

# **מועצה אזורית מגידו**

**מכרז מס' 7/25**

**להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור  
אוכלוסייה עם מוגבלויות במ.א. מגידו**

**2025**

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

הפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו  
מסמך א' – הוראות למשתתפים ותנאים כלליים

1. **הגדרות**
- המועצה -** המועצה האזורית מגידו;
- המיקום -** תחום שיפוט המועצה האזורית מגידו;
- משרד הרווחה -** משרד הרווחה והביטחון החברתי;
- המפעיל -** הזוכה במכרז זה עמו תתקשר המועצה בחוזה למתן השירותים בכפוף לאישור משרד הרווחה;
- קבלן המשנה -** קבלן משנה שיתקשר עם המפעיל לצורך מתן השירותים בכפוף לאישור המועצה;
- השירותים -** השירותים נשוא המכרז לרבות הפעלת רצף מסגרות לטיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו – עיסוק ותעסוקה, מועדוניות לילדים, פעילות פנאי לבוגרים תכניות מעטפת וכד', כמפורט במכרז;
- העבודות -** העבודות נשוא המכרז, וכל הנובע מהם באופן טבעי ו/או כמקובל ו/או כמתחייב ע"פ כל דין לרבות כללים, נהלים, הנחיות וכיו"ב של כל גוף ממשלתי או מוסדי, בין כפי שחל במועד פרסום מכרז זה ובין כפי שיחול ו/או שיקבע מעת לעת במשך תקופת ההתקשרות, וכן כל העבודות וההתחייבויות שעל המפעיל לבצע על פי מסמכי החוזה למתן השירותים, והכל כמפורט במסמכי מכרז זה ונספחיו.
- חג או מועד -** חגים וימים קדושים ליהודים.
2. **כללי**
- 2.1. משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן: "משרד הרווחה") פנה למועצה בבקשה לתת שירותי רווחה בדגש על שילוב אוכלוסיית האנשים עם מוגבלויות במגידו הגרים במועצה. במסגרת פיתוח השירותים במועצה החליט משרד הרווחה על פיתוח רצף מענים ושירותים לאנשים עם מוגבלויות במגידו כפי שהם מוכרים ע"י משרד הרווחה בכל הגילאים.
- המענים יינתנו לתושבי המועצה בפרט ולתושבי האזור בכלל, ויכללו את כל סוגי המוגבלויות הנמצאים באחריות משרד הרווחה.
- כיום במועצה האזורית מגידו מוכרים כ-150 אנשים עם מוגבלויות במגידו בכל רצף הגילאים.
- השירותים שיוקמו יהיו בתפיסה של האדם במרכז. השירותים יהיו בתפיסה מקצועית חדשנית ומותאמת לתפיסות מקצועיות הרווחות בארץ ובעולם. השירותים יינתנו ברמה קבוצתית ואו פרטנית. כמו כן יכללו חליפה אישית המותאמת לצרכי האדם ומשפחתו.
- 2.2 השירותים שיוקמו יהיו בהתאם לרוח חוק המוגבלויות 2022, והתקנות שלו. השירותים יאפשרו גיוון, בחירה אישית, יסופקו באופן מכבד, וישאפו למצות את הפוטנציאל השיקומי של כל מקבל שירות.
- 2.3 השירותים יינתנו למקבלי השירות בהתאם לרמת התמיכות לה הם זכאים, ויותאמו עבורם.

המועצה מעוניינת לפתח בהדרגה את כל סוגי השירותים הניתנים לאנשים עם מוגבלויות.

למען הסר ספק, תפקידה של המועצה הינו בפרסום מכרז זה ובחירת זוכה עמו תתקשר בחוזה למתן השירותים נשוא המכרז, בכפוף לאישור משרד הרווחה. מובהר, כי השירותים כולם ימומנו ע"י משרד הרווחה, אשר גם יפקח על אופן מתן השירות לאוכלוסיית היעד.

מובהר כי הזכייה במכרז כפופה לאישור משרד הרווחה לצורך הוצאת סמל מסגרת והעברת התקצוב. מובהר בזאת, כי החלטות משרד הרווחה בנוגע למתן השירותים, שינויים, וכל החלטה הנוגעת למכרז ו/או לחוזה ו/או לעצם ההתקשרות בחוזה, תתקבל באופן בלעדי על ידי משרד הרווחה ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. המועצה לא חראית ואינה יכולה להשפיע על החלטות משרד הרווחה כאמור, ובכל מקרה לא תפצה ולא תשפה את המציעים ו/או את הזוכה במכרז עקב החלטות של משרד הרווחה.

2.2 המועצה מזמינה בזה, הצעות להפעלת רצף מסגרות קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "האוכלוסייה" או "האדם מקבל השירות") כמפורט במסמכי מכרז זה (להלן: "השירותים" ו/או "ההפעלה"). המסגרות תכלולנה:

2.2.1 רצף מסגרות רב נכויות לאחר שעות בית הספר לגילאי 3-21.

2.2.2 רצף מסגרות תעסוקה ויחידות טיפוליות-סיעודיות לגילאי 21 ומעלה.

2.2.3 רצף מסגרות פנאי לבוגרים.

2.2.4 קהילות תומכות או כל שירות אחר הקשור בנושא המכרז ומופיע בתע"ס ובהלי משרד הרווחה.

2.2.5 מרכז לחיים עצמאיים.

2.2.6 שירות משלים למשפחה.

2.2.7 כל שרות אחר הקשור בנושא המכרז ומופיע בתע"ס ונהלי משרד הרווחה.

2.2.8

**הערה: הפעלת המסגרות כולן או חלקן תהיה בהתאם ליכולת המימון וההקצבה ודרישת משרד הרווחה.**

מובהר בזאת, כי למועצה אין שליטה על אופן מתן השירותים או מימונם, ואין לה כל יכולת השפעה על משרד הרווחה שר החלטותיו יתקבלו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. בהתאם לכך למציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ביחס לדרישות מתן השירותים או מימונם.

2.3 על הזוכה במכרז להיות ערוך במסגרת ההפעלה ליתן שירותים לאוכלוסיית מינהל מוגבלויות במשרד הרווחה, הכל על פי דרישה, תיאום, הרשאה והסכמה של משרד הרווחה (להלן: "מסגרות השרות").

2.4 השירותים יסופקו לפי ההוראות המצורפות בזה ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, הציוד, הכלים, העובדים והעזרים הדרושים למתן השירותים מלבד אלה שלגביהם צוין בפירוט אחרת בחוזה.

2.5 מודגש בזאת כי לזוכה לא מוענקת בלעדיות במתן השירותים והמועצה תהיה רשאית בתקופת החוזה לקבל את השירותים גם מנותני שירות אחרים על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.6 את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו [WWW.MEGIDO.ORG.IL](http://WWW.MEGIDO.ORG.IL) < < מכרזים, תמורת 4,000 ₪ (כולל מע"מ) שלא יוחזרו.

התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק הפועלים (12) סניף 722 חשבון 7590.

יש להעביר אסמכתא על העברה לכתובת מייל [via@megido.org.il](mailto:via@megido.org.il)

יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת מסמכי המכרז הצעתו לא תידון

- יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת מסמכי המכרז הצעתו לא תידון.
- 2.7. ניתן לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם באתר המועצה.

### מהות השירותים

3.

#### מטרת המכרז

- 3.1.1. בחירת מפעיל אשר יקים ויפעיל מסגרות קהילתיות לאנשים עם מוגבלויות במגידו המתגוררים בקהילה בבתייהם או במסגרות דיור של משרד הרווחה.
- 3.1.2. המפעיל הזוכה במכרז יהיה ערוך להפעיל את כל מגוון מסגרות השירותים על פי דרישת משרד הרווחה והמועצה.

#### תקופת ההתקשרות

- 3.2.1. תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה 24 חודשים + 3 הארכות של שנה ובסה"כ תקופת ההתקשרות עד 5 שנים בכפוף לתקציב ואישור תקציבי, וכן בכפוף לשיקול דעת משרד הרווחה ובהסכמת המועצה.
- 3.2.2. בנוסף לאמור, במידה והזוכה עמו תתקשר המועצה, לא יעמוד בתנאי המכרז והחזרה שמכוחו, תהא למשרד הרווחה הזכות להורות למועצה להפסיק את ההתקשרות בטרם תום תקופת ההתקשרות הנקובה בהסכם.
- 3.2.3. תקופת ההתקשרות בכל מקרה כפופה לקיומו של תקציב ממשרד הרווחה ולשיקול דעת משרד הרווחה, כאשר משרד הרווחה רשאי להורות למועצה לצמצם/להפסיק את ההתקשרות בהודעה מראש של 90 ימים למפעיל.

#### אוכלוסיית היעד

- 3.3. אוכלוסיית היעד הינה אנשים עם מוגבלויות בהתאם להגדרות של משרד הרווחה (להלן "האוכלוסייה"), הכל בהתאמה לשירות הניתן לגרים בבית הוריהם או בביתם בקהילה או במסגרות אחרות המופעלות עבור משרד הרווחה ובפרט אלה אשר נכללים בין תושבי המועצה.

#### תכלית השירותים

- 3.4.1. מתן שירותים איכותיים בתחומי מגוונים כגון עיסוק ותעסוקה, פנאי, תכניות מעטפת, נופשוניים, תכניות קהילתיות כגון מרכז למשפחה ומרכז לחיים עצמאיים ועוד, לאנשים עם מוגבלויות במגידו בכל רצף הגילאים.
- 3.4.2. שיפור המיומנויות האישיות של האדם מקבל השירות למיצוי הפוטנציאל האישי, קידומו ושיפור איכות חייו.
- 3.4.3. שיפור מיומנויות חברתיות ו/או תעסוקתיות של האדם מקבל השירות.
- 3.4.4. התאמת הסביבה למוגבלותו של מקבל השירות על מנת לאפשר לו תנאים למיצוי הפוטנציאל שלו בתחומי חייו השונים.
- 3.4.5. התאמת הכלים הטיפוליים לצרכי האוכלוסייה הייחודיים במטרה לשפר מיומנויות תפקודיות, מיומנויות תעסוקתיות ומיומנויות התנהגותיות ותקשורתיות.
- 3.4.6. הערכת ההתקדמות של מקבל השירות אחת לשנה, והתאמת התכנית הטיפולית בהתאם למצבו של האדם בתחומי חייו השונים.

3.4.7. מתן שירותים ברמה של "חליפה אישית" ללקוח במידת הצורך בהתאם לרצונו, שאיפותיו, צרכיו ויכולותיו.

3.4.8. השירותים יהיו בתפיסה של Long life learning, ויכללו שירותי לימוד והעשרה באופן שוטף למטרות רכישת מיומנויות מקצועיות, לימוד תחומי תעסוקה ספיציפיים (מכללות תעסוקתיות), ולימודי העשרה קבועים להעשרת ההשכלה.

3.4.9. מומלץ להעסיק בכל מסגרת איש חינוך מיוחד, אומנים בתחום האומנות הרב תחומית, ומומחים לגינון ועבודת אדמה.

3.4.10. מסגרות העוסקות בתחומי התעסוקה המגוונים ישאפו לפתח קווי ייצור ביזמות עסקית, שילוב אנשים בשוק העבודה החופשי בקבוצות או בודדים. כל האנשים המשולבים בשוק החופשי יהיו ביחסי עובד מעביד וישתכרו בשכר מותאם.

3.4.11.

### 3.5. גורמים מפנים

3.5.1. האוכלוסייה תופנה למסגרות על ידי המחלקה לשירותים חברתיים במועצה, או מחלקות לשירותים חברתיים באזור, או מסגרות דוור באזור.

3.5.2. הפניית האוכלוסייה למסגרת נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של משרד הרווחה, והזוכה במכרז לא יסרב לקלוט אדם כלשהו אשר יופנה על ידי משרד הרווחה או על ידי מי שהוסמך על ידו, ובלבד שלא יהיה חריג באופן קיצוני מאוכלוסיית היעד הכללית.

### 3.6. מקום מתן השירותים

במקומות ובמבנים הנמצאים בתחום שיפוטה של המועצה אשר יקבעו על ידי משרד הרווחה, מחלקות הרווחה במועצה והזוכה.

### 3.7. היקף השירותים

3.7.1. השירותים יתפתחו בהדרגה בהתאם לצרכי האוכלוסייה.  
3.7.2. המפעיל הזוכה יתפור "חליפות אישיות" עבור אנשים עם מוגבלויות  
3.7.3. משרד הרווחה באמצעות המועצה אינו מתחייב להזמין את מתן השירותים בהיקף כלשהו, ואינו מתחייב להפנות מקבלי שירות בעלי מוגבלויות במספר כלשהו.

### 3.8. דרישות כוח אדם

3.8.1. לצורך מתן השירות יתחייבו המציעים להעסיק כח אדם מקצועי ומיומן בהיקף הנדרש על מנת לעמוד בדרישות כח אדם המופיעות בתע"ס ובנהלי משרד הרווחה.  
3.8.2. על המפעיל יהיה להציג בפני משרד הרווחה והמועצה הוכחות על כך שהעובדים המועסקים על ידו עומדים בדרישות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות לעניין השכלתם וניסיונם.  
3.8.3. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת משרד הרווחה ו/או המועצה עובד שאותו מבקש המפעיל להעסיק אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון, יהיה רשאי משרד הרווחה ו/או המועצה להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד ואז יהא על המפעיל להחליפו.

### 3.9. כוח אדם, ניהול שוטף

3.9.1. המפעיל יאתר ויגייס עובדים מתאימים העומדים בדרישות המכרז.  
3.9.2. המפעיל הוא האחראי על קליטת כוח האדם הנדרש להפעלת מסגרות השירות, ניהולו והכשרתו.  
3.9.3. המפעיל יהיה המעסיק הבלעדי של עובדיו ו/או מי מטעמו במתן השירותים ולא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד בינם לבין המועצה ו/או משרד הרווחה.

- 3.9.4 על המפעיל ליידע כל אחד מעובדיו ו/או מי מטעמו במתן השירותים ולהחתימו על הצהרה עם תחילת הקשר עמו, כי ידוע לכל עובדו ו/או מי מטעמו במתן השירותים, כי הינו עובד ומועסק במסגרת הארגונית של המפעיל ולא של משרד הרווחה ו/או המועצה ו/או כל גוף אחר.
- 3.9.5 השירותים הניתנים ע"י המפעיל יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת משרד הרווחה, תחת פיקוחו ובעידודם או כנהנים מתמיכתו. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עובד ומעסיק בין העובדים המספקים את השירותים לבין משרד הרווחה או המועצה.

#### 3.10 בקרה ופיקוח, כפיפות ואחריות

- 3.10.1 מובהר בזאת, כי האחריות על פיקוח הפעילות תחול על משרד הרווחה והמחלקה לשירותים חברתיים במועצה. האחריות על תקצוב הפעילות תחול על משרד הרווחה בלבד.
- 3.10.2 בחתימתם על מסמכי המכרז והגשת הצעה במסגרתו רואים את המציעים כמי שוויתרו כלפי המועצה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ביחס למכרז או השירותים או התשלומים שבגינם.
- 3.10.3 המפעיל יגיש למנהל מחלקת הרווחה ברשות ולמשרד הרווחה דו"ח שנתי ובו פירוט הפעילות שנערכה בכל אחת ממסגרות השירות המופעלות על ידו.
- 3.10.4 המפעיל ינהל דו"ח רישום נוכחות יומי של הן של עובדיו והן של מקבלי השירות, ויציגו בפני מנהל מחלקת הרווחה במועצה ומשרד הרווחה בכל עת שיידרש לכך.
- 3.10.5 המציע יתחייב לאפשר לנציג משרד הרווחה ו/או נציגי המחלקה לשירותים חברתיים במועצה ו/או מי מטעמם לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה והוראות ההסכם שמכוחו.
- 3.10.6 המפעיל ישמע להוראות משרד הרווחה בכל העניינים הקשורים להפעלת מסגרות השירות כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שמכוחו.
- 3.10.7 נציגי משרד הרווחה ו/או המחלקה לשירותים חברתיים במועצה יהיו רשאים לבקר במסגרות השירות בכל עת, להתרשם מהפעלת המסגרות על ידי המפעיל ולהעביר את הערותיהם למפעיל, והוא יפעל על פיהן.

#### 4 מסמכי המכרז

- מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה:
- 4.1 **מסמך א' – הוראות ותנאים כלליים:**
- 4.1.1 כתב הזמנה זה וכל העדכונים ו/או השינויים ו/או ההבהרות שישלחו למציעים על ידי הרשות, ככל שיהיו, לרבות סיכום מפגשי מציעים.
- 4.1.2 **מסמך א-1** – נוסח ערבות לקיום ההצעה.
- 4.1.3 **מסמך א-2** – תיאור המציע וכתב הצעה והצהרה.
- 4.1.4 **מסמך א-3** – ניסיון המציע.
- 4.1.5 **מסמך א-4** – נספח מידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות + לפחות 3 המלצות מערכתיות ולפחות 3 המלצות של משפחות של מקבלי שירות.
- 4.1.6 **מסמך א-5** – תעודת התאגדות של המציע בתוקף למועד הגשת ההצעות המאשרת כי המציע הינו תאגיד רשום המתנהל על פי דין – ימולא ע"י מציע ככל שהינו תאגיד.
- 4.1.7 **מסמך א-6** – אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע.
- 4.1.8 **מסמך א-7** – אישורים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.
- 4.1.9 **מסמך א-8** – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים- תצהיר תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים וייצוג הולם.

- 4.1.10. **מסמך א-9** – אישור רו"ח או עו"ד על כך שלמציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.
- 4.1.11. **מסמך א-10** - הצהרת המציע בדבר אי תיאום הצעות למכרז.
- 4.1.12. **מסמך א-11** – **תצהירים** - תצהיר העדר הרשעות פליליות, תצהיר למניעת העסקתם של עברייני מין, תצהיר היעדר ניגוד עניינים.
- 4.1.13. **מסמך א-12** – הצהרת מציע בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה או חבר המועצה.
- 4.1.14. **מסמך א-13** – היערכות במצבי חירום.
- 4.1.15. **מסמך א-14** – התחייבות לעמידה בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.
- 4.1.16. **מסמך א-15** – אישור ממנהל מוגבלויות במשרד הרווחה ו/או משרד הבריאות ו/או משרדי ממשלה ואו גופים ציבוריים אחרים בו יפורטו המסגרות אותן מפעיל המציע ותקופת ההפעלה.
- 4.1.17. **מסמך א-16** – תיאור תכניות הפעלה קיימות ועתידיות אצל המציע.
- 4.1.18. **מסמך א-17** – אישור רו"ח בו יפורטו ברשימה עובדי המציע שעבדו אצלו ברצף בשנים 2024-2022 מתחום מקצועות הבריאות, יציבות כ"א.
- 4.1.19. **מסמך א-18** – העסקת צוות רב מקצועי, כולל צוות מתחום מקצועות הבריאות, הצגת נתוני השכלה, הכשרה וניסיון של בעלי תפקידים במטה הארגון ובשטח
- 4.1.20. **מסמך א-19** – יציבות כ"א: הגשת שלושה דוחות איוש משרות של חודשים עוקבים בשלוש השנים האחרונות.
- 4.1.21. **מסמך א-20** – המציע כארגון לומד : מנגנוני הדרכה והכשרה פנימיים, פירוט של נושאי ההתפתחות הארגוניים ב-3 השנים האחרונות.
- 4.1.22. **מסמך א-21** – הצגת דוגמאות מתכניות קידום פרטניות ומערכתיות בתחומים הבאים : תכניות עבור אוכלוסייה מאתגרת, תכניות בעלות יוזמה, יזמות ודרכי עבודה חדשניות, הצגת 2 דוגמאות לתכנית אישית של מקבלי שירות.
- 4.1.23. **מסמך א-22** – אישור רו"ח לגבי השקעות המציע ממקורות שאינם ממשלתיים או מרשויות מקומיות בפעילויותיו.
- 4.2. **מסמך ב' – חוזה ההפעלה**
- 4.2.1. **נספח ב-1** – הצהרה על שמירת סודיות.
- 4.2.2. **נספח ב-2** – אישור קיום ביטוחים.
- 4.2.3. **נספח ב-3** – הוראה 5.14 של משרד הרווחה – מועדוני שיקומית ומרכז נוער : מסגרות בקהילה לילדים ובני נוער עם מוגבלות בגילאי 3-21, מיום 22.03.2015.
- 4.2.4. **נספח ב-4** – הוראה 5.24 של משרד הרווחה – קהילה תומכת חיים עצמאיים לנכים, מיום 21.01.2010.
- 4.2.5. **נספח ב-5** – הוראה 14.26 של משרד הרווחה – מרכז יום טיפולי/סיעודי לגילאי +21, מיום 06.11.2005.
- 4.2.6. **נספח ב-6** – אוגדן הפעלת מרכזי יום של משרד הרווחה – טיפוליים-סיעודיים +21 לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, דצמבר 2012.
- 4.2.7. **נספח ב-7** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז יום טיפולי סיעודי +21 - הוראות עבודה וטפסים, ינואר 2016.
- 4.2.8. **נספח ב-8** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז יום טיפולי סיעודי +21 - מדריך האיכות וטפסים, ינואר 2016.

- 4.2.9 . **נספח ב-9** – הוראה 14.10 של משרד הרווחה – מסגרות יום בקהילה למפגרים והשירותים הניתנים בהם, מיום 25.08.1994.
- 4.2.10 . **נספח ב-10** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז רצף שירותי תעסוקה (רש"ת) – הוראות עבודה וטפסים, אוגוסט 2015.
- 4.2.11 . **נספח ב-11** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – ניהול איכות למרכז רצף שירותי תעסוקה (רש"ת) – מדריך האיכות וטפסים, אוגוסט 2015.
- 4.2.12 . **נספח ב-12** – הוראה 5.18 של משרד הרווחה – שירותי תעסוקה מקדמת לאנשים עם מוגבלות, מיום 16.05.2017.
- 4.2.13 . **נספח ב-13** – הוראה 5.23 של משרד הרווחה – מרכזי יום לבעלי נכויות, מיום 06.11.2005.
- 4.2.14 . **נספח ב-14** – הוראה 10.6 של משרד הרווחה – מרכז יום טיפולי/שיקומי לאנשים עם אוטיזם בגיל +21, מיום 03.03.2014.
- 4.2.15 . **נספח ב-15** – הוראה 5.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם נכויות, מיום 25.12.2013.
- 4.2.16 . **נספח ב-16** – הוראה 10.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם אוטיזם, מיום 5.3.2009.
- 4.2.17 . **נספח ב-17** – הוראה 14.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם פיגור שכלי, מיום 5.3.2009.
- 4.2.18 . **נספח ב-18** – XXXX – **מרכז למשפחה**
- 4.2.19 . **נספח ב-19** – XXXX – **מרכז לחיים עצמאיים**
- 4.2.20 . **נספח ב-20** – טבלת תעריפים.
- 4.2.21 . **נספח ב-21** – דרישות כוח אדם.
- 4.2.22 . **נספח ב-22** – נוסח ערבות לקיום ההסכם.
- 4.2.23 . **נספחים ב-23**

#### אוגדן יום ארוך

#### אישור תקן למסגרת מרכז יום +21 סיעודי אוטיזם

מחשבון התקינה- תוכניות שונות

ספר נהלים איזו9000-2015 קובץ דיגיטלי

סדר יום - מודל לימדה וכישורי חיים לדוג- תעריף אוטיסטים במרכזי יום

אישור תקן למסגרת יום שהות ארוך בחינוך

אישור תקן למסגרת מועדונית שיקומית (שיקום) - הפעלה מלאה

הפעלת מרכז יום לאוטיסטים בתפקוד נמוך שנת 22

מחשבון התקינה-מעש ויח' טיפולית

מודל למידה ותקינה של תעריף אוטיסטים במרכזי יום +21 - 1485 1492

המרכזים לחיים עצמאיים - ערכת הפעלה

אישור תקן למסגרת קהילה תומכת נכים

אישור תקן למסגרת מרכז יום לנכים קשים - הפעלה מלאה

מדריך האיכות איזו למרכז יום טיפולי סיעודי

הוראות עבודה איזו למרכז יום סיעודי טיפולי

אישור תקן למסגרת מועדונית שיקומית (אוטיזם) - הפעלה מלאה

#### 4.5.4 תע"סים כפי שהם מופיעים באתר משרד הרווחה:

5.14, 5.16, 5.17, 5.18, 5.21, 5.23, 5.24, 5.26

10.3, 10.6

14.7, 14.10, 14.17, 14.24, 14.26, 14.27, 14.29

#### תנאים להשתתפות במכרז:

5.

#### רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בכל התנאים המפורטים להלן:

5.1 מציע שהינו עוסק מורשה/ תאגיד/ שותפות פעילים הרשומים בישראל. על המציע לצרף מסמכים כדלקמן:

5.1.1 תעודת עוסק מורשה.

5.1.2 אם המציע הוא תאגיד – תעודת רישום תאגיד (חברה/ שותפות/ עמותה), רשימה מאושרת של מנהליו ואישור מורשי חתימה בשם התאגיד חתום בידי עו"ד או רו"ח.

5.1.3 אישור ניהול תקין מרשם העמותות – אם המציע הינו עמותה רשומה.

5.2 מציע שמחזיק באישור/תעודה תקפה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו - 1976 המעידה כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.

**המציע יצרף אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.**

5.3 המציע ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו- 1976, לא הורשעו ביותר מ-2 עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה תחלוף שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה וכן כי הוא מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות במגידו, התשנ"ח 1998- ככל שהן חלות עליו.

**המציע יצרף תצהיר חתום ע"י עו"ד ואישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת. מצורף למכרז כנספחים א-7 וא-8**

5.4 מציע אשר צירף ערבות בנקאית תקינה להצעתו כנוסח מסמך א-1 למכרז.

5.5 מציע אשר רכש את מסמכי המכרז.

**המציע יצרף צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.**

5.6 מציע אשר השתתף במפגש המציעים.

**המציע יצרף אישור השתתפות במפגש המציעים.**

5.7 מציע בעל מחזור כספי שנתי בהיקף של 2,000,000 ש"ח נ"ח לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים הקלנדאריות 2022, 2023, 2024 במתן השירותים נשוא מכרז זה וזאת על פי דו"חות מבוקרים. כמו כן בדו"חות הכספיים של המציע לא נרשמה הערת "עסק חיי" והוא לא נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.

**המציע יצרף העתקים מאושרים של הדו"חות הכספיים המבוקרים לשנים 2022-2024.**

**המציע יצרף תצהיר חתום ומאומת בידי רו"ח בנוסח המצורף כמסמך א-9 למכרז**

5.8 מציע בעל ניסיון של 3 שנים בחמש השנים האחרונות בהפעלת מסגרות טיפול ושיקום של אוכלוסייה עם מוגבלויות כפוף לאישורי הפעלה מאגף הפיקוח במשרד הרווחה/החינוך/הבריאות וכל גורם ממשלתי אחר, או גופים ציבוריים נוספים.

**המציע ימלא ויצרף את מסמך א-3 "ניסיון המציע".**

בסעיף זה :

"מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע.  
"בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ט-1969.

## בדיקות מוקדמות

.6

- 6.1. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.
- 6.2. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

## חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

.7

- 7.1. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלה וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיור הקבלנים ומפגש מציעים וכד'.
- 7.2. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל:
- 7.2.1. אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.
- 7.2.2. אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרף יפוי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.
- 7.2.3. אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו). כנ"ל בשינויים המחויבים לגבי עמותה.
- 7.2.4. אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם מתן השירותים נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות.
- 7.2.5. במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.
- 7.3. על המציע לצרף להצעתו אישורים ומסמכים נוספים כדלקמן:
- 7.4. התחייבות המציע לעמוד בכל הדרישות שבמפרט ללא יוצא מן הכלל בנוסח המצ"ב כמסמך א-14.
- 7.5. התחייבות חתומה על-ידי המציע בנוסח המצ"ב כנספח ב-21 "דרישות כוח אדם", לפיה המציע מתחייב לעמוד בדרישות "מפרט כוח האדם".
- 7.6. רשימת לקוחות ממליצים, המפרטת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתו הבלעדית, לפנות לממליצים אלה, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 7.7. התחייבות לעמוד בהנחיות הביטחון והחירום, כאמור בהוראות הג"א, לגבי מפעלים חיוניים וכאמור בהנחיות הביטחון של המשרד כמפורט במסמך א-13 המצ"ב.

- 7.8. אישורים כמפורט בסעיף 7.2 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 7.9. אישור ניכוי מס במקור.
- 7.10. מלוא התצהירים המצורפים למכרז.
- 7.11. יש להגיש את המסמכים הנ"ל בצורה מסודרת עפ"י הסדר הכרונולוגי בו הם מופיעים במכרז.
- 7.12. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.
- 7.13. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:
- 7.13.1. ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.
- 7.13.2. הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית בעבירות על עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.
- המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.
- 7.14. המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.

## 8. ערבות לקיום ההצעה

- 8.1. המציע המגיש הצעת מחיר יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי לטובת המועצה, בסך 30,000 ₪ (שלושים אלף ₪) כולל מע"מ, בנוסח **מסמך א-1** למכרז אשר תהווה ערבות לקיום ההצעה. תוקף הערבות שתוגש יהיה עד ליום 7/8/25 והמועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את משך תוקפה של הערבות.
- 8.2. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.
- 8.3. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז.
- 8.4. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות כנגד חתימתו על החוזה ומתן ערבות ביצוע ואישור עריכת ביטוחים וכלל האישורים הדרושים למתן השירותים בהתאם למפורט בחוזה.
- 8.5. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על החוזה, ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית להתקשר בחוזה למתן השירותים עם מציע אחר שהגיש הצעתו למכרז ואשר הצעתו נראית לה כטובה ביותר או כמתאימה ביותר (להלן: "כשיר שני") ובהיעדרו אף עם מציע שדורג אחריו וכו' (להלן: "כשיר שלישי" וכו') ואז יחולו כל ההוראות הנוגעות למציע שהצעתו נתקבלה כזוכה במכרז בהתאמה למציע זה. כמו כן, רשאית המועצה לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן שירות על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

## 9. מפגש מציעים

9.1 על כל מציע חלה חובת השתתפות במפגש מציעים שיתקיים ביום 10.3.2025 בשעה 12.00 בחדר הישיבות במועצה אזורית מגידו

10. המקום והזמן להגשת הצעות

10.1 את הצעות וכל מסמכי המכרז חתומים על ידי המציע, יש להמציא במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר או בפקס) בעותק אחד קשיח ובעותק נוסף חתום בפורמט PDF של הצעה על דיסק און-קי, במעטפת המכרז שעל גבה יהיה כתוב: "המועצה האזורית מגידו" והכיתוב: "מכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו" ולהכניסם **לתיבת המכרזים שבמועצה עד לתאריך 24.3.2025 עד השעה 14.00**

כל הצעה שלא תגיע לתיבת המכרזים בהתאם להוראות סעיף זה לעיל לא תובא לדיון.

10.2 יחד עם הצעה יחזיר המציע למועצה את כל המסמכים אשר קיבל לצורכי המכרז.

10.3 מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע בלבד ואך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז.

המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לא.

10.4 ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקף הערבות לקיום הצעה (המכרז).

11. החלטות המועצה

11.1 אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי.

11.2 המועצה תפסול ולא תבחן הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף. הצעות העומדות בתנאי הסף, כמפורט לעיל, יעברו לשלב בחינת רכיב האיכות.

11.3 בחירת הזוכה תהיה על בסיס איכות המציע בלבד (להלן: "נתון האיכות"), לפי הקריטריונים שלהלן, כאשר ככל שנתון האיכות יהיה גדול יותר כך תדורג הצעה גבוה יותר בעדיפות לקבלה:

11.3.1 מציעים שיעמדו בתנאי הסף, כמפורט לעיל, ינוקדו בהתאם לאיכות המענה והתאמת המענה לדרישות ההליך.

11.3.2 הניקוד אשר יוענק לכל פנייה ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לשיעורי הניקוד המקסימאליים המצויינים.

11.4 הניקוד ייעשה בהתאם לקריטריונים שלהלן:

מס"ד	אמות מידה	ניקוד
1	<b>מספר המסגרות שמופעלות ע"י המציע</b> בתחומי התוכן של מנהל מוגבלויות – כל מסגרת קיימת תזכה את המציע ב-2 נקודות ועד מקסימום 10 נקודות (סה"כ 5 מסגרות). להוכחת תנאי זה על המציע לצרף מסמך נפרד המתאר את המסגרות, העבודה, תקופת ביצוע העבודה ואנשי קשר וטל' לבירורים.	10
2	<b>מגוון מסגרות שמפעיל המציע בתחומי התוכן של מינהל מוגבלויות</b> – (כל סוג מסגרת תזכה ב 2 נקודות עד 10 נקודות). <b>ככל שהמציע יוכיח גיוון רחב יותר של מסגרות בהפעלתו הוא יקבל ניקוד גבוה יותר בסעיף זה.</b> להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור ממנהל מוגבלויות במשרד הרווחה ו/או משרד הבריאות ו/או משרדי ממשלה אחרים ואו גופים ציבוריים נוספים בו יפורטו המסגרות אותן מפעיל המציע ותקופת ההפעלה.	10
3	<b>התרשמות כללית</b> – הוועדה תיתן ניקוד לאור התרשמות כללית. ההתרשמות תתבסס על הפרמטרים הבאים: א. תיאור תכניות הפעלה קיימות – 9 נקודות ב. העסקת צוות רב מקצועי, כולל צוות מתחום מקצועות הבריאות, הצגת נתוני השכלה, הכשרה וניסיון של בעלי תפקידים במטה הארגון ובשטח – 9 נקודות ג. יציבות כ"א: הגשת שלושה דוחות איוש משרות של חודשים עוקבים בשלוש השנים האחרונות – 8 נקודות ד. המציע כארגון לומד – 8 נקודות: ✓ מנגנוני הדרכה והכשרה פנימיים ✓ פירוט של נושאי ההתפתחות הארגוניים ב 3 השנים האחרונות ה. הצגת דוגמאות מתכניות קידום פרטניות ומערכתיות בתחומים הבאים – 8 נקודות: ✓ תכניות עבור אוכלוסייה מאתגרת ✓ תכניות בעלות יוזמה, יזמות ודרכי עבודה חדשניות ✓ הצגת 2 דוגמאות לתכנית אישית של מקבלי שירות ו. סיור במסגרת המופעלת ע"י המציע בתחום המוגבלויות – 10 נקודות ז. ראיון אישי עם המציע – 10 נקודות ח. פנייה לממליצי המציע – 8 נקודות ✓ הצגת לפחות 3 המלצות מערכתיות ✓ הצגת לפחות 3 המלצות של משפחות של מקבלי שירות	70
5	מימון נוסף עבור פיתוח פיסי והצטיידות: יכולת הספק לגייס מימון	

10	עבור הוצאות כגון: שיפוצים, הצטיידות, וכד'. סה"כ:	
100		

11.5. רכיב רקע קודם בשירותים נשוא המכרז, וארגון ופיתוח שירותים כאלה, סעיף 1 בטבלה לעיל, ינוקד כדלקמן:

סוג המסגרת	אין ניסיון (0 נקודות)	1-3 שנים (0.5 נקודות)	4-6 שנים (1 נקודה)	7-10 שנים (2 נקודות)
<b>קהילות תומכות</b>				
סביבה תומכת				
קהילה תומכת חיים עצמאיים לנכים				
<b>נופשוני</b>				
נופשוני				
<b>מסגרות לרצף התעסוקה ויחידות טיפוליות סיעודיות לגילאי +21</b>				
יחידה טיפולית סיעודית ואנשים מזדקנים				
מע"ש כולל תעסוקה נתמכת				
תעסוקה מוגנת				
מרכזי יום לנכים קשים בקהילה				
מרכז יום טיפולי שיקומי				
<b>מסגרות להארכת יום לילדים בגילאי 3-21</b>				
מרכז יום אימוני טיפולי וסיעודי מועדוניות				
מועדוניות חברתיות				
<b>מסגרות פנאי לבוגרים +21</b>				
מועדון חברתי				
מועדון חברתי לבוגרים				
מועדון חברתי				
<b>מסגרות קהילתיות בתחום המוגבלויות</b>				
מרכז למשפחה				
מרכז לחיים עצמאיים				
<b>סיכום</b>				
סך הכל נקודות (ימולא על-ידי המועצה)				

- 11.6. ביצוע חישוב נתון האיכות הינו לצורך דירוג ושקלול ההצעות בלבד ואינו מהווה הערכה או התחייבות כלשהי של המועצה להתקשרות בחוזה להפעלת מסגרות לאנשים בעלי מוגבלויות נשוא המכרז
- 11.7. **מובהר בזאת, כי הסיורים של הוועדה המקצועית במסגרות אותן מפעיל המציע הן חובה במסגרת הליך בחירת המציע. מציע שלא יאפשר סיור במסגרות המופעלות על-ידו – יפסל. לפיכך, המציעים ישתפו פעולה באופן מלא עם המועצה והוועדה המקצועית לקיום הסיורים, ומענה על שאלות, כך שמנהל המסגרת המבוקרת יהיה נוכח בעת הסיור.**
- 11.8. לכל קריטריון יינתן ניקוד בנפרד, כאשר הניקוד המרבי עבור כל קריטריון מצוין בטבלה לעיל. לצורך ניקוד ההצעות עפ"י הקריטריונים לעיל, על הפונה לצרף לפנייתו את כל המסמכים והטפסים להצגת תיאור מילולי של ניסיונו הקודם והפרויקטים.
- 11.9. ציון נתון האיכות אותו תקבל כל הצעה, יתקבל מסיכום הציונים בגין כל אחד מהקריטריונים המפורטים לעיל.
- 11.10. מובהר בזאת, כי הניקוד של נתון האיכות וההתאמה יקבע על-פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה לרבות הצוות המקצועי.
- 11.11. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבקר באתרי הלקוחות של המציע על מנת לחקור את איכויות השירותים הניתנים על-ידו. המועצה רשאית לתקן את הציון לכל פריט (דרישה במפרט) בהתאם לממצאי הבדיקה. לדוגמא, אם בסעיף נדגם יתברר שאין הלימה בין המענה הכתוב למוצג תוכל המועצה להפחית את הציון לפי ראות עיניה.
- 11.12. בבחינת איכות וטיב השירות של המציע ומידת שביעות הרצון משירותיו :  
 המועצה תפנה לממליצי המציע או לקוחות אחרים (גם אם המציע לא ציין אותם בהצעתו) על-פי שיקול דעתה המוחלט לצורך מתן חוות דעת על המציע. חוות דעת אלה יהוו בסיס למתן ציון איכות וטיב השירותים שסופקו על ידי המציע.  
 הפנייה תעשה לממליץ אחד לפחות. ככל שלא ניתן יהא לקבל את כלל המידע הנדרש לשם דירוג הממליץ מאת המציע תהיה רשאית המועצה לפנות לממליץ אחר.
- 11.13. מובהר בזאת כי מציע אשר לא צירף להצעתו המלצות מגורמים להם סופקו שירותים, לא יקבל ניקוד עבור כלל פרמטרי הטיב והצעתו תיפסל על הסף. למציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה לעניין חובתו זו.  
 11.13.1. במסגרת דירוג ההצעות רשאית המועצה להעניק בסעיף מסוים גם 0 נקודות להצעה.  
 11.13.2. ניקוד האיכות יינתן על סמך מסמכי ההצעה, חו"ד הוועדה המקצועית ועל סמך שאלות הבהרה שהמציעים ישאלו ע"י ועדת המכרזים/הוועדה המקצועית באופן ישיר. לכן, על המציע להתכונן להופיע בפני הוועדה המקצועית במועד שייקבע ע"י המועצה.  
 11.13.3. **ניקוד האיכות יקבע על ידי ועדה מקצועית מטעם ועדת המכרזים שהרכבה - 3 נציגים: מנהל מחלקת רווחה במועצה או מי מטעמו, נציג משרד הרווחה (מנהל נפה או מי מטעמו) ועו"ס בעל ניסיון בתחום המוגבלויות ממחלקה לשירותים חברתיים אחרת.**
- 11.13.4. הוועדה המקצועית תגיש את המלצותיה לוועדת המכרזים של המועצה.
- 11.14. המועצה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן הסבר ו/או ניתוח להצעתו. ככל שהמציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית תהא המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 11.15. יובהר, כי המועצה רשאית לבדוק את אמינות המציע, בעלי השליטה בו, מנהליו ובעליו; כמו כן, רשאית המועצה לבחון פרויקטים קודמים אותם ביצע המציע, ולשוחח טלפונית לשם כך עם המזמינים השונים

על-מנת לקבל מידע אודות טיב מתן השירותים ו/או העבודות שבוצעו על-ידו; בעצם הגשת הצעתו למכרז, מעניק המציע לחברה את הזכות לפנות למזמינים ולקבל כל מידע אודות פרויקטים אשר בוצעו על-ידו.

11.16. המועצה רשאית לקחת בחשבון בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע באספקת השירותים שזוהי נשוא המכרז.

11.17. במסגרת זו, רשאית המועצה להביא במסגרת שיקוליה ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות ככל שהיו למועצה עם המציע, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בהסכם (באם הצעתו היא הטובה ביותר) ולבחור משתתף אחר תחתיו.

11.18. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יצוין כי באם תמצא המועצה על-פי שיקול דעתה כי הצעת המציע איננה סבירה בשל תנאיה ונתונייה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז ודרישותיו, באופן שלדעת המועצה מונע את הערכת ההצעה כראוי, יהיה בסמכות המועצה לפסול את הצעתו של המציע על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

11.19. מובהר בזאת להלן כי במידה ותהא יותר מהצעה אחת אשר הן זהות בניקוד, העומדות בתנאי הסף, למועצה יהיה שיקול דעת סופי בעניין.

11.20. מובהר כי תנאי לזכייה במכרז הוא קבלת ציון מינימלי של 70 נקודות, גם אם מדובר במציע יחיד.

11.21. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתו הבלעדי, שלא להתקשר עם מציע, אשר חוות הדעת עליו יהיו שליליות לגביו ו/או לגבי טיב השירותים אשר ניתנו על ידו בעבר.

## 12. הבהרות ושינויים

12.1. שאלות הבהרה בנוגע למכרז ניתן להגיש בכתב בלבד לכתובת דוא"ל: [mazkirut@megido.org.il](mailto:mazkirut@megido.org.il) עד לתאריך 18.3.2025 עד השעה 12:00 יש לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון 04-9598450. שאלות שיגיעו לאחר מכן לא יבחנו ולא יענו. השאלות יוגשו תוך ציון שם המציע ובקובץ word בפורמט הבא:

מס' שאלה	מס' סעיף	מס' עמוד	פירוט השאלה
1			
2			

12.2. תשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.

12.3. על משתתפי המכרז חלה החובה לעקוב את הודעות העדכון בקשר למכרז באתר האינטרנט של המועצה, ככל שיפורסמו ולצרפן כשהן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

12.4. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.

12.5. על משתתפי המכרז חלה החובה לעקוב את הודעות העדכון בקשר למכרז באתר האינטרנט של המועצה, ככל שיפורסמו ולצרפן כשהן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

- 13.1. ההתקשרות עם המציע הזוכה ממומנת ע"י משרד הרווחה באמצעות תקציב ייעודי מוגבל. לכן, עלות ההתקשרות בכל מקרה לא תחרוג מסכום התקציב המאושר. כן מובהר בזאת, כי תשלום תמורה למציע הזוכה יהיה ע"י משרד הרווחה באופן ישיר, ולמועצה אין כל אחריות לתשלום התמורה לזוכה, בין היתר בשל היעדר מקורות תקציביים משלה למימון התקשרות זו.
- 13.2. עבור הפעלת המסגרת ישלם משרד הרווחה למפעיל את התעריף המאושר על ידי ועדת התעריפים של המשרד כפי שזה יעודכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד הרווחה (להלן "התמורה"). מובהר כי אחריות תשלום התמורה למפעיל חלה על משרד הרווחה בלבד והמועצה לא תישא באחריות כלשהי בנושא זה.
- 13.3. התעריפים מפורסמים באתר משרד הרווחה בתוך התע"ס בפרקים הבאים: 5, 6, 10 ו-14. התמורה בגין מתן השירותים תהא באמצעות יפויי כח של המועצה למשרד הרווחה להעברת הכספים ישירות למפעיל שהצעתו זכתה במכרז.
- 13.4. למסמכי מכרז זה מצורפים התעריפים הידועים במועד פרסום המכרז **כנספח ב-20**. יחד עם זאת, התעריפים המחייבים הם התעריפים המפורסמים ע"י משרד הרווחה מעת לעת, ועל המועצה לא חלה אחריות כלשהי בדבר נכונות התעריפים המצורפים למסמכי מכרז זה, או על פרסומי משרד הרווחה. לכן, רואים במציעים כמי שבדקו את תעריפי משרד הרווחה, ומצאו אותם מתאימים ומספקים למתן כל השירותים המפורטים במכרז זה.
- 13.5. להוסיף שלא יהיה זכאי לתמורה נוספת

**14. התקשרות עם המציע הזוכה, ערבות לקיום ההסכם**

- 14.1. המועצה תודיע בכתב למציע הזוכה על הזכייה במכרז.
- 14.2. לאחר החתימה על ההסכם עם המציע הזוכה וקבלת מלוא המסמכים, תודיע המועצה ליתר המשתתפים על אופן החזרת הערבות שצורפה להצעתם.
- 14.3. תנאי מתלה לזכייה במכרז ולהשתכללות ההתקשרות – הודעת הזכייה והשתכללות ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית באישור משרד הרווחה להתקשרות עמו. למשתתף הזוכה לא תעמוד כל טענה או תביעה כנגד המועצה, מכל סוג שהוא, ככל שלא תאושר זכייתו וההתקשרות עמו ע"י משרד הרווחה.
- 14.4. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית אוטונומית (לא דיגיטלית), כמפורט בהסכם, בנוסח הרצוף **כנספח ב-22** בסכום של 250,000 ₪ כולל מע"מ אשר תהיה בתוקף לתקופה של 60 ימים לאחר המועד הקבוע לסיום מתן השירותים נשוא המכרז, שתהווה "ערבות לקיום החוזה", הכל להנחת דעתה של המועצה וכן אישור על קיום ביטוחים, בנוסח **נספח ב-2** לחוזה שיעשו לשביעות רצונה המלא של המועצה וימלאו אחר כל דרישותיה וימציא למועצה את כלל המסמכים האישורים והרישיונות הדרושים למתן השירותים וכל מסמך אחר שיידרש על ידי המועצה או משרד הרווחה והכל כמפורט בחוזה
- 14.5. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.
- 14.6. מובהר בזאת כי המצאת הערבות לקיום החוזה, אישור על קיום ביטוחים וכלל המסמכים האישורים והרישיונות הדרושים, יעשו לא יאוחר ממועד חתימת החוזה.

14.7. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא הערבות לקיום החוזה ו/או את האשור לקיום הביטוחים תוך הזמן הקבוע בסעיף 14.5 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן השירות למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 8.5 לעיל.

## 15. הוראות שונות

15.1. המועצה לא תחזיר ולא תשתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

15.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים, לבצע כל בדיקה וחקירה נדרשת על מנת לעמוד על טיב ההצעות וכן לדרוש השלמת מסמכים ואסמכתאות מהמציע עפ"י הצורך גם לאחר מועד נעילת המכרז על מנת לבחון את עמידת המציע בתנאי המכרז (לרבות דרישת הניסיון).

15.3. במידה שתתקבלנה שתי הצעות (או יותר), תקינות העומדות בדרישות המכרז, אשר תהיינה הזולות ביותר/הכדאיות ביותר עבור המועצה ובמידה שווה (הצעות זהות), המועצה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב בקביעת הזוכה במכרז – בין היתר – בכישוריו וניסיונו הקודם של המציע. מקום שהמועצה תסבור כי לא ניתן להעדיף הצעה אחת על פני רעותה על בסיס הכישורים והניסיון של המציע, שומרת לעצמה המועצה את הזכות לערוך התמחרות בין ההצעות ו/או הגרלה.

15.4. עסק בשליטת אישה- במידה שתתקבלנה שתי הצעות (או יותר), תקינות העומדות בדרישות המכרז, אשר תהיינה הזולות ביותר/הכדאיות ביותר עבור המועצה ובמידה שווה (הצעות זהות), תעדיף המועצה את ההצעה שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה (ככל שהוגשה למכרז) ובלבד שצורף אליה אישור ותצהיר כי העסק בשליטת אישה.

15.5. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל השירותים נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

15.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים נשוא המכרז על חלקיהן ולמסורן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות/הכדאיות ביותר ובמסגרת כל הני"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.

15.7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכל שלב, לרבות לאחר ההכרזה על זוכה, עד לחתימה על החוזה שבמסגרתו, מכל סיבה שהיא לרבות במידה שלא יהיה בנמצא תקציב ו/או כספים לצורך תשלום בגין מתן השירותים ו/או ללא סיבה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי ביצועו של מכרז זה עשוי להיות כפוף לקבלת אישורים שונים, לרבות משרד הפנים ו/או קבלת תקציבים ו/או היתרים ו/או אישורים של גורמים אחרים ו/או הסכמות שונות, לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שיחתם עם הזוכים במכרז כאמור לעיל או לדחייה במועד ההתקשרות עם הזוכים במכרז ו/או לדחייה במועד תחילת מתן השירות

15.8. במקרים כאמור לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה וההוצאות בגין רכישת מסמכי המכרז בלבד, תוחזרנה לכל המשתתפים במכרז, וזאת מבלי להודות בכל טענה ו/או לגרוע מכל זכות אשר עומדת למועצה.

- 15.9. המועצה אינה חייבת לקבל את ההצעה הזוכה במלואה ושומרת לעצמה את הזכות ליישם חלקים ממנה ו/או ליישם חלקים מההצעה במועד כלשהו, הכל לפי החלטתה ולפי לוחות זמנים המתאימים למועצה.
- 15.10. המועצה רשאית לפסול הצעה הכוללת מידע מוטעה בכל עניין שלגביו נדרש המציע למסור מידע למועצה כמפורט במסמכי המכרז.
- 15.11. המציעים מתחייבים בזאת לשמור בסוד כל מידע שיימסר ו/או שיודע להם לשם ביצוע ההתחייבויות בהתאם למכרז וחווה אלו ולא לפרסם המידע הנ"ל, להעבירו או להביאו לידיעת האחר, בכל צורה שהיא, הן במשך כל תקופת ההתקשרות החוזית בין הצדדים והן לאחר סיומה.
- 15.12. חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו למכרז זה עם מציעים נוספים או עם כל גורם אחר. ראיות לכאורה, ובכלל זאת, ראיות נסיבתיות המצביעות על כך, כי ההצעות שהוגשו למכרז הינן מתואמות, תוביל לפסילת ההצעה ולחילוט הערבות הבנקאית שהגיש המציע.
- 15.13. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז - לתשומת לב המציעים, מציעים שהגישו הצעתם למכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. מציע אשר סבור כי סעיפים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא מתנגד להתיר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בהם, יציין מראש את חלקי הצעתו אשר לטענתו חסויים (להלן: "סוד מסחרי"). יובהר, כי מחיר ההצעה אינו יכול להיחשב "סוד מסחרי". סימן מציע כלשהו, נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יהווה הסימון הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות של המציעים האחרים במסגרת מכרז זה. מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך ומידע אשר לשיטתה אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי. ההחלטה הסופית בעניין העיון בהם מסורה לשיקול דעת ועדת המכרזים בלבד.
- 15.14. מפרט השירותים שבנספח 1 לחווה נתון לשינויים מצד המועצה.
- 15.15. מסמכים הקשורים בביצוע החווה, יחולו על המציע.
- 15.16. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י המועצה.

גיל לין

ראש המועצה האזורית מגידו

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

מסמך א-1

### נוסח ערבות לקיום ההצעה

לכבוד : מועצה אזורית מגידו

א.ג.נ.,

#### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ כולל מע"מ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם הצעתנו למכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ינואר 2025 שפורסם בחודש פברואר 2025 היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 7/8/25.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 7/8/25 לא תענה.

לאחר יום 7/8/25 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ תאריך

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

מסמך א-2

## תיאור המציע וכתב הצעה והצהרה

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור :

	<b>שם המציע</b>
	<b>מס' עוסק מורשה / מלכ"ר / תעודת זהות</b>
	<b>כתובת מלאה כולל מיקוד</b>
	<b>ת.ד.</b>
	<b>טלפון</b>
	<b>טלפון נוסף / נייד</b>
	<b>פקס</b>
	<b>כתובת דואר אלקטרוני - E.mail</b>
	<b>שם איש קשר ותפקידו</b>
	<b>טלפון איש הקשר</b>

**הנדון: כתב הצהרה והצה – מכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות לטיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם**

**מוגבלויות במגידו**

- אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/שותפות/זהות \_\_\_\_\_
- שכתובתנו \_\_\_\_\_ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו ביחד וכל אחד מאיתנו לחוד, כדלקמן:
1. הננו מצהירים כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל מסמכי **מכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות לטיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו** (להלן: "המכרז"), על כלל פרטיו מסמכיו ונספחיו, הנקראים ביחד – "מסמכי המכרז", וכוללים אותו. המכרז, על מסמכיו ונספחיו כאמור, מצורף חתום, כחלק מתנאי הצעתנו זו.
  2. הננו מצהירים כי קראנו בעיון רב את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו וכי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז וכי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו זו.
  3. אנו מצהירים כי קראנו בעיון את מסמכי המכרז לרבות החוזים והמפרטים, עיינו במסמכים האחרים אשר צורפו למכרז והעתידים כולם יחד להוות את החוזה להפעלת רצף מסגרות לטיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו.
  4. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי השירות המבוקש במסמכי המכרז וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות מתן השירותים ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. הננו מצהירים כי לא יהיו לנו תביעות ו/או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כשלהי של תנאי כלשהו מתנאי מסמכי ההצהרה ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאלו.
  5. הננו מתחייבים לתת את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל כולם יחד, לפי המחירים שהצענו בהצעת המחיר והננו מקבלים על עצמנו לתת את השירותים האמורים לשביעות רצון הגמור של משרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים ורשויות המועצה כאמור במסמכי ההצהרה.
  6. הננו מצהירים כי ידוע לנו שאינכם חייבים להתקשר איתנו.
  7. **ידוע לנו, כי אין לכם כל אחריות לפיקוח על השירותים או תשלום התמורה אשר תגיע לזוכה במכרז זה, וכי התחייבותכם הינה אך ורק לפרסום המכרז וניהולו. הפיקוח על מתן השירותים יבוצע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים, אשר גם אחראי באופן בלעדי לתשלום התמורה. לכן, אנו מוותרים כלפיכם מראש על כל טענה או דרישה או תביעה בדבר הוראות שנקבל על אופן מתן השירותים או על התמורה – סכומה ומועד קבלתה.**
  8. הצעתנו זו הינה לשלוש שנים מיום אישורה ע"י ועדת המכרזים של המועצה, כאשר בתקופה זו יוכל משרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים לתת את השירותים באמצעותנו.
  9. אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים להפקיד בידי המועצה ערבות בנקאית להבטחת מתן השירותים.
  10. כן הננו מתחייבים כי תוך 10 (עשרה) ימים מיום הודעתכם על הזכייה במכרז, במקרה ונזכה, או תוך זמן אחר שייקבע על ידיכם שלא יפחת מעשרה ימים, אנו נפקיד בידכם את ערבות הביצוע, אישור קיום הביטוחים וכל מסמך אחר שתדרשו, אתם או משרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים.
  11. ידוע לנו ואנו מסכימים כי אתם תהיו רשאים לבטל את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז וזאת על פי שיקול דעתכם הבלעדי וכל עוד לא התחלנו במתן השירותים, אז תהיו רשאים לעשות כן לפי הוראות החוזה.
  12. אנו מאשרים ומתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל ותהיה מניעה משפטית מכל סוג שהוא למימוש הזכייה במכרז לרבות במקרה שיוצא צו מניעה כנגד קבלת הצעתנו ו/או כנגד חתימת הסכם אתנו ו/או כנגד ביצועו, לא יהיו לנו

כל דרישות או תביעות מכל סוג שהוא כנגדכם וזאת אף אם התחלנו במתן השירותים ובכל מקרה של עיכובים בביצוען או הפסקתן.

13. אתם רשאים להמחות ו/או להסב את זכויותיכם והתחייבויותיכם כלפינו, כולן או מקצתן, לתאגיד בשליטת המועצה או למשרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים ללא צורך בהסכמתנו, ובלבד שהתאגיד העירוני או המשרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים קיבל על עצמו בכתב את המחאת הזכויות וההתחייבויות. אין באמור כדי להטיל על התאגיד העירוני או משרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים אחריות או חבות כלשהי שאתם לא קיבלתם על עצמכם בכתב כאמור.

הומחו זכויות והתחייבויות במלואן או בחלקן כאמור, אתם רשאים להורות לנו לגרום לכך שהערבות הבנקאית שנמסרה כאמור בחוזה ובכל מסמכי המכרז וכל בטוחה ומסמך אחר שהוצאו לטובת הממחה על ידי צד שלישי כלשהו על פי החוזה וכל מסמכי המכרז, יוסבו לטובת הגורם שאליו הומחו הזכויות. אנו נדאג להסבת הערבות וכל יתר הבטוחות והמסמכים כאמור בתוך 14 יום מקבלת דרישה בכתב מכם. מובהר, כי התחייבות זו מובטחת אף היא על ידי הערבות הבנקאית.

14. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה הנקובה ו/או לכל תקופה שתוארך על ידי המזמין.

15. כערבות לקיום הצעתנו על כל תנאיה לרבות כאמור במכרז ובהזמנה להציע הצעות, אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית ערוכה לפקודתכם בהתאם להצעתנו בסכום המפורט בתנאים הכללים.

16. אנו מצהירים שהצעה זו מוגשת אך ורק על ידי התאגיד ושהננו זכאים לחתום כדין על הצעה זו. כן הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע אותם שירותים וכי לא מנענו מגורם כלשהו להגיש הצעה במכרז ולא פנינו לגורם כלשהו בבקשה או בהצעה או בדרישה להימנע מהגשת הצעות במכרז.

#### 17. **אנו מצהירים:**

17.1. כי הצעתנו זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר החברה ובתקנונה או בהסכם השותפות.

17.2. כי אנו זכאים לחתום בשם הגופים הנ"ל ושלא קיימות כל הגבלות במסמכים הנ"ל המונעות בעדנו לחתום על מסמכי ההצעה.

17.3. כי יש לנו הידע, המומחיות והניסיון הדרושים למתן השירותים המכרז.

17.4. כי נמצא ברשותנו אישור של "עוסק מורשה" לצורכי מע"מ.

17.5. כי נמצא ברשותנו אישור על ניהול ספרים מרואה חשבון או פקיד השומה.

17.6. כי נמצא ברשותנו אישור על ניכוי מס במקור.

17.7. כי כל העובדים או קבלני המשנה שיועסקו על ידינו יהיו בעלי ההשכלה, המומחיות והכישורים המתאימים למתן השירותים, ומחייבים לקבלת אישור משרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים לכל אחד מהעובדים או קבלני המשנה בטרם העסקתם, וכי לא תותר העסקתו של כל קבלן ללא אישור זה.

17.8. **ומתחייב לעמוד בכל הדרישות שבמכרז ומפרטיו ללא יוצא מן הכלל. הובהר לנו כי משרד העבודה, הרווחה והשירותים חברתיים רשאי לדרוש מכם לפעול למימוש זכויותיו הקבועות בהסכם זה אם לא נעשה כן.**

18. אנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי הצעתנו לאחרים.

19. אנו מוותרים על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה כלשהי הכלולה בהצעה זו ועצם חלוף או אי-מילוי או הפרה של הוראה כלשהי מההוראות הנ"ל תשמש במקום התראה כנ"ל.

20. "הרבים" כולל "היחיד" במקרה והמציע הוא פרט.

21. הצעתנו זאת, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף עד למועד תום תוקפה של הערבות הבנקאית שצורפה להצעתנו זו ואנו נאריך תוקפה של הערבות ככל שתורו לנו לעשות כן.
22. הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה מתוך הבנה ורצון החופשי.

המציע	תאריך
(מורשי החתימה וחותמות המציע)	

\* **הערה:** יש לצרף אישור עו"ד או רו"ח לעניין שמות מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המציע בחתימתם [מסמך א-6].

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמך א-3

### ניסיון המציע

1. על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ב-5 השנים האחרונות בהפעלת מגוון מסגרות לאוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים כמפורט במסמכי מכרז זה.

2. על המציע לפרט את ניסיונו בטבלה שלהלן:

שם הלקוח	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י המציע	שנות מתן השירות (יש לציין משנה ועד שנה)	שם איש קשר	טלפון איש קשר

\_\_\_\_\_

המציע

(מורשי החתימה וחותמות המציע)

\_\_\_\_\_

תאריך

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמך א-4

נספח מידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות + המלצות בכתב

1. על המציע לצרף להצעתו לפחות 3 המלצות בכתב מחמש השנים האחרונות בדבר מתן שירותים לאוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים.
2. כמו כן על המציע לצרף רשימת לקוחות ממליצים, המפרטת אנשי קשר וטלפונים עפ"י הנדרש באמת המידה:

שם הלקוח	שם הממליץ	תפקיד	טלפון	טלפון נייד

\_\_\_\_\_

המציע

(מורשי החתימה וחותרמות המציע)

\_\_\_\_\_

תאריך

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

מסמך א-5

תעודת התאגדות של המציע

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמך א-6

## אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע

לכבוד

מ.א. מגידו

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד / רו"ח\*\*, המשמש כעו"ד / רו"ח\*\* של המציע:  
\_\_\_\_\_ (שם התאגיד ומס' התאגיד), מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי זה מצורף לה חתמו  
ה"ה \_\_\_\_\_, וכי חתימת ה"ה \_\_\_\_\_ ביחד עם  
חתימת \_\_\_\_\_, בתוספת חותמת מוטבעת הכוללת את שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע  
לכל דבר ועניין.

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח

\*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון המאשר.  
\*\* נא מחקו את המיותר.

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמך א-7

## אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

#### יש לצרף:

1. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
3. תצהיר בנוסח המופיע להלן (מסמך א-8).

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמך א-8

#### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

#### תצהיר בדבר העדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים וייצוג הולם

לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות ולפי ס' 1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד.

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים:

"בעל זיקה" - (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), אני מאשרת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

"הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

"עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

#### אני הח"מ מצהיר כדלקמן:

המציע הינו תאגיד רשום בישראל.

במציע מתקיים אחד מאלו (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

[ ] המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "מועד להגשה").

[ ] המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

במציע מתקיים אחד מאלו (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

[ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1988 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע ובעל זיקה אליו.

[ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ובעל זיקה אליו והם מקיימן.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמך א-9

## אישור רואה חשבון על מחזור כספי

לכבוד

מ.א. מגידו

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים – 2022-2024

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ מס \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע" או "התאגיד"), הרינו לאשר כי בהתאם לדוחות הכספיים של המציע 2022-2024 שבוקרו על ידנו, המחזור הכספי של המציע, לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים הנ"ל הינו לפחות 2,000,000 ₪ הנובע ממתן השירותים נשוא מכרז זה.

למציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת וחותמת רו"ח

\*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של רואה החשבון המאשר.

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

מסמך א-10

### הצהרת המציע בדבר אי תיאום הצעות

#### תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, ואחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

התאגיד לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

התאגיד לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

התאגיד לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או שיח מכל סוג שהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

סמן את המקום המתאים:

[ ] למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

[ ] למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ידוע לי שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_

שם המצהיר

#### אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמך א-11

#### תצהירים

#### תצהיר לעניין העדר עבירות פליליות

תצהיר בכתב של המציע בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא מכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, מצהיר בזאת כי מנהלי התאגיד, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

#### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך

#### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכל דין.

**תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, מצהיר בזאת כי איש מעובדי המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירת מין, היא עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**לתצהיר זה יצורפו אישורי משטרה ככל שהמציע יזכה במכרז**

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_ עו"ד

שם המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



## תצהיר בדבר העדר חשש לניגוד עניינים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, ואחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה, מצהיר בזאת כי אין חשש לניגוד עניינים במסגרת התקשרות של התאגיד ו/או גורם כלשהו מטעמו למול המועצה, וכן הנני מתחייב לעדכן את המועצה באופן מיידי במידה ויווצרו נסיבות ו/או חשש המצריכים בדיקה ספציפית לעניין ניגוד עניינים.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_

שם המצהיר

### אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

עו"ד

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמך א-12

## הצהרת מציע בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה או חבר מועצה

### הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מ.א. מגידו

המועצה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :

1. סעיף 122א' לפקודת העיריות [נוסח חדש], כדלקמן :
  - א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ב. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
2. סעיף 103א'(א) לצו המועצות המקומית, תשי"א-1950, כדלקמן :
  - א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ב. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950, קובע כי פקיד או עובד מועצה לא יהיה נוגע מעוניין במישרין או בעקיפין, על-ידו עצמו על-ידו בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם הרשות ובשום עבודה שמבוצעת למענה.
4. סעיף 89א' לצו המועצות המקומית (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, כדלקמן :
  - ג. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ד. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
5. בהתאם לכך הינך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם ישנה או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה.

6. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט ההוראות המתירות לדירקטוריון הרשות ברוב חבריו או עפ"י החלטת שר הפנים להתיר התקשרות כאמור ובלבד שלא יהיה בביטול החוזה כדי לגרוע מזכויות צד שלישי שנרכשו בתום לב.

---

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

- א. בין חברי המועצה יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן שותף.
- ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחר מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או כעובד אחראי.
- ג. יש/אין לי (מחק את המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של הרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

מסמך א-13

### היערכות במצבי חירום

ככל שהצעתנו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז, אנו מתחייבים כדלקמן:

אנו מתחייבים, שבמקום מתן השירותים הנבחר, יימצא מקלט מתאים ו/או חדרי ביטחון, שייתנו בזמן חירום, מענה מיגוני לכל הדיירים ואנשי הצוות, כמתחייב מהוראות הג"א, פיקוד העורף והנחיות הביטחון של משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

אנו מתחייבים לוודא כי המבנים בהם ייעשה שימוש יעמדו בהנחיות הביטחון והחירום, כאמור בהוראות הג"א, לגבי מפעלים חיוניים וכאמור בהנחיות הביטחון של המשרד במקרים של הפעלת מוסדות והוסטלים, ובכלל זה:

1. אנו מתחייבים, כי המבנה יעמוד בדרישות כיבוי אש ומד"א, כנדרש בחוק ונוודא קיומם של אישורים מתאימים מאותם גופים בטרם שנעשה שימוש במבנים אלו.
2. אנו מתחייבים לוודא, שבמבנים תותקן מערכת כריזה, שתאפשר בזמן חירום, יצירת קשר עם כל המשתמשים במבנה.
3. אנו מתחייבים לעמוד בכלל ההנחיות כאמור בהנחיות הביטחון / חירום.

---

המציע

---

תאריך

(מורשי החתימה וחותמות המציע)

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

מסמך א-14

התחייבות לעמידה בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל

### התחייבות והצהרת המציע:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע, מצהיר כדלקמן:

קראתי את מסמכי מכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המכרז"), ידועים וברורים לי לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

ידוע לי ואני מסכים כי כל מסמכי המכרז לרבות נספחיו וכל אשר צורף לו, מהווים חלק מהחובה ואני מחויב לעמוד בהם. אני מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז, בין אם צוינו במכרז ו/או בנספחיו ובין אם בחוזה גופו.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

### מסמכים א-15 עד א-22

- 15.16.1. **מסמך א-15** – אישור ממנהל מוגבלויות במשרד הרווחה ו/או משרד הבריאות ו/או משרדי ממשלה ואו גופים ציבוריים אחרים בו יפורטו המסגרות אותן מפעיל המציע ותקופת ההפעלה.
- 15.16.2. **מסמך א-16** – תיאור תכניות הפעלה קיימות ועתידיות אצל המציע.
- 15.16.3. **מסמך א-17** – אישור רו"ח בו יפורטו ברשימה עובדי המציע שעבדו אצלו ברצף בשנים 2024-2022 מתחום מקצועות הבריאות, יציבות כ"א.
- 15.16.4. **מסמך א-18** – העסקת צוות רב מקצועי, כולל צוות מתחום מקצועות הבריאות, הצגת נתוני השכלה, הכשרה וניסיון של בעלי תפקידים במטה הארגון ובשטח
- 15.16.5. **מסמך א-19** – יציבות כ"א: הגשת שלושה דוחות איוש משרות של חודשים עוקבים בשלוש השנים האחרונות.
- 15.16.6. **מסמך א-20** – המציע כארגון לומד : מנגנוני הדרכה והכשרה פנימיים, פירוט של נושאי ההתפתחות הארגוניים ב-3 השנים האחרונות.
- 15.16.7. **מסמך א-21** – הצגת דוגמאות מתכניות קידום פרטניות ומערכתיות בתחומים הבאים : תכניות עבור אוכלוסייה מאתגרת, תכניות בעלות יוזמה, יזמות ודרכי עבודה חדשניות, הצגת 2 דוגמאות לתכנית אישית של מקבלי שירות.
- 15.16.8. **מסמך א-22** – אישור רו"ח לגבי השקעות המציע ממקורות שאינם ממשלתיים או מרשויות מקומיות בפעילויותיו.

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

## מסמך ב'

## החוזה

**המהווה חלק בלתי נפרד**

**ממכרז מס' 7/25**

**להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור**

**אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו**

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 7/25

להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו

מסמך ב' – חוזה ההפעלה

שנערך ונחתם במועצה האזורית מגידו, ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין

המועצה האזורית מגידו  
(להלן: "המזמין" או "הרשות")

מצד אחד;

לבין

\_\_\_\_\_  
ח.פ. \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_  
(להלן: "המפעיל")

מצד שני;

והרשות פרסמה מכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו (להלן: "המכרז"), כמפורט במפרט המכרז על נספחיו המצורפים להסכם זה כנספח 1;

הואיל

והמפעיל הגיש הצעתו למתן השירותים בהתאם למפרט המכרז על נספחיו ולהצעת המפעיל על נספחיה המצ"ב כנספח 2 להסכם זה (להלן: "ההצעה");

הואיל

והצעת המפעיל הוכרזה כהצעה הזוכה זכתה במכרז;

הואיל

והמפעיל מוכן לקבל על עצמו את מתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

הואיל

והמפעיל מצהיר כי הוא בעל היכולת, המיומנות, ההכשרה האישורים, ההיתרים והרישוי בהתאם להוראות כל דין למתן השירותים נשוא חוזה זה;

הואיל

ובדעת הצדדים להתקשר בתנאים שיפורטו להלן;

הואיל

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

## מבוא, הגדרות ונספחים

1.

- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה גופו.
- 1.2. כותרות הסעיפים מובאות לשם נוחיות והתמצאות בלבד והן אינן מהוות חלק מהחוזה ולא ישמשו לצורכי פירושו.
- 1.3. הגדרות:
  - 1.3.1. "החוזה" / "חוזה זה" – חוזה זה על נספחיו;
  - 1.3.2. "המכרז" – מכרז מס' 7/25 להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו, על נספחיו;
  - 1.3.3. "משרד הרווחה" – משרד הרווחה והביטחון החברתי;
  - 1.3.4. "המנהל" – מי שהתמנה ע"י משרד הרווחה לנהל ולפקח על מתן השירותים ע"י המפעיל;
  - 1.3.5. "המפקח" או "המנהל" – מנהל/ת מחלקת הרווחה ברשות ו/או מי מטעמו אשר משמש נציג הרשות לצורך פיקוח שוטף על ביצוע התחייבויות המפעיל על פי המכרז וחוזה זה;
  - 1.3.6. "המפעיל" – המפעיל, לרבות נציגו של המפעיל, עובדיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו ו/או מטעמו במתן השירותים או כל חלק מהן;
  - 1.3.7. "מנהל הפרויקט של המפעיל" – מי שנתמנה בכתב מעת לעת על ידי המפעיל כאחראי מטעמו על מתן השירותים או כל חלק מהם ובלבד שמינוי זה אושר מראש ובכתב על ידי המנהל או מי שהוסמך מטעמו; ובכל מקום בו נזכר בא-כוחו המוסמך של המפעיל ייקרא כאילו נכתב בו "מנהל הפרויקט של המפעיל" אלא אם מהקשר הדברים עולה כוונה אחרת;
  - 1.3.8. "השירותים" – הפעלת רצף מסגרות לטיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו;
  - 1.3.9. "מתן השירותים" – מתן השירותים, לרבות כל הנובע מהן לרבות מהוראות החוזה, מכוחו של דין או הוראה של המנהל;
  - 1.3.10. "מבנה למתן השירותים" – מבנה או מבנים בהם יינתנו השירותים כמפורט בחוזה זה;
  - 1.3.11. "מדד המחירים לצרכן" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם ע"י הלהמ"ס, או כל מדד רשמי שיבואו במקומו.
  - 1.3.12. "תיק אישורים" – כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים.
- 1.4. הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מן החוזה גופו:
  - 1.4.1. מסמך א' – הוראות ותנאים כלליים;
  - 1.4.2. מסמך א-1 – נוסח ערבות לקיום ההצעה.
  - 1.4.3. מסמך א-2 – תיאור המציע וכתב הצעה והצהרה.
  - 1.4.4. מסמך א-3 – ניסיון המציע.
  - 1.4.5. מסמך א-4 – נספח מידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות + לפחות 3 המלצות מערכתיות ולפחות 3 המלצות של משפחות של מקבלי שירות.
  - 1.4.6. מסמך א-5 – תעודת התאגדות של המציע בתוקף למועד הגשת ההצעות המאשרת כי המציע הינו תאגיד רשום המתנהל על פי דין – ימולא ע"י מציע ככל שהינו תאגיד.
  - 1.4.7. מסמך א-6 – אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע.

- 1.4.8. **מסמך א-7** – אישורים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.
- 1.4.9. **מסמך א-8** – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים- תצהיר תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים וייצוג הולם.
- 1.4.10. **מסמך א-9** – אישור רו"ח או עו"ד על כך שלמציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.
- 1.4.11. **מסמך א-10** – הצהרת המציע בדבר אי תיאום הצעות.
- 1.4.12. **מסמך א-11** – **תצהירים** – תצהיר העדר הרשעות פליליות, תצהיר למניעת העסקתם של עברייני מין, תצהיר היעדר ניגוד עניינים.
- 1.4.13. **מסמך א-12** – הצהרת מציע בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה או חבר המועצה.
- 1.4.14. **מסמך א-13** – היערכות במצבי חירום.
- 1.4.15. **מסמך א-14** – התחייבות לעמידה בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.
- 1.4.16. **מסמך א-15** – אישור ממנהל מוגבלויות במשרד הרווחה ו/או משרד הבריאות ו/או משרדי ממשלה ואו גופים ציבוריים אחרים בו יפורטו המסגרות אותן מפעיל המציע ותקופת ההפעלה.
- 1.4.17. **מסמך א-16** – תיאור תכניות הפעלה קיימות ועתידיות אצל המציע.
- 1.4.18. **מסמך א-17** – אישור רו"ח בו יפורטו ברשימה עובדי המציע שעבדו אצלו ברצף בשנים 2024-2022 מתחום מקצועות הבריאות, יציבות כ"א.
- 1.4.19. **מסמך א-18** – העסקת צוות רב מקצועי, כולל צוות מתחום מקצועות הבריאות, הצגת נתוני השכלה, הכשרה וניסיון של בעלי תפקידים במטה הארגון ובשטח
- 1.4.20. **מסמך א-19** – יציבות כ"א: הגשת שלושה דוחות איוש משרות של חודשים עוקבים בשלוש השנים האחרונות.
- 1.4.21. **מסמך א-20** – המציע כארגון לומד : מנגנוני הדרכה והכשרה פנימיים, פירוט של נושאי ההתפתחות הארגוניים ב-3 השנים האחרונות.
- 1.4.22. **מסמך א-21** – הצגת דוגמאות מתכניות קידום פרטניות ומערכתיות בתחומים הבאים : תכניות עבור אוכלוסייה מאתגרת, תכניות בעלות יוזמה, יזמות ודרכי עבודה חדשניות, הצגת 2 דוגמאות לתכנית אישית של מקבלי שירות.
- 1.4.23. **מסמך א-22** – אישור רו"ח לגבי השקעות המציע ממקורות שאינם ממשלתיים או מרשויות מקומיות בפעילויותיו.
- מסמך ב' – חוזה ההפעלה**
- 1.4.24. **נספח ב-1** – הצהרה על שמירת סודיות.
- 1.4.25. **נספח ב-2** – אישור קיום ביטוחים.
- 1.4.26. **נספח ב-3** – הוראה 5.14 של משרד הרווחה – מועדונית שיקומית ומרכז נוער : מסגרות בקהילה לילדים ובני נוער עם מוגבלות בגילאי 3-21, מיום 22.03.2015.
- 1.4.27. **נספח ב-4** – הוראה 5.24 של משרד הרווחה – קהילה תומכת חיים עצמאיים לנכים, מיום 21.01.2010.
- 1.4.28. **נספח ב-5** – הוראה 14.26 של משרד הרווחה – מרכז יום טיפולי/סיעודי לגילאי 21+, מיום 06.11.2005.
- 1.4.29. **נספח ב-6** – אוגדן הפעלת מרכזי יום של משרד הרווחה – טיפוליים-סיעודיים 21+ לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, דצמבר 2012.
- 1.4.30. **נספח ב-7** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז יום טיפולי סיעודי 21+ - הוראות עבודה וטפסים, ינואר 2016.

- 1.4.31. **נספח ב-8** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז יום טיפולי סיעודי +21 - מדריך האיכות וטפסים, ינואר 2016.
- 1.4.32. **נספח ב-9** – הוראה 14.10 של משרד הרווחה – מסגרות יום בקהילה למפגרים והשירותים הניתנים בהם, מיום 25.08.1994.
- 1.4.33. **נספח ב-10** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז רצף שירותי תעסוקה (רש"ת) – הוראות עבודה וטפסים, אוגוסט 2015.
- 1.4.34. **נספח ב-11** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – ניהול איכות למרכז רצף שירותי תעסוקה (רש"ת) – מדריך האיכות וטפסים, אוגוסט 2015.
- 1.4.35. **נספח ב-12** – הוראה 5.18 של משרד הרווחה – שירותי תעסוקה מקדמת לאנשים עם מוגבלות, מיום 16.05.2017.
- 1.4.36. **נספח ב-13** – הוראה 5.23 של משרד הרווחה – מרכזי יום לבעלי נכויות, מיום 06.11.2005.
- 1.4.37. **נספח ב-14** – הוראה 10.6 של משרד הרווחה – מרכז יום טיפולי/שיקומי לאנשים עם אוטיזם בגיל +21, מיום 03.03.2014.
- 1.4.38. **נספח ב-15** – הוראה 5.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם נכויות, מיום 25.12.2013.
- 1.4.39. **נספח ב-16** – הוראה 10.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם אוטיזם, מיום 5.3.2009.
- 1.4.40. **נספח ב-17** – הוראה 14.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם פיגור שכלי, מיום 5.3.2009.
- 1.4.41. **נספח ב-18 – XXXX – מרכז למשפחה**
- 1.4.42. **נספח ב-19 – XXXX – מרכז לחיים עצמאיים**
- 1.4.43. **נספח ב-20** – טבלת תעריפים.
- 1.4.44. **נספח ב-21** – דרישות כוח אדם.
- 1.4.45. **נספח ב-22** – נוסח ערבות לקיום ההסכם.
- 1.4.46. **נספחים ב-23**

#### אוגדן יום ארוך

אישור תקן למסגרת מרכז יום +21 סיעודי אוטיזם

מחשבון התקינה- תוכניות שונות

ספר נהלים איזו9000-2015 קובץ דיגיטלי

סדר יום - מודל לימדה וכישורי חיים לדוג- תעריף אוטיסטים במרכזי יום

אישור תקן למסגרת יום שהות ארוך בחינוך

אישור תקן למסגרת מועדונית שיקומית (שיקום) - הפעלה מלאה

הפעלת מרכז יום לאוטיסטים בתפקוד נמוך שנת 22

מחשבון התקינה-מעש ויח' טיפולית

מודל למידה ותקינה של תעריף אוטיסטים במרכזי יום +21 - 1485 1492

המרכזים לחיים עצמאיים - ערכת הפעלה

אישור תקן למסגרת קהילה תומכת נכים

אישור תקן למסגרת מרכז יום לנכים קשים - הפעלה מלאה

מדריך האיכות איזו למרכז יום טיפולי סיעודי

הוראות עבודה איזו למרכז יום סיעודי טיפולי

## אישור תקן למסגרת מועדונית שיקומית (אוטיזם) - הפעלה מלאה

4.5.4 תע"סים כפי שהם מופיעים באתר משרד הרווחה:

5.26, 5.24, 5.23, 5.21, 5.18, 5.17, 5.16, 5.14

10.6, 10.3

14.29, 14.27, 14.26, 14.24, 14.17, 14.10, 14.7

1.5. מובהר כי מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה גופו.

### הצהרות המפעיל

.2

- 2.1. המפעיל מצהיר כי הוא קרא ומכיר את כל מסמכי החוזה, כי ידועים וברורים לו לאשורם כל תנאיהם והדרישות שבהם והוא מסכים להם וכי חתם על החוזה לאחר שבדק והגיע למסקנה כי יוכל לקיים באופן מלא ומושלם את כל הוראותיהם ותנאיהם.
- 2.2. המפעיל מצהיר בזאת, כי בדק היטב את מסמכי המכרז, חוזה זה על נספחיו וברורים לו היטב מהות ההתקשרות ויתר התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 2.3. המפעיל מצהיר בזאת כי ייתן את כל השירותים בהתאם להוראות משרד הרווחה ובהתאם לקבוע בכל דין וכי ידוע לו כי ההתקשרות בחוזה דן כפופה לאישור משרד הרווחה.
- 2.4. המפעיל מצהיר בזאת כי אין חשש לניגוד עניינים ו/או ניגוד עניינים בין מתן השירות לבין שירותים לגורמים אחרים מכל סוג שהוא הניתנים על ידו ומתחייב לדווח לרשות ולמשרד הרווחה מיד עם כל חשש לניגוד עניינים מכל סוג שהוא.
- 2.5. המפעיל מצהיר כי יש לו את מלוא הידע, הכישורים, המשאבים והעובדים למתן השירותים.
- 2.6. המפעיל מצהיר ומתחייב כי בידיו כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר הנדרש ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, למתן השירותים נשוא חוזה זה והוא מתחייב כי בכל תקופת תוקפו של חוזה זה יהיו בידיו כל הרישיונות ו/או האישורים ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין כשהם תקפים.
- 2.7. המפעיל מצהיר כי למתן השירותים יעסיק אך ורק עובדים שיש להם את ההשכלה, הידע והניסיון לתת את השירותים, וכי הם מתאימים מבחינת אופיים ויכולתם לתת את השירותים.
- 2.8. כי אין במתן שירותים על-ידו לגופים אחרים כדי פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 2.9. המפעיל מצהיר כי הוא האחראי המלא והבלעדי למתן השירותים על פי חוזה זה, וכי לא יעלה כל טענה שיש בה משום העברת אחריות לצד ג' כלשהו ו/או לקבלן משנה כלשהו, שהותר לו להעסיקו על פי הוראות חוזה זה וכי ישמש כתובת יחידה ובלעדית לרשות בכל דבר ועניין שבחוזה זה.
- 2.10. המפעיל מתחייב להודיע לרשות ולמשרד הרווחה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר, כאמור, וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם לחוזה זה.
- 2.11. מובהר כי נכונותם של הצהרות המפעיל המפורטים בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בחוזה זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקם, בין בעת חתימת חוזה זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של חוזה זה מצד המפעיל.

### התחייבויות המפעיל

.3

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו האחרות של המפעיל על פי חוזה זה, המפעיל מתחייב:

3.1. לתת את השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו.

- 3.2 בשלבים הראשונים של עבודת המפעיל יהיה עליו למנות מנהל הפרויקט, אשר יחל את עבודתו עוד טרם הפעלת השירותים באופן פורמלי ע"ח משרד הרווחה. תפקידו של מנהל הפרויקט יהיה לעשות מיפוי נרחב של הצרכים למתן שירותים ברשות, לבנות תכנית עבודה, ולהכין את כל המסמכים הפורמליים הנדרשים לפתיחת מסגרות מוכרות במשרד הרווחה.
- טרם התחלת הפעילות יהיה על המפעיל להציג את הנתונים בפני נציגי הרשות ונציגי משרד הרווחה, ולקבל אישור להפעלת התכניות והמסגרות השונות.
- 3.3 להחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אחזקת מבנים בהם יינתנו השירותים ואבטחת השוהים בו. המפעיל מתחייב להציג למשרד הרווחה ולרשות בכל עת שידרוש;
- 3.4 השירותים יינתנו בהתאם למפורט בחוזה זה ובנספחים, והנחיות משרד הרווחה והמחלקה לשירותים חברתיים ברשות.
- 3.5 המפעיל יתן את השירותים, באופן סדיר, במסירות, במיומנות, במקצועיות ותוך קיום כל נהלי מתן השירותים ועמידה בדרישות הבטיחות והביטחון, אבטחת המידע, הגנת הפרטיות וכיו"ב המתחייבים מכוח הדין ומכוח חוזה זה, לרבות ממפרט השירותים.
- 3.6 המפעיל מתחייב, כי השירותים הניתנים על ידו יתאימו להוראות כל דין והוא מתחייב למלא הוראות כל חוק, דין ונוהג החלים על מתן השירותים.
- 3.7 המפעיל ישתף פעולה בצורה הטובה, המלאה והיעילה ביותר האפשרית עם כל הגורמים המעורבים במתן השירותים מטעם משרד הרווחה והרשות, בכל שלב של מתן השירותים. בכלל זה, יעביר המפעיל, לפי הנחיית משרד הרווחה או הרשות, מסמכים ונתונים הנוגעים לשירותים.
- 3.8 בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, יפעל המפעיל בנאמנות עבור משרד הרווחה ואוכלוסיית היעד ולטובת האינטרסים של הרשות. כמו כן, יקפיד ויודא המפעיל, כי גם עובדיו וכל המועסקים על ידו במסגרת מתן השירותים, יפעלו בנאמנות כאמור לעיל ולטובת האינטרסים של הרשות.
- 3.9 המפעיל מתחייב להעסיק במסגרת מתן השירותים כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים למתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות משרד הרווחה.
- 3.10 ככל והשירותים ינתנו במוסד הנותן שירותים לקטינים מתחייב המפעיל כי יצייד אישור לפי תקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003, עבור כל הפועלים מטעמו במתן השירותים ובטרם וכתנאי להעסקתם במתן השירותים.
- 3.11 המפעיל מתחייב בזאת לציית להוראות משרד הרווחה והרשות בכל הנוגע להתנהגותו שלו ו/או התנהגות כל מי מטעמו בקשר למתן השירותים ו/או בכל הכרוך בכך.
- 3.12 המפעיל מתחייב לנקוט בעת מתן השירותים בכל אמצעי הזהירות למניעת תאונות ומפגעים.
- 3.13 המפעיל מתחייב לדווח למשרד הרווחה ולרשות מיידית על כל נזק ו/או מפגע שנגרם במהלך מתן השירותים.

#### 4. היתרים, רישיונות ואישורים

- 4.1 המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת, כי הוא ו/או מי מטעמו, מחזיקים בכל האישורים ו/או הרישיונות הנדרשים לצורך ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים, כאמור בחוזה זה, על נספחיו, ובהתאם לכל דין. המפעיל מתחייב בזאת להציג בפני הרשות את האישורים ו/או הרישיונות, כאמור לעיל, לפי דרישתה.
- 4.2 המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי החזקת אישורים ו/או רישיונות ו/או היתרים תקפים, כאמור בסעיף 4.1 לעיל, הינה תנאי יסודי של חוזה זה. אי נכונות הצהרות המפעיל כאמור לעניין סעיף זה, כולן או חלקן, תיחשב הפרה יסודית של החוזה.

4.3. המפעיל מתחייב בזאת ליידע את הרשות מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, בהתאם לסעיף זה, לרבות מתן צו שניתן כנגדו, האוסר ו/או המגביל, את יכולתו של המפעיל ליתן את השירותים.

## 5. הרשות כמפעיל חיוני

5.1. המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו שהרשות מוכרת כ"מפעיל חיוני" ו/או "כמפעיל למתן שירותים קיומיים" והמפעיל מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על-ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:

5.1.1. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

5.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

5.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

5.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

5.2. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המפעיל המשמשים לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה, ובכל מקרה מתחייב המפעיל להמשיך וליתן את השירותים, זולת ככל שהדבר נאסר במפורש על-ידי הרשויות המוסמכות.

## 6. תקופת ההסכם

6.1. הסכם זה נעשה לתקופה של 2 שנים מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם"), בכפוף לתקציב ואישור תקציבי, לקיומו של תקציב ממשרד הרווחה וכן בכפוף לשיקול דעת משרד הרווחה ובהסכמת הרשות.

6.2. לרשות בכפוף להסכמת משרד הרווחה קיימת אופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש (3) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל-אחת. סה"כ אפשרית תקופת התקשרות של עד 5 שנים. המפעיל ימציא תוך 15 ימים מיום מתן ההודעה על הארכת ההסכם ולפני מועד תחילת תקופת ההארכה, כאמור את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת ההסכם ובפרט ערבות ואישורי קיום ביטוחים, אשר יחולו לתקופת ההארכה בהתאמה.

6.3. הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהייה חייבת בנימוק כלשהו, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה למפעיל של 90 ימים מראש ובכתב.

6.4. בנוסף לאמור, במידה והמפעיל לא יעמוד בתנאי החוזה תהא למשרד הרווחה הזכות להורות לרשות להפסיק את ההתקשרות בטרם תום תקופת ההתקשרות הנקובה בהסכם.

6.5. משרד הרווחה רשאי לפנות לרשות בדרישה להביא חוזה זה לידי סיומו המוקדם כולו או חלקו, בתוך תקופת ההסכם, ובתנאי שהודיע על כך למפעיל 90 ימים מראש.

6.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד המפעיל או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה משרד הרווחה לדרוש מהרשות להביא הסכם זה לידי סיומו על אתר.

6.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, המפעיל מחויב להעביר למשרד הרווחה ולרשות את כל החומר שברשותו והשייך למשרד הרווחה או לרשות או את כל העבודה שעשה עבור משרד הרווחה או הרשות עד להפסקת ההסכם ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר, כי המפעיל אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא.

6.8. למען הסר ספק, מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

6.9. הפסיקה הרשות את ההתקשרות עם נותן השירות כאמור בחוזה זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כלשהו לקבלן, ולנותן השירות לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד הרשות בשל כך.

## 7. ייעודה של המסגרת

7.1. המסגרת מיועדת לטיפול באנשים עם מוגבלויות במגידו בהתאם להגדרת אוכלוסיית היעד של מנהל מוגבלויות במשרד הרווחה באמצעות כ"א כפי שנדרש במסמכי המכרז.

7.2. קליטה והוצאה של מקבלי השירות במסגרות המפעיל

7.2.1. המפעיל מתחייב לקלוט מקבלי שירות על פי הנחיות משרד הרווחה, והרשות וע"י מי שאושר על ידם כגורם מפנה.

7.2.2. משרד הרווחה רשאי לחייב את המפעיל לקלוט מקבלי שירות במקרים של חילוקי דעות שלא הסכימו בעניינם בדיון מקצועי.

7.2.3. היה והמפעיל יבקש להוציא מקבל שירות מהמסגרת, יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי משרד הרווחה כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי משרד הרווחה התקפים ביום חתימת הסכם זה, המצורפים להסכם זה ולקבל אישור הרשות.

7.3. מודגש ומובהר בזאת כי משרד הרווחה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת המפעיל, את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת מקבלי שירות מהמסגרת בפרט.

## 8. השירותים שינתנו לשוהים במסגרת

8.1. המפעיל מתחייב ליתן את השירותים המפורטים בנספחים המצורפים להסכם זה, בהתאם לדרישות משרד הרווחה ולצרכיהם האישיים של מקבלי השירות בצורה ובאופן ההולמים מסגרת הגנה וטיפול וברמה הגבוהה ביותר בהתאם לנוהלי משרד הרווחה.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מתחייב ליתן את השירותים במסגרת בהתאם לנוהלי משרד הרווחה והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.

8.3. דבר מהאמור בהסכם זה לא יתפרש כבא להמעית מן הסמכויות הנתונות למשרד הרווחה ולבעלי התפקידים שבו, ולרשות ובעלי התפקידים מטעמה, או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות המפעיל, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.

8.4. גם באשר לשירותים המפורטים מובהר ומודגש, כי משרד הרווחה והרשות יהיו רשאים לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת המפעיל, את השירותים הנדרשים, ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המסגרת.

## 9. פיקוח משרד הרווחה

9.1. המפעיל מתחייב לאפשר לנציג משרד הרווחה או לנציג הרשות או לבא מטעמם לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מפרט החוזה זה על נספחיו, לרבות פיקוח על השירותים.

9.2. המפעיל מתחייב להישמע להוראות משרד הרווחה והרשות בכל העניינים הקשורים במתן השירותים, לרבות בהפעלת המסגרות – הוראות בדבר דרכי הטיפול באנשים, איכות והיקף השירותים הניתנים ובכל עניין אחר אותו ימצא נציג משרד הרווחה או נציג הרשות לנכון.

9.3. מוסכם ומוצהר בזה, כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד הרווחה או לרשות לפקח, להדריך או להורות למפעיל, הינה אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו.

#### 9.4. מנהל הפרויקט של המפעיל

9.4.1. במהלך כל תקופת ההתקשרות, ימנה המפעיל נציג מטעמו, בעל הידע, הכישורים, היכולת והניסיון המקצועי, אשר ינהל את מתן השירותים וישמש איש קשר בלעדי בין המפעיל למשרד הרווחה ולרשות, ככל הדרוש, לצורך יישום וביצוע כל התחייבויות המפעיל על-פי ההסכם, במלואן ובמועדן (להלן: "מנהל הפרויקט של המפעיל").

9.4.2. פרטי ההתקשרות עם מנהל הפרויקט של המפעיל, לרבות מספרי הטלפון וכתובת דוא"ל, יימסרו למשרד הרווחה ולרשות במעמד החתימה על החוזה זה.

9.4.3. מנהל הפרויקט של המפעיל יהווה את הכתובת אליה יפנו משרד הרווחה והרשות בכל בקשה, הצעה, דרישה, תלונה או תגובה ויהווה גורם מוסמך מטעם המפעיל אשר כל תשובה, מידע, נתון, הבטחה, התחייבות, הצהרה או מצג שימסרו לו ו/או על ידו, יחייבו את המפעיל. מנהל הפרויקט מטעם המפעיל יפקח מטעם המפעיל על קיום התחייבויות המפעיל כלפי משרד הרווחה והרשות. מנהל הפרויקט מטעם המפעיל יהיה זמין בכל שעות העבודה באמצעות טלפון נייד, דוא"ל ופקס. פניה או הודעה של משרד הרווחה ו/או הרשות ו/או המנהל למנהל הפרויקט מטעם המפעיל תיחשב כפניה או הודעה למפעיל.

9.4.4. מנהל הפרויקט מטעם המפעיל יהיה זמין בימים א' עד ה' לפחות בין השעות 08:30 עד 17:00, ובימי ו' וערבי חג לפחות בין השעות 08:00 עד 13:00.

9.4.5. למשרד הרווחה ולרשות הזכות שלא לאשר את מנהל הפרויקט מטעם המפעיל וכן לדרוש, בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, את החלפתו בהודעה מוקדמת של 3 ימי עסקים. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי לא יהיה בהחלפת מנהל הפרויקט מטעם המפעיל על מנת לגרוע ו/או לעכב בשום צורה ואופן את ביצוע התחייבויות המפעיל שעל-פי הסכם זה.

#### 10. מקום קיום הפעילות ואחזקתו

10.1. המפעיל מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה המסגרות לרבות ניקיון ואחזקתו השוטפת, מנהלה כוללת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, חשמל, מים, טלפון וכד'.

10.2. המפעיל יעשה כל הנדרש לאחזקת המבנה המשמש לפעילות ולדווח מיידית לנציג משרד הרווחה ולנציג הרשות או אב בית המבנה ובכל מקרה, לא יבוצע במבנה כל שינוי או בנייה או עבודה ללא קבלת אישורים מתאימים.

10.3. המפעיל מתחייב לדאוג לתקינותו של המבנה שישמש להפעלת המסגרת והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם לו במשך תקופת ההסכם.

10.4. מקום קיום הפעילות הינו המקום אשר הוצע ע"י נותן השירותים בהצעתו למכרז ואושר על ידי משרד הרווחה והרשות וכתבותו \_\_\_\_\_.

