

מועצה אזורית מגידו

מכרז פומבי מס' 14/23 לביצוע אספקת שולחנות בית ספר תיכון מגידו

רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. חוזה
נספח 1 לחוזה – מפרט / כתב כמויות
נספח 2 לחוזה – ביטוח
נספח 3 לחוזה – תצהיר העדר עבירות פליליות
נספח 4 לחוזה – תצהיר בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין
נספח 5 לחוזה- נוסח ערבות בנקאית
4. אופן בחירת הזוכה

רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בסעיף 12 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 1.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 ניסיון מוכח באסמכתאות של **ארבע שנים לפחות**, בתקופה שבין 01/01/2019 ועד מועד פרסום המכרז, **בהיקף של 300 אלף ₪ כולל מע"מ במצטבר, במהלך התקופה** בביצוע עבודות דומות, תנאי סף.

המועצה האזורית מגידו

מכרז מס' 14/23

לאספקת שולחנות עבור בי"ס תיכון מגידו

הוראות למשתתפים**כללי**

2. המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לאספקת שולחנות לבי"ס מגידו, כמפורט במסמכי מכרז זה.

3. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 1000 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה) ולצרף הקבלה עם הגשת הצעתו. את מסמכי המכרז ניתן להדפיס באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו WWW.MEGIDO.ORG.IL <מכרזים.

התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק הפועלים סניף 722 חשבון 7590. יש לצרף להצעה קבלה / אסמכתא על רכישת מסמכי המכרז.

4. העבודות יבוצעו על פי תכנית עבודה על פי הוראות נציג המועצה המפקח ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב והציוד הדרושים לביצוען.

תנאים להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן:

5. מי שיש לו ניסיון מוכח באסמכתאות של **ארבע שנים לפחות**, בתקופה שבין 1/1/2019 ועד מועד פרסום המכרז, בהיקף של 300 אלף ₪ כולל מע"מ, במצטבר, במהלך התקופה, בביצוע עבודות דומות, כמתואר במפרט.

בדיקות מוקדמות

6. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז ובכתב היחידות שהינו **קבוע** בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

חתימת החוזה, ערבות בנקאית

7. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסכום של 30,000 אלף ₪ כולל מע"מ שתהווה "ערבות לקיום החוזה", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אישור עריכת הביטוחים, הכל כמפורט בחוזה על נספחיו.

קראתי, הבנתי, מתחייב: _____

על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.

8. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא הערבות לקיום החוזה ו/או את אישור עריכת הביטוחים תוך הזמן הקבוע בפרק 7 וכן בנספח 2 המצורף לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן השירות למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 11 לעיל.

תוקף ההצעה

9. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

המקום והזמן להגשת ההצעות

10. ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד**, שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מסמכי הצעה לאספקת שולחנות ביי"ס מגידו".

11. יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל המסמכים אשר קיבל לצורכי המכרז. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.

12. ההצעה, מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, תוגש **במסירה ידנית למזכירות המועצה ותוכנס על ידה לתיבת ההצעות שבמשרדי מנכ"ל המועצה בנוכחות המציע**, עד לתאריך **30.3.2023** עד השעה 14.00 (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר ו/או בפקס.

13. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 12 לעיל לא תובא לדיון.

הוצאות

14. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

הוראות שונות

15. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שיתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים, לצבע כל בדיקה וחקירה נדרשת על מנת לעמוד על טיב ההצעות וכן לדרוש השלמת מסמכים ואסמכתאות ככל שהדבר נדרש גם לאחר נעילת המכרז על מנת לבחון את עמידת המציע בתנאי המכרז (לרבות דרישת הניסיון).
16. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודות נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
17. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את העבודות נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן עבודות דומות בעבר.
18. המועצה רשאית לפסול הצעה היקרה או זולה ב-15% או יותר, מהאומדן.
19. התמורה כוללת הובלה והרכבה.
20. שאלות הבהרה ניתן להעביר לגב' יפעת שרון, עד תאריך 22.3.2023 שעה 12:00 בדואר אלקטרוני: minhal7@megido.org.il
- תשובות תועברנה לכל רוכשי המכרז והן תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
21. מסמכים הקשורים בביצוע החוזה, יחולו על המציע.
22. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י המועצה.

חולבסקי	איציק
המועצה	ראש

לכבוד
מועצה אזורית מגידו

א.נ.,

**הנדון: כתב הצהרה והצהרה – מכרז מס' 14/23
(מנוסח בלשון רבים ומכוון גם ליחיד)**

אנו הח"מ _____ מס' חברה/ שותפות/עוסק מורשה

שכתובתנו _____ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו

ביחד וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את ההוראות למשתתפים במכרז ואת החוזה על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל מסמכי המכרז החוזה והמפרט על פרטיהם ונספחיהם, ביקרנו במרחב ביצוע העבודות ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהם.
3. הננו מצהירים בזאת כי ברשותו **נמצאים המפרטים הנזכרים** לרבות המפרט הכללי, כי קראנו, הבנו את תוכנם, קיבלנו את כל ההסברים, אנו מסכימים להם ומתחייבים לבצע עבודתנו בכפיפות לדרישות.
4. להתחיל בביצוע העבודות בהיקפם המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 7 יום מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז או בתאריך כפי שתודיע לנו עליו במכתב רשום בהתאם לכל התנאים שבמסמכי החוזה, הכל לשביעות רצונה המלאה של המועצה.
5. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם שביניהם – אישור עריכת הביטוחים כנדרש בפרק 7 לחוזה – אחריות, מניעת נזקים, אמצעי זהירות, בטיחות, ביטוח וערבות – לרבות אישורי קיום הביטוחים כמפורט בנספח 2 המצורף לחוזה זה וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי החוזה.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז לפני חתימת החוזה, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות החוזה על כל המסמכים הכלולים בו.
7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את החוזה לקצו בתנאים ובהתאם להוראות החוזה.
8. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה לביצוע העבודות נשוא החוזה, עומדים לרשותנו עובדים מקצועיים מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע

קראתי, הבנתי, מתחייב: _____

העבודות מסוג העבודות נשוא המכרז ובכמות מספקת, כמו כן הננו מצהירים כי בעת החתימה על החוזה, יהיו מצויים בידינו כל כלי הרכב והציוד הדרושים לביצוע העבודות, כמפורט בחוזה.

9. אין באמור לעיל, