

מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' _____ 10/24 _____

מתן שירותי אחזקת מגרשי כדורגל

מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 10/24 לביצוע שירותי אחזקת מגרשי כדורגל

רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. חוזה
נספח 1 לחוזה – מפרט / כתב כמויות (כולל טבלת קנסות)
נספח 2 לחוזה – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 לחוזה – נוסח ערבות בנקאית
נספח 4 לחוזה – תצהיר העדר עבירות פליליות
נספח 5 לחוזה – תצהיר בעניין מניעת העסקת עברייני מין בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין
4 – פרמטרים לניקוד איכותי

רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בסעיף 12 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 1.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 ניסיון מוכח באסמכתאות של חמש שנים לפחות, בתקופה שבין 1/1/2019 ועד מועד פרסום המכרז, במתן שירותי אחזקת מגרשי כדורגל ל-3 גופים ציבוריים ו/או רשויות מקומיות. מראה עמידה בתנאי סף.
- 1.6 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 1.7 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט במסמכי המכרז – תנאי סף.
- 1.8 תצהיר כי המציע ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.
- 1.9 תצהיר בעניין מניעת העסקת עברייני מין בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין.
- 1.10 אסמכתא על השתתפות במפגש מציעים – תנאי סף.
- 1.11 יש להציע הצעה מתחת למחיר המקסימום (הצעה זהה /או גבוהה לא תידון) תנאי סף).

תשומת לבכם – סה"כ יוגשו 3 מסמכים המהווים את רשימת מסמכי המכרז וכן 10 טפסים נוספים כמפורט בסעיף 1 לעיל

המועצה האזורית מגידו

מכרז מס' 10/24

למתן שירותי אחזקת מגרשים

הוראות למשתתפיםכללי

2. המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לשירותי אחזקת מגרשים, כמפורט במסמכי מכרז זה.

3. השירותים יינתנו על פי תכנית שירותים על פי הוראות נציג המועצה המפקח ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב והציוד הדרושים לביצוען.

את מסמכי המכרז ניתן לראות ולהדפיס באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו WWW.MEGIDO.ORG.IL <מכרזים תמורת 500 ₪ שלא יוחזרו. התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק הפועלים (12) סניף 722 חשבון 7590.

יש להעביר אסמכתא על העברה לכתובת מייל gvia@megido.org.il

תנאים להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן:

4. מי שיש לו ניסיון מוכח באסמכתאות של חמש שנים לפחות, בתקופה שבין 1/1/2019 ועד מועד פרסום המכרז, במתן שירותי אחזקת מגרשי כדורגל ל-3 גופים ציבוריים /או רשויות מקומיות. תנאי סף.

5. הגיש ערבות בנקאית כנדרש במסמכי המכרז. תנאי סף.

6. השתתף במפגש מציעים. תנאי סף.

7. הגיש הצעה מתחת למחיר המקסימום (אין להגיש הצעה זהה או גבוהה יותר (תנאי סף).

מסמכי המכרז

8. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה:

8.1 הוראות למשתתפים.

8.2 כתב הצהרה.

8.3 מפרט (שיחשב כנספח 1 לחוזה).

8.4 החוזה, כולל הנספחים המצורפים אליו:

- 8.4.1 נספח "1" – מפרט.
- 8.4.2 נספח "2" - אישור על קיום ביטוחים.
- 8.4.3 נספח "3" לחוזה – תצהיר לעניין העדר עבירות פליליות.
- 8.4.4 נספח "4" לחוזה - תצהיר בעניין מניעת העסקת עברייני מין בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין

בדיקות מוקדמות

- 9. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.
- 10. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז לרבות במפרט שהינו קבוע בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

- 11. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלא וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיום הקבלנים ומפגש מציעים וכד'.
12. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

12.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

12.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרוף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

12.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

12.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם מתן השירותים נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות. במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

13. על המציע לצרף להצעתו אישורים כדלקמן:

- 13.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 13.2 אישורים כמפורט בסעיף 10 לעיל (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 13.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 13.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 13.5 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 13.6 אסמכתאות המעידות על ניסיון המציע, והמראה עמידה בתנאי הסף של הניסיון - חמש שנים לפחות, בתקופה שבין 1/1/2019 ועד מועד פרסום המכרז, במתן שירותי אחזקת מגרשי כדורגל ל-3 גופים ציבוריים ו/או רשויות מקומיות.
- 13.7 ערבות בנקאית תקינה (נוסח לרבות תאריך, סכום ומדד תקין). תנאי סף.
- 13.8 אסמכתא על השתתפות במפגש מציעים – תנאי סף.
- 13.9 ההצעה שהוגשה היא מתחלת למחיר המקסימום (אין להגיש הצעה זהה או גבוהה יותר. תנאי סף).
- 13.10 תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות בעבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז (מצורף נספח 3 לחוזה).
- 13.11 תצהיר בעניין מניעת העסקת עברייני מין בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין (מצורף נספח 4 לחוזה).

14. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.

15. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:

- 15.1 הצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.
- 15.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית בעבירות על עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.
- המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.

16. המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.

17. מפגש מציעים **חובה** יתקיים ביום 5.8.2024 שעה 12.00 מקום המפגש במשרדי מועצה אזורית מגידו תנאי סף להגשת ההצעה הוא השתתפות במפגש המציעים.

18. שאלות הבהרה בנוגע למכרז ניתן לשלוח בכתב בלבד לכתובת דוא"ל mazkirut@megido.org.il וזאת עד לתאריך 11.8.2024 שעה 10.00.

ערבות לקיום ההצעה

19. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, לטובת המועצה, בסך 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪) כולל מע"מ, בנוסח הרצוף למכרז (נספח 3 לחוזה).

20. תוקף הערבות שתוגש יהיה עד ליום 31.12.2024

21. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.
22. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז.
23. אם הצעת המציע תתקבל, תשוחרר ערבות וכנגד חתימתו על החוזה ומתן הערבות ואשור קיום ביטוחים בהתאם למפורט בחוזה לאחר חתימתו.
24. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על החוזה, ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן שירות על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

חתימת החוזה, ערבות למתן השירות

25. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסכום של 10% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ, שתהווה "ערבות לקיום החוזה", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אשור על קיום ביטוחים, הכל כמפורט בחוזה.

