסמך שלה"

ולחניסם לתיבת המכרזים במזכירות המועצה (משרד המנכ"ל) **עד ליום 19/6/25 בשעה**

14.00 - הוא המועד האחרון הקבוע להגשת הצעות למכרז זה.

את הצעת המחיר יש להגיש במעטפה נפרדת סגורה וחתומה.

הצעה שלא תוגש במועד לא תתקבל.

מפגש מציעים שהשתתפות בו **אינה חובה**, יתקיים במשרדי המועצה האזורית מגידו בתאריך

28/5/25 בשעה 12.00 במשרדי המועצה.

לפרטים נוספים בעניין מפגש המציעים ניתן להתקשר למימי טלפון 04-9598450

לאחר פתיחת ההצעות, תקבע המועצה מועדים לקיומם של מפגשים עם המציעים לצורך עריכת פרזנטציה עבור מרכיבי האיכות (למעט מרכיב העובדים).

כמו-כן, ולצורך קביעת הניקוד עבור יתר מרכיבי האיכות, תקבע המועצה מועדים בהם יתקיימו ראיונות עם המועמדים מטעם המציעים שהוצעו על ידם במסגרת הצעתם למכרז זה.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה או כל הצעה שהיא ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, ניסיונו ואיתנותו הכלכלית של כל מציע. המועצה רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב ואף לאחר ההכרזה על זוכה ומכל סיבה.

גיל לין
ראש המועצה האזורית
מגידו

מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 11/25

למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה
רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת
המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. פרמטרים לבחינת איכות המציע
3. נוסח ערבות בנקאית למכרז
4. כתב הצהרה והצעה
5. החוזה - כולל הנספחים המצורפים אליו:
נספח 1 לחוזה - מועדי קבלת קהל במחלקת הגביה במועצה
נספח 2 לחוזה - נוסח ערבות בנקאית לקיום החוזה
נספח 3 לחוזה - ביטוח
נספח 3א לחוזה – אישור עריכת ביטוחי נותן השירותים
נספח 4 לחוזה - נוהל העסקת חברות גביה מס' 2/03 של מנכ"ל משרד הפנים
נספח 5 לחוזה - פרטי העובדים המוצעים
נספח 6 לחוזה - אישור מנכ"ל המציע המעיד על ניסיונו
נספח 7 לחוזה - תצהירים
תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר היעדר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר קרובי משפחה. הצהרה כי המציע אינו קבלן כח אדם לפי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996 נוסח תצהיר מועמד

רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 העתק תעודת התאגדות כדין בישראל ותדפיס פרטים עדכני מרשם החברות.
- 1.2 רשימת התקשרויות המעידה כי המציע עומד בדרישות הניסיון המפורטות בסעיפים 2.2 ו-2.3 שבהוראות למשתתפים. הרשימה תפרט את שם הגורם עבורו ניתן השירות, שם הממליץ אצל אותו גורם, תפקידו, מספר הטלפון שלו, פירוט סוגי השירותים שבוצעו עבור כל גורם וכן הצהרה לגבי ניסיונו של המציע בנוסח הרצ"ב כנספח 6 לחוזה. מראה עמידה בתנאי סף.
- 1.3 אישור בר תוקף בעת הגשת ההצעה למכרז מאת גוף התעדה מוסמך המעיד על היותו של המציע בעל תקן ISO 9001, כנדרש בסעיף 2.4 להוראות למשתתפים.
- 1.4 אישור רוי"ח/עו"ד בדבר העסקה במשרה מלאה במהלך לפחות 3 חודשים שקדמו למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז של מנהל הפרויקט, מנהל הגביה, פקיד גביה בכיר ופקיד הגביה הרגיל המוצעים, לרבות קורות חיים ותעודות המעידות על השכלתם ניסיונם והשכרתם כנדרש בסעיפים 2.14-2.17 להוראות למשתתפים, לרבות תצהיר המועמדים כי לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות וכן כי לא מתנהל נגדם למיטב ידיעתו במועד הגשת ההצעה חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית (נוסח תצהיר מועמד מצורף בנספח 7 לחוזה).
- 1.5 אישור פקיד שומה או רוי"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.6 אישורים כמפורט בסעיף 10 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).

- 1.7 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.8 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 1.9 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז – **תנאי סף**.
- 1.10 ערבות בנקאית תקינה אוטונומית לקיום ההצעה כמפורט בסעיפים 18-20 להוראות למשתתפים. – **תנאי סף**.
- 1.11 המלצות ואישורים מרשויות מקומיות להם העניק המציע שירותי גביה במהלך השנים 2020-2025.
- 1.12 העתק אישור מוועדת אישורים ארצית לחברת גביה לפי תיקון 151 לפקודת העיריות (ס' 330(א) לפקודת העיריות). – **תנאי סף**.
- 1.13 תצהירים- תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר היעדר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר קרובי משפחה, הצהרה כי המציע אינו קבלן כח אדם לפי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996, נוסח תצהיר מועמד.

תשומת לבכם – סה"כ יוגשו 5 מסמכים המהווים את רשימת מסמכי המכרז וכן 13 טפסים נוספים כמפורט לעיל.

מועצה אזורית מגידומכרז מס' 11/25
למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה
הוראות למשתתפיםכללי

1. המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה, הן מתושביה והן ממי שאינם תושביה, כולל-ארנונה כלכלית, אגרות, היטלים ותשלומי חובה אחרים המוטלים על ידי רשויות מקומיות והכל כמפורט במסמכי המכרז ובכפוף להוראות נוהל העסקת חברות גביה שפורסם בחוזר מס' 2/03 של מנכ"ל משרד הפנים.

השירותים יסופקו לפי ההוראות המצורפות בזה ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, הציוד הכלים, הרכבים והעזרים הדרושים למתן השירותים מלבד אלה שלגביהן צוין אחרת במפורש בחוזה.

תנאים להשתתפות במכרז

2. רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בכל התנאים המפורטים להלן:

- 2.1 המציע הינו חברה /תאגיד פעיל הרשום כדין בישראל.
- 2.2 למציע ניסיון מוכח במתן שירותי עזר לגביה ל-2 גופים ציבוריים לפחות שאחד מהם הוא מועצה אזורית, המפעילים שירותי גביה לתשלומי מיסים עירוניים, מים וביוב, משך שנה אחת לפחות בין השנים 2020-2025 - תנאי ס'פ.
- 2.3 למציע ניסיון מוכח במהלך השנה האחרונה (הקודמת למועד הגשת הצעות למכרז) בניהול מערכי גביה לתשלומי מיסים עירוניים (ארנונה, מים, ביוב וכו') בה מבוצעת גביה על פי דיני העיריות ועל פי תיקון 151 לפקודת העיריות - תנאי ס'פ.
- 2.4 המציע הינו בעל תו תקן ISO 9001.
- 2.5 המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד שומה.
- 2.6 המציע מחזיק בתעודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 2.7 המציע אינו קבלן כח אדם עפ"י חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996 והוא מעסיק, המשלם לעובדיו את מלוא שכרם וזכויותיהם עפ"י כל דין.
- 2.8 המציע ובעלי שליטה בו, כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981, והמנהלים בו, יהיו נעדרי הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פיסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981.

2.9 המציע ובעלי השליטה בו, כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981, והמנהלים בו, לא מצויים ולא יימצאו במצב של ניגוד עניינים עם השירותים שהוא מכרז זה.

2.10 המציע רכש את מסמכי המכרז. **תנאי סף.**

2.11 המציע צירף ערבות בנקאית תקינה. **תנאי סף.**

2.12 למען הסר ספק, הצעות במכרז תוגשנה על ידי מציע אחד והוא בלבד אחראי לביצוע כל המחויבויות במסגרת מכרז זה. המועצה לא תדון בהצעה שתוגש על ידי מספר מציעים במשותף.

2.13 בעל אישור מוועדת אישורים ארצית לחברת גביה לפי תיקון 151 לפקודת העיריות (ס' 330(א) לפקודת העיריות). **תנאי סף.**

על המציע לצרף את העתק האישור מוועדת האישורים.

2.14 מועמד לתפקיד של מנהל פרויקט-

על מנהל הפרויקט לעמוד בתנאים הבאים:

א. בעל תואר ראשון ממוסד המוכר על ידי המל"ג. המציע יצרף אישורים להוכחת השכלתו של מנהל הפרויקט.

בעל ניסיון של 10 שנים לפחות במתן שירותי גביה לרשויות מקומיות.

ג. הוא לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלמות או בעבירות מרמה ב-10 השנים האחרונות וכן לא מתנהלים נגדו למיטב ידיעתו במועד הגשת ההצעה חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאת מנהל הגביה החתום ע"י עו"ד לאימות הצהרתו זו (נוסח תצהיר מועמד מצורף בנספח 7 לחוזה).

המציע יצרף להצעתו העתק קורות חיים, ומסמכים להוכחת השכלתו ניסיונו והכשרתו של מנהל הפרויקט המוצע על ידו.

2.15 מועמד לתפקיד מנהל גביה-

על מנהל הגביה לעמוד בתנאים הבאים:

א. בעל תואר ראשון ממוסד המוכר על ידי המל"ג. המציע יצרף אישורים להוכחת השכלתו של מנהל הגביה.

ב. בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בהפעלה של מערכת גביה ברשות מקומית בכל תפקיד שהוא.

ג. הוא לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלמות או בעבירות מרמה ב-10 השנים האחרונות וכן לא מתנהלים נגדו למיטב ידיעתו במועד הגשת ההצעה חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאת מנהל הגביה החתום ע"י עו"ד לאימות הצהרתו זו (נוסח תצהיר מועמד מצורף בנספח 7 לחוזה).

המציע יצרף להצעתו העתק קורות חיים, ומסמכים להוכחת השכלתו ניסיונו והכשרתו של מנהל הגביה המוצע על ידו.

2.16 מועמד לתפקיד פקיד גביה בכיר -

על פקיד הגביה לעמוד בתנאים הבאים :

א. בעל ניסיון של 12 חודשים לפחות בעבודה במחלקת גביה.

ב. הוא תושב ישראל שמלאו לו 21 שנים.

ג. הוא לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה ב-10 השנים האחרונות וכן לא מתנהלים נגדו למיטב ידיעתו במועד הגשת ההצעה חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאת מנהל הגביה החתום ע"י עו"ד לאימות הצהרתו זו (נוסח תצהיר מועמד מצורף בנספח 7 לחוזה).

ד. בעל תואר ראשון ממוסד המוכר על ידי המל"ג. המציע יצרף להצעתו אישורים להוכחת השכלתו של פקיד הגביה הבכיר.

ה. הוא בעל ידע וניסיון בביצוע התאמות וניהול קופה.

ו. הוא בעל ניסיון של 12 חודשים לפחות ב-5 השנים האחרונות במחלקת גביה של רשות מקומית בסדר גודל של המועצה ובעל ידע בהפעלת מערכת גביה ממוחשבת.

המציע יצרף להצעתו העתק קורות חיים, ומסמכים להוכחת השכלתו ניסיונו והכשרתו של פקיד הגביה הבכיר המוצע על ידו.

2.17 מועמד לתפקיד פקיד גביה רגיל -

על פקיד הגביה לעמוד בתנאים הבאים :

א. בעל ניסיון של 12 חודשים לפחות בעבודה במחלקת גביה.

ב. הוא תושב ישראל שמלאו לו 21 שנים.

ג. הוא לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה ב-10 השנים האחרונות וכן לא מתנהלים נגדו למיטב ידיעתו במועד הגשת ההצעה חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאת מנהל הגביה החתום ע"י עו"ד לאימות הצהרתו זו (נוסח תצהיר מועמד מצורף בנספח 7 לחוזה).

ד. בעל 12 שנות לימוד. המציע יצרף להצעתו אישורים להוכחת השכלתו של פקיד הגביה הרגיל.

ה. הוא בעל ידע וניסיון בביצוע התאמות וניהול קופה.

ו. הוא בעל ניסיון של 12 חודשים לפחות ב-5 השנים האחרונות במחלקת גביה של רשות מקומית בסדר גודל של המועצה ובעל ידע בהפעלת מערכת גביה ממוחשבת.

המציע יצרף להצעתו העתק קורות חיים, ומסמכים להוכחת השכלתו ניסיונו והכשרתו של פקיד הגביה הרגיל המוצע על ידו.

2.18 לרשות המציע עומדת מערכת משפטית מתאימה למתן ייעוץ משפטי שוטף וזמין

למועצה בכל הנוגע לארנונה ולתשלומי חובה ולניהול תביעות משפטיות והליכי הוצאה לפועל.