#### 11. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 11.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המסגרות ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות משרד הרווחה והרשות ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במסמכי המכרז.
- 11.2 המפעיל אינו רשאי ליתן את השירותים באמצעות קבלן משנה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב ממשרד הרווחה והרשות. המפעיל לא היה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 11.3 מובהר ומודגש בזאת, כי למשרד הרווחה ולרשות אין זכות להורות למפעיל להעסיק עובדים מסוימים; וכי שאלת זהות העובדים שיעבדו במרכז מסורה לחלוטין למפעיל. משרד הרווחה והרשות יהיו רשאים לדרוש מהמפעיל הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות משרד הרווחה כמפורט ב**נספח ב-21**, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, ההשכלה והניסיון.
- 11.4 במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת משרד הרווחה ו/או הרשות עובד שאותו מבקש המפעיל להעסיק במרכז אינו מתאים לעבודה, יהיו רשאים להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במרכז, וזאת על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים ב**נספח ב-21**.
- 11.5 מובהר ומוסכם, כי משרד הרווחה ו/או הרשות לא יהיו רשאים להורות למפעיל להפסיק את עבודתו של מי מהעובדים במסגרת. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת משרד הרווחה ו/או הרשות משום פגיעה בשוהים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי המפעיל.
- 11.6 המפעיל מתחייב, כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952.
- 11.7 מובהר, כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 11.8 המפעיל מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורפים כ**מסמכים א-7 ו-א-8** למסמכי המכרז.
- 11.9 במידה ויופעלו קבלני משנה ע"י המפעיל, ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו.
- 11.10 למען הסר ספק, באחריות המפעיל לדאוג כי כל קבלני המשנה עימם יתקשר לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה, יעמדו בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז והחוזה הרלוונטיים למציע.
- 11.11 הסכם בין המפעיל לקבלן המשנה לא ישחרר את המפעיל ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת.
- 11.12 משרד הרווחה רשאי לדרוש מהרשות לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק במתן השירותים מטעם המפעיל, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי המפעיל ו/או קבלני המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את מתן השירות מיד. כמו כן, משרד הרווחה רשאי לדרוש מהרשות להפסיק את ההתקשרות עם המפעיל, במידה והפעיל קבלן משנה שאינו עומד בדרישות המפורטות לעיל.
- 11.13 מובהר כי המפעיל ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

- 12.1. מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו קיימים, בכל עת שהיא, יחסי עובד-מעביד בין הרשות ו/או משרד הרווחה לבין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני המשנה ו/או עובדים של קבלני המשנה ו/או מי מטעמם בכל הנוגע למילוי התחייבויות המפעיל לפי חוזה זה.
- 12.2. המפעיל מצהיר, כי מעמדו בחוזה זה הינו של קבלן עצמאי וכי כל העובדים מטעמו, יהיו וייחשבו כעובדים המועסקים מטעם ועל ידו בלבד, והמפעיל יישא באופן בלעדי בכל האחריות והחובות כלפיהם בגין העסקתם על ידו, או מטעמו במסגרת החוזה, לרבות בתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום אחר או נוסף שחל או יחול בגין העסקת עובדים ותנאי העסקתם, בהתאם לכל דין, לרבות הזכויות הסוציאליות, שיפוי בגין נזק או פיצויים וכיו"ב.
- 12.3. מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו קיימים, בכל עת שהיא, בין הרשות ו/או משרד הרווחה ו/או מי מטעמם לבין המפעיל ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושת על האשכול ו/או משרד הרווחה ו/או רשויות האשכול ו/או מי מטעמם עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו המפעיל כסוכן, כשלוח או כנציג של הרשות ו/או משרד הרווחה ו, ישפה המפעיל את הרשות ו/או משרד הרווחה בגין כל עלות כאמור.
- 12.4. הרשות ו/או משרד הרווחה לא יחובו בחובות שמירה ביחס לציוד, חומרים ומוצרים שימצאו שייכים למפעיל ו/או שהותיר המפעיל או מי מטעמו בחצרי הרשות ו/או משרד הרווחה או במקום אחר.
- 12.5. כל ההוצאות הנובעות, נוגעות או קשורות, במישרין ו/או בעקיפין, למתן השירותים מושא חוזה זה ו/או קיום התחייבויות המפעיל, לרבות תשלום לעובדי המפעיל (לרבות, שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי, ביטוחים ואחרים), תשלומי מיסים ו/או הפרשות ו/או ניכויים ו/או העברות שהוטלו כולם על-פי דין, ביטוחים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השרות ו/או המפעיל יחולו על המפעיל וישולמו על ידו, והרשות ו/או משרד הרווחה לא יהיו אחראים לכך בכל צורה ואופן לתשלומים אלה, לא כלפי עובדי המפעיל ולא כלפי רשויות כלשהן.
- 12.6. למען הסר ספק, המפעיל מתחייב למלא את כל חיוביו כלפי עובדיו, לרבות תשלום שכר עבודה, תנאים נלווים, זכויות סוציאליות ככל שנדרש על פי כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה שחל ו/או יחול על עובדי המפעיל. בנוסף, המפעיל ידווח כדין לכל הרשויות כנדרש, וכן ידאג לסביבת עבודה וכללי עבודה הוגנים וכנדרש על פי דין, לרבות שמירה על שוויון הזדמנויות כנדרש בחוק, מניעת הטרדה מינית וקביעת אמצעים מתאימים לטיפול בכך.
- 12.7. המפעיל מתחייב להמציא לפי דרישת משרד הרווחה ו/או הרשות בכל עת דו"ח רו"ח על אישור ביצוע חיובים אלה.
- 12.8. המפעיל מתחייב לשפות את הרשות ו/או משרד הרווחה בכל מקרה של תביעה של מי מעובדיו ו/או סוכניו ו/או הפועלים כנגד הרשות ו/או משרד הרווחה ו/או מי מטעמם הנובעת במישרין ו/או בעקיפין ממתן השירותים נשוא חוזה זה, וזאת תוך 14 ימים מדרישה בכתב שתופנה אל המפעיל על ידי הרשות ו/או משרד הרווחה ובכלל זה בגין הוצאותיהם של הרשות ו/או משרד הרווחה הנובעות מהתגוננותה מן התביעה האמורה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המפעיל להתגונן מפני כל תביעה של עובד כאמור.
- 12.9. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות סעיף זה יחולו במשך כל תקופת החוזה ולאחריו.
- 12.10. נדרשו הרשות ו/או משרד הרווחה לשפות ו/או לפצות אדם בגין טענה שעילתה ביחסי עובד-מעסיק בניגוד להצהרות המפעיל בחוזה זה, ישפה המפעיל את הרשות ו/או משרד הרווחה מיד עם קבלת דרישה ראשונית על כך, בשל כל סכום ששילמו הרשות ו/או משרד הרווחה ו/או חויבו לשלם ו/או כל סכום

שהם עשויים להיות מחויבים בו, וכן בגין כל הוצאה שנגרמה להם בגין הטיפול בדרישה ו/או בתביעה שעילה יחסי עובד-מעסיק, לרבות אך לא רק, הוצאות משפט ממשיות, והכל בתנאי שניתנה למפעיל הודעה מראש ובכתב על כל תביעה ו/או דרישה כאמור והתאפשר לספק להתגונן מפניה.  
12.11. הרשות ו/או משרד הרווחה מתחייבים להודיע למפעיל על כל מקרה בו נתבעת על פי סעיף זה.

### 13. שימוש בכלים ובחומרים

- 13.1. המפעיל מתחייב להעמיד את כל הציוד והכלים הנדרשים להפעלת המסגרות כמפורט במסמכי המכרז, כדלקמן:
- 13.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם מתן השירותים במסגרת החירום, יירכשו על ידי המפעיל ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב, לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים למתן השירותים לרבות להפעלת המסגרת בהתאם להוראות הסכם זה.
- 13.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה המפעיל שימוש לצורך מתן השירותים במסגרת, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 13.4. במידת האפשר, ומבלי שיתחייבו לכך, יסייעו משרד הרווחה והרשות ברכישת ציוד מותאם למסגרות באמצעות קרן שלם ואו הקרן של ביטוח לאומי.
- 13.5. מובהר, כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

### 14. זכויות קניין וקניין רוחני

- 14.1. אין ולא יהיה במתן השירותים משום הפרה ו/או הפגיעה של זכויות הקניין, לרבות אך לא רק, קניין רוחני של צד ג' כלשהו וכן אין ולא יהיו בהם כדי ליצור על הרשות ו/או משרד הרווחה כל מגבלה.
- 14.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המפעיל לשפות את משרד הרווחה ו/או הרשות, מיד עם קבלת דרישה על כך, בגין כל דרישה ו/או תביעה שתופנה כנגד הרשות ו/או משרד הרווחה בקשר עם הפרה נטענת כאמור, ובכלל זה לשפות את הרשות ו/או משרד הרווחה ו בגין כל הוצאה שיידרשו להוציא, על פי שיקול דעתם הבלעדי, להתמודד עם טענה מעין זו.

### 15. שמירת דינים

- 15.1. המפעיל מתחייב לבצע את העבודות ו/או ליתן השירותים תוך ציות לכל דין, ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים, וחוקי עזר שהוצאו או שיוצאו מטעם כל רשות מוסמכת וכן, לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודות ו/או השירותים, וכל הכרוך בהן, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מיסים, אגרות וכל תשלום אחר החל בגין העבודות ו/או השירותים.
- 15.2. המפעיל מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של עובדיו ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודות ו/או השירותים. המפעיל יספק לעובדיו ו/או לשולחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, על חשבונו, את ציוד המגן והציוד הבטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים.
- 15.3. המפעיל מתחייב לשמור אחר כל תנאיו של כל היתר ו/או רישיון אשר יינתן בקשר לעבודות ו/או לשירותים ולא לחרוג מהם בכל אופן שהוא.

- 16.1. המפעיל יהיה אחראי לכל תאונה ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אבדן ו/או הוצאה, בין נזקי גוף ובין נזקי רכוש, שייגרמו לרשות ו/או למשרד הרווחה ו/או למשתמשים בשירותים לפי חוזה זה ו/או לכל צד שלישי כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל של המפעיל ושל כל המועסק על ידו ו/או פועל בשמו במתן השירותים ו/או בביצוע התחייבויותיו של המפעיל שבחוזה זה, והמפעיל ינקוט בכל הצעדים והאמצעים הדרושים למניעת תאונה, חבלה, נזק, אובדן והוצאה כאמור.
- 16.2. בחתימתו על חוזה זה המפעיל משחרר לחלוטין ומראש את הרשות ו/או משרד הרווחה, נבחריהם, עובדיהם, שלוחיהם וכל הפועל בשמם ומטעמם מכל אחריות וחבות בגין ו/או בקשר לכל תאונה, חבלה, נזק, אבדן והוצאה כאמור ברישא סעיף זה לעיל. מובהר שהאמור בדבר פטור מאחריות לא יחול, עת יוכיח המפעיל מעבר לכל ספק, שמי מטעם הרשות ו/או משרד הרווחה או בשליחותם ביצע היזק בזדון.
- 16.3. המפעיל יישא באחריות המלאה והבלעדית כלפי עובדיו ו/או כל הפועל בשמו ו/או מטעמו במתן שירותי השירות ו/או בביצוע התחייבויותיו של המפעיל שבחוזה זה, בגין כל תאונה ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אבדן ו/או הוצאה, בין נזקי גוף ובין נזקי רכוש, שייגרמו למי מהם במהלך ו/או כתוצאה ממתן שירותי השירות לפי חוזה זה.
- 16.4. המפעיל מתחייב לפצות את הרשות ו/או משרד הרווחה ו/או את הניזוקים, לפי העניין, ו/או לשפותם, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל נזק, אבדן והוצאה שהמפעיל אחראי להם, כאמור בסעיפים 16.1 ו/או 16.2 לעיל, ובכל מקרה שהרשות ו/או משרד הרווחה יאלצו לשלם פיצויים ו/או תשלום אחר כלשהו בקשר לנזק, אבדן או הוצאה שהמפעיל אחראי להם כאמור מתחייב המפעיל – לשלם כל פיצוי או תשלום כאמור לפי הוראותיהם, וכל זאת בתוספת הפרשי הצמדה וריבית והוצאות שעמדה בהן בקשר לכך.
- 16.5. הרשות ו/או משרד הרווחה לא יישאו באחריות כלשהי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לרכוש ו/או לציוד של המפעיל ו/או של עובדיו במהלך ביצוע השירותים ו/או כתוצאה מביצועם, ובחתימתו על חוזה זה המפעיל מוותר בזה בוותור מלא, סופי ומוחלט על כל תביעה וטענה כלפי הרשות ו/או משרד הרווחה בגין ו/או בקשר ו/או כתוצאה מכל אובדן ו/או נזק כאמור.
- 16.6. המפעיל יהיה אחראי לכל קלקול, נזק או אובדן שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או תאגיד, לרבות לרשות ו/או למשרד הרווחה ו/או מי מטעמם ו/או הבאים בשעריהם, כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו ו/או מעשיו ו/או מחדליהם ו/או מעשיהם של עובדיו ו/או ספקיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או עבורו וינקוט בכל האמצעים למניעתם.
- 16.7. נדרשו הרשות ו/או משרד הרווחה לשפות ו/או לפצות אדם ו/או תאגיד בגין נזק שנגרם, לרבות כאמור לעיל ו/או בגין כל נזק ו/או הפסד אחרים שהמפעיל אחראי להם על-פי דין ו/או על-פי חוזה זה, ישפה המפעיל את הרשות ו/או משרד הרווחה מיד עם קבלת דרישה ראשונית על כך, בשל כל סכום ששילמו הרשות ו/או משרד הרווחה ו/או חוייבו לשלם ו/או כל סכום שהם עשויים להיות מחוייבים בו, וכן בגין כל הוצאה שנגרמה להם בגין הטיפול בנזק ו/או בניזוק, לרבות אך לא רק, הוצאות משפט ממשיות, והכל בתנאי שנתנו למפעיל הודעה מראש ובכתב על כל תביעה ו/או דרישה כאמור ואיפשרו למפעיל להתגונן מפניה.
- 16.8. הרשות ו/או משרד הרווחה מתחייבים להודיע למפעיל על כל מקרה בו נתבעו על פי סעיף זה.

- 17.1 מבלי לגרוע מאחריות והתחייבויות המפעיל על פי כל דין ועל פי הסכם זה, מתחייב המפעיל לבצע ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת מתן השירותים, ביטוחים כדלקמן, בתנאים אשר לא יפחתו מן המפורט להלן ובאישור על קיום ביטוחי המפעיל, המצורף כנספח ב-2 למסמכי חוזה זה (להלן: "האישור") וזאת לפי המוקדם מבין – יום התחלת מתן השירותים כולם או מקצתם ו/או יום חתימת הסכם דנן (להלן: "ביטוחי המפעיל"):
- 17.1.1 פרק ב' - ביטוח אחריות כלפי צד שלישי;
- 17.1.2 פרק ג' - ביטוח חבות מעבידים;
- 17.1.3 פרק ה' – ביטוח אחריות מקצועית
- 17.2 המפעיל יבצע את ביטוחי המפעיל בחברת ביטוח מורשית בישראל ובעלת מוניטין, אשר תאושר על ידי משרד הרווחה והרשות, ימלא בהקפדה אחר כל תנאי הפוליסות והוראותיהן וישלם את פרמיות הביטוח במועדים שהוסכמו עם המבטחים.
- 17.3 בעניין ביטוח אחריות מקצועית, מתחייב המפעיל להמשיך ולהחזיק בפוליסה לפחות 5 שנים מתום ההתקשרות עם הרשות.
- 17.4 המפעיל לבדו אחראי לתשלום השתתפויות עצמיות במקרה של נזק.
- 17.5 ביטוחי המפעיל יכללו סעיף לפיו הינם קודמים לכל ביטוח אחר של הרשות ו/או משרד הרווחה וכי המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי הרשות ו/או משרד הרווחה בגין נזק המכוסה בביטוחי המפעיל. הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 17.6 ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לצמצם את היקפם אלא אם כן מסר המבטח למשרד הרווחה הודעה על כך בדואר רשום 60 (ששים) יום לפני כניסתו לתוקף של הביטוח ו/או הצמצום כאמור ומשרד הרווחה והרשות נתנו אישורם, בכתב ומראש, לכך.
- 17.7 המפעיל מתחייב להמציא לרשות ולמשרד הרווחה העתק מקור של "אישור על קיום ביטוחי המפעיל" (מסמך ב-2) כשהוא חתום כדין ע"י המבטח, עד חתימתו על חוזה דנן ו/או התחלת מתן השירותים (לפי המוקדם). בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור לאמור בחוזה זה, מתחייב המפעיל לתקן את ביטוחיו בכדי להתאימם להוראות הסכם זה.
- 17.8 המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי לכניסת הסכם זה לתוקף. על פי דרישת משרד הרווחה ו/או הרשות יחזור המפעיל וימציא את האישור מדי תום תקופת ביטוח, כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין ו/או הסכם בקשר עם העבודות ו/או השירותים.
- 17.9 מוסכם, כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל ו/או בהמצאת האישור ו/או בדיקתם ו/או בשינויים בכדי להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או בכדי להוות הטלת אחריות כלשהי על הרשות ו/או משרד הרווחה בכדי להוות צמצום לאחריותו של המפעיל, לפי הסכם זה או כל דין.
- 17.10 בנוסף על האמור לעיל, יערוך ויקיים המפעיל בין אם בעצמו ו/או בין אם על ידי צדדים אחרים ביטוחי רכב כמפורט להלן:
- 17.10.1 ביטוח חובה על פי דין, בגין פגיעה גופנית עקב השימוש ברכבי המפעיל.
- 17.10.2 ביטוח אחריות המפעיל לנזקים לרכוש של צד שלישי כלשהו, לרבות של הרשות ו/או משרד הרווחה כתוצאה משימוש ברכב, בגבול אחריות כמקובל בשוק הישראלי.
- 17.10.3 ביטוח נזקי גוף, אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בגבול אחריות למקרה אחד של 1,000,000 (מיליון) שקלים חדשים לכל כלי רכב.
- 17.10.4 למען הסר ספק, מוסכם כי המונח "רכב" לעניין נספח זה כולל מנופים כלים נעים ממונעים מכל סוג.

- 17.11. המפעיל פוטר את הרשות ו/או משרד הרווחה, וכל הפועלים מטעמם, וכל הקשורים למתן השירותים וכל הבאים מכוחם, מאחריות לכל נזק לרכוש ו/או ציוד המובא על ידו ו/או מטעמו לאתר ושהנו זכאי לקבל שיפוי בגינו ע"פ ביטוחי הסכסם זה (או שהיה זכאי לקבל שיפוי בגינו, אלמלא סעיף השתתפות עצמית או הפרת תנאי הפוליסה או ביטוח חסר). הפטור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 17.12. המפעיל יהא רשאי לערוך על פי שיקול דעתו וכפי שימצא לנכון כל ביטוח נוסף בקשר עם העבודות ובתנאי שכל ביטוח נוסף שיערוך המפעיל לרכוש ו/או לאחריותו, לרבות במפורש ביטוח אחריות מקצועית, יורחב לכסות את אחריות הרשות ו/או משרד הרווחה למעשיו ומחדליו בכפוף לסעיף אחריות צולבת, ובכל ביטוח נוסף לרכוש כלשהוא שיערוך המפעיל, ייכלל ויתור המבטח על זכותו לשיבוב כלפי הרשות ו/או משרד הרווחה וכלפי כל הבאים מטעמם ו/או במקומם וכל הקשורים למתן השירותים וכל הבאים מכוחם, ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלופ לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 17.13. המפעיל מתחייב לשתף פעולה עם הרשות ו/או משרד הרווחה ככל שידרש לשם שמירה ומימוש של זכויות הרשות ו/או משרד הרווחה על פי ביטוחי המפעיל לרבות הביטוח הנוסף.
- 17.14. המפעיל מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כלפי הרשות ו/או משרד הרווחה, באשר לתוכן ו/או היקף הביטוחים, אשר הוא נדרש לעורכם ו/או ערך על פי שיקול דעתו כמפורט לעיל והכיסוי שיינתן על ידם והוא מותר על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כנ"ל. המפעיל מאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות טענה כלשהי בקשר לכך. למען הסר ספק, מוסכם כי גבולות האחריות בביטוחים השונים, כמפורט באישור, הינם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על המפעיל ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.
- 17.15. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים כנדרש ממנו בהסכם זה, יהא משרד הרווחה רשאי, אך במפורש לא חייב, לעורכם בשמו או להשלימם, לפי העניין, ולשלם את דמי הביטוח ככל שמתחייב מהעניין. משרד הרווחה יהיה רשאי לנכות כל סכום ששולם בגין הביטוחים כנ"ל וכן כל הוצאה נלווית וכן הפרשי הצמדה וריבית, מכל סכום אשר יגיע למפעיל ממנו בכל זמן שהוא, או לגבותו בכל דרך אחרת שימצא לנכון.
- 17.16. המפעיל מתחייב לשפות את הרשות ו/או משרד הרווחה מיד עם דרישתם הראשונה בגין כל סכום שיושת עליהם עקב הפרת תנאי הפוליסה על ידי המפעיל ו/או הפועלים מטעמו.
- 17.17. המפעיל מתחייב בזה לגרום לכך כי כל קבלני המשנה, אשר יועסקו על ידו במתן השירותים או בקשר עמם, יבצעו, יערכו ויקיימו אף הם את כל הביטוחים הנדרשים לעיל, לרכושם ולאחריותם, כמפורט באישורים וכי ביטוחים אלו יכללו את כל התנאים, ההרחבות והויתורים על תחלופ הנדרשים בביטוחי המפעיל, כמפורט לעיל.
- 17.18. בקרות אירוע המחיל איזו מהפוליסות יודיע המפעיל על כך בכתב למבטח, לרשות ולמשרד הרווחה. המפעיל מתחייב לנהל כל משא ומתן עם המבטח בשיתוף פעולה עם הרשות ו/או משרד הרווחה בכל הדרוש למימוש הזכויות על פי הפוליסה, וזאת מבלי לגרוע מזכות הרשות ו/או משרד הרווחה לנהל המשא ומתן בעצמם.
- 17.19. המפעיל יגיש את כל ההצהרות ויבצע את כל התשלומים באופן שכל החומרים והמבנים (שעל המפעיל לשלם מס רכוש בגינם) על-פי חוק מס רכוש וקרן פיצויים, יהיו מבוטחים מפני נזקי מלחמה על פי החוק הנ"ל באופן מרבי. המפעיל מסב בזה לרשות ו/או למשרד הרווחה כל זכות שיש ו/או שתהיה לו עפ"י החוק הנ"ל ומיפה את כוחם באופן בלתי חוזר לגבות כל סכום שיגיע להם עפ"י החוק הנ"ל.
- 17.20. **נוהלי טיפול בתביעות מיוחדות**  
 בכפוף לאמור בסעיף 17 לעיל, ומבלי לגרוע ממנו, תחולנה ההוראות כדלהלן:  
 17.20.1. טיפול בתביעות ודרישות הנמוכות מגובה ההשתתפות העצמית:

17.20.2. המפעיל יידע את הרשות ו/או משרד הרווחה אודות כל דרישה מצד מתלונן כלשהו, בגין כל אירוע באתר או סמוך לו, בתקופת פעילותו, לרבות דרישה הנמוכה מגובה ההשתתפות העצמית, ולרבות דרישה אותה סילק כנגד כתב ויתור.