על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.

26. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא הערבות לקיום החוזה ו/או את האשור לקיום הביטוחים תוך הזמן הקבוע בסעיף 25 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן השירות למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 24 לעיל.

תוקף ההצעה

27. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת ערבות המכרז.

המקום והזמן להגשת ההצעות

28. ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד**, שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מסמכי הצעה למתן שירותי אחזקת מגרשים".

29. יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל המסמכים אשר קיבל לצורכי המכרז. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.

30. ההצעה, מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, תוגש **במסירה ידנית למזכירות המועצה ותוכנס על ידה לתיבת ההצעות שבמשרדי מנכ"ל המועצה בנוכחות המציע**, עד לתאריך **14.8.2024 שעה 14.00** (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר ו/או בפקס.

31. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 24 לעיל לא תובא לדיון.

הוצאות

32. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

הבהרות ושינויים

33. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

34. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

מובהר ומוסכם כי מחירי היחידות הנם קבועים והמציע אינו שראי לשנותם.

הוראות שונות

35. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים, לצבע כל בדיקה וחקירה נדרשת על מנת לעמוד על טיב ההצעות וכן לדרוש השלמת מסמכים ואסמכתאות ככל שהדבר נדרש גם לאחר נעילת המכרז על מנת לבחון את עמידת המציע בתנאי המכרז (לרבות דרישת הניסיון).

36. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל השירותים נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

37. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.

38. ככלל, בחירת ההצעה הזוכה היא על פי ההצעה **עפ"י חלוקת ניקוד כאשר 70% משקל לגובה ההצעה ו-30% משקל לרכיב איכותי.**

הניקוד האיכותי ייקבע ע"י וועדה מקצועית שחבריה יהיו : מנכ"ל המועצה, מנהל מחלקת ספורט, מהנדס המועצה (המועצה רשאית לשנות את הרכב הוועדה המקצועית עפ"י שיקול דעתה).

39. מסמכים הקשורים בביצוע החוזה, יחולו על המציע.

40. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י המועצה.

גיל לין

ראש המועצה

לכבוד

מועצה אזורית מגידו

א.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והצהרה – מכרז מס' 10/24
(מנוסח בלשון רבים ומכוון גם ליחיד)

אנו הח"מ _____ מס' חברה/ שותפות/עוסק מורשה

שכתובתנו _____ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו

ביחד וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את ההוראות למשתתפים במכרז ואת החוזה על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל מסמכי המכרז החוזה והמפרט על פרטיהם ונספחיהם, ביקרנו במרחב מתן השירותים ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים ו/או הנובעים מהם.
3. הננו מצהירים בזאת כי ברשותו **נמצאים המפרטים הנזכרים** לרבות המפרט הכללי, כי קראנו, הבנו את תוכנם, קיבלנו את כל ההסברים, אנו מסכימים להם ומתחייבים לבצע עבודתנו בכפיפות לדרישות.
4. אנו מצרפים להצעתנו ערבות בנקאית כנדרש בתנאי המכרז ולפי נוסח תנאי המכרז, על סך של 10,000 ₪ כולל מע"מ.
5. להתחיל במתן השירותים בהיקפם המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 7 יום מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז או בתאריך כפי שתודיע לנו עליו במכתב רשום בהתאם לכל התנאים שבמסמכי החוזה, הכל לשיעור רצונה המלאה של המועצה.

6. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה או במועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם אישור ביטוח כנדרש בחוזה – לעניין נזיקין וביטוח – בחוזה וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי החוזה.

7. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל במתן השירותים נשוא המכרז לפני חתימת החוזה, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות החוזה על כל המסמכים הכלולים בו.

8. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את החוזה לקצו בתנאים ובהתאם להוראות החוזה.

9. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה למתן השירותים נשוא החוזה, עומדים לרשותנו עובדים מקצועיים מיומנים ובעלי ניסיון במתן השירותים מסוג השירותים נשוא המכרז ובכמות מספקת, כמו כן הננו מצהירים כי בעת החתימה על החוזה, יהיו מצויים בידינו כל כלי הרכב והציוד הדרושים למתן השירותים, כמפורט בחוזה. אין באמור לעיל, בכדי לפגוע בדרישות תנאי הסף לגבי כלי הרכב והציוד הדרושים למתן השירותים והננו מצהירים ומאשרים שבעת החתימה על החוזה, המצב יהיה תואם למצב בעת הגשת ההצעה למכרז.

10. מצ"ב בדבר מתן השירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה: ניסיון מוכח באסמכתאות של חמש שנים לפחות, בתקופה שבין 1/1/19 ועד מועד פרוסום המכרז ל-3 גופים ציבוריים ואו רשויות מקומיות.

11. מצ"ב רשימת גופים ממליצים עבורם הענקנו שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה להלן טבלת ממליצים:

מס"ד	הגוף / הרשות הממליצה	איש קשר אצל הממליץ
1		
2		
3		

24. בעצם הגשת ההצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

25. הצהרה זו מהווה נספח למכרז/חוזה והינה חלק בלתי נפרד ממנו.

26. הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

הצעתנו למתן כל השירותים במסגרת מכרז זה ובהתאם לחוזה למפרט/ לכתב הכמויות היא כדלקמן:

תשלום חודשי קבוע, סכום של _____ כולל מע"מ עבור מגרש רמות מנשה

תשלום חודשי קבוע, סכום של _____ כולל מע"מ עבור מגרש תיכון מגידו.

תשלום חודשי קבוע, סכום של _____ כולל מע"מ עבור מגרש הזרע.

סך הכך תשלום חודשי קבוע, סכום כולל של _____ ש"ח כולל מע"מ לכל 3 המגרשים

(הסכום החודשי הקבוע הכולל חייב להיות נמוך מ 17,000 ₪ כולל מע"מ)

ובמילים: _____ ש"ח כולל מע"מ תשלום חודשי קבוע.

חובה לתת הצעה מתחת לסכום כולל של 17,000 ₪ כולל מע"מ, מציע שינקוב בהצעה זהה ו/או גבוהה מסכום זה, הצעתו לא תדון.