2.19 המציע הינו בעל ניסיון בשימוש בתוכנת הגביה של חברת EPR ובתוכנות אופיס.

במקרה של אי עמידה בתנאי רגיל שאינו תנאי סף תהיה רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי לפסול את ההצעה ולמציע לא תהיה כל טענה מכל סוג שהוא בגין כך.

עיקרי ההתקשרות

3. עיקרי ההתקשרות אשר יחולו ביחס למתן שירות נשוא המכרז הם כדלקמן:

3.1 המציע שהצעתו תבחר (להלן: "הזוכה"), יבצע עבור המועצה וגופי הסמך שלה שירותי גביה, הן מתושביה והן ממי שאינם תושביה, לרבות- ביצוע חיובים וגביה עבור המועצה וגופי הסמך שלה לרבות- גביית חובות שוטפים וחובות שבפיגור שמקורם בתשלומי ארנונה, אגרות מים, אגרות ביוב, היטלים וכל אגרה ו/או היטל ו/או תשלום חובה המוטל על ידי המועצה וכן ליווי מקצועי, יעוץ ותמיכה שוטפת למחלקת הגביה על ידי הזוכה, כמפורט בתמצית להלן:

3.1.1 הפקה ומשלוח של שוברי חובות וחיובים לכל הנכסים והעסקים בתחום המועצה.

3.1.2 טיפול באכיפת גביה ובגביית חובות בהתאם להוראות גזברית המועצה או מי מטעמה.

3.1.3 קבלת קהל הפונים, אשר יפנו למשרדי מחלקת הגביה במועצה לשם ביצוע בירורים, קבלת תשלומים ומתן כל שירות אחר לקהל הפונים שהמועצה מחויבת בו על פי חוק ו/או על פי החלטת גזברית המועצה.

3.1.4 סיוורים ברחבי המועצה לשם בדיקת נכסים.

3.1.5 עריכת שומות.

3.1.6 עדכון סקר נכסים.

3.1.7 טיפול בהנחות.

3.1.8 פעולות נוספות ככל שתידרשנה על ידי גזברית המועצה.

3.2 לצורך אספקת שירותי הגביה נשוא המכרז, **יציב הזוכה מנהל גביה, פקיד גביה**

בכיר ופקיד גביה רגיל, מטעמו במחלקת הגביה במועצה, בכפוף לאישור המועצה כמפורט במכרז זה. בנוסף, הזוכה יעמיד לרשות המועצה מנהל פרויקט, בכפוף לאישור המועצה כמפורט במכרז זה, אשר יגיע למועצה לפחות אחת לשבוע 3 שעות לפחות בכל פעם. מובהר בזאת כי המועצה רשאית להקטין/להגדיל את היקף ההתקשרות ואת מספר העובדים שעל הזוכה להציב במועצה.

3.3 הזוכה ככל שיידרש על ידי גזברית המועצה יציב פקיד גביה נוסף מטעמו, לתקופות מסוימות בכפוף לאישור המועצה כמפורט במכרז זה. עבור פקיד הגביה הנוסף תשלם המועצה תמורה הזוהה לתמורה שתשולם לפקיד הגביה שבסעיף 3.2 לעיל.

3.4 המועצה תעמיד לרשות הזוכה משרד במועצה ובו מחשב טלפון וריהוט, לביצוע השירותים נשוא המכרז.

3.5 תקופת ההתקשרות הינה 12 חודשים. למועצה בלבד מוקנית האופציה להאריך את תקופת החוזה מדי פעם בפעם עד 48 חודשים נוספים (סה"כ 60 חודשים).

מסמכי המכרז

4. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה:

1. הוראות למשתתפים
2. פרמטרים לבחינת איכות המציע
3. נוסח ערבות בנקאית למכרז
4. כתב הצהרה והצעה
5. החוזה - כולל הנספחים המצורפים אליו:
נספח 1 לחוזה - מועדי קבלת קהל במחלקת הגביה במועצה
נספח 2 לחוזה - נוסח ערבות בנקאית לקיום החוזה
נספח 3 לחוזה - ביטוח
נספח 3א לחוזה - אישור עריכת ביטוחי נותן השירותים
נספח 4 לחוזה - נוהל העסקת חברות גביה מס' 2/03 של מנכ"ל משרד הפנים
נספח 5 לחוזה - פרטי העובדים המוצעים
נספח 6 לחוזה - אישור מנכ"ל המציע המעיד על ניסיונו
נספח 7 לחוזה - תצהירים
תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר היעדר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר קרובי משפחה. הצהרה כי המציע אינו קבלן כח אדם לפי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996
נוסח תצהיר מועמד

בדיקות מוקדמות

5. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז. בהגשת הצעתו למכרז, יראו את המציע כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, ערך את כל הבדיקות הנדרשות לו לצורך הגשת הצעתו, אישר אותם ומתחייב ליתן את השירותים עפ"י תנאי ההסכם המצורף להם.
6. על המציע למלא את כל הסעיפים בהצעה ובכל מקום שנדרש לכך במסמכי המכרז. מציע שלא ימלא את כל הפרטים הנדרשים רשאית החברה לפסול הצעתו.
7. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז שהינו קבוע בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.
8. מפגש מציעים לא חובה המציעים רשאים להשתתף בפגישת הבהרות (לא חובה), שתתקיים במועצה במועד הבא:
ביום ה' 28/5/2025 שעה: 12.00 באולם הישיבות במועצה

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

9. על המציע לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלה וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה

כגון הוראות נוספות, סיכום סיור קבלנים, מפגש מציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכד'.

10. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

10.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

10.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרוף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

10.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

10.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, שנוצרה במיוחד לשם מתן השירותים נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות. במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

11. על המציע לצרף **להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן**:

11.1 העתק תעודת התאגדות כדין בישראל ותדפיס פרטים עדכני מרשם החברות.

11.2 רשימת התקשרויות המעידה כי המציע עומד בדרישות הניסיון המפורטות בסעיפים 2.2 ו-2.3 שלעיל. הרשימה תפרט את שם הגורם עבורו ניתן השירות, שם הממליץ אצל אותו גורם, תפקידו, מספר הטלפון שלו, פירוט סוגי השירותים שבוצעו עבור כל גורם וכן הצהרה לגבי ניסיונו של המציע בנוסח הרצ"ב כנספח 6 לחוזה. מראה עמידה **בתנאי סף**.

11.3 אישור בר תוקף בעת הגשת ההצעה למכרז מאת גוף התעדה מוסמך המעיד על היותו של המציע בעל תקן ISO 9001, כנדרש בסעיף 2.4 שלעיל.

11.4 אישור רו"ח/עו"ד בדבר העסקה במשרה מלאה במהלך לפחות 3 חודשים שקדמו למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז של מנהל הפרויקט, מנהל הגביה, פקיד גביה בכיר ופקיד הגביה הרגיל המוצעים, לרבות קורות חיים ותעודות המעידות על השכלתם ניסיונם והשכרתם כנדרש בסעיפים 2.14-2.17 להוראות למשתתפים, לרבות תצהיר המועמדים כי לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות וכן כי לא מתנהל נגדם למיטב ידיעתו במועד הגשת ההצעה חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית (נוסח תצהיר מועמד מצורף בנספח 7 לחוזה).

- 11.5 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 11.6 אישורים כמפורט בסעיף 10 שלעיל (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 11.7 אישור ניכוי מס במקור.
- 11.8 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 11.9 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז – **תנאי סף**.
- 11.10 ערבות בנקאית אוטונומית תקינה לקיום ההצעה כמפורט בסעיפים 18-20 להוראות למשתתפים. – **תנאי סף**.
- 11.11 המלצות ואישורים מרשויות מקומיות להם העניק המציע שירותי גביה במהלך השנים 2020-2025.
- 11.12 העתק אישור מוועדת אישורים ארצית לחברת גביה לפי תיקון 151 לפקודת העיריות (ס' 330א) לפקודת העיריות). – **תנאי סף**.
- 11.13 מלוא התצהירים המצורפים למכרז כשהם מלאים וחתומים- תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר היעדר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר קרובי משפחה, הצהרה כי המציע אינו קבלן כח אדם לפי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996, נוסח תצהיר מועמד.
12. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל.
13. **המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.**
14. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:
- 14.1 הצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.
- 14.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית לרבות עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור בנוסח הרצ"ב בנספח 7.
15. המועצה תהיה רשאית לדרוש השלמת מסמכים לאחר נעילת המכרז על פי שיקול דעתה על מנת לבדוק עמידת המציעים בתנאי המכרז ובקריטריונים, וכן להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים. כן רשאית החברה לברר אצל גורמים אחרים להם סיפק המציע שירותים כנשוא מכרז זה
16. המועצה תהא רשאית לבחון את יכולתו הפיננסית ואת כושרו של המציע, ואת כוח האדם ואת המשאבים העומדים ברשותו לצורך בחינת עמידתו בתנאי המכרז והחווה.
17. המועצה תהיה רשאית לראות באי שיתוף פעולה מצד המציע ו/או מי מטעמו במתן פרטים ו/או הבהרות ו/או מסמכים כאמור, לרבות אי אספקתם של כל הפרטים, ההבהרות והמסמכים המבוקשים, עד כי זניחת הצעתו ו/או פסילת ההצעה.

ערבות לקיום ההצעה

18. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, לטובת המועצה, **בסך 20,000 ש"ח** (ובמילים: עשרים אלף ש"ח) (סכום זה כולל מע"מ), בנוסח הרצוף למכרז כמסמך 3 ותוקפה יהיה עד ליום 30/9/25.
19. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.
20. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לקיום ההצעה, על חשבון, על פי דרישתה של המועצה עד לבחירתו הסופית של הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על החוזה.
21. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז.
22. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר ערבותו כנגד חתימתו על החוזה ומתן הערבות ואישור קיום ביטוחים בהתאם למפורט בחוזה לאחר חתימתו.
23. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על החוזה, ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית להתקשר בחוזה למתן השירותים עם מציע אחר שהגיש הצעתו למכרז ואשר הצעתו נראית לה כטובה ביותר או כנוחה ביותר או מתאימה (להלן: "כשיר שני") ובהיעדרו אף עם מציע שדורג אחריו וכו' (להלן: "כשיר שלישי" וכו') ואז יחולו כל ההוראות הנוגעות למציע שהצעתו נתקבלה כזוכה במכרז בהתאמה למציע זה. כמו כן, המועצה תהייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן השירותים על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של החברה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

תוקף ההצעה

24. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית למכרז. המועצה תהייה רשאית להאריך את תוקף ההצעה והערבות להבטחת ההצעה ל-90 ימים נוספים.

הבהרות ושינויים

25. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.
26. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.
27. שאלות הבהרה בנוגע למכרז ניתן להגיש **בכתב בלבד** לכתובת דוא"ל: mazkirut@megido.org.il תוך ציון שם המציע. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: **עד ליום 5/6/2025 בשעה 12.00. יש לוודא קבלת המייל בטלפון:**

04-9598450

השאלות יוגשו בקובץ word בפורמט הבא :

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

מס' שאלה	מס' סעיף	עמוד	פירוט השאלה/ בקשה להבהרה
1			
2			

תשובות יועלו לאתר האינטרנט של המועצה.

28. על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר האינטרנט, ככל שיפורסמו, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.
29. מובהר ומוסכם כי המחירים שבהצעה הינם קבועים והמציע אינו רשאי לשנותם.

המקום והזמן להגשת ההצעות

30. את ההצעות הערוכות לפי הטופס המצורף ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע יש להמציא במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) **ב-2 עותקים זהים ובעותק נוסף על גבי דיסק און קי**, במעטפת המכרז שעל גבה יהיה רשום: "המועצה האזורית מגידו מכרז מס' 11/24 למתן שירותי גביה למועצה ולגופי הסמך שלה" ולהכניסם לתיבת המכרזים במזכירות המועצה (משרד המנכ"ל) עד ליום 19/6/25 בשעה 14.00

את הצעת המחיר יש להגיש במעטפה נפרדת סגורה וחתומה.