17.20.3. הרשות ו/או משרד הרווחה יידעו בכתב את המפעיל בדבר כל דרישה כספית שתוגש להם, בגין נזקים שאירעו, על פי טענת המתלונן, בעת פעילותו של המפעיל.

17.20.4. המפעיל מתחייב, בתוך תקופה של 21 (עשרים-ואחד) יום ממועד שליחת המכתב אליו, למסור לרשות ו/או למשרד הרווחה כתב ויתור או סילוק מצד המתלונן, או להעביר אל הרשות ו/או משרד הרווחה הודעה בדבר הסתייגות מהתביעה, תוך פירוט מדויק של טענותיו כנגדם.

17.20.5. המפעיל מסמיך בזאת את הרשות ו/או משרד הרווחה לסלק כל תביעה עד לסך בו תעמוד ההשתתפות העצמית כלפי המבטח, מעת לעת, וזאת על חשבונו של המפעיל, ועל פי שיקוליה של הרשות, ובלבד שנשלחה אליו הודעה כאמור, והוא לא פעל כמפורט בסעיף קטן 17.20.4 לעיל.

17.20.6. הרשות ו/או משרד הרווחה יהיו רשאיות לחייב את חשבון המפעיל בכל עת, אשר יהא חייב לפרוע את הסכום, תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הדרישה.

#### 17.21. טיפול בתביעות קטנות

17.21.1. המפעיל מסמיך בזאת את נציגי המבטח לסלק כל תביעה המסווגת כתביעה הנופלת לסמכותו של בימ"ש לתביעות קטנות, ולגרום לחיובו, בכל מקרה, בגובה ההשתתפות העצמית.

17.21.2. ביצוע החיוב הכספי יוכל להיעשות על ידי חיוב חשבון הרשות או על-ידי חיובו של המפעיל על פי האמור בסעיף 17 זה, לפי שיקול דעת הרשות ו/או משרד הרווחה.

17.21.3. הרשות ו/או משרד הרווחה יעבירו למפעיל כל תביעה המוגשת נגדם, כתביעה קטנה, בין אם הוגשה נגדם באופן בלעדי, ובין אם הוגשה נגדם ביחד עם המפעיל, ועל המפעיל תוטל החובה לטפל בתובענה זו, לרבות ע"י שיגור נציג לביהמ"ש לתביעות קטנות.

17.21.4. אין באמור כדי לגרוע מזכות הרשות ו/או משרד הרווחה לייצג עצמם בבית משפט, באם יחפצו בכך.

17.21.5. הרשות ו/או משרד הרווחה יהיו זכאים לחייב את המפעיל בכל סכום בו יחויבו בביהמ"ש לתביעות קטנות, בגין אירוע המיוחס לתקופת עבודתו של המפעיל (ואף אם הוגשה במועד מאוחר ממועד סיום עבודתו), ולתחום עבודתו, לרבות בהליך בו נמנעו מלייצג עצמם, ובלבד שפעלה כמפורט בסעיף קטן 17.21.3 לעיל.

17.21.6. למען הסר ספק המפעיל, מוצהר בזאת כי הוראת סעיף 17.21 זה תחול בכל עת שהיא, לרבות לאחר סיום מתן השירותים.

17.21.7. למען הסר ספק, הרשות ו/או משרד הרווחה יהיו רשאים לקזז כספים המגיעים, או אשר עשויים להגיע מהם למפעיל, מכל מקור שהוא, לרבות על פי כל הסכם אחר שנחתם עמו או שיחתם עמו, מכל סכום לו יהא זכאי כלפיו.

#### 18. שמירת סודיות

18.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי המפעיל, או עובדיו, עקב או בקשר להסכם זה, לא יימסרו ולא יועברו ללא אישור משרד הרווחה והרשות מראש ובכתב.

18.2. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

18.3. המפעיל מתחייב להחתים כל מי שעובד אצל ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח **נספח ב-1** המצורף להסכם זה.

## 19. ערבות

19.1. להבטחת זכויות משרד הרווחה והרשות לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות המפעיל על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד המפעיל על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת משרד הרווחה, בסכום של 250,000 ₪. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשמדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום חתימת חוזה זה. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

19.2. נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח ב-22 לחוזה זה.

19.3. עלויות הערבות יחולו על המפעיל בלבד.

19.4. המפעיל יאריך את תוקף הערבות מפעם לפעם לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם, כך שהערבות תהיה בתוקף לתקופה של 60 ימים לאחר תום כל תקופת הארכה. הארכת הערבות והמצאתה לרשות תיעשה תוך 15 ימים ממתן הודעה ע"י הרשות על הארכת ההסכם ו/או עד מועד תחילת כל תקופת הארכה לפי המוקדם.

## 20. הוראות כלליות

20.1. המפעיל מצהיר ומתחייב בזה, כי לעניין כל טענה, תביעה או דרישה, מכל סוג שהוא, שתהיינה לו לפי חוזה זה או מכוחו או בקשר אליו, במישרין או בעקיפין, בקשר להבאתו לידי סיום, על פי הוראות חוזה זה ו/או הדין, הינו מוותר ולא יהיה זכאי, לזכות עכבון או לכל סעד או תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה. במקרה של הבאת חוזה זה לידי סיום, לא יהיה המפעיל רשאי למנוע מסירת מתן השירותים לאחר.

### 20.2. ויתור או שינוי

20.2.1. הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה במקרה אחר. לא השתמש המשרד ו/או הרשות בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

20.2.2. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור של צד על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצן בכל עת שימצא לנכון.

20.3. המפעיל מתחייב, כי במשך כל תקופת ההתקשרות יהיה רשום כעוסק מורשה לעניין חוק מס ערך מוסף וכן ינהל ספרי חשבונות כדין.

20.4. כל תיקון או תוספת לחוזה זה ייערכו בכתב ויחתמו על ידי שני הצדדים, שאם לא כן, לא יהיה להם כל תוקף.

### 20.5. קיצוז

20.5.1. המפעיל מוותר בזה על כל זכות קיצוז שהיא הנתונה לו על פי כל דין כנגד הרשות.

20.5.2. הרשות ומשרד הרווחה יהיו זכאים לקיצוז ו/או לעכב תחת ידיהם ו/או לגבות כל סכום ו/או נכס ו/או זכות כלשהי שמגיעים ו/או שיגיעו להם מן המפעיל, מכל מין וסוג שהם, לרבות כל סכום שהם עלולים לשאת בו ו/או יישאו בו, בגין מעשי ו/או מחדלי המפעיל, לאחר שהודיעו למפעיל בכתב על כוונתו לבצע את הקיצוז שבעה (7) ימים לפני ביצועו.

### 20.6. תשלום או ביצוע עבודה במקום הצד האחר

20.6.1. משרד הרווחה ו/או הרשות רשאים לשלם במקום הצד האחר, כל סכום שתשלמו חל על חוזה זה על הצד האחר, וזאת לאחר שהתרה בצד האחר בהודעה בכתב לשלמו, והצד האחר לא שילמו, תוך 7 (שבעה) ימים מיום שנדרש לעשות כן.

20.6.2. שילם משרד הרווחה ו/או הרשות, סכום כלשהו כאמור בסעיף 20.6.1. לעיל החל על פי חוזה זה על המפעיל, יהיה הצד המשלם רשאי לדרוש את השבתו מהצד האחר או לקזזו מכל סכום שהוא חייב לאותו צד. הצד המשלם יהיה זכאי לקיזוז הסכום או להחזר הסכום, מיד עם דרישתו הראשונה, כשסכום זה יישא, החל מיום תשלום הסכום ועד ליום השבתו בפועל, ריבית מקובלת למתן אשראי בחשבונות חח"ד בבנק הפועלים בע"מ.

20.6.3. לא ביצע המפעיל עבודה/שירות שהוא חייב לעשותה בהתאם להראות חוזה זה, רשאי משרד הרווחה ו/או הרשות לבצעה במקום המפעיל, ובלבד שהודיעו למפעיל על כך יומיים מראש. ביצעו משרד הרווחה ו/או הרשות את העבודה במקום המפעיל, הם זכאיות לגבות את עלות ביצוע העבודות/השירותים בתוספת תקורה בסך 15% בתוספת מע"מ מכל סכום, לרבות מערבות החוזה.

#### **20.7. סמכות שיפוט והדין החל**

20.7.1. כל הסכסוכים או חלוקי הדעות שיתעוררו בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בחוזה זה או הנובעים ממנו יובאו להכרעת בורר יחיד שיתמנה ע"י הצדדים ובהעדר הסכמה ביניהם על מינוי הבורר, יתמנה הבורר – לפי פניית אחד הצדדים – ע"י הממונה על מחוז הצפון.

20.7.2. חתימת הצדדים על חוזה זה תחשב כחתימתם על שטר בוררין ולבורר ניתנה רשות נוסף לסמכותו ליתן פסק דין סופי – לתת החלטות חלקיות או צווי ביניים, או לפסוק בדרך של פשרה.

20.7.3. הבורר יהיה חייב לדון ע"פ הדין המהותי ואולם יהיה פטור מלדון עפ"י דיני הראיות וסדרי הדין ויהיה חייב לנמק את פסק דינו.

#### **20.8. איסור הסבת זכויות וחובות**

20.8.1. המפעיל לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא בתנאים ובמידה שהרשות ומשרד הרווחה יסכימו לכך מראש ובכתב בלבד.

20.8.2. נתנו הרשות ומשרד הרווחה את הסכמתם בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את המפעיל מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והמפעיל יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות בפועל, באי כוחם ועובדיהם.

20.8.3. היה והמפעיל הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 20.8.1 לעיל.

20.8.4. הרשות רשאית לקבל הצעות למתן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות גם מנותני שירות אחרים על פי שיקול דעתה ואין בחוזה זה כדי להעניק בלעדיות למפעיל.

#### **21. שונות והודעות**

21.1. להסכם זה יצרף המפעיל בעת חתימתו אישורי משטרה למפעיל ולכל עובדיו וזאת בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים (התשס"א-2001) כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. צירוף אישורים אלה הינם תנאי לחתימת העמותה על הסכם זה, וכניסתו לתוקף. לא יצורפו להסכם זה

אישורי משטרה לעובדי המפעיל – לא ייכנס הסכם זה לתוקף על אף חתימת המפעיל ו/או העמותה ו/או שניהם.

21.2. לנותן השירות אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכבון מכל סיבה שהיא, והוא מצהיר על ויתור על זכות הקיזוז וזכות העיכבון.

21.3. הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי מסמכי החוזה במקרה/ים מסויים/ים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י גזבר המועצה וראש המועצה בלבד.

21.4. נותן השירות מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצועו של חוזה זה.

21.5. כל התחייבות המוטלת על נותן השירות לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.

21.6. בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.

21.7. מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

21.8. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי החוזה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום או באמצעות הדואר האלקטרוני עם אישור מסירה לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו התקבלה 72 שעות לאחר שליחתה מבית דואר בישראל.

## 22. כתובת הצדדים

הרשות –

המען: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_

משרד הרווחה –

המען: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_

המפעיל –

המען: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום :

\_\_\_\_\_

המפעיל

\_\_\_\_\_

הרשות

### אישור חתימת עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזה, כי הי"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, רשאים לחתום בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המפעיל"), וכי חתימת הי"ה \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ הנ"ל על ההסכם, בצירוף חותמת המפעיל, מחייבת את המפעיל לכל דבר ועניין, וכי התחייבויות המפעיל כאמור בהסכם זה תואמות את מסמכי היסוד של המפעיל, ובהתאם להחלטת דירקטוריון המפעיל שהתקבלה כדין.

\_\_\_\_\_ חתימה:

\_\_\_\_\_ תאריך:

**נספח ב-1**

**הצהרה על שמירת סודיות**

הוראת תכ"מ - 3.99.18 (נספח 18)

מס' הזהות	השם הפרטי	שם המשפחה

אני מצהיר, כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן וכי נהירות לי חובותיי מכוח חוק לתיקון דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), התשי"ז-1957.

-----

**חתימת המצהיר**

-----

**ה ת א ר י ך**

**נספח ב-2**

**אישור קיום ביטוחים**

אישורי ביטוח בהסכם להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו בין מ.א.

מגידו לבין \_\_\_\_\_

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם מדינת ישראל – משרד העבודה והרווחה והביטחון החברתי ו/או מ.א. מגידו	שם שם המפעיל כמפורט בהסכם	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: הפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען כתובת משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים למשלוח דואר כולל מיקוד ו/או המועצה האזורית מגידו רמת השופט	מען כתובת המפעיל בהתאם וכמפורט בהסכם		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח						יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
רכוש – ביטוח מבני המרכזים התעסוקתיים לרבות תכולתם, ריהוט וכל הציוד המשמש את הספק ואת הפועלים מטעמו		נוסח "ביט" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל אותו המבטח (תוך ציון שנת המהדורה)				309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 314 (סיכוני פריצה, גניבה ושוד) 313 (נזקי טבע) 316 (רעידת אדמה) 328 (ראשוניות)
אחריות כלפי צד ג'		נוסח "ביט" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל			\$	2,500,000
						302 (אחריות צולבת) 307 (הרחבת צד

<p>ג' – קבלנים (וקבלני משנה) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור) 328 (ראשוניות) 329 (רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג')</p>					<p>אותו המבטח (תוך ציון שנת המהדורה)</p>	
<p>309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 318 (מבוטח נוסף – מבקש האישור) <u>א</u> סעיף 319 (מבוטח נוסף- היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח). – על המבטח לכלול את הקוד הרלוונטי באישור לפי הפוליסה שהותאמה. 328 (ראשוניות)</p>	<p>\$</p>	<p>5,000,000</p>			<p>נוסח "ביטי" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל אותו המבטח (תוך ציון שנת המהדורה)</p>	<p>חבות מעבידים</p>
<p>301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 303 דיבה השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח-</p>	<p>\$</p>	<p>500,000</p>				<p>אחריות מקצועית</p>

מבקש							
325 מרמה ואי יושר עובדים							
326 פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית							
327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח							
328 ראשוניות							
332 תקופת גילוי 6- חודשים							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג):

020 דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים

039 כוח אדם

013 בריאות הנפש

095 שירותים פרא רפואיים

מכרז והסכם להפעלת מרכזים תעסוקתיים רב תכליתיים לאנשים על רצף האוטזים בתפקוד גבוה ובעלי מוגבלויות אחרות במחוז- צפון/מרכז/ירושלים/דרום) (אנא מחק את המיותר) עבור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

- נספח ב-3** – הוראה 5.14 של משרד הרווחה – מועדונית שיקומית ומרכז נוער : מסגרות בקהילה לילדים ובני נוער עם מוגבלות בגילאי 3-21, מיום 22.03.2015.
- נספח ב-4** – הוראה 5.24 של משרד הרווחה – קהילה תומכת חיים עצמאיים לנכים, מיום 21.01.2010.
- נספח ב-5** – הוראה 14.26 של משרד הרווחה – מרכז יום טיפולי/סיעודי לגילאי +21, מיום 06.11.2005.
- נספח ב-6** – אוגדן הפעלת מרכזי יום של משרד הרווחה – טיפוליים-סיעודיים +21 לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, דצמבר 2012.
- נספח ב-7** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז יום טיפולי סיעודי +21 - הוראות עבודה וטפסים, ינואר 2016.
- נספח ב-8** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז יום טיפולי סיעודי +21 - מדריך האיכות וטפסים, ינואר 2016.
- נספח ב-9** – הוראה 14.10 של משרד הרווחה – מסגרות יום בקהילה למפגרים והשירותים הניתנים בהם, מיום 25.08.1994.
- נספח ב-10** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – למרכז רצף שירותי תעסוקה (רש"ת) – הוראות עבודה וטפסים, אוגוסט 2015.
- נספח ב-11** – מארז ניהול איכות של משרד הרווחה וקרן שלם – ניהול איכות למרכז רצף שירותי תעסוקה (רש"ת) – מדריך האיכות וטפסים, אוגוסט 2015.
- נספח ב-12** – הוראה 5.18 של משרד הרווחה – שירותי תעסוקה מקדמת לאנשים עם מוגבלות, מיום 16.05.2017.
- נספח ב-13** – הוראה 5.23 של משרד הרווחה – מרכזי יום לבעלי נכויות, מיום 06.11.2005.
- נספח ב-14** – הוראה 10.6 של משרד הרווחה – מרכז יום טיפולי/שיקומי לאנשים עם אוטיזם בגיל +21, מיום 03.03.2014.
- נספח ב-15** – הוראה 5.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם נכויות, מיום 25.12.2013.
- נספח ב-16** – הוראה 10.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם אוטיזם, מיום 5.3.2009.
- נספח ב-17** – הוראה 14.5 של משרד הרווחה – נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם פיגור שכלי, מיום 5.3.2009.
- נספח ב-18** – XXXX – מרכז למשפחה
- נספח ב-19** – XXXX – מרכז לחיים עצמאיים

## נספח ב-20

### טבלת תעריפים

מובהר זאת, כי התעריפים בטבלה זו הינם להתרשמות בלבד, ואין בהם כדי לחייב את הרשות או משרד הרווחה והביטחון החברתי. התעריפים המחייבים הם אך ורק התעריפים שיקבעו ע"י משרד הרווחה והביטחון החברתי