ככלל, בחירת ההצעה הזוכה – תהיה עפ"י 70% משקל לגובה ההצעה ו-30% משקל לרכיב איכותי

שם הקבלן _____
 חתימת הקבלן _____
 כתובת הקבלן _____
 מספר טלפון _____
 מספר עוסק מורשה _____
 מספר רישום בפנקס הקבלנים _____
 תאריך _____

_____ חתימת וחותמת הקבלן
 _____ תאריך

אימות חתימה

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי ההצהרה נחתמה על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשים בחתימתם לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

עו"ד _____

חוזה 10/24 למתן שירותי אחזקת מגרש כדורגל

שנערך ונחתם במ.א. מגידו ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

מצד אחד:

בין
מועצה אזורית מגידו
(להלן: "המועצה")

לבין

מצד שני:

ר"ח _____
(להלן: "הקבלן")

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז (להלן: "המכרז") למתן שירותי אחזקת מגרשי כדורגל (להלן: "השירותים")

והואיל: והקבלן מצהיר כי בידיו הניסיון כוח האדם, הכלים, ההיתרים, הרישיונות, וכל

אישור אחר הנדרש עפ"י דין למתן השירותים;

והואיל: והקבלן הגיש הצעה במסגרת המכרז והסכים לקבל על עצמו מתן השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו -

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

פרק 1 – כללי

1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות החוזה.

1.2 בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.

"המכרז" - מכרז מס' _____ למתן שירותי אחזקת מגרש כדורגל.

"כלי רכב וציוד" - כלי רכב, ציוד ואמצעים הנדרשים למתן השירותים המפורטים במסמכי החוזה.

"הקבלן" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

"השירותים" – שירותי אחזקת מגרשים שעל הקבלן לבצע בהתאם למפרט - נספח 1' לחוזה.

1.3 המסמכים שלהלן ייחשבו כחלק בלתי נפרד מחוזה זה:
1.3.1 הוראות למשתתפים.

כתב הצהרה.	1.3.2
מפרט שירותים (שיחשב כנספח 1 לחוזה).	1.3.3
החוזה, כולל הנספחים המצורפים אליו :	1.3.4
נספח "1" לחוזה – מפרט שירותים/ כתב כמויות.	1.3.4.1
נספח "2" לחוזה – אישור על קיום ביטוחים.	1.3.4.2
נספח "3" לחוזה – ערבות בנקאית	1.3.4.3
נספח "4" לחוזה – תצהירים.	1.3.4.4

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

הקבלן מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת ליתן את השירותים ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי החוזה.

הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי החוזה ואשר ביצוען מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצענה רק לאחר קבלת אותו רשיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

פרק 2 – הענקת השירותים

- 2.1 הקבלן יתחיל במתן השירותים בהתאם לסעיף 9 המפורט בחוזה זה להלן.
- 2.2 השירותים יוענקו בהתאם למפרט נספח "1" – המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- 2.3 אם יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן במתן השירות, ידאג הקבלן מיד לתיקונם. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חליפיים – תוך שעתיים מעת שנדרש ליתן השירות – תהא המועצה רשאית לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חליפיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה. מסמך חתום בידי המועצה, המפרט את סכומי ההוצאות, יהווה ראיה מכרעת לכל דבר ועניין ביחס לתוכנו של המסמך.

- 2.4 הקבלן מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור למתן השירות, לרבות הוראות הבטיחות במסגרת מתן השירותים.
- 2.5 על הקבלן לעבוד בהתאם לכל חוקי הבטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות במתן השירותים, ולמלא אחר כל הוראות המפקח או באי כוחו למניעתן.
- 2.6 הקבלן יעסיק עובדים, כלי עבודה, ציוד ורכבים מתאימים בכמות מספקת למתן כל השירותים הנדרשים וכן קצין בטיחות בתעבורה.
- 2.7 הקבלן מתחייב ליתן את כל השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן מתן שירותים בהתאם להוראות המפקח ו/או מי מטעמו.
- 2.8 א. הקבלן יעמוד בקשר הדוק יומיומי עם המפקח וידווח לו על פי המועדים והנהלים שיקבעו ע"י המפקח, על מהלך מתן השירותים ועל תקלות ככל שתהיינה כאלה.
- ב. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המפקח בדבר הרחקתו ממקום מתן השירותים של כל אדם המועסק על ידי הקבלן, אם לדעת המפקח, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות במתן השירותים. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו במתן השירותים על פי חוזה זה.

פרק 3 : המפקח :

- 3.1 מפקח המועצה או כל אדם שעל מינויו תודיע המועצה לקבלן (המכונה להלן לשם הקיצור : "המפקח"), ממונה על ידי המועצה כדי לטפל בכל העניינים המוטלים לפי חוזה זה על המועצה ועל הקבלן.
- 3.2 מוסכם על הצדדים כי כל הנחיה ו/או הוראה שתינתן לקבלן על ידי המפקח בכל הנוגע והקשור להוראות חוזה זה על נספחיו תיחשב כחלק בלתי נפרד מחיובי הקבלן וכאילו נכלל מפורשות בהוראות חוזה זה.
- 3.3 בכל מקרה שתתגלה אי בהירות מכל סוג שהיא בכל הוראה מהוראות החוזה לרבות נספחיו ו/או סתירה כלשהיא בגין הוראה מהוראות הנכללות בחוזה ובנספחיו לבין הוראה אחרת הנכללת בהן – תימסר הפרשנות ו/או ההכרעה בנושא לגזבר המועצה והכרעתו תהא סופית ומוחלטת ותחייב הצדדים לכל דבר ועניין.

פרק 4 – יחסי הצדדים

- 4.1 ארגון מתן השירותים על פי חוזה זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למפקח במפורש במסמכי המכרז.
- 4.2 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש למתן השירותים, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. בשירות שלצורך ביצועו קיימת חובת רישום רשיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום, כבעל רשיון או בעל היתר כאמור.
- 4.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימציא לה אשור ר"ח בעניין.
- 4.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 4.5 מוסכם ומוצהר בזה שהקבלן מבצע התחייבויותיו שבחוזה כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת חוזה זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין קבלן עצמאי המעניק שירותים למועצה והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד ו/או לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ושיסודו בקביעה שהמצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר לעיל.

פרק 5 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

- 5.1 הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.
- 5.2 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את מתן השירותים כולם או מקצתם אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן מתן השירות ובין ששכרם משתלם לפי שיעור מתן השירות אין בה כשלעצמה משום מסירת מתן השירותים או חלק מהן לאחר.

- 5.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מעניק השירותים, באי כוחם ועובדיהם.
- 5.4 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 5.1 לעיל.

פרק 6 – תשלומים:

- 6.1 בתמורה למתן כל השירותים במהלך תקופת חוזה זה בהתאם לאמור במפרט - **נספח 1' לחוזה**, תשלם המועצה לקבלן תמורה **בדלקמן**:
- 6.2 בתמורה למתן שירותים במהלך תקופת חוזה זה בהתאם לאמור במפרט - **נספח 1' לחוזה**, תשלם המועצה לקבלן תמורה בהתאם תשלום חודשי קבוע בעבור השירות שיינתן באותו החודש למועצה בסכום סופי ומוחלט של _____ (במילים : _____) כולל מע"מ כדין.
- 6.3 מודגש בזאת כי התמורה הנזכרת לעיל תהא **סופית ומוחלטת ולא תיוסף אליה כל תוספת מכל סוג שהיא**, והקבלן לא יהיה רשאי לדרוש מהמועצה העלאות מכל סוג שהוא. למען הסר ספק - לא תשולם כל תוספת של התייקרויות ו/או הצמדה ו/או תוספת כתוצאה משינוי שיעור המע"מ במהלך תקופת ההתקשרות ככל שיהיה שינוי כזה.
- 6.4 הקבלן יגיש למפקח חשבון פרופורמה לאישור טרם הגשת חשבונית מס, וזאת מדי חודש בחודשו עד ליום ה- 10 לכל חודש, ביחס לחודש שקדם להגשת החשבון. חשבון הפרופורמה יותאם למפרט ויכיל את פירוט השירותים שניתנו.
- 6.5 החשבון ייבדק על ידי המפקח ורק לאחר אישורו יגיש הקבלן לגזברות המועצה חשבונית מס לתשלום חתומה ע"י המפקח יחדיו עם חשבון הפרופורמה המאושר. חשבונית המס אינה מהווה התחייבות המועצה לשלם באופן סופי תשלום אשר אינו מגיע לקבלן.
- 6.6 חשבונות פרופורמה מאומתים ייבדקו ע"י המפקח בתוך 30 ימים מיום הגשתם ולאחר מכן יועברו לאישור הגזבר. החשבונות ייבדקו ע"י הגזבר בתוך 30 ימים מהעברתם לגזברות.
- 6.7 חשבוניות מס שאושרו לתשלום כאמור בהתאם לחשבונות מאושרים, ישולמו לקבלן בתנאי תשלום "שוטף + 45" מיום אישורם ע"י גזבר המועצה.

6.8 עוד יובהר, כי חשבונית מס שלא התקבלה במועד המפורט לעיל בגזברות המועצה, יועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.

6.9 כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים נשוא חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו בלבד. המפקח או הגזבר רשאים לנכות מהסכומים שיגיעו לקבלן כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא הקבלן למנהל לפני תשלומו של כל תשלום כני"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.

6.10 המועצה תהא רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן בין עפ"י חוזה זה ובין ממקור אחר, את חובות הקבלן למועצה בגין כל דבר ועניין, לרבות כפיצויים מוסכמים, קנסות וניכויים כמפורט במסמכי המכרז וכן כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו למועצה ו/או סכום שעל המועצה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו וכן כל סכום שעשוי להגיע למועצה על פי חוזה ו/או בגין החוזה מהקבלן לרבות חילוט הערבות. **טבלת קיזוזים וקנסות מצורפת כנספח 1 לחוזה כחלק מהמפרט.**

פרק 7 – אחריות, מניעת נזקים, אמצעי זהירות, בטיחות, ביטוח וערבות:

7.1 כל החובות והאחריות בנושא בטיחות בעבודה – עד לסיום מתן השירותים וכל החובות והאחריות הנדרשים ו/או שידרשו ע"פ כל דין במתן השירותים יחולו על הקבלן בלבד, ולא תחול כל אחריות ו/או חבות על המועצה.

7.2 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מתחייבים למלא אחר הוראות כל דין, בין הקיימים בעת חתימת חוזה זה ובין שיתפרסמו מזמן לזמן, לרבות לגבי הוראות הביטחון והבטיחות, בטיחות בעבודה וכל הקשור בהם.

7.3 אין בדרישות כלשהן לאמצעי זהירות ו/או קיום או ביצוע הוראות בטיחות שיידרשו באשר לשירותים כדי להטיל על המועצה אחריות או חובה כלשהי, והכל בכפוף לכל דין, והקבלן מתחייב להבהיר לכל עובד מטעמו כי המועצה אינה אחראית כלפיו, וכי כל נזק שיגרם לאותו קבלן או עובד מטעמו יכוסה על ידי הקבלן.

7.4 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל פגיעה, אובדן, נזק או הפסד שייגרמו לכל רכוש מכל סוג ומין שהוא השייכים לקבלן ו/או מי מטעמו ו/או למועצה ו/או לצד שלישי כלשהו וכן לכל נזק, אובדן, הפסד ו/או פגיעה שייגרמו לגופו ו/או לנפשו של כל אדם עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של מי מעובדיו ו/או מי מטעמו בכל הקשור לפעילותו והתחייבויותיו על פי הסכם זה (לרבות תקופת האחריות לטיב העבודה כאמור לעיל) וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעתם.

