



מרחב ביוספרי מגידו

העמותה העירונית לקידום רווחת תושבי מגידו



למועצה אזורית מגידו דרוש/ה: **מילוי מקום עובד/ת תחזוקה** **משרה זמנית**

שעור המשרה: 100% משרה (42 שעות שבועיות)

כפיפות: מנהלת מחלקת סביבה ומרחב ביוספרי

דירוג דרגה: דירוג מנהלי, מתח דרגות 4-6

מועד תחילת פרסום: 26.9.2023

מועד אחרון להגשת מועמדות: 10.10.2023

תיאור התפקיד

תחזוקת שטחי ציבור ברחבי הרשות בהתאם לתחום התמחותו (חניונים, גינון, ביוב, חשמל וכיו"ב).

עיקרי התפקיד

1. תחזוקת תשתיות בתחום הרשות המקומית.
2. אספקה והתקנה של ציוד במבנים ציבוריים.
3. ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום במסגרת עבודת המועצה, ע"פ ההנחיות הממונה הישיר.

תנאי סף

השכלה ודרישות מקצועיות: 12

- שנות לימוד ומעלה- יתרון.
- רישיון נהיגה- חובה
- דרישות ניסיון: ניסיון מקצועי/ניהולי-לא נדרש.

דרישות נוספות

- יישומי מחשב- היכרות עם תוכנת ה-office-יתרון.
- רישיון לטרקטור- יתרון.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד

- משימות הדורשות מאמץ פיזי.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.

קורות חיים, אישורי העסקה וטופס שאלון למועמד/ת, יש לשלוח למייל minhal3@megido.org.il בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים. הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.

התפקיד נכתב בלשון זכר אך מופנה לשני המינים

מובהר כי מועמדות עם מוגבלויות זכאיות להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

מועמדות המשתייכות לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי הרשויות המקומיות מתבקשות לציין בקורות החיים את פרטי הזכאות