- נמצא הבדל בין עותק למשנהו אשר הוגש ע"י המציע – תפסל הצעת המציע לאלתר ולא תידון כלל.
31. בהצעתו, יציין המציע מהי העלות אשר תשולם לו תמורת הצבת מנהל גביה, פקיד גביה בכיר ופקיד גביה רגיל במועצה לצורך מתן שירותי הגביה על פי מכרז זה (מובהר כי חישוב הניקוד יעשה לפי דרישת המועצה להצבת מנהל גביה, פקיד גביה בכיר ופקיד גביה רגיל). סכום זה לאחר הוספת המע"מ, יהיה סופי ומוחלט ויכלול את כל ההוצאות שיהיו למציע בגין הצבת מנהל הגביה, פקיד הגביה הבכיר ופקיד גביה רגיל במועצה והכל כמפורט בכתב ההצהרה וההצעה המצורפת למסמכי המכרז.
32. למחירים המוצעים על ידי המציע, כמפורט בהצעה יתווסף מע"מ כדין והם יהיו סופיים ומוחלטים וכוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע שירותי הגביה.
33. על המציע לרשום בבירור את תוכן הצעתו ואם היא תינתן בשבר עשרוני הוא לא יכלול יותר משתי ספרות לאחר הנקודה.
34. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. חל איסור מוחלט להעבירם לכל גורם אחר כלשהו.
- המציע יחזיר את המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעה ובין אם לאו.
35. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 30 שלעיל לא תובא לדיון.

36. בהיעדר אומדן יהא מחיר המקסימום אומדן למכרז.
37. במכרז מחיר מקסימום על המציע לתת הצעה שווה או נמוכה למחיר המקסימום. במכרז מחיר מינימום על המציע לתת הצעה שווה או גבוהה למחיר המינימום. **תנאי סף**. המועצה תפסול על הסף הצעה שסכומה גבוה ממחיר המקסימום או נמוך ממחיר המינימום שנקבע במכרז.
38. הודעה על מועד פתיחת תיבת מכרזים תפורסם בהמשך.

החלטות המועצה

39. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה או כל הצעה שהיא ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, ניסיונו ואיתנותו הכלכלית של כל מציע.
40. למען הסר ספק יובהר כי עלות הצבת פקידי הגביה, אשר תוצע ע"י המציע בגין השירותים נשוא מכרז זה, לא תהווה שיקול יחיד עבור קביעת ההצעה הזוכה.
41. המועצה תעדיף את ההצעה שתהייה היעילה והמיטיבה ביותר עבורה על פי השיקולים המפורטים להלן.
42. **בשלב הראשון** - בחינת עמידה בתנאי הסף. ראשית תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל. רק הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף כאמור, יעברו לשלב בחינת ההצעות.
43. **בשלב השני - בחינת האיכות - עד 65 נקודות**. הצעות העומדות בתנאי הסף יעברו לשלב בחינתן ביחס לרכיב האיכות - עד 65 נקודות. ניקוד האיכות יעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמך 2 למכרז. ההצעות יקבלו ניקוד ע"י ועדה מיוחדת מטעם ועדת המכרזים ובה חברים: מנכ"ל המועצה או נציגו, גזברית המועצה או נציגה וחשבת המועצה. המציעים יוזמנו לראיון התרשמות בפני הוועדה המיוחדת לפי קביעתה. כמו כן ובהתאם להוראות סעיף 330 יג(ב) לפקודת העיריות, ועדת האישורים של המועצה שהרכבה כאמור בסעיף 330 יב לפקודת העיריות, תבחן את המועמדים המוצעים למתן השירותים נשוא המכרז ותאשרם בהתאם לדרישות ולהוראות הקבועות שם. על המציעים לפרט כמיטב יכולתם את ניסיונם במתן השירותים נשוא המכרז. וועדת המכרזים רשאית שלא לקבל הצעות שקיבלו פחות מ-30 נקודות ברכיב ובמידה שתחליט כך, תופסק המשך בחינת ההצעות כבר בשלב זה.
- בשלב השלישי - ההצעה הכספית - עד 35 נקודות**. ועדת המכרזים תדרג את הצעות הכספיות על פי הנתון הקובע, אשר יחושב עבור כל הצעה בנפרד, כדלקמן:
- 35 נקודות** ינתנו למציע אשר סך הצעתו להצבת פקידי הגביה (מנהל גביה, פקיד בכיר ופקיד רגיל) תהייה הנמוכה ביותר. כל הצעה אחרת תקבל ניקוד עבור רכיב זה באופן יחסי להצעה הנמוכה ביותר.
44. המציע יציג ככל שיידרש לכך על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים, את התחשיבים שערך לצורך הגשת הצעתו למכרז זה ועל מנת להוכיח כי שמר לעצמו "רווח סביר".

45. יובהר, כי ביצוע החישוב שלעיל, הינו לצורך קביעת הנתון הקובע ושקלול ההצעות בלבד ואינו מהווה הערכה או התחייבות כלשהי של המועצה להתקשרות בחוזה למתן שירותי גביה.

הוצאות

46. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה

47. המועצה תודיע בכתב למציע הזוכה על הזכייה במכרז.

48. לאחר החתימה על ההסכם עם המציע הזוכה וקבלת מלוא המסמכים, תודיע המועצה ליתר המשתתפים על אופן החזרת הערבות שצורפה להצעתם.

49. המציע שהצעתו נתקבל על ידי המועצה, יחתום על החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית אוטונומית כמפורט בהסכם, בנוסח הרצוף להסכם כנספח 2 בסך של – 40,000 (ובמילים ארבעים אלף ₪) (סכום זה כולל מע"מ) שתא בתוקף לתקופה של 120 ימים לאחר המועד הקבוע לסיום מתן השירותים נשוא המכרז, שתהווה "ערבות לקיום החוזה", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אישור על קיום ביטוחים בנוסח נספח 3 לחוזה שיעשו לשביעות רצונה המלא של המועצה וימלאו אחר כל דרישותיה וימציא לחברה את כלל המסמכים והאישורים הדרושים למתן השירותים, הכל כמפורט בחוזה.

על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.

50. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא הערבות לקיום החוזה ו/או את האישור לקיום הביטוחים תוך הזמן הקבוע בסעיף 49 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן שירותי הגביה למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 23 לעיל.

הוראות שונות

51. המועצה משתמשת בשירותי תוכנה לניהול הלקוחות והגביה של חברת EPR. על המציע שיבחר במסגרת מכרז זה להפעיל את תוכנת הגביה, הקופה, שירות התשלומים האוטומטי והאינטרנטי וכל תוכנות העזר הקיימות כיום במועצה.

52. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים וכן לבצע כל בדיקה וחקירה נדרשת על מנת לעמוד על טיב ההצעות וכן לדרוש השלמת מסמכים גם לאחר מועד נעילת ההצעות.

53. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל מתן השירותים נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
54. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר.
55. המועצה רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב ואף לאחר ההכרזה על זוכה ומכל סיבה.
56. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את העבודות נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן עבודות דומות בעבר.
- כמו כן המועצה שומרת לעצמה את הזכות ליתן לקבלן הזוכה עבודות בהיקף נמוך יותר מההיקף המפורט בכתב הכמויות.**
57. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנית בין השאר בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה ובקבלת כל האישורים. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר למתן השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות, תהא המועצה רשאית לבטל את המכרז ולא תהייה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
58. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו WWW.MEGIDO.ORG.IL <מידע לתושב > מכרזים, תמורת 3,000 ₪ שלא יוחזרו.
- התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק הפועלים (12) סניף 722 חשבון 7590.
- יש להעביר אסמכתא על העברה לכתובת מייל gvia@megido.org.il טלפון לבירורים בנושא רכישת המכרז 04-9598450
59. יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת מסמכי המכרז הצעתו לא תידון.
60. מסמכים הקשורים בביצוע החוזה יחולו על המציע.
61. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדן ע"י המועצה.

גיל לין
ראש המועצה

מסמך 2**פרמטרים לקביעת איכות המציע (עד 65 נק')**

המועצה רשאית לקחת בחשבון לחיוב ו/או לשלילה את ניסיונה עם מציעים שהעניקו לה שירות במסגרת הניקוד האיכותי.
 עובדי המציע- המועמדים כאמור בסעיפים 2.14-2.17 להוראות למשתתפים (מנהל פרויקט, מנהל גביה, פקיד גביה בכיר ופקיד גביה רגיל).

ניקוד מנהל פרויקט המוצע יהיה כדלקמן- עד 10 נק'

הערות	ניקוד מירבי למועמד			קריטריון	סעיף
המציע יצרף אישורים בכתב	3			ניסיון של 10 שנים לפחות בניהול צוות עובדי גביה ברשויות מקומיות (לרבות מועצות אזוריות)	1.1
המציע יצרף תעודות ואישורים בכתב	בגרות מלאה	תואר ראשון	עו"ד או רו"ח	השכלה	1.2
	0	1	2		
	5			התרשמות אישית	1.3

ניקוד מנהל גביה המוצע יהיה כדלקמן- עד 15 נק'

הערות	ניקוד מירבי למועמד			קריטריון	סעיף
	ותק של עד 12 חודשים (כולל)	ותק של 12-18 חודשים (מעל 12)	ותק של מעל 18 חודשים		
המציע יצרף אישורים בכתב	0	1	3	ניסיון בעבודה במחלקת גביה במועצות אזוריות	1.4
המציע יצרף תעודות ואישורים בכתב	בגרות מלאה	תואר ראשון	תואר שני	השכלה	1.5
	0	1	2		
המציע יצרף תעודות	1			השתתפות העובד בהדרכה	1.6

ואישורים		ותדירות ההדרכות	
	9	התרשמות אישית	1.7

ניקוד פקיד גביה בכיר המוצע יהיה כדלקמן- עד 15 נק'

הערות	ניקוד מירבי למועמד			קריטריון	סעיף
	ותק של עד 12 חודשים (כולל)	ותק של 12-18 חודשים (מעל 12)	ותק של מעל 18 חודשים		
המציע יצרף אישורים בכתב	0	1	2	ניסיון בעבודה במחלקת גביה ברשויות מקומיות (לרבות מועצות אזוריות)	1.8
המציע יצרף אישורים בכתב	0	1	2	ניסיון בעבודה במחלקת גביה במועצות אזוריות	1.9
המציע יצרף תעודות ואישורים בכתב	בגרות מלאה 0	הנה"ח סוג 2 או 3 1	תואר ראשון 2	השכלה	1.10
המציע יצרף תעודות ואישורים	1			השתתפות העובד בהדרכה ותדירות ההדרכות	1.11
	8			התרשמות אישית	1.12

ניקוד פקיד גביה רגיל המוצע יהיה כדלקמן- עד 5 נק'

הערות	ניקוד מירבי למועמד			קריטריון	סעיף
	ותק של עד 12 חודשים (כולל)	ותק של 12-18 חודשים (מעל 12)	ותק של מעל 18 חודשים		

1.13	ניסיון בעבודה במחלקת גביה ברשויות מקומיות (לרבות מועצות אזוריות)	2	1	0	המציע יצרף אישורים בכתב
1.14	השכלה	תואר ראשון	בגרות מלאה או הנה"ח סוג 2 או 3	0	המציע יצרף תעודות ואישורים בכתב
1.15	התרשמות אישית	2			המציע יצרף תעודות ואישורים

הניקוד המירבי הכולל לסעיף זה : 45 נקודות.

2. ניסיון המציע - עד 10 נק'

סעיף	קריטריון	ניקוד מרבי	חישוב הניקוד	הערות
2.1	מס' הרשויות המקומיות שלהן נותן המציע שירות	5	בגין כל רשות לה המציע נותן שירות תינתן נקודה אחת	על המציע לנקוב במספר עדכני ליום 1/5/25
2.2	התרשמות אישית ממנכ"ל המציע	5		

הניקוד המירבי הכולל לסעיף זה : 10 נקודות.

4. הנתונים שיובאו על ידי המציע באשר לסעיפים 2.1-2.2 לעיל יפורטו בתצהיר חתום על ידי המנהל הכללי בנוסח הרצ"ב כנספח 6.

5. בסעיפים 2.1-2.2 "שירות" – משמעו גביה עבור הרשות, הן מתושביה והן ממי שאינו מתושביה, לרבות גביית ארנונה ותשלומי חובה אחרים וטיפול בכל הקשור לנ"ל.

3. השירותים שיספק המציע ממשרדיו הראשיים - עד 10 נק'

מס"ד	קריטריון	ניקוד מרבי
3.1	המציע יתאר את מערך התמיכה המוצע על ידו, את מערך האכיפה אותו הוא מתכוון להעמיד לרשות המועצה, וכן את מערך ההדרכה המוצע לעובדי	10

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

	<p>המחלקה. בנוסף המציע יציג את המנהלים אשר יספקו תמיכה מקצועית למחלקת הגביה של המועצה. המציע יצרף קו"ח של העובדים אשר יספקו שירותים למחלקת הגביה וכן מסמכים ואישורים כמפורט במסמך 1 הוראות למשתתפים.</p>	
--	---	--

הניקוד המירבי הכולל לסעיף זה : 10 נקודות.

6. הניקוד בכל הקריטריון ינוע בין 0 נקודות לניקוד המרבי בכל אחד מהקריטריונים לעיל.
7. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להתיר למציע, אשר לא צרף את כל המסמכים הנדרשים להצעתו, לצרף את המסמכים החסרים בתוך 7 ימים ממועד מסירת הודעה למציע כאמור בסעיף זה.

מסמך 3**ערבות בנקאית למכרז מס 11/25
למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה**לכבוד
המועצה האזורית מגידו

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם מכרז מס' 11/25 למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ 2025 שפורסם בחודש _____ 2025 דהיינו _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 30/9/25 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 30/9/25 לא תענה.

לאחר יום 30/9/25 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך _____ בנק _____

חותמת _____

מסמך 4

לכבוד
מועצה אזורית מגידו

א.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והצעה – מכרז מס' 11/25 למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה

אני הח"מ _____ מס' חברה/ שותפות/ זהות _____
שכתובתנו _____ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו
ביחד וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. הננו מצהירים כי **קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל** מסמכי המכרז על כלל פרטיהם, **לרבות** ההוראות למשתתפים במכרז וחווה למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה על כלל נספחיו, בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן שירותי גביה עבור המועצה האזורית מגידו וגופי הסמך שלה ו/או הנובעים מהם וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים בזה כי ערכנו את כל הבדיקות והועברו אלינו כל הנתונים הנדרשים למתן מענה למכרז, וכי המועצה לא תהיה אחראית בכל צורה או אופן לנכונותם, דיוקם וכו' אנו מתחייבים שלא להעלות כל טענה מכל מין וסוג בקשר לכך.
3. הצהרתנו זו הינה תנאי יסודי ומהותי לעצם השתתפותנו במכרז.
4. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו עונה על הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק שירותי גביה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז ולשביעות רצונה המלא של המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה").
5. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
6. אנו מצהירים כי נוהל העסקת חברות גביה אשר פורסם ע"י מנכ"ל משרד הפנים מוכר לנו, ואנו מתחייבים לפעול במתן השירות נשוא המכרז, על פי הוראות הנוהל ולרבות שינויים שיחולו בו מעת לעת, וכן בהתאם לדין ולרבות השינויים שיחולו בו מעת לעת.
7. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.
8. המועצה בהתאם לשיקול דעתה תהא רשאית להאריך את תוקף הצעתנו והערבות להצעה ב-90 ימים נוספים, ולא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או עתירות מצידנו ככל שהמועצה תחליט לעשות כן.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

9. אנו יודעים ומסכימים לכך **שהחובה לא מעניק בלעדיות** למתן שירותי גביה והמועצה תהיה רשאית בתקופת החובה לקבל הצעות מחיר ולקבל שירותי גביה מחברות/ גורמים נוספים על פי שיקול דעתה הבלעדי במשך כל תקופת החובה.
10. להפקיד בידכם – במועד חתימת החובה, ו/או במועד כניסת חובה זה לתוקפו לפי המוקדם שביניהם ו/או בכל מועד אחר שייקבע ע"י המועצה לפי המוקדם שביניהם – ערבות בנקאית, מבוילת כחוק, להנחת דעתכם, בהתאם להוראות סעיף 5.10 לחובה. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי החובה.
11. להפקיד בידכם – במועד חתימת החובה ו/או במועד כניסת חובה זה לתוקפו לפי המוקדם שביניהם ו/או בכל מועד אחר שייקבע ע"י המועצה – אישור עריכת ביטוחי נותן השירותים כנדרש בפרק 8 לחובה – אחריות בנוזיקין וביטוח – ובנספחים 3 ו-3א לחובה וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי החובה.
12. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו החובה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על החובה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כחובה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל במתן שירותי הגביה נשוא המכרז לפני חתימת החובה, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות החובה על כל המסמכים הכלולים בו.
13. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את החובה לקצו בתנאים ובהתאם להוראות סעיף 6.4 לחובה.
14. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית של בנק _____ סניף _____ על סך -20,000 ₪ (ובמילים עשרים אלף ₪) (סכום זה כולל מע"מ) לפקודתכם בנוסח הרצוף למכרז ומייפים כוחכם באופן בלתי חוזר לממש ערבות זו, במקרה ולא נקיים התחייבויותינו – כולן או מקצתן – שבהצעתנו זו ו/או לא נתחיל במתן שירותי הגביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה נשוא המכרז במועד הקבוע בסעיף 2.14 לחובה, בלי כל הודעה או התראה ואנו מוותרים בזה מראש, בויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.
15. תוקף הערבות הינו עד לתאריך 30/9/25 והיא תשוחרר על ידכם לאחר חתימת החובה עם הזוכה במכרז. כל מועד אחר יפסול את ההצעה.
16. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה למתן שירותי הגביה נשוא החובה, עומדים לרשותנו עובדים מקצועיים מיומנים ובעלי ניסיון במתן שירותי הגביה נשוא המכרז ובכמות מספקת, כמו כן הננו מצהירים כי בעת החתימה על קראתי, הבנתי, מתחייב _____

החוזה, נעמוד בכל הדרישות למתן שירותי הגביה נשוא המכרז, כמפורט במכרז ובחוזה ובכל הנספחים המהווים חלק מהם.

אין באמור לעיל, בכדי לפגוע בדרישות תנאי הסף למתן שירותי הגביה נשוא המכרז והננו מצהירים ומאשרים שבעת החתימה על החוזה, המצב יהיה תואם למצב בעת הגשת ההצעה למכרז.

17. בעצם הגשת הצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

18. **הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.**

19. הננו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז וכי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות המופיעות במסמכי המכרז.

20. ידוע לנו כי המועצה רשאית להתקשר עם מציע אחד ביחס לכל סוגי מתן שירותי הגביה נשוא המכרז ו/או לפצל את מתן השירותי הגביה נשוא המכרז ולהתקשר עם כמה מציעים ביחס לכל אחד מסוגי שירותי הגביה או ביחס לחלק מהם כפי שיראה למועצה ככדאי ביותר עבורה.

21. יש ביכולתנו ואנו מתחייבים להציב לצורך אספקת שירותי הגביה נשוא המכרז ובהתאם לדרישת המועצה, **מנהל גביה, פקיד גביה בכיר ופקיד גביה רגיל**, מטעמנו במחלקת הגביה במועצה, בכפוף לאישור המועצה כמפורט במכרז. בנוסף, יש ביכולתנו ואנו מתחייבים להעמיד לרשות המועצה מנהל פרויקט, בכפוף לאישור המועצה כמפורט במכרז, אשר יגיע למועצה לפחות אחת לשבוע 3 שעות לפחות בכל פעם. אנו מסכימים לכך שהמועצה רשאית להקטין/להגדיל את היקף ההתקשרות ואת מספר העובדים שעלינו להציב במועצה.

22. **אנו מציעים עבר ומתן שירותי גביה למועצה ולגופי הסמך שלה במהלך תקופת החוזה במכרז זה, בתמורה לתשלום כדלקמן: (חישוב הניקוד עבור ההצעה הכספית (רכיב המחיר) יעשה ע"י חיבור הסכומים המוצעים עבור מנהל גביה, פקיד גביה בכיר ופקיד גביה רגיל)**

22.1 בגין **מנהל גביה**

תשלום בסך _____ ₪ לא כולל מע"מ

(ובמילים) _____ עבור כל חודש קלנדארי.

(מחיר מקסימאלי: 31,500 ש"ח לא כולל מע"מ. מחיר מינימאלי

29,500 ₪ לא כולל מע"מ חובה להציע סכום נמוך או שווה

למחיר המקסימאלי וגבוה או שווה למחיר המינימאלי).

- 22.2 **בגין פקיד גביה בכיר** _____
 תשלום בסך _____ ₪ לא כולל מע"מ
 (ובמילים _____) עבור כל חודש קלנדארי.
 (מחיר מקסימאלי: 23,500 ש"ח לא כולל מע"מ. מחיר מינימאלי 21,500 ₪ לא כולל מע"מ חובה להציע סכום נמוך או שווה למחיר המקסימאלי וגבוה או שווה למחיר המינימאלי).
- 22.3 **בגין פקיד גביה רגיל** _____
 תשלום בסך _____ ₪ לא כולל מע"מ
 (ובמילים _____) עבור כל חודש קלנדארי.
 (מחיר מקסימאלי: 20,500 ₪ לא כולל מע"מ. מחיר מינימאלי 17,500 ₪ לא כולל מע"מ חובה להציע סכום נמוך או שווה למחיר המקסימאלי וגבוה או שווה למחיר המינימאלי).
- 22.4 **בגין פקיד גביה רגיל נוסף** (לא בכיר) – ככל שהדבר יידרש ע"י הגזברית התשלום יהיה כאמור בסעיף 22.3 לעיל. יובהר כי תמורה זו הינה סופית ומוחלטת וכוללת מע"מ וכל הוצאה אחרת ו/או נוספת.
- 22.5 במידה והצבת העובד תעשה לתקופה המהווה חלק מחודש שלם, תשלם המועצה תמורה יחסית, כיחס שבין תקופת הצבתו של העובד לבין פרק זמן בן חודש ימים.
- 22.6 למען הסר ספק לא תשולם תמורה בגין מנהל פרויקט לרבות הגעתו למועצה.
- 22.7 ידוע לנו כי התמורה משקפת סך של עלות העובד +30% עבור רווח ותקורה כולל מע"מ.

23. **הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום** _____ **מתוך הבנה ורצון החופשי.**

ת.ז. / ח.פ. / מס' שותפות _____

טל' _____ מס' טל' נייד _____

מס' פקס' _____ דואר אלקטרוני _____

בכבוד רב,

_____ חתימה

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
 התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר
 שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן
 חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

 עו"ד

 תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____,
 ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המשתתפת במכרז
 למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה (להלן: "המציע") בהתאם להוראות
 המכרז ובהתאם לכל דין.

 עו"ד

חוזה 11/25 למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה

שנערך ונחתם במועצה האזורית מגידו

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין

המועצה האזורית מגידו
 ד.נ. מגידו ת.ד. 1812000
 (להלן: "המועצה")

מצד אחד:

לבין

_____ ח.פ.
 _____ מרח'
 (להלן: "נותן השירותים")

מצד שני:

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז מס' _____ למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה (להלן: "השירותים");

והואיל: ונותן השירותים הגיש הצעה במסגרת המכרז וקרא, הבין והסכים לקבל על עצמו את אספקת השירותים;

והואיל: ונותן השירותים השתתף במכרז הנ"ל והצעתו זכתה במכרז;

והואיל: והצדדים הסכימו לכך שנותן השירותים יבצע את מתן השירות כקבלן עצמאי, הכל כמפורט בחוזה זה ובמסמכי המכרז על כל צרופותיהם;

והואיל: ונותן השירותים עוסק במתן שירותי גביה לרשויות מקומיות;

והואיל: ונותן השירותים מכיר את נוהל העסקת חברות גביה שפורסם ע"י משרד הפנים (חוזר מנכ"ל 2/03) ומצורף לחוזה זה כנספח 4 (להלן: "הנוהל");

והואיל: והמועצה מוכנה למסור לנותן השירותים את מתן השירותים ונותן השירותים מוכן לקבל על עצמו את מתן השירותים- הכל בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

והואיל: והוסכם בין הצדדים כי ההתקשרות עפ"י חוזה זה תהיה בכפוף לזכותה של המועצה לפצל אתמתן השירותים לצדדים שלישיים ולהפסיקה כמפורט בחוזה -

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**פרק 1 – כללי**

- 1.1 דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
- 1.2 כותרות הסעיפים נועדו למען נוחות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנותו של חוזה זה.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

1.3 הנוהל לרבות שינוייו ועדכוניו כפי שיעשו מעת לעת, מחייב את הצדדים לחוזה זה ומהווה חלק אינטגרלי ובלתי נפרד מחוזה זה ובכל סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנוהל, יגברו הוראות הנוהל.

1.4 בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.

"המכרז" - מכרז מס' _____ למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה שהתפרסם על ידי המועצה.

"המנהל" – גזברית המועצה או מי מטעמה ו/או כל מי שיתמנה ע"י ראש המועצה למילוי תפקיד זה.