7.5 הקבלן ו/או מי מטעמו לא יטענו להעברת האחריות בגין נזק הקשור בפעילותו של הקבלן ו/או כל מי מטעמו ו/או פעילות ו/או פעולה הקשורים ברכוש הקבלן למועצה ו/או מי מטעמה. הקבלן

- מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או תביעה ו/או דרישה אשר יועלו כנגד הקבלן בכל הקשור בהסכם.
- 7.6 הקבלן פוטר את המועצה ו/או גופים עירוניים ו/או את הבאים מטעמים מאחריות לכל נזק או אובדן מכל מין שהוא, שייגרמו בקשר למתן השירותים ו/או ביצוע התחייבויותיו מכוח חוזה זה (לרבות תקופת האחריות לטיב העבודה כאמור לעיל) או בקשר עמם לגופו ולרכושו שלו ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר לרבות אדם או רכוש אחר ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה ו/או כל מי מטעמה על כל נזק ישיר ו/או עקיף שתוגש כנגדה או מי מטעמה בגין כל נזק שהוא באחריות הקבלן לרבות הוצאות משפטיות אשר ייגרמו למועצה.
- 7.7 הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל דמי נזק ו/או הוצאה בגינן עלולה המועצה להתחייב ו/או לשלם ו/או שתיאלץ לשלם או ששילמה, בגין כל נזק בגינו הוא אחראי על פי כל דין ו/או על פי הוראות הסכם זה.
- 7.8 הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו להם בשל תביעה שתוגש נגדם, בין אם אזרחית ובין אם פלילית, ובשל הצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור, ככל שתביעה זו נובעת מאחריות הקבלן על פי כל דין ו/או מאי מילוי הוראות הסכם זה ו/או מאי מילוי התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה או הפרת התחייבויות כאמור, לרבות כל תביעה לדמי נזק.
- 7.9 הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב לחוזה זה כחלק בלתי נפרד הימנו כנספח 3 לחוזה.
- 7.10 עם חתימת חוזה זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית למתן השירותים, בלתי מותנית וצמודה ע"ס 10% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ, להבטחת ביצוע כל התחייבויות על פי מסמכי החוזה. הערבות תהא בתוקף ל- 4 חודשים ממועד סיום ההתקשרות.
- 7.11 ככל שתחליט המועצה לממש אפשרות להארכת תקופת ההסכם, ימציא הקבלן ערבות ביצוע מעודכנת אשר תהיה בתוקף כ- 4 חודשים ממועד סיום ההתקשרות החדש.

פרק 8 – הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- 8.1 ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.
- 8.2 היה והקבלן יפר החוזה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת החוזה.
- 8.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 8.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.

8.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלן כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.

8.5 החליטה המועצה להביא את החוזה לסיומו כאמור, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לקבלן מלבד התמורה שתגיע לו בעבור מתן השירותים שהעניק עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף החוזה.

פרק 9 – תקופת ההתקשרות:

9.1 תקופת החוזה בחוזה היא ל-60 חודשים ממועד חתימתו, מיום _____ עד יום _____ (להלן: "תקופת החוזה").

9.2 המועצה רשאית, **לפי שקול דעתה הבלעדי והמוחלט**, להביא חוזה זה לידי סיום, בכל עת בתקופת החוזה, לאחר מתן הודעה בכתב לקבלן של 30 ימים מראש.

9.3 הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור בחוזה זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כל שהוא לקבלן, ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

10. פרק 10 שינוי היקף החוזה:

10.1 מוסכם בזה במפורש בין הצדדים כי המועצה תהיה זכאית להקטין או להגדיל את היקף מתן השירותים – וללא התייקרויות – עד 50% (חמישים אחוזים) מסכום החוזה הנקוב בסעיף 7.1.1 לעיל וזאת בין ע"י הפחתת שירותים שלמים ו/או סעיפים ו/או חלק מסעיפים מרשימת השירותים שבנספח למפרט לחוזה זה ובין ע"י הקטנה ו/או הגדלה של השירותים שבאותה רשימה ובלבד שכל הגדלה ו/או הקטנה – בין הגדלת שירותים לעיל ובין הגדלה עקב תוספת שירותים מעל למפורט בנספח הנ"ל עפ"י הוראות שינויים של המפקח – **לא תחייב את המועצה אלא אם ניתנה לה הסכמתו בכתב ומראש של מורשי החתימה מטעם המועצה.**

10.2 הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו והוא מסכים לכך כי המועצה רשאית לחלק את השירותים לשלבים לפי שיעור סכומי הכספים שיעמדו לרשות המועצה אותה עת למתן השירותים ו/או לפי שיקול דעת המועצה באופן שחלקים מהשירותים יבוצע בנפרד – הכל לפי בחירת המועצה.

10.3 הקבלן מתחייב במידה ויידרש לכך ע"י המועצה לחתום תוך 7 ימים מיום דרישת המועצה על הסכמים נפרדים בנוסח זהה לחוזה זה על נספחיו בשינויים המחויבים לגבי כל מתן השירותים כאמור בסעיף 10.2.

10.4 הקבלן מסכים לכך כי המועצה תהא רשאית להורות בכל עת על הפסקה זמנית של מתן השירותים וזאת עד להבטחת המימון למתן השירותים כולם או מקצתם.

פרק 11 – שונות

11.1 מודגש בזאת כי לקבלן לא מוקנית בלעדיות במתן השירות במסגרת חוזה זה.

11.2 גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למפקח על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המפקח יחייב את הקבלן.

11.3 מודגש בזאת כי כלל פרשנות כנגד המנסח לא יחול במסגרת חוזה זה.

11.4 המועצה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו על פי חוזה זה או על פי כל דין.

11.5 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הקבלן.

11.6 לקבלן אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכובן מכל סיבה שהיא. הקבלן מוותר על זכות הקיזוז וזכות העיכובן.

11.7 הסכמה מצד המועצה או המפקח לסטות מתנאי מסמכי החוזה במקרה/ים מסוים/ים וספציפי לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה במקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י המועצה.

11.8 הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצועו של חוזה זה.

11.9 כל התחייבות המוטלת על הקבלן לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.

11.10 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.

11.11 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

11.12 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי החוזה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר שליחתה מבית דואר בישראל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הקבלן

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי החוזה נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

עו"ד

נספח 1מפרט טכני – אחזקת מגרשי כדורגלמגרש רמות מנשהמגרש בית ספר תיכון מגידומגרש דשא סינטטי בית ספר פלגים הזרע

במפרט המצורף מפורטות הוראות האחזקה למגרש כדורגל רמות מנשה מגרש כדורגל בית ספר תיכון מגידו ומגרש דשא סינטטי בית ספר פלגים הזרע הנמצאים בתחום המועצה. במגרש בית ספר תיכון מגידו טיפולי האחזקה כוללים גם את מדרון הדשא המזרחי בתחום הגדרות.

