



למועצה אזורית מגידו דרוש/ה:

מ"מ מזכיר/ה למחלקה לשירותים חברתיים

*****משרה זמנית – החלפה לחל"ד*****

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבל עובדים) תש"ס-1979, מכריזה בזה מועצה האזורית מגידו על משרה פנויה כדלקמן:

היקף העסקה: 70% משרה

כפיפות: מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים

דירוג ודרגה: דירוג מנהלי, מתח דרגות 7-9

מועד תחילת פרסום: 29.04.2025

מועד אחרון להגשת מועמדות: 14.05.2025

תיאור התפקיד

- ניהול אדמיניסטרטיבי של המחלקה – מענה טלפוני, ניהול ארכיב המחלקה, טיפול בדואר, ארגון ותיאום פגישות וכו'.
- ניהול לוח הזמנים וסדר יום, ריכוז בקשות לדיונים, קביעת פגישות, דיונים וסיורים של הממונה.
- טיפול במשימות כגון ארגון ישיבות צוות, וכנסים בחינוך, הזמנות ציוד וכדומה.
- עבודה שוטפת מול ממשקי העבודה כגון: יישובי המועצה, מחלקות המועצה ומשרדי הממשלה הרלוונטיים.
- ביצוע עבודות והזמנות רכש, גבייה בתוכנת EPR
- ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום במסגרת עבודת המועצה, ע"פ ההנחיות הממונה הישיר.

דרישות התפקיד

השכלה: השכלה תיכונית מלאה (12 שנות לימוד). יתרון לבעל תעודת בגרות (עובד בעל השכלה אקדמאית ידורג בדירוג המח"ר).

ניסיון מקצועי:

- עדיפות לבעלי ניסיון בשרותי רווחה מוניציפליים או בהנהלת חשבונות, ידיעה של הכנת חומר למחשב, כושר הבעה בכתב ובעל פה ויכולת מגע עם קבלת הפונים.
- ניסיון של שנה לפחות בעבודה אדמיניסטרטיבית כגון: ניהול משרד.

דרישות נוספות:

- שליטה מלאה וניסיון בעבודה עם תוכנות Office, דוא"ל, גלישה ומאגרי מידע מהאינטרנט.
- כושר הבעה בכתב ובע"פ
- יתרון להיכרות עם המגזר הכפרי.



מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:

- אמינות ודיסקרטיות
- שירותיות ויחסי אנוש טובים
- יכולת ארגון ותכנון
- יכולת עבודה בצוות

המשרה נכתבה בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח למייל [.minhal3@megido.org.il](mailto:minhal3@megido.org.il) לא יזומן להמשך תהליך מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר יבקש התאמות יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

**המועצה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בשעת חירום.