"המדד" - מדד המחירים לצרכן – המדד הכללי המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

"נותן השירותים" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור בכתב של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

המסמכים שלהלן ייחשבו **כחלק בלתי נפרד מחוזה זה** :

1.5 המכרז, **כולל הנספחים המצורפים אליו** :

1. הוראות למשתתפים
2. פרמטרים לבחינת איכות המציע
3. נוסח ערבות בנקאית למכרז
4. כתב הצהרה והצעה
5. החוזה - כולל הנספחים המצורפים אליו:
נספח 1 לחוזה - מועדי קבלת קהל במחלקת הגביה במועצה
נספח 2 לחוזה - נוסח ערבות בנקאית לקיום החוזה
נספח 3 לחוזה - ביטוח
נספח 3א לחוזה – אישור עריכת ביטוחי נותן השירותים
נספח 4 לחוזה - נוהל העסקת חברות גביה מס' 2/03 של מנכ"ל משרד הפנים
נספח 5 לחוזה - פרטי העובדים המוצעים
נספח 6 לחוזה - אישור מנכ"ל המציע המעיד על ניסיונו
נספח 7 לחוזה - תצהירים
תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר היעדר ניגוד עניינים, תצהיר היעדר קרובי משפחה.
הצהרה כי המציע אינו קבלן כח אדם לפי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996
נוסח תצהיר מועמד

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

- 1.6 נותן השירותים מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.
- 1.7 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, האמצעים, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לתת שירותי גביה למועצה ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי החוזה.
- 1.8 נותן השירותים אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה באספקת מתן שירותי הגביה על פי מסמכי החוזה ואשר ביצועה מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רשיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
- 1.9 הוראות החוזה חלות על אספקת שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה על ידי נותן השירותים ועל חשבונו לרבות כח אדם במידה ויידרש, נסיעות, ביטוחים הפקת דוחות, שימוש בתוכנות, גישה למערכת ממוחשבת וכל דבר אחר הנחוץ לשם כך – הכל כמפורט במסמכי החוזה.
- 1.10 נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו כי מתן השירותים על פי מסמכי המכרז מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והוא מתחייב למלא אחר ביצוע הוראות מסמכי המכרז ולמלא אחר כל התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2003 סעיף 6 ט' במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק או הוראה רגולטוריים אחרת הנוגעות לצנעת הפרט בכלל ובמיוחד לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 והתקנות שחוקקו בגינו. סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.
- 1.11 נותן השירותים מתחייב לגרום לכך כי כל עובדיו ומי מטעמו שיועסקו במתן השירותים על פי חוזה זה ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות ומהימנות ותוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט. סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.
- 1.12 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי הוא ומנהליו בעליו או עובדיו לא הורשעו ולא הוגש נגדם כתב אישום בעבירות שיש עימן קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות או עבירת מרמה בעשר השנים האחרונות והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור או שהוגש נגדו כתב אישום.
- 1.13 נותן השירותים מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי מתן השירותים על ידו אינו כולל ביצוע פעולות שלטוניות ופעולות אלה תבוצענה רק על ידי הגורם המוסמך לכך בחוק או על ידי נותן השירותים לאחר קבלת הסמכה מפורשת בכתב.

1.14 נותן השירותים מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי המועצה והרגולטור רשאים מפעם לפעם לשנות ההוראות הנוגעות למתן השירותים נשוא החוזה, והוא מתחייב להישמע להוראות אלו, ולבצע על הצד הטוב ביותר.

1.15 נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הינו מתחייב לפעול בשיתוף פעולה מלא עם המועצה, לפעול על פי נהלי המועצה שישתנו מזמן לזמן.

1.16 נותן השירותים מתחייב בזאת להיענות לפניות התושבים באופן יעיל, אדיב, מנומס ואפקטיבי בכל ערוצי התקשורת: פניות בכתב, בעל פה, טלפוניות, בפקס, בדואר אלקטרוני או בכל אמצעי אחר.

1.17 נותן השירותים מצהיר ומאשר כי יפעל במשותף עם המועצה לקיים את הוראות מנכ"ל משרד הפנים המוגדרת בחוזר מנכ"ל 2/2003 או בכל חוזר אחר שיפורסם לרבות ההנחיה כי " על כל עובד חברת גביה המועסק במתן שירותים לרשות לעבור הדרכה שתיתן על ידי הרשות המקומית ותתייחס להיבטים החוקיים והנהליים של עבודת הגביה אם יערוך המרכז לשלטון המקומי או גוף ציבורי אחר קורס בעניין זה, שיאושר על ידי משרד הפנים יחויבו אותם עובדים להשתתף בו", עלויות ההשתתפות בימי העיון וביצוע ההדרכות ישולמו על ידי נותן השירותים ועל חשבוננו. **כמו כן במקרה של פרסום חוק המתייחס לאופן הפעלת חברות גביה נותן השירותים יפעל בהתאם להוראות החוק.**

1.18 נותן השירותים מצהיר ומאשר כי יפעל ביחד עם המועצה למימוש נוהל העסקת עובדים כמוגדר בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2003 או כל הוראה רגולטורית אחרת וכי העסקתם של העובדים והמנהל מותנית באישורה של ועדה שתמנה המועצה כמוגדר בנוהל וכי המועצה רשאית להודיע לנותן השירותים בכל עת בדבר ביטול אישור להעסקת עובד פלוני ובדבר החובה להחליפו.

פרק 2 – שירותי הגביה

2.1 המועצה מוסרת בזאת לנותן השירותים, על פי צרכיה ועל פי תקציבה המאושר ובהתאם לשיקול דעתה, ונותן השירותים מקבל בזאת על עצמו ומתחייב לספק שירותי גביה כמפורט במסמכי המכרז ובהוראות חוזה זה, לרבות טיפול בכל מטלות הגביה המוטלות על מחלקת הגביה לרבות ביצוע חיובים וגביה עבור המועצה וגופי הסמך שלה, מאת תושביה ומאת מי שאינם תושביה, שירותי הגביה יכללו גביית חובות שוטפים וחובות שבפיגור ביחס לתשלומי הארנונה, אגרות המים, אגרות הביוב, היטלי פיתוח וכל אגרה ו/או היטל נוסף ו/או תשלום חובה אחר ו/או תשלום מסוג אחר שנגבה עבור המועצה ו/או גופי הסמך שלה וכן ליווי מקצועי, יעוץ ותמיכה שוטפת למחלקת הגביה על ידי נותן השירותים. בנוסף יבצע נותן השירותים סיורים ברחבי המועצה לשם בדיקת נכסים, עריכת שומות, עדכון סקר נכסים במועצה, טיפול בהנחות וכל פעולה אחרת ככל שתידרש על ידי המנהל.

2.2 נותן השירותים ו/או העובד מטעמו יקיים קבלת קהל במחלקת הגביה בימים ובשעות בהן עובדים במחלקה כמפורט בנספח 1 לחוזה.

- 2.3 המועצה תחתום על הרשאות לבצע את כל פעולות הגביה הדרושות בהתאם לפקודת המיסים ("גביה") פקודת המועצות המקומיות ותקנותיה, חוקי העזר של המועצה וכל הוראות הדין הרלוונטיות, וכל בכפוף לקבלת כל אישור הנדרש לשם כך, ולהוראות הנוהל.
- 2.4 למען הסר כל ספק יובהר כי המועצה ממשיכה להחזיק בכל הסמכויות החוקיות המוענקות לה, ונותן השירותים יפעל אך ורק בהתאם לסמכויות אשר יואצלו לו במפורש, ובהתאם להנחיות הנוהל ולהוראות המועצה.
- 2.5 ראש המועצה או המנהל בלבד, יהיו רשאים להורות על הפסקת טיפול בתיק, או מתן תנאים חריגים. הוראה כזו תינתן בכתב. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכויות המועצה ו/או מי מטעמה על פי כל דין.
- 2.6 סיוע מקצועי מטעם מטה נותן השירותים – נותן השירותים יפעל לספק שירותי ליווי, תמיכה, הדרכה וייעוץ מקצועי, לרבות ייעוץ משפטי לעובדי מחלקת הגביה ולמנהלי המועצה, בכל הקשור לתחומי החיובים והגביה מעת לעת ובכפוף לצורך.
- 2.7 נותן השירותים יכין ויעביר למועצה קובץ חיובים בגין אגרת ביוב להטמעה במערכת המחשוב של המועצה. **הקובץ יוכן ויועבר לא באמצעות נותני השירות במחלקת הגביה.** על נותן השירותים לפנות לקבלת נותני צריכות המים ליישובים בטרם המועד להוצאת חיובי אגרות הביוב ולהוציא את חיוב האגרות במועדים בהתאם לדין.
- 2.8 מבלי לגרוע מכלליות הגדרות השירות, כאמור בחוזה זה על נספחיו, פעולות הגביה שיבוצעו על ידי נותן השירותים יכללו גם את הפעולות הבאות:
- הכנה, הדפסה ושכפול של כל הטפסים הדרושים לביצוע פעולות הגביה, והכל לפי הנחיה ואישור מנהל המועצה ו/או מנהל מחלקת גביה במועצה.
 - הכנת חשבונות שוטפים למשלוח בדואר, הכנת ומשלוח תזכורות, התראות, הודעות דרישה, הכל על פי הוראות הדין, הוראות הנוהל ובאישור נציג המועצה.
 - ריכוז מידע, לצורך ביצוע פעולות אכיפה, על סרבני תשלום ע"י מי שהוסמך לכך, בהתאם להנחיות המנהל ו/או מי מטעמו.
 - הפקה ומשלוח של שוברי חובות וחיובים לכל הנכסים והעסקים בתחום המועצה.
 - טיפול באכיפת גביה ובגביית חובות בהתאם להוראות גזברית המועצה או מי מטעמה.
 - קבלת קהל הפונים, אשר יפנו למשרדי מחלקת הגביה במועצה לשם ביצוע בירורים, קבלת תשלומים ומתן כל שירות אחר לקהל הפונים שהמועצה מחויבת בו על פי חוק ו/או על פי החלטת גזברית המועצה.
 - סיורים ברחבי המועצה לשם בדיקת נכסים
 - עריכת שומות.
 - עדכון סקר נכסים.
 - טיפול בהנחות.
 - העברת קובץ חיובים בגין אגרת ביוב להטמעה במערכת המחשוב של המועצה.
- הקובץ יוכן ויועבר לא באמצעות נותני השירות במחלקת הגביה.** על נותן

- השירותים לפנות לקבלת נותני צריכות המים ליישובים בטרם המועד להוצאת חיובי אגרות הביוב ולהוציא את חיוב האגרות במועדים בהתאם לדין.
- פעולות נוספות ככל שתידרשנה על ידי גזברית המועצה או מנהל מחלקת הגביה במועצה.
- 2.9 בגין מילוי מלוא התחייבויותיו יהיה נותן השירותים זכאי לתמורה עפ"י המפורט להלן, בחוזה זה.
- 2.10 למען הסר ספק מובהר ומודגש בזה כי נותן השירותים יישא בכל ההוצאות ו/או העלויות הנובעות ממתן השירותים עפ"י חוזה זה.
- 2.11 המועצה התקשרה עם חברת EPR להפקת ולגביית חיובי ארנונה, אגרת ביוב וכיוצא בזה (להלן "התוכנה"). נותן השירותים מצהיר כי הוא מכיר את התוכנה ובעל מיומנות בשימוש בתוכנה זו ומתחייב בזה להפעיל את התוכנה הנ"ל או כל תוכנה אחרת שתבחר המועצה בעתיד כולל כל המודולים של התוכנה.
- 2.12 מובהר בזאת כי כל הנתונים הנאספים על ידי נותן השירותים ועובדיו הינם רכוש המועצה. אין נותן השירותים רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו, למחוק אותם, לשבשם או להעבירם ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמנהל. אין נותן השירותים רשאי להפעיל תוכנות ואמצעי עזר אחרים ונוספים מכל סוג ולשמור בהם נתונים הקשורים לרשות, ללא קבלת אישור מראש מהמנהל.
- 2.13 **במקרה של פרסום חוק המתייחס לאופן הפעלת חברות גביה ע"י רשויות מקומיות, בכל סתירה בין הוראות החוזה לבין הוראות החוק יגברו הוראות החוק.** המועצה תהיה רשאית עם חקיקת חוק להפסיק את ההתקשרות על פי שיקול דעתה.
- 2.14 נותן השירותים יהיה מוכן להתחיל במתן השירותים לא יאוחר מאשר תוך 3 ימים מיום קבלת "הזמנת עבודה" חתומה על ידי המנהל, או בכל תאריך אחר שיודיע עליו המנהל לנותן השירותים הכול בהתאם ובכפוף לדרישת המועצה ולאחר קבלת אישור המנהל.