טיפולי אחזקה שוטפים מגרשי דשא טבעי רמות מנשה ותיכון מגידו:

כיסוח ושאיבה: יבוצעו באמצעות מכסחת רוטורית או פלל הנרתמות לטרקטור קל בעל גלגלי בלון ובעלות יכולת שאיבת הכסחת. תדירות הכיסוח תתבצע בין פעם לפעמיים בשבוע ע"פ הצורך וע"פ הוראות המפקח, וכמו-כן גובה הכיסוח יקבע ע"י הוראות המפקח. הכיסוח כולל שאיבת הכסחת. כיסוח נמוך, קרקוף, יתבצע פעמיים בשנה – לפני שיזרוע חורף ובסוף עונת המשחקים בקיץ בזמן שיקום קיץ. גובה הקרקוף יקבע בתאום עם המפקח.

קנטים: הטיפול בקנט הדשא בהיקף המגרשים ומסביב לשערים הקבועים יעשה באמצעות חרמש מוטורי יחד עם כל הכיסוח, ולא ברחבות השערים הקבועים, אשר יכוסחו במכסחת תוך הרמת רשתות השערים.

הדברת עשבים: שמירה על שולי המגרש נקיים מעשביה תעשה ע"י ריסוס במרסס גב אחת לחודשיים בהיקף (בשולי) המגרשים במרחק של לפחות 3 מ' מקצה המדשאה.

עקירת עשבים ידנית או באמצעות חומרי הדברה תעשה ע"פ הצורך וע"פ הוראת המפקח.

הקבלן יבצע ריסוס מונע נביטה לפני החורף בשטחים הבעייתיים שמחוץ למגרש, עד למרחק 20 מטר מהגדר.

הוצאה והחזרה של שערים: תתבצע לאחר כל משחק ובכל מועד אחר ע"פ הוראת המפקח.

ריסוסים: יבוצעו בעזרת מרסס בום 300 ליטר עם מוט 6 מטר לפחות לפי החלטת והנחיית המפקח.

דישון והדברת מזיקים: יבוצעו באמצעות מפזרת דשן נרתמת לטרקטור, בתדירות ובמינונים ע"פ הוראת המפקח.

השקיה – מערכות השקיה: ההשקיה תופעל בתדירות ובכמות ע"פ הוראות המפקח. מערכת ההשקיה הכוללת את הצנרת, הממטרות, המשאבה, המחשב וראש מערכת תתוחזקנה ע"י הקבלן ועל חשבונו בכל מקרה בו יהיה צורך.

שיזרוע חורף: יבוצע במגרש רמות מנשה ובמגרש תיכון מגידו. השיזרוע יבוצע בתקופה שבין חודש אוקטובר – נובמבר באמצעות מזרעה מקצועית אשר מחדירה את הזרעים לקרקע.

לפני הזריעה יש לכסח את הדשא כיסוח נמוך, קרקוף, ולבצע איוורור פלגים או איוורור ויברציה, דילול ע"פ הצורך ותיקוני חול בבורות המגרש. את הזרעים יש להחדיר לתוך כר הדשא בעומק 5-10 ס"מ לפחות ובמרחק של לא יותר מ- 1 ס"מ ביניהם בכמות של 100 ק"ג לדונם.

תיקוני שיזרוע יתבצעו במידת הצורך וע"פ החלטת המפקח. באחריות הקבלן לוודא את תקינות מערכת ההשקיה והכנתה לפני השיזרוע וכיוון המחשב לתוכנית הנבטה ע"פ הנחיית המפקח.

בתום השיזרוע יסומנו המגרשים סימון מקצועי על פי דרישות ההתאחדות.

שיקום קיץ: יבוצע בתקופה שלאחר סיום עונת הכדורגל במגרש רמות מנשה ותיכון מגידו, ויכלול את כל הפעילויות הנדרשות על מנת להחזיר את כר הדשא לפעילות תוך זמן קצר.

השיקום יכלול קרקוף כר הדשא והפסקת ההשקיה ע"פ הנחיות המפקח על מנת לדכא את הדשא החורפי.

אוורור פלגים + איסוף החומר ע"פ החלטת המפקח.

אחת ל- 3 שנים תתבצע עבודות "קרצוף".

הכנסת חול בכמות ובאיכות ע"פ החלטת המפקח ובמידת הצורך.

החול יסופק ע"י הקבלן ויפוזר בצורה אחידה על פני המגרש.

שתילת מרבדים בקרחות ובקטעים שונים ע"פ הנחיית המפקח. המרבדים יקולפו מצידי המגרש ויונחו כך שייצרו משטח אחיד עם כר הדשא ללא יצירת כל בליטות או שקיעות בפני השטח. עבודה זו תבוצע ללא הגבלה של כמות או מועד.

יתבצע אוורור ויברציה בתום השלמת המדשאה.

לצורך העבודות הנ"ל יספק הקבלן את הכלים וצוות העובדים הדרושים על מנת להחזיר את המגרש לפעילות במהירות האפשרית, תוך הכחדת זנים לא רצויים, בשאיפה לסוג דשא מזן אחיד.

בתום השיקום יסומנו המגרשים סימון מקצועי על פי דרישות ההתאחדות.

שונות:

בדיקות קרקע ומחלות: יבוצעו 4 בדיקות תקופתיות, ובנוסף במידת הצורך לפי הנחיית המפקח ותועברנה מיידית ע"י הקבלן לתחנת האבחון. הבדיקות ע"ח הקבלן.

אספקת דשנים, חול וחומרי הדברה: אספקת כל החומרים הנ"ל תיעשה בהתאמה לממצאי הבדיקות ובכלל, ע"ח הקבלן. על הקבלן לערוך רישום מדויק של כל החומרים שהוכנסו.

הנחיות עבודה, יומן עבודה: כל הנחיות העבודה הביצוע ימסרו לקבלן ע"י המפקח. על הקבלן לנהל יומן עבודה מסודר של כל הפעילויות השוטפות והחריגות וכל החומרים שהוכנסו למגרש.

באחריות הקבלן לעשות ככל הנדרש כדי לשמור על בריאות כר הדשא, לצורך כך יבצע הקבלן עצמו סיור במגרש אחת ל- 7 ימים כדי לנסות ולאתר מחסורים, הופעת מחלות, עשביה או כל פגע אחר במדשאה.

ציוד אחזקה: על הקבלן להחזיק בבעלותו את הציוד הדרוש ע"פ הרשימה המצורפת לצורך ביצוע העבודות:

1. טרקטור כיסוח קל (לפחות 50 כ"ס) + גלגלי בלון.
2. מכסחת פלייל פטישים 160/120 ס"מ.
3. מכסחת רוטורית עם שואב המופעלת על טרקטור 30 כ"ס.
4. חרמש מוטורי.
5. מדשנת רוטורית 3 נק' 300 ק"ג + מדשנת ידנית 25 ק"ג.
6. מפזרת חול – טופדרסר.
7. מדללת סכינים ברוחב 1 מ' לפחות.
8. מאווררת צינורות – פלאגים.
9. מאווררת ויברציה / רוטטת מסוג "ורטי דריין" או ש"ע.
10. משזרעת יעודית לביצוע שיזרוע חורף וטמינת זרעים בקרקע.
11. רשת יישור והחלקה.
12. מפוח
13. מרסס גב

על הקבלן לספק את הציוד הנ"ל למגרש בכל עת שיידרש ע"י המפקח ללא כל הגבלה על מספר הפעמים.
הקבלן לא יורשה להכניס את הכלים הנ"ל אל המגרש לפני שנוקו היטב.
עליו להמציא תעודות בעלות על הציוד הנ"ל.

ניקוז: הקבלן יבצע פעולות הדרגתיות לשיפור מצב הניקוז בכלל ובשטחים שנוספו בפרט.

טיפול אחזקה שוטפים מגרש דשא סינטטי הזורע פלגים:

1. טיפולי אחזקה שוטפים במגרש דשא סינטטי פלגי הזורע שוטפים יתקיימו אחת לשבועיים.

2. בכל טיפול יתבצעו הברשה עדינה וניקיון המשטח מלכלוך כגון: עלים, ניירות, מסטיק, בקבוקים, אבנים וכל לכלוך אחר.
3. במידת הצורך יתבצע בכל שטח המגרש מילוי והשלמות של גומי /חול תקני ומותאם למגרש דשא סינטטי.
4. בדיקת תקינות לשערי הכדורגל הרשתות, שערי הכניסה למגרש, גדרות ותאורה.
5. ניקיון המשטח יתבצע פעם בשבוע, השוליים והשטח מסביב למגרש עד 5 מטר מעשביה, נביטה וכל צמחיה שעלולה להפריע או לעלות על השוליים.
6. בדיקת תקינות מערכת ההשקיה והצינור.
7. ריסוס נגד מזיקים וצמחיה מסביב למגרש עד 5 מטר.

כללים והוראות אחזקה שוטפת

- א. הברשה - יש לבצע כל שבועיים הברשה שוטפת ע"י ציוד מקצועי המיועד למגרשי קטרגל מדשא סינטטי . מטרת ההברשה לשמור על משטח אחיד. למנוע קיפול הסיבים, לשפר את גילגול הכדור. לרענן את הסיבים וחומרי המילוי. את ההברשה מומלץ לבצע בהצלבה (אורך ורוחב) לכיוון הסיבים . יש לבצע ע"י מברשת סיבובית ממונעת עצמאית עם סיבי ניילון/פלסטיק חצי קשיח. יש להקפיד כדי לא ינזל שום חומר כגון: שמן, דלק וכל כימיקל אחר על המשטח.
- ב. ניקיון שוטף - לביצוע כל שבוע מיועד לדאוג למשטח נקי ובטוח למשתמשים. לדאוג לניקיון קווי הסימון. לניקיון מעלים ולכלוך גס. לניקיון ממסטיקים, סגריות וכו'.
- שיטת הטיפול - ע"י מפוח אויר, מברשת מכנית עם סיבי ניילון, סריקה ואיסוף ידני.
- חשוב מאד להקפיד על סביבת המשטח כדי שלא יכנס לכלוך מיותר.
- ג. טיפול במפגעים - ניתן לנקות ע"י כל חומרי הניקוי הביתיים.

סמרטוט טבול ושיפשוף נקודתי יסירו ללא בעיה את הלכלוך להלן רשימת החומרים: דם, קפה, קולה, פרות, גלידה, חלב, אלכוהול, בירה, שוקולד, דבק רגיל, צבע מים וכו'.

יש לשפשף את השטח המלוכלך ע"י מברשת נילון/סמרטוט טבול בסבון/חומר הניקוי ולאחר מכן לשטוף במים נקיים וליבש.

ד. מפגעים קשים - צבע שמן, זפת, פוליש, שמן בישול, ליפסטיק צבעי גומי וכו'.

יש להשתדל לטפל במייד. יש לשפשף את המקום. לאחר מכן עם סמרטוט טבול בטינר יש לשפשף נקודתי. שים לב לא לעשן בסביבת השימוש וכן לדאוג לאזור מאוורר.

עם גמר הניקיון יש לעבור עם סמרטוט יבש או מפוח אויר וליבש.

ה. לכלוך בעלי חיים. יש לאוסף ולאחר מכן לשטוף במים עם סבון וליבש.

ו. מסטיקים - לרסס נקודתי עם אתר או עם קרח יבש. לאחר מכן לסלק את המסטיק היבש.

טיפול במפגעים

א. בכל מקרה של תקלה/מפגע מהותי/בטיחותי במשטח הדשא יש להפסיק באופן מידי את השימוש במגרש ולקרוא לאיש שרות של החברה המתקינה

אנשי השרות יגיעו בהקדם האפשרי לטיפול בתקלה.

אין בשום פנים ובאופן להמשיך ולהשתמש במשטח.

אי דיווח והמשך השימוש במגרש יכול להתפתח לנזק כבד שהחברה לא תהיה אחראית לו.

ב. התקלות הכלולות באחריות - פתיחת חיבורים, קרעים במשטח.

ג. תקלות שאינם כלולות באחריות - ונדליזם, פגיעות אש למיניהם, חפצים חדים על המשטח, עליה על המשטח עם רכב לא מתאים או משקלים חריגים.

ד. סיגריות - מומלץ לטפל מידי. הברשה מקומית ע"י מברשת פלדה במקום הפגיעה או לחילופין חיתוך ראשי הסיבים הפגועים.

ציוד אחזקה: על הקבלן להחזיק בבעלותו את הציוד הדרוש ע"פ הרשימה המצורפת לצורך ביצוע העבודות:

1. טרקטור מותאם לעליה וטיפול על משטח דשא סינטטי.
2. מברשת סיבובית ממונעת עצמאית סיבי ניילון/פלסטיק חצי קשיח.
3. חרמש מוטורי.
4. מפורח עלים.
5. מפזרת חול ומילוי גומי תקנית מתאימה למילוי לדשא סינטטי.
6. מרסס תקני.

על הקבלן לספק את הציוד הנ"ל למגרש בכל עת שיידרש ע"י המפקח ללא כל הגבלה על מספר הפעמים.
 הקבלן לא יורשה להכניס את הכלים הנ"ל אל המגרש לפני שנוקו היטב.
 עליו להמציא תעודות בעלות על הציוד הנ"ל.

טבלת קנסות וקיזוזים

	סכום הפיצוי	סעיף
	1,000 ₪ לכל יום איחור במתן השירות	אי ביצוע מתן שירות במועד
	1,000 ₪ לכל יום איחור במתן השירות	אי אספקת ציוד במועד

נספח 2 – ביטוח

מצורף בקובץ בנפרד

נספח 3

לכבוד
המועצה האזורית מגידו
 א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם **התקשרות למתן שירות אחזקת מגרשי כדורגל.**

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"המדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

_____ בנק

_____ תאריך

נספח 4 – תצהירים

תצהיר לעניין העדר עבירות פליליות

תצהיר בכתב של המציע בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז זוטא (להלן: "המכרז").

אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____

בחברת _____, המשתתפת במכרז _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי מנהלי התאגיד, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ שם המצהיר
_____ חתימת המצהיר
אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ תאריך
_____ עו"ד

אישור עורך דין - לתאגיד

אני _____, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המשתתפת במכרז למתן שירותי הצעות למועצה האזורית מגידו (להלן: "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכל דין.

_____ עו"ד

שם המציע: _____ תאריך: _____

אישור מסירה של הקבלן:

_____ השם
_____ חתימה
_____ תאריך

נספח 5 - תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

אני מר _____ ת"ז _____ המשמש כ _____ בתאגיד _____
 המשתתפת במכרז _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד,
 מצהיר בזאת כי איש מעובדי החברה לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירת מין, היא עבירה לפי סימן
 ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני
 מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
 התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר
 שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם
 בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך

לתצהיר זה יצורפו אישורי משטרה ככל שהמציע יזכה במכרז

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה
 _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת
 _____ בהתאם לכל דין.

עו"ד

שם המציע: _____ תאריך: _____

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני _____ ת"ז _____ המשמש כ _____ בתאגיד _____ מוסמך ליתן תצהיר זה, ואחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

התאגיד לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה. התאגיד לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

התאגיד לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או שיח מכל סוג שהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

סמן את המקום המתאים:

[] למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

[] למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

ידוע לי שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____
חתימת המצהיר	שם המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
התייצב בפני _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את
האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את
תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תצהיר בדבר העדר חשש לניגוד עניינים

אני _____ ת"ז _____ המשמש כ _____ בתאגיד _____ המוסמך ליתן תצהיר זה מטעם תאגיד המגיש הצעה במכרז להפעלת מטווח, ואחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה, מצהיר בזאת כי אין חשש לניגוד עניינים במסגרת התקשרות של התאגיד ו/או גורם כלשהו מטעמו למול המועצה, וכן הנני מתחייב לעדכן את המועצה באופן מיידי במידה ויווצרו נסיבות ו/או חשש המצריכים בדיקה ספציפית לעניין ניגוד עניינים.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____
חתימת המצהיר	שם המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

תצהיר בדבר העדר קרובי משפחה

אני _____ ת"ז _____ המשמש כ _____ בתאגיד _____ המגיש הצעה במכרז זה, המוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע, ואחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה, מצהיר בזאת כי אין למציע ו/או לכל עובד ו/או לכל גורם מטעמו קשר משפחתי למול המועצה ו/או עובד במועצה ו/או תאגיד של המועצה וכי במקרה ויחול שינוי במצב זה אדווח באופן מיידי למועצה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____
חתימת המצהיר	שם המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

חלק 4 - פרמטרים לניקוד איכותי

ניקוד מרבי	חלוקת ניקוד	אופן הבחינה	אמת המידה
1 נק'	3-5 שנות ניסיון	ע"פ המלצות ומסמכים שיצורפו להצעה	ניסיון בתחזוקת מדשאות ספורט 3 נק'
2 נק'	5-7 שנות ניסיון		
3 נק'	מעל 7 שנות ניסיון		
1 נק'	4-6 עובדים	ע"פ אישור ר"ח	מס' העובדים המועסקים לצורך ביצוע עבודות האחזקה 3 נק'
2 נק'	7-8 עובדים		
3 נק'	מעל 8 עובדים		
1 נק'	1 מיליון ש"ח	אישור ר"ח	היקף מחזור כספי 3 נק'
2 נק'	1.5 מיליון ש"ח		
3 נק'	מעל 1.5 מיליון ש"ח		
3 נק'	יש/אין	ע"פ אישורים שיצורפו	תקן ISO 9001 3 נק'
עד 3 נק'	במסגרת הסקר יבחנו : - מקצועיות הקבלן - רמת השירות וההתנהלות בשטח - יכולת גיבוי במידת הצורך - אמינות הקבלן	יבחרו עד 3 גופים שהוצגו בהצעה לגביהם בוצעו שירותי האחזקה ויתקיים סקר שביעות רצון מול הממליצים הרלבנטיים	שביעות רצון לקוחות 3 נק'
	הניקוד יינתן לפי התרשמות המראיין ובהתייחס לרכיבים הבאים : - שנות ניסיון - כמות מגרשים שתוחזקו על ידו - מספר העובדים - שנות ניסיון צוות העובדים - הכשרות הצוות - כלי עבודה המצויים ברשות הקבלן - התרשמות מיכולות מוכחות - התרשמות מיכולות אישיות - שביעות רצון	ייערך ראיון לקבלן	התרשמות אישית 15 נק'