תקציב	סמל תעריף ציבורי	סמל תעריף פרטי	סוג המסגרת	יחידה אחראית
<b>קהילות תומכות</b>				
1590 ₪	65		סביבה תומכת	מש"ה
359 ₪	5302		קהילה תומכת חיים עצמאיים לנכים	שיקום
<b>דיוור נתמך</b>				
359 ₪			דיוור נתמך	רב נכותי
856 ₪				
1530 ₪				
1611 ₪				
<b>נופשוניים</b>				
364 ₪	מש"ה 1006	מש"ה 1007	נופשון	רב נכותי : מש"ה, שיקום, אוטיזם
364 ₪	שיקום 5001			
364 ₪		אוטיזם 5609		
<b>מסגרות לרצף התעסוקה ויחידות טיפוליות סיעודיות לגילאי 21+</b>				
3,356 ₪	1421	1421	יחידה טיפולית סיעודית ואנשים מזדקנים	מש"ה
4,410 ₪	1422	1422		
3,999 ₪	1423	1423		
5267 ₪	1424	1424		
1889 ₪	1105	1107	מע"ש כולל תעסוקה נתמכת	
2112 ₪	1121	1125		
1889 ₪	1122	1126		
1192 ₪	1123	1127		
794 ₪	1124	1128		
1413 ₪	3712	3701	תעסוקה מוגנת	
1967 ₪	3746	3745		
1799 ₪		3802		
6282 ₪	3708		מרכזי יום לנכים קשים בקהילה	
3822 ₪	3709			
3920 ₪	4906	4905	מרכז יום טיפולי שיקומי	אוטיזם
<b>מסגרות להארכת יום לילדים בגילאי 3-21</b>				
524 ₪	1331	1321	מרכז יום אימוני טיפול וסיעודי	מש"ה
1690 ₪	1332	1322		
2257 ₪	1333	1323		
1170 ₪	5904		מועדוניות	שיקום

701 ₪	5905			
2715 ₪	4603	4803	מועדוניות חברתיות	אוטיזם
1627 ₪	4604	4804		
1086 ₪	4605	4805		
2418 ₪	4606	4806		
1450 ₪	4607	4807		
967 ₪	4608	4808		
<b>מסגרות פנאי לבוגרים +21</b>				
384 ₪		1602	מועדון חברתי	מס"ה
337 ₪		5003	מועדון חברתי לבוגרים	שיקום
2715 ₪	4603	4803	מועדון חברתי	אוטיזם
1627 ₪	4604	4804		
1086 ₪	4605	4805		
2418 ₪	4606	4806		
1450 ₪	4607	4807		
967 ₪	4608	4808		

<b>שירות משלים למשפחה</b>						
שירות משלים למשפחות לילדים עם מוגבלות	מס' תושבים ברשות	מס' משפחות לילדים וצעירים עד גיל 25 עם מוגבלות בישוב (ע"פ מיפוי ישובי באחריות הרווחה)	מספר משפחות רשומות במרכזים למשפחה קיימים או לאחר שנה וחצי בחדשים	מספר תשלום למרכז באש"ח	חלוקה בין אגפית של טפסי השמה ----- סמלי תעריף בחלוקה בין אגפית	
מודל לשירות <b>קטן</b>	עד 50,000 תושבים	200-250 משפחות	לפחות 120 משפחות	40	מ.ש.ה 13 שיקום 13 אוטיזם 14	שירות אוטיזם 5951 שירות מ.ש.ה 5952 שירות אוטיזם 5953
מודל לשירות <b>בינוני</b>	50,000 תושבים עד 80,000 תושבים	250-350 משפחות	200 משפחות	50	מ.ש.ה 17 שיקום 17 אוטיזם 16	
מודל לשירות <b>גדול</b>	מ-80,000 תושבים עד 160,000 תושבים	400 משפחות ומעלה	350 משפחות	60	מ.ש.ה 20 שיקום 20 אוטיזם 20	

מרכז לחיים עצמאיים			
403 ש"ח		תעריף עבור כל אדם המדווח במערכת (לחודש)	מרכז לחיים עצמאיים



## נספח ב-21

### דרישות כוח האדם

מובהר זאת, כי הדרישות כוח האדם בנספח זה זו הינם להתרשמות בלבד, ואין בהם כדי לחייב את הרשות או משרד

### הרווחה והביטחון החברתי.

דרישות כוח האדם המחייבים הם אך ורק הדרישות שיקבעו ע"י משרד הרווחה והביטחון החברתי.

### **אישור תקן למסגרת - מרכז יום לנכים קשים - הפעלה מלאה**

משרה	תקן מסגרת מ. יום לנכים קשים (30)	תקן מסגרת מחושב מ. יום לנכים קשים	אחוז משרה לפי שעות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	הערות
מנהל	0.75	0.00	42.5	0.00	
רכז חינוך	0.25	0.00	42.5	0.00	
עו"ס	0.5	0.00	39	0.00	
מדריך	4	0.00	42.5	0.00	
מטפל	2	0.00	42.5	0.00	
מורה	1.5	0.00	42.5	0.00	
עובד פרא רפואי	1	0.00	42.5	0.00	
פסיכולוג	0.25	0.00	42.5	0.00	
אח	0.5	0.00	42.5	0.00	
ניקיון ומזון	1	0.00	42.5	0.00	
סה"כ	11.75	0.00		0.00	

**אישור תקן למסגרת - מע"ש + מרכז יום טיפולי סיעודי עד 16:00**

הערות	תקן אחר המרה	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת סיעודי מחושב	תקן מסגרת סיעודי (30)	תקן מסגרת טיפולי מחושב	תקן מסגרת טיפולי (30)	תקן מסגרת מע"ש מחושב	תקן מסגרת מע"ש (60)	משרה
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.75	מנהל
		0.00	42.5	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	רכז חינוך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	4	0.00	3	0.00	1.00	מדריך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	2	0.00	1	0.00	4.00	מטפל ב"מ
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.25	0.00	0.00	פיזיותרפיסט
מינימום 0.5% משרה		0.00	36	0.00	0.00	0.75	0.00	0.50	0.00	0.00	אחות
		0.00	39	0.00	0.00	0.25	0.00	0	0.00	0.00	פסיכולוג
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.20	עו"ס
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.20	ריפוי בעיסוק
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	1	0.00	1	0.00	0.75	עובד שירותים
		0.00		0.00	0.00		0.00		0.00	7.15	סה"כ

הערה: סך מקצועות הבריאות מינימום 1.0 משרה, בנוסף תקן אחות מינימום 0.5 משרה

## אישור תקן למסגרת - קהילה תומכת נכים

תע"ס 5.24

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן מסגרת מחושב קהילה תומכת נכים	תקן מסגרת קהילה תומכת נכים (100)	משרה
כולל גיבוי ימי מחלה וחופשה	0.00	42.5	0.00	0.45	אב קהילה
כולל גיבוי ימי מחלה וחופשה	0.00	39	0.00	0.15	עו"ס
	0.00		0.00	0.6	סה"כ

בנוסף, יהיו מתנדבים מקרב חברי התכנית ומחוצה לה

### אישור תקן למסגרת - תעסוקה נתמכת אוטיזם

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן מסגרת מחושב תעסוקה נתמכת	תקן מסגרת תעסוקה נתמכת (18)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.62	רכז תעסוקה
	0.00	42.5	0.00	3	מדריך
	0.00	42.5	0.00	0.33	עובד שירותים
	0.00		0.00	3.95	סה"כ

## אישור תקן למסגרת - מרכז יום 21+ עד 18:00

הערות	תקן אחר המרה	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת סיעודי מחושב	תקן מסגרת סיעודי (30)	תקן מסגרת טיפולי מחושב	תקן מסגרת טיפולי (30)	תקן מסגרת מע"ש מחושב	תקן מסגרת מע"ש (60)	משרה
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.75	מנהל
		0.00	42.5	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	רכז חינוך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	5.27	0.00	3.95	0.00	1.00	מדריך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	2.64	0.00	1.32	0.00	4.00	מטפל ב"מ
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.25	0.00	0.00	פזיותרפיסט
מינימום 0.5 משרה		0.00	36	0.00	0.00	1	0.00	0.5	0.00	0.00	אחות
		0.00	39	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.00	פסיכולוג
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.20	עו"ס
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.20	קלינאית תקשורת
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	1.5	0.00	1.5	0.00	0.75	עובד שירותים
		0.00		0.00	0.00	12.91	0.00	9.52	0.00	7.15	סה"כ

הערה: יש להעסיק לפחות 1.00 משרה מתוך מקצועות הבריאות

אישור תקן למסגרת - מועדונית שיקומית (אוטיזם) - הפעלה חלקית (3-4 ימים)

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת מחושב עם חניכים בתעריף חריג	תקן מסגרת עם חניכים בתעריף (15)	תקן מסגרת מחושב עם חניכים בתעריף רגיל	תקן מסגרת עם חניכים בתעריף רגיל (15)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.4	0.00	0.33	מנהל
20% משרה ל-3 מדריכים בתעריף רגיל	0.00	42.5	0.00	0.00	0.8	0.00	0.6	מדריך
20% משרה ל-4 מדריכים בתעריף חריג								
	0.00		0.00	0.00		0.00		סה"כ

## אישור תקן למסגרת - מרכז יום לנכים קשים - הפעלה חלקית

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן מסגרת מחושב מ. יום לנכים קשים	תקן מסגרת מ. יום לנכים קשים (30)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.45	מנהל
	0.00	42.5	0.00	0.15	רכז חינוך
	0.00	39	0.00	0.3	עו"ס
	0.00	42.5	0.00	2.4	מדריך
	0.00	42.5	0.00	1.2	מטפל
	0.00	42.5	0.00	0.9	מורה
	0.00	42.5	0.00	0.75	עובד פרא רפואי
	0.00	42.5	0.00	0.15	פסיכולוג
	0.00	42.5	0.00	0.3	אח
	0.00	42.5	0.00	0.6	ניקיון ומזון
	0.00		0.00	7.2	סה"כ

## אישור תקן למסגרת - מועדונית שיקומית (שיקום) - הפעלה מלאה

תע"ס 5.14

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת מחושב עם מוגבלות פיזית	תקן מסגרת ללא מוגבלות פיזית (12)	תקן מסגרת מחושב עם מוגבלות פיזית	תקן מסגרת עם מוגבלות פיזית (12)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.35	0.00	0.35	מרכז מסגרת
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.47	0.00	0.82	מטפל
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.12	0.00	0.12	מדריך ומטפל מקצועי
	0.00	39	0.00	0.00	0.1	0.00	0.1	עו"ס
	0.00		0.00	0.00		0.00		סה"כ

## אישור תקן למסגרת - מועדונית שיקומית (אוטיזם) הפעלה ליומיים

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת מחושב עם חניכים בתעריף חריג	תקן מסגרת עם חניכים בתעריף חריג (15)	תקן מסגרת מחושב עם חניכים בתעריף רגיל	תקן מסגרת עם חניכים בתעריף רגיל (15)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	מנהל
20% משרה ל-2 מדריכים בתעריף רגיל	0.00	42.5	0.00	0.00	0.6	0.00	0.4	מדריך
20% משרה ל-3 מדריכים בתעריף חריג								
	0.00		0.00	0.00		0.00		סה"כ

## אישור תקן למסגרת - מועדונית שיקומית (שיקום) - הפעלה חלקית

תע"ס 5.14

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת מחושב עם מוגבלות פיזית	תקן מסגרת ללא מוגבלות פיזית (12)	תקן מסגרת מחושב עם מוגבלות פיזית	תקן מסגרת עם מוגבלות פיזית (12)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.21	0.00	0.21	מרכז מסגרת
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.28	0.00	0.5	מטפל
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.07	0.00	0.07	מדריך ומטפל מקצועי
	0.00	39	0.00	0.00	0.07	0.00	0.07	עו"ס
	0.00		0.00	0.00		0.00		סה"כ

**אישור תקן למסגרת - מרכז יום 21+ עד 16:00**

הערות	תקן אחר המרה	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת סיעודי מחושב	תקן מסגרת סיעודי (30)	תקן מסגרת טיפולי מחושב	תקן מסגרת טיפולי (30)	משרה
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	מנהל
		0.00	42.5	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	רכז חינוך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	4	0.00	3	מדריך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	2	0.00	1	מטפל ב"מ
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.25	פיזיותרפיסט
מינימום 0.5% משרה		0.00	36	0.00	0.00	0.75	0.00	0.50	אחות
		0.00	39	0.00	0.00	0.25	0.00	0	פסיכולוג
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	עו"ס
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	קלינאית תקשורת
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	1	0.00	1	עובד שירותים
		0.00		0.00	0.00		0.00		סה"כ

הערה : סך מקצועות הבריאות מינימום 1.0 משרה, בנוסף תקן אחות מינימום 0.5 משרה.

### אישור תקן למסגרת - מרכז יום +21 סיעודי אוטיזם

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן מסגרת מחושב מ.יום +21 סיעודי אוטיזם	תקן מסגרת מ.יום +21 סיעודי אוטיזם (16)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.5	מנהל
	0.00	42.5	0.00	4	מדריך
	0.00	42.5	0.00	0.3	פיזיותרפיסט
	0.00	39	0.00	0.15	עו"ס
	0.00	42.5	0.00	0.2	קלינאי תקשורת
	0.00	42.5	0.00	0.33	עובד שירותים
	0.00		0.00	5.48	סה"כ

## אישור תקן למסגרת - מועדונית שיקומית (אוטיזם) - הפעלה מלאה

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת מחושב עם חניכים בתעריף חריג	תקן מסגרת עם חניכים בתעריף רגיל (15)	תקן מסגרת מחושב עם חניכים בתעריף רגיל	תקן מסגרת עם חניכים בתעריף רגיל (15)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.00	0.6	0.00	0.5	מנהל
20% משרה ל-6 מדריכים	0.00	42.5	0.00	0.00	1.2	0.00	1.2	מדריך
	0.00		0.00	0.00		0.00		סה"כ

## אישור תקן למסגרת - יום שהות ארוך בחינוך

הערות	תקן אחר המרה	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת סיעודי מחושב	תקן מסגרת סיעודי (60)	תקן מסגרת טיפולי מחושב	תקן מסגרת טיפולי (60)	משרה
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	מנהל
		0.00	42.5	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	רכז חינוך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	4.71	0.00	2.82	מדריך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	2.35	0.00	1.41	מטפל ב"מ
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.25	פזיוותרפיסט
מינימום 0.5 משרה		0.00	36	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	אחות
		0.00	39	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	פסיכולוג
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	עו"ס
		0.00	39	0.00	0.00	1	0.00	1	קלינאית תקשורת
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	1	0.00	0.75	עובד שירותים
		0.00		0.00	0.00		0.00		סה"כ

הערה: יש להעסיק לפחות 0.25 משרה מתוך מקצועות הבריאות

### אישור תקן למסגרת - מרכז יום 21+ עד 18:00

הערות	תקן אחר המרה	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן משוקלל	תקן מסגרת סיעודי מחושב	תקן מסגרת סיעודי (30)	תקן מסגרת טיפולי מחושב	תקן מסגרת טיפולי (30)	תקן מסגרת מע"ש מחושב	תקן מסגרת מע"ש (60)	משרה
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.75	מנהל
		0.00	42.5	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.25	רכז חינוך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	5.27	0.00	3.95	0.00	1.00	מדריך
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	2.64	0.00	1.32	0.00	4.00	מטפל ב"מ
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.25	0.00	0.00	פיזיותרפיסט
מינימום 0.5 משרה		0.00	36	0.00	0.00	1	0.00	0.5	0.00	0.00	אחות
		0.00	39	0.00	0.00	0.25	0.00	0.25	0.00	0.00	פסיכולוג
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.20	עו"ס
		0.00	39	0.00	0.00	0.5	0.00	0.5	0.00	0.20	קלינאית תקשורת
לא ניתן להמרה		0.00	42.5	0.00	0.00	1.5	0.00	1.5	0.00	0.75	עובד שירותים
		0.00		0.00	0.00	12.91	0.00	9.52	0.00	7.15	סה"כ

הערה: יש להעסיק לפחות 1.00 משרה מתוך מקצועות הבריאות

## אישור תקן למסגרת - סביבה תומכת

הערות	אחוז משרה לפי שעות מחושב	אחוז משרה לפי שעות	תקן מסגרת מחושב סביבה תומכת	תקן מסגרת סביבה תומכת (20)	משרה
	0.00	42.5	0.00	0.75	מנהל תכנית
	0.00	42.5	0.00	1.5	מדריך
	0.00	42.5	0.00	0.25	איש תחזוקה
	0.00		0.00		סה"כ

## אישור תקן למסגרת – שירות משלים למשפחה

60			50			40		מספר השמות
מרכז גדול			מרכז בנוי			מרכז קטן		
עלות חודשית	אחוזי משרה מתוקנן	אחוז משרה מודל	עלות חודשית	אחוזי משרה מתוקנן	אחוז משרה מודל	עלות חודשית	אחוזי משרה	כ"א
	1.00	1.13		1.00	0.94		0.75	עו"ס
	0.3	0.15	שעות חודשיות 10	0.05	0.13		0.10	רכז מתנדבים
<b>13,725</b>	<b>1.29</b>		<b>11,437</b>	<b>1.05</b>		<b>9,150</b>	<b>0.85</b>	<b>סה"כ כ"א</b>
<b>4,892</b>			<b>4,076</b>			<b>3,261</b>		<b>אחזקה</b>
								<b>הוצאות אחרות</b>
2,194			1,828			1,463		אירועי שיא למשפחות
172			143			115		הוצאות
2,064			1,720			1,376		הנחיית קבוצות
<b>4,430</b>			<b>3,691</b>			<b>2,953</b>		<b>סה"כ הוצאות אחרות</b>
<b>384</b>			<b>384</b>			<b>384</b>		<b>עלות למוסם</b>
<b>23,046</b>			<b>19,205</b>			<b>15,364</b>		<b>סה"כ למרכז לחודש</b>
<b>276,554</b>			<b>230,456</b>			<b>184,369</b>		<b>סה"כ למרכז לשנה</b>

**אישור תקן למסגרת - מרכזים לחיים עצמאיים**

מספר מקבלי שירות	200 מרכז קטן	250-300 מרכז בינוני	300-350 מרכז גדול
מספר השמות כח אדם ;	40	50	60
מנהל המרכז-עו"ס	0.75 כ-31 שעות	0.75 כ-31 שעות	1.13 כ-45 שעות
רכז מתנדבים/ יעוץ פעילים	0.10 כ-4 שעות	0.13 כ-5.5 שעות	0.15 כ-6-6.5 שעות
סה"כ עלות כח-אדם	9,898 ₪	12,373 ₪	14,847 ₪
הוצאות אחרות	2,793 ₪	3,491 ₪	4,189 ₪
אירועי שיא למשפחות	1,252 ₪	1,566 ₪	1,879 ₪
הוצאות	99 ₪	124 ₪	149 ₪
הנחיית קבוצות	1,188 ₪	1,485 ₪	1,782 ₪
מע"מ	960 ₪	1,200 ₪	1,440 ₪

## נספח ב-22 נוסח ערבות לקיום ההסכם

בנק \_\_\_\_\_

לכבוד : מועצה אזורית מגידו

### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח כולל מע"מ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם הסכם להפעלת רצף מסגרות טיפול ושיקום קהילתיות עבור אוכלוסייה עם מוגבלויות במגידו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## נספחים ב-23

### אוגדן יום ארוך

אישור תקן למסגרת מרכז יום +21 סיעודי אוטיזם

מחשבון התקינה - תוכניות שונות

ספר נהלים איזו2015-9000 קובץ דיגיטלי

סדר יום - מודל לימדה וכישורי חיים לדוג- תעריף אוטיסטים במרכזי יום

אישור תקן למסגרת יום שהות ארוך בחינוך

אישור תקן למסגרת מועדונית שיקומית (שיקום) - הפעלה מלאה

הפעלת מרכז יום לאוטיסטים בתפקוד נמוך שנת 22

מחשבון התקינה-מעש ויח' טיפולית

מודל למידה ותקינה של תעריף אוטיסטים במרכזי יום +21 - 1485 1492

המרכזים לחיים עצמאיים - ערכת הפעלה

אישור תקן למסגרת קהילה תומכת נכים

אישור תקן למסגרת מרכז יום לנכים קשים - הפעלה מלאה

מדריך האיכות איזו למרכז יום טיפולי סיעודי

הוראות עבודה איזו למרכז יום סיעודי טיפולי

אישור תקן למסגרת מועדונית שיקומית (אוטיזם) - הפעלה מלאה

4.5.4 תע"סים כפי שהם מופיעים באתר משרד הרווחה:

5.14, 5.16, 5.17, 5.18, 5.21, 5.23, 5.24, 5.26

10.3, 10.6

14.7, 14.10, 14.17, 14.24, 14.26, 14.27, 14.29