פרק 3 – משרדים, ציוד וכוח אדם

משרדים וציוד

- 3.1 המועצה תקצה לנותן השירותים משרד או חלק ממשרד בבניין המועצה או בכל מקום אחר שתחליט (להלן: "המשרד") ותישא בהוצאות החשמל, הטלפון, עלות ההדפסה ומשלוח השוברים, הוצאות הדואר והוצאות המשרד השוטפות.
- 3.2 נותן השירותים מתחייב לתת מענה טלפוני יעיל מקצועי ומהיר לתושבים שיפנו אליו בקשר עם המטלות נשוא המכרז, הבהרות וכו'.
- 3.3 למען הסר ספק יובהר כי לנותן השירותים אין כל זכות במשרד והם שייכים למועצה לרבות זכות השימוש בהם.
- 3.4 במקרה של הפסקת ההתקשרות, יעביר נותן השירותים את המשרדים במצבם המקורי על כל ציודם, באופן מיידי לידי המועצה. נותן השירותים ידאג להוצאת עובדיו ואנשיו מהמשרדים באופן מיידי, ללא כל תנאי וללא דיחוי, עם הודעת המועצה על הפסקת ההתקשרות, בכפוף להוראות חוזה זה.

- 3.5 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מיתר הוראות חוזה זה, יובהר כי לנותן השירותים לא תהייה כל זכות עיכובן בשום מקרה באשר למשרדים ולמידע אשר יימסר ו/או יגיע לרשותו במסגרת חוזה זה ובמסגרת מתן שירותי הגביה.
- 3.6 מוסכם בין הצדדים כי בכל מקרה של ביטול ו/או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים, לא יהא נותן השירותים רשאי לקבל צו ביניים אשר ימנע מהמועצה שימוש במשרד ו/או המשך מתן שירותי הגביה באמצעות צד שלישי כלשהו ומבלי לגרוע מכל זכות העומדת למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.
- 3.7 המועצה תעמיד על חשבונה ריהוט וציוד הנדרש למתן שירותי גביה על ידי נותן השירותים ובכלל זה ריהוט, מכונת חישוב, מדפסת, מחשב וכו'.
- 3.8 תוכנות עזר אשר נותן השירותים יזדקק להן לצורך ביצוע השירות, ו/או שהמועצה תדרוש את השימוש בהן תסופקנה על ידי נותן השירותים ובתיאום עם המנהל. יובהר, כי השימוש בנתונים ובמידע שנאגר במערכת המחשוב כאמור, יוותר בידי המועצה גם לאחר ביטולו ו/או הפסקתו ו/או סיומו של חוזה זה.
- 3.9 תחזוקת תוכנות העזר שלעיל, תתבצע על ידי נותן השירותים ועל חשבוננו.

כח אדם

- 3.10 נותן השירותים יאייש את כל המשרות וכוח האדם הדרושים למתן השירותים בעצמו ועל חשבוננו. עבור מחלקת הגביה במועצה יעסיק נותן השירותים רק פקידי גביה מקצועיים ומנוסים. מוסכם בזאת במפורש כי העובדים שיועסקו ע"י נותן השירותים במתן השירותים יעמדו בתנאי הנוהל ויאושרו מראש ע"י הועדה האמורה בסעיף 7 לנוהל. המועצה תהא רשאית להודיע בכל עת על ביטול האישור להעסקת עובד פלוני ועל חובת נותן השירותים להחליפו. קיבל נותן השירותים הודעה, יחליף את העובד תוך 2 ימי עבודה לכל היותר ובכפוף לאישורו ע"י הועדה.
- 3.11 נותן השירותים ככל שידרש על ידי המנהל יציב פקיד גביה נוסף מטעמו, לתקופות מסוימות בכפוף לאישור המועצה כמפורט בחוזה זה. עבור פקיד הגביה הנוסף תשלם המועצה תמורה הזזה לתמורה שתשולם לפקיד הגביה שבסעיף 5.1.5 לחוזה זה.
- 3.12 נותן השירותים מתחייב כי כל עובד שיועסק במתן השירותים יעבור הדרכה שתינתן ע"י נותן השירותים ותתייחס להיבטים החוקים והנהלים של עבודת הגביה.
- 3.13 נותן השירותים מתחייב כי לכל מידע שיגיע אגב ביצוע חוזה זה, לנותן השירותים או לעובדים המועסקים על ידו ו/או מטעמו במתן השירותים ישמש לצורך ביצוע השירותים בלבד, ולא יעשה במידע כל שימוש לצורך אחר ולא ימסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו.
- 3.14 למען הסר ספק יובהר, כי נותן השירותים הינו במעמד של קבלן עצמאי וכי כל העובדים המועסקים במתן השירותים הם עובדיו של נותן השירותים בלבד, וכי לא יהיו בינם לבין המועצה כל יחסי עובד מעביד. עוד מתחייב נותן השירותים כי העובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים יהיו עובדים שכירים שלו, ושכרם לרבות מלוא זכויותיהם הסוציאליות, ישולמו על ידו על פי הדין, וכי תשלום השכר ייעשה בדרך של תלוש משכורת ונותן השירותים יישא בכל חיוביו כמעביד.
- 3.15 נותן השירותים יעסיק את כוח האדם ו/או כל גורם אחר מטעמו בכפוף לכל דין.

- 3.16 נותן השירותים מתחייב לקבל את אישור המועצה, מראש ובכתב, בטרם יבצע כל חילופי עובדים או שינוי במשימותיהם. נותן השירותים מתחייב לתדרך כל עובד חדש לפני כניסתו לתפקיד.
- 3.17 במקרה, שעל אף האמור בחוזה זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של נותן השירותים שאין בין הצדדים יחסי עובד – מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד- מעביד בין המועצה לבין נותן השירותים ו/או עובדיו, אזי יחולו ההוראות הבאות כמפורט בסעיפים 3.21 - 3.18 להלן.
- 3.18 התמורה בגין מתן שירותי הגביה תקטן רטרואקטיבית ב- 40% (להלן –התקבול- התמורה בגין מתן שירותי הגביה לאחר הקטנה רטרואקטיבית) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה להלן.
- 3.19 60% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 40% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה נותן השירותים זכאי, ככל שיקבע כי נותן השירותים היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המועצה לפי כל דין ו/או חוזה, החל מהמועד הראשון בו סופקו שירותי הגביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה ועד למועד הקובע.
- 3.20 במקרה כאמור, נותן השירותים מתחייב להשיב למועצה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו כעצמאי לבין התקבול שהגיע לו כשכיר, החל מהמועד הראשון בו סופקו שירותי הגביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה על פי חוק פסיקת ריבית והצמדה או בתוספת ריבית בשיעור של 7% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השנים.
- 3.21 נותן השירותים ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.
- 3.22 עובדי נותן השירותים יצאו לחופשות בחופשות המרוכזות הנהוגות במועצה ו/או כפי שיקבעו על ידי המועצה ו/או באישור המנהל מראש ובכתב.
- 3.23 ע"מ לוודא שיועסק כ"א ברמה סבירה ומעלה, נותן השירותים ישלם לעובדיו שכר שלא יפחת משכר מינימום + 20% וכל התוספות ו/או הזכויות עפ"י כל דין. נותן השירותים יעביר למועצה מדי 3 חודשים דווח על שכרו של העובד.
- 3.24 נותן השירותים יחתים את עובדיו על טופסי שמירת סודיות בנוסח שיועבר לעיון ולאישור המנהל מראש. בטופס תוגדר התחייבות העובד לפיה כל מידע שהגיע אליו במהלך מתן השרות למועצה ישמש אך ורק לצורך ביצוע השירותים למועצה בלבד והעובד לא יעשה במידע זה כל שימוש אחר ולא ימסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו. סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.
- 3.25 נותן השירותים מתחייב להחזיק עתודות כוח אדם, העומדות ברמה מקצועית מתאימה כנדרש בתנאי המכרז לרבות תנאי סעיפים 2.14-2.17 להוראות למשתתפים, לשם החלפה מיידית של מי מהנמנים על עובדיו, אשר נעדר בשל מחלה, מילואים, חופש, חופשה, או מכל סיבה אחרת. **יובהר, כי במקרה של כל היעדרות עובד גביה מטעם נותן השירותים, יספק נותן השירותים עובד חלופי מתאים במקומו מיד עם העדרו** ולשביעות רצונה המלא של המועצה כאמור בסעיף זה.

- 3.26 נותן השירותים מתחייב שלא לנייד עובדים שיעבדו עבור המועצה אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של המנהל.
- 3.27 נותן השירותים ימנה אחראי לביצוע החוזה עם המועצה. האחראי יהיה איש הקשר עם המועצה ויהיה ממונה על כל עובדי נותן השירותים. זהותו של האחראי תאושר על ידי המנהל.
- 3.28 נותן השירותים מתחייב כי כל שינוי שבכוונת נותן השירות לבצע בשכר העובדים, לרבות שינויים עקב שינוי שכר המינימום במשק, יעשה אך ורק בתנאי ולאחר קבלת אישור בכתב מגזברית המועצה. שינוי שכר עובדים המחויב לפי חוק שכר מינימום יעשה לאחר ידוע גזברית המועצה בכתב ו-30 ימים מראש.

פרק 4 - זכויות במידע ובציוד

- 4.1 כל מסמך, מידע או כל חומר אשר יימסר ו/או יגיע לידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו במהלך ביצוע השירות והנוגע לשירות, יהיה רכושה הבלעדי של המועצה, ויימסר לידיה מיד עם דרישתה הראשונה.
- 4.2 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל בחוזה זה, לא יהיה לנותן השירותים בשום מקרה ונסיבות כל זכות עיכובן על כל חומר, מידע, ציוד ו/או כל דבר אחר אשר יימסר לו ו/או יגיע לרשותו בקשר עם ביצועו של חוזה זה ויהיה עליו להחזירם בשלמותם מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.
- 4.3 למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי כל הנתונים, המסמכים וכל ציוד אחר אשר ישמשו את נותן השירותים לצורך ביצוע חוזה זה יהיו רכושה של המועצה, ולמועצה תהיה זכות לקבלם בכל עת, במהלך תקופת ביצוע חוזה זה ולאחריו. האמור לעיל יחול גם באשר לזכות השימוש אשר תהיה נתונה למועצה בכל תוכנת מחשב אשר ייעשה בה שימוש לצורך ביצוע חוזה זה.
- 4.4 גיבוי נתונים יבוצע על ידי המועצה ובאחריותה. נותן השירותים לא יהיה רשאי, בשום מקרה ונסיבות לעשות כל שימוש בגיבוי כאמור, אלא על פי הוראות המועצה בכתב.

פרק 5 – תשלומים וערבות

- 5.1 בתמורה להצבת פקידי גביה במועצה ולמתן שירותי גביה למועצה ולגופי הסמך שלה, במהלך תקופת חוזה זה ועל פי הוראות החוזה, תשלם המועצה לנותן השירותים תמורה כדלקמן:
- 5.1.1 עלות עבור מנהל פרויקט, מנהל גביה, פקיד גביה (רגיל ו/או בכיר), הינה כפי שנקבע בחוזה זה בהתבסס על הצעת נותן השירותים (מסמך 4 למסמכי המכרז) המצורפת כחלק בלתי נפרד מחוזה זה. התגלו סתירות בין האמור בחוזה זה לבין האמור במסמך 4 למסמכי המכרז, תקבע העלות לעובד בהתאם לעלות הנמוכה יותר הנקובה במי מהמסמכים הנ"ל.
- 5.1.2 בגין מנהל פרויקט לא תשולם תמורה לרבות בגין הגעתו למועצה, אשר תיעשה לפחות אחת לשבוע 3 שעות לפחות בכל פעם ובמסגרתה יקיים פגישת עבודה עם גזברית המועצה ועובדיו ויבצע מעקב על עבודתם והשירותים המסופקים למועצה.

