

מכרז פנימי ופומבי 6/24

למועצה האזורית מגידו דרוש/ה:

## מלווה עו"ס למחלקה לשירותים חברתיים

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבל עובדים) תש"ס-1979, מכריזה בזה מועצה אזורית מגידו על משרה פנויה כדלקמן:

**שעור המשרה:** 30% (12.3 שעות שבועיות).

**כפיפות:** מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים.

**דירוג דרגה:** מנהלי, 8-6/ המח"ר, 38-36.

### תיאור התפקיד:

1. יישום, מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות.
  2. ליווי ומתן סיוע לעו"ס במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים הבאים:
- הסרת חסמים במימוש המענים בקהילה/מיצוי זכויות.
  - שותפות בניהול תקציב המענים והסיוע.
  - תיווך בין אנשי המקצוע בשירותים משלימים בקהילה (חינוך, בריאות, תעסוקה וכד').
  - תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים במחלקה, עובדים סוציאליים ייעודים, מרכזים ושירותים בקהילה.
  - ליווי העו"ס במסגרת השתתפותו בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תכנית ההתערבות.
  - ליווי העו"ס במסגרת מפגשים ובמתן שירותים ומענים בקהילה.
  - ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום במסגרת עבודת המועצה, ע"פ ההנחיות הממונה הישיר.

### דרישות התפקיד (תנאי סף):

**השכלה:** 12 שנות לימוד, או תעודת בגרות מלאה.

### דרישות נוספות:

- **שפות-** עברית ברמה גבוהה, יכולת כתיבה ודיבור בשפה העברית. שפות נוספות בהתאם לצורך.
- **יישומי מחשב-** היכרות עם תוכנות ה-Office.
- יכולת הנעה של תהליכים.





- יחסי אנוש מעולים.
- זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות.

## מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:

- ארגון מידע וסדר.
- שירותיות.
- אמינות ודיסקרטיות

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח למייל [minhal3@megido.org.il](mailto:minhal3@megido.org.il) לא יאוחר מיום 16.7.2024.

לא יזומן להמשך תהליך מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.

מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, ימסור מידע גם בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.

\*\*המועצה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בשעת חירום.