- 5.1.3 בגין הצבת מנהל גביה במועצה, ביצוע ומתן שירותי הגביה ע"י נותן השירותים בהתאם להוראות חוזה זה, תשלם המועצה לנותן השירותים תשלום חודשי בסך _____ ₪ כולל מע"מ.
- 5.1.4 בגין הצבת פקיד גביה בכיר במועצה, ביצוע ומתן שירותי הגביה ע"י נותן השירותים בהתאם להוראות חוזה זה, תשלם המועצה לנותן השירותים תשלום חודשי בסך _____ ₪ כולל מע"מ.
- 5.1.5 בגין הצבת פקיד גביה רגיל במועצה, ביצוע ומתן שירותי הגביה ע"י נותן השירותים בהתאם להוראות חוזה זה, תשלם המועצה לנותן השירותים תשלום חודשי בסך _____ ₪ כולל מע"מ.
- 5.1.6 **נותן השירותים יציב מנהל גביה, פקיד גביה בכיר ופקיד גביה רגיל** (המועצה תהייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להקטין/להגדיל את מספר העובדים במתן השירותים). ככל שיציב נותן השירותים פקיד גביה רגיל נוסף בשל דרישתו של המנהל, תשלם המועצה לנותן השירותים תשלום נוסף, בגין פקיד גביה רגיל כאמור לעיל. בנוסף נותן השירותים יעמיד לרשות המועצה **מנהל פרויקט**, אשר יגיע למועצה לפחות אחת לשבוע 3 שעות לפחות בכל פעם.
- 5.1.7 מובהר כי במידה והצבת עובד תעשה לתקופה המהווה חלק מחודש שלם, תשלם המועצה תמורה יחסית, כיחס שבין תקופת הצבתו של העובד לבין פרק זמן בן חודש ימים.
- 5.1.8 התמורה שבסעיפים 5.1.1-5.1.17 לעיל, התמורה משקפת סך של עלות העובד +30% עבור רווח ותקורה כולל מע"מ.
- 5.1.9 לאחר הוספת מע"מ כחוק הסכומים האמורים בסעיף 5.1.1-5.1.8 יהיו סופיים ומוחלטים.
- 5.1.10 בכפוף לאמור בסעיף 5.1.9 לעיל, מוסכם בזאת במפורש כי התשלום שיכונה להלן- "התמורה" מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע השירות ע"י נותן השירותים.
- 5.2 המועצה תישא במלוא עלות הרכישה של ציוד משרדי, מכונות חישוב, טפסים, מסופים, וכו' וכן מכשירי כתיבה, אשר דרושים לצורך מתן השירות.
- 5.3 המועצה תשלם את התשלומים המגיעים לחברת EPR או לכל גורם שיספק למועצה שירותי מחשוב במקום חברת EPR (להלן: "חברת מחשבים אחרת") בגין דוחות ומתן שירותים למערך הגביה.
- 5.4 מודגש בזאת כי התמורה הנזכרת לעיל תהא סופית ומוחלטת אשר לא תתווסף אליה כל תוספת כלשהי והכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין שאינן מיוחדות, מכל מין וסוג שהוא ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויות נותן השירותים לרבות נסיעות, ביטוחים, רישוי והיתרים, כוח אדם וכיוצ"ב.
- 5.5 המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לנותן השירותים מהמועצה, חוב, בין קצוב בין שאינו קצוב, המגיע למועצה מנותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.
- 5.6 מובהר כי תשלום התמורה והיקפה מותנה בקיומו של אישור תקציבי מאת גזברות המועצה לתשלומים אלו.
- 5.7 מוסכם כי איחור בתשלום כל חשבון בתקופה של עד 30 יום נוספים **מיום אישור החשבון** לא תחייב את המועצה בתשלום הפרשי הצמדה ו/או ריבית וכי רק פיגור בתשלום העולה על 90 ימים **מיום**

הגשת החשבון יחד עם איחור של עד 30 יום נוספים **מיום אישור החשבון** יזכה את נותן השירותים בתוספת הפרשי הצמדה וריבית רגילה הנהוגה אצל חשב משרד האוצר.

תנאי תשלום

- 5.8 נותן השירותים יגיש חשבון מפורט ובו יכלול אך ורק את הסכום הנוכח בהתאם לאמור בסעיף 5.1 לעיל. לאחר בדיקת החשבון ואישורו ע"י גזברית המועצה המוסמכת לכך ישולם החשבון בשינויים או ללא שינויים לפי קביעת גזברית המועצה.
- 5.9 את התמורה תשלם המועצה לנותן השירותים בחודש העוקב לקבלת החשבון בתנאי תשלום של "שוטף + 45 יום".

ערבות למתן שירותים:

- 5.10 עם חתימת חוזה זה יפקיד נותן השירותים בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים בנוסח המופיע בנספח 2 לחוזה זה בסך של 40,000 ₪ (ובמילים ארבעים אלף ₪) כולל מע"מ, להבטחת ביצוע כל ההתחייבויות על פי מסמכי החוזה (על פי נוסח הערבות למכרז). הערבות תהא לתקופה של 120 ימים לאחר תום תוקפו של חוזה זה, ונותן השירותים מתחייב להאריכה, במידה ותמומש אופציית ההארכה של החוזה, כך שתהא בתוקף לתקופה של 120 ימים לאחר תום תוקפה של תקופת האופציה. מימשה המועצה את האופציה המוקנית לה במסגרת חוזה זה, ימציא נותן השירותים למועצה, לא יאוחר מאשר ביום העסקים האחרון לפני תחילתה של כל תקופת ההארכה, ערבות בנקאית חדשה להנחת דעתה של המועצה, המאריך את תוקפה של הערבות הקודמת בתקופה האמורה.
- 5.11 מוסכם כי המועצה תהיה ראשית לממש את הערבות למתן שירותים, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי נותן השירותים לא עמד בהתחייבויות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או במקרה בו נגרמו למועצה נזקים אשר מחובת נותן השירותים לשפותה בגינם על פי הוראות חוזה זה ועל פי כל דין.

פרק 6 – תקופת החוזה

- 6.1 תקופת החוזה הינה 12 חודשים מיום _____ עד יום _____ (להלן: "תקופת החוזה").
- 6.2 למועצה בלבד מוקנית זכות ברירה (אופציה), לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך תוקפו של חוזה זה מדי פעם בפעם לתקופות נוספות עד לתקופה של 48 חודשים נוספים. סה"כ אפשרית תקופה כוללת של 60 חודשים), הארכת החוזה תתבצע על פי הודעה בכתב שתשלח לנותן השירותים בה יכתב כי המועצה החליטה להאריך את החוזה עימו לתקופה של 12 חודשים נוספים בהתאם לסעיף זה לחוזה, הודעה זו תשלח לנותן השירותים 30 יום לפני כל תום תקופת החוזה. בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות חוזה זה.
- 6.3 מסרה המועצה הודעה כאמור, ימציא נותן השירותים למועצה תוך 15 יום מיום הודעת המועצה, את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת החוזה אשר יחולו לתקופת האופציה בהתאמה.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

- 6.4 המועצה רשאית, לפי שקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא חוזה זה לידי סיום, לאחר מתן הודעה בכתב לנותן השירותים של 30 ימים מראש.
- 6.5 הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור בחוזה זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כל שהוא לנותן השירותים, ולנותן השירותים לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.
- 6.6 בכל מקרה של סיום התקשרות על פי חוזה זה, יבצע נותן השירותים העברה מסודרת של השירות לידי נציג המועצה או לנותן השירותים אחר שיבוא במקומו, וכל המסמכים, ההצעות, ההמלצות, וכיו"ב מסמכים שהוכנו על ידי נותן השירותים במסגרת חוזה זה, יועברו על ידו לידי נציג המועצה או למי שהוא יורה לשביעות רצונה המלא של המועצה. ביצוע העברה מסודרת כאמור הינו תנאי לזכותו של נותן השירותים לכל תשלום שהוא מהמועצה אשר טרם שולם לו עד אותו מועד.

פרק 7 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

- 7.1 נותן השירותים לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.
- 7.2 אין נותן השירותים רשאי למסור לאחר את אספקת שירותי הגביה כולן או מקצתן אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן ובין ששכרם משתלם לפי הספק אין בה כשלעצמה משום העברת אספקת שירותי הגביה או חלק מהן לאחר.
- 7.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בפרק זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את נותן השירותים מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, ונותן השירותים יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מספקי שירותי הגביה, באי כוחם ועובדיהם.
- 7.4 היה ונותן השירותים הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 7.1 לעיל.

פרק 8 – אחריות בנזיקין וביטוח

- 8.1 נותן השירותים יהא אחראי אחריות מלאה בלעדית ומוחלטת לכל נזק, אובדן, פגיעה או הפסד לנפש ו/או גוף ו/או רכוש, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או שולחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, לרבות נזקים לנישומים ו/או למעוקלים באחזקתה, בשל מעשה או מחדל מכל מין וסוג שהוא, של נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או שולחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן השירות ו/או ממעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או שולחיו ו/או מי שבא במישרין או בעקיפין בביצוע ההתחייבות נותן השירותים על פי חוזה זה. נותן השירותים מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל דמי נזק ו/או הוצאה בגינן עלולה המועצה להתחייב ו/או לשלם ו/או שתאלץ לשלם או ששילמה, בגין כל נזק בגינו היא אחראית על פי כל דין ו/או על פי הוראות חוזה זה.
- 8.2 נותן השירותים מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו להם בשל תביעה שתוגש נגדם, בין אם אזרחית ובין אם פלילית, ובשל הצורך להתגונן

כנגד תביעה כאמור, ככל שתביעה זו נובעת מאחריות נותן השירותים על פי כל דין ו/או מאי מילוי הוראות חוזה זה ו/או מאי מילוי התחייבויות נותן השירותים על פי חוזה זה או הפרת התחייבויות כאמור, לרבות כל תביעה לדמי נזק.

- 8.3 נותן השירותים מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו תוך כדי מתן השירות ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או עקיפין, בביצוע ההתחייבויות נותן השירותים על פי חוזה זה.
- 8.4 נותן השירותים מתחייב בזה לפצות לשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, לרבות בגין מעילה ו/או גניבה שבוצעו על ידי מי מעובדי נותן השירותים, שתוגש ע"י אדם כלשהו, כנגד המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או שולחיה או מי מטעמה, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לה. אם תתבע מועצה ו/או עובדיה או שולחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על נותן השירותים לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית המשפט.
- 8.5 נותן השירותים יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה עקב שגיאה מקצועית של נותן השירותים ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובותיו המקצועית. אחריותו של נותן השירותים תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לנותן השירותים בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה נגד נותן השירותים בגין נזק או אובדן כאמור בסעיפים 8.1 ו-8.4 לעיל, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.
- 8.6 מבלי לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים 8.1-8.5 לעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב נותן השירותים לפעול בהתאם להוראות נספח הביטוח המצורף כנספח 3 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו וכן להמציא למועצה עד למועד תחילת השירותים את אישור הביטוח המצורף כנספח 3 להסכם זה.

פרק 9 – הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- 9.1 ניכויים מסכומים המגיעים לנותן השירותים לא ישחררו את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.
- 9.2 המועצה תהיה רשאית להטיל קנסות על נותן השירותים במקרים הבאים ולקזז את הקנסות מתשלום התמורה לנותן השירותים בהתאם לטבלת הקנסות כדלקמן:

ההפרה	הקנס
היעדרות של מנהל פרויקט ללא שליחת מחליף	2,000 ש"ח
היעדרות של מנהל גביה ללא שליחת מחליף	2,000 ש"ח
היעדרות של פקיד גביה בכיר ללא שליחת מחליף	1,500 ש"ח
היעדרות של פקיד גביה רגיל ללא שליחת מחליף	1,000 ש"ח
ירידה בשיעור אחוזי הגביה מתחת ל-93%	15,000 ₪ לכל אחוז של יחידה, במקרה

של ירידה בחלק מהאחוז, קנס יחסי בגין אחוז הירידה לדוגמא בירידה של 1.5% גובה הקנס הוא 22,500 ₪.	אחוזי גביה
---	------------

- אין בהטלת קנסות כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה והוא יבוא בנוסף, להטלת הקנס.
- 9.3 היה ונותן השירותים יפר את החוזה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 9.4 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 9.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, ונותן השירותים יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 9.5 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי נותן השירותים ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לנוותן השירותים כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מנותן השירותים לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של נותן השירותים ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב נותן השירותים למועצה בתור רשות מקומית על פי דין.
- 9.6 החליטה המועצה להביא את החוזה לסיומו כאמור, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לנוותן השירותים מלבד התמורה שתגיע לו בעבור שירותי הגביה שנתן בפועל לפי חוזה זה, עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף החוזה.

פרק 10 – שונות

- 10.1 אחוז הגביה במועצה עומד על 93%, במקרה של ירידה בסיכום השנה מ – 93% יקוזזו מנותן השירותים 15,000 ₪ לכל אחוז של ירידה. במקרה של ירידה בחלק מאחוז, יבוצע קיזוז באופן יחסי (ראו גם טבלת הקנסות).
- 10.2 גילה נותן השירותים סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המנהל יחייב את נותן השירותים.
- 10.3 חוזה זה, לרבות נספחיו השונים לא יפורש במקרה של חוסר בהירות (שאינה עולה כדי סתירה) ו/או דו משמעות כנגד המנסח, אלא לפי הכוונה העולה ממנו.
- 10.4 המועצה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים לנוותן השירותים על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 10.5 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לנוותן השירותים מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי נותן השירותים.
- 10.6 לנוותן השירותים אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכבון מכל סיבה שהיא. נותן השירותים מוותר על זכות הקיזוז וזכות העיכבון.
- 10.7 הסכמה מצד המועצה או המנהל לסטות מתנאי מסמכי החוזה במקרה/ים מסויים/ים וספציפי לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י המועצה.

- 10.8 כל התחייבות המוטלת על נותן השירותים לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום נותן השירותים, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על נותן השירותים.
- 10.9 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.
- 10.10 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 10.11 מוסכם בזה במפורש כי נותן השירותים לא יוכל בשום מקרה ונסיבות לבקש ו/או לקבל בבית משפט ו/או בבין דין כלשהו, צווי ביצוע בעין ו/או ביצוע על ידה ו/או על ידי גורם אחר. נותן השירותים מסכים כי הוא יוכל לתבוע את המועצה ו/או כל צד ג' אחר בקשר לחוזה זה ו/או בקשר לשירות רק לסעד כספי, כן מצהיר ומסכים נותן השירותים כי הוא לא יעכב בידיו בשום מקרה ונסיבות כל חלק מהשירות ו/או כל מסמך ו/או כל ציוד ו/או כל תוכנה ו/או כל קובץ נתונים שניתנו לו על ידי המועצה ו/או שהגיעו לידי לצורך ביצוע חוזה זה, והוא מוותר על כל זכות עיכובן כאמור, ובכל זה על כל זכות עיכובן המוקנית לו על פי כל דין. נותן השירותים מתחייב שלא לבצע ו/או לא לדרוש ביצוע עיכובן כאמור, ומתחייב שלא לבקש כל צו שיפוטני בדבר עיכובן כאמור.
- 10.12 מוסכם בזאת בין הצדדים כי אם תינתן למועצה הוראה מאת משרד הפנים ו/או כל גורם סטטוטורי אחר ו/או תיווצר כל מניעות חוקית או אחרת לבצע חוזה זה, תהא רשאית המועצה להביא חוזה זה לידי סיום וגמר באופן מידי.
- 10.13 נותן השירותים מצהיר כי ביצוע השירות על ידו כאמור בחוזה זה אינו מעמיד אותו בכל מצב של ניגוד אינטרסים או חשש כלשהו לניגוד אינטרסים, וכי הוא יימנע מלקבל על עצמו בעתיד מתן השירותים שיש להן נגיעה כלשהי לשירות נשוא חוזה זה ו/או חשש כלשהו לכך שיקלע למצב של ניגוד אינטרסים.
- 10.14 מודגש בזאת כי כל התוכניות, המסמכים, החשבונות הצילומים הנוגעים לביצוע חוזה זה, למתן שירותי גביה למועצה האזורית מגידו ולגופי הסמך שלה ע"י נותן השירותים, הם רכושה של המועצה ואין נותן השירותים רשאי להשתמש בהם או בהעתקיהם או למסורם לשימוש ו/או לפרסום צד ג' כלשהו.
- 10.15 **סמכות שיפוט יחודית ובלעדית** - כל הסכסוכים או חלוקי הדעות שיתעוררו בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בחוזה זה או הנובעים ממנו יובאו להכרעת בורר יחיד שיתמנה ע"י הצדדים ובהעדר הסכמה ביניהם על מינוי הבורר, יתמנה הבורר – לפי פניית אחד הצדדים – ע"י הממונה על מחוז הצפון.
- חתימת הצדדים על חוזה זה תחשב כחתימתם על שטר בוררין ולבורר ניתנה רשות נוסף לסמכותו ליתן פסק דין סופי – לתת החלטות חלקיות או צווי ביניים, או לפסוק בדרך של פשרה. הבורר יהיה חייב לדון ע"פ הדין המהותי ואולם יהיה פטור מלדון עפ"י דיני הראיות וסדרי הדין ויהיה חייב לנמק את פסק דינו.

10.16 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי החוזה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המועצה	נותן השירותים
אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי החוזה נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.	

עו"ד

נספח 1**שעות מתן השירות במחלקת הגביה במועצה**

ימי ושעות מתן השירות הינן כדלקמן:

ימים ראשון, שני, רביעי, חמישי בין השעות 7:30 עד 16:00

יום שלישי: 7:30 עד 13:00, 15:00 עד 18:00

נוסח ערבות בנקאית לקיום החוזה
למתן שירותי גביה במועצה האזורית מגידו

לכבוד
המועצה האזורית מגידו

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 40,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם הסכם מס' _____ למתן שירותי גביה עבור המועצה וגופי הסמך של המועצה האזורית מגידו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם בחודש _____ דהיינו _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך _____ בנק _____

חותמת _____

נספח 3
ביטוח – מצ"ב בנפרד

נספח 4

נוהל העסקת חברות גביה מס' 2/03 של מנכ"ל משרד הפנים
מצ"ב בנפרד

נספח 6
אישור מנכ"ל המציע המעיד על ניסיון המציע

אני הח"מ _____ המשמש כמנכ"ל בחברת _____ (להלן: "החברה")
מצהיר בזאת כדלקמן:

1. החברה נתנה שירותי עזר לגביה ל-3 גופים ציבוריים לפחות שאחד מהם הוא מועצה אזורית, המפעילים שירותי גביה לתשלומי מיסים עירוניים, מים וביוב משך שנה אחת לפחות בין השנים 2020-2025.

2. החברה נתנה במהלך השנה האחרונה (הקודמת להגשת הצעות למכרז) שירותי ניהול מערכי גביה לתשלומי מיסים עירוניים (ארנונה, מים, ביוב וכו') בה מבוצעת גביה על פי דיני העיריות ועל פי תיקון 151 לפקודת העיריות.
2. להלן פירוט השירותים שניתנו:

מספר	שם מקבל השירות	שם הממליץ אצל מקבל השירות	תפקיד	טלפון	סוגי השירותים

חתימה

שם

תאריך

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר
שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן
חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות פליליות

תצהיר בכתב של המציע בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות על פי חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיוצא בזאת אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

אני הח"מ _____, נושא ת"ז מס' _____, המשמש כ _____ בחברת _____ שמספרה _____, המשתתפת במכרז _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעמה מצהיר ומתחייב בזאת כי:

מנהלי המציע, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה ובמיוחד חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, והתקנות שמכוחו וחוק למניעת מפגעים, תשכ"א-1961, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם המצהיר

אימות

אני הח"מ _____, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני _____, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המשתתפת במכרז לאספקת דלקים והתקני תדלוק לרכבי למועצה האזורית מגידו (להלן: "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכל דין.

_____ עו"ד

_____ שם המציע: _____ תאריך: _____

_____ קראתי, הבנתי, מתחייב

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום וייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות ולפי ס' 1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, המשמש כ _____
 בתאגיד _____ שמספרו _____ המשתתף במכרז _____
 (להלן: "המציע" או "התאגיד" ו"המכרז" בהתאמה), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד.

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים:

"בעל זיקה" - (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

"הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

"עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

אני הח"מ מצהיר כדלקמן:

המציע הינו תאגיד רשום בישראל.

במציע מתקיים אחד מאלו **יש לסמן את האפשרות המתאימה**):

[] המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "מועד להגשה").

[] המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

במציע מתקיים אחד מאלו **יש לסמן את האפשרות המתאימה**):

[] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1988 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע ובעל זיקה אליו.

[] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ובעל זיקה אליו והם מקיימן.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
 התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר
 שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן
 חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

_____ קראתי, הבנתי, מתחייב

תצהיר שמירה על זכויות עובדים והתחייבות לקיים את חוקי העבודה

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, המשמש כ _____
 בתאגיד _____ שמספרו _____ המשתתף במכרז _____
 (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד
 מצהיר ומתחייב בזאת כי:

לקיים בכל תקופת ההסכם נושא המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי המציע את האמור בכל חוקי
 העבודה, ובפרט אלה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א 1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו 1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א 1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו 1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג 1953
- חוק החניכות תשי"ג 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א 1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח 1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג 1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז 1987
- חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח 1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק חובת הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות תשס"א 2001
- חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים תשס"א 2001
- צווי הרחבה בעניין פנסיה

חתימת המצהיר

שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
 התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר
 שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן
 חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך

תצהיר בדבר היעדר קירבה לעובד/חבר מועצה במועצה האזורית מגידו

לכבוד המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה"), אני הח"מ _____ ת.ז. _____
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהגיש הצעתו למכרז
עורכת המכרז על פי מסמכי המכרז.
2. אני מצהיר כי אני מוסמך לתת תצהיר זה בשם במציע.
3. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 3.1 סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
 - 3.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 3.3 סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי: "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי (נא לסמן בעיגול):
 - 4.1 בין חברי מועצת המועצה יש/אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 4.2 יש/אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 4.3 יש/אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
ככל שיש למציע קרבה כאמור בסעיף 4 חובה לפרט:
5. כמו כן אני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 5.1 אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי בהליך ו/או מתן השירותים למועצה במידה ואזכה בהליך.
 - 5.2 במידה שאזכה בהליך, אני מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיי והתחייבויותיי למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותים ו/או למועצה יש עניין בהם.
6. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת
8. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של המועצה על פי כל דין
9. הריני מתחייב שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרם לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם המועצה בין במישרין ובין בעקיפין ומתחייב להודיע למועצה מיד שאעמוד במצב של ניגוד עניינים בנוגע למכרז זה.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

10. התחייבותי זו תהא תקפה עד לתום שנה לאחר סיום התקשרות בין המציע למועצה על פי מסמכי מכרז זה.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ שם המצהיר
 _____ חתימת המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ תאריך
 _____ עו"ד

תצהיר בגין אי העסקת עובדים זרים

לכבוד

מ.א. מגידו

הנדון: הצהרה והתחייבות לאי העסקת עובדים זרים במסגרת מכרז _____
 הרינו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא יועסקו על ידנו בביצוע עבודות במסגרת ההתקשרות
 נשוא המכרז שבנדון, עובדים זרים שהעסקתם מותנית בקבלת היתר, למעט מומחי חוץ
 (כהגדרתם בהוראת תכ"ס 7.12.9), וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידינו ובין
 באמצעות קבלן כוח אדם או קבלן משנה או כל גורם אחר עמו נתקשר.

חתימה וחותמת המשתתף

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
 התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר
 שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן
 חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ נושא משרה במציע _____ (שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
- תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז _____ (להלן: "המכרז").
3. המחירים ו/או אחוזי ההנחה ו/או כל רכיב המופיע בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה ו/או כל רכיב המופיע בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ולא טובה או פחות טובה מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
10. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המציע _____ חותמת המציע _____

שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ שכתובתי _____ והנושא רישיון מספר _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

עו"ד

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

הצהרה כי המשתתף אינו קבלן כח אדם לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח

אדם, התשנ"ו-1996

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי המשתתף _____ מס' זיהוי/ח.פ.ח/צ.ע.ר. _____.

_____ (להלן: "המשתתף") איננו קבלן כח אדם כמשמעותו

בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.

2. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

נוסח תצהיר מועמד

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני מיועד למלא תפקיד – מנהל פרויקט/ מנהל גביה/ פקיד גביה בכיר/ רגיל (יש לסמן בעיגול)
2. לא הורשעתי בעבירה פלילית שיש עימה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות וכן לא מתנהל נגדי למיטב ידיעתי במועד הגשת ההצעה חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית.
3. מצ"ב קורות חיים ותעודות המעידות על השכלתי ניסיוני והשכרתי כנדרש בסעיף 2.14 /2.15 /2.16 /2.17 (יש לסמן את המתאים) להוראות למשתתפים במכרז.
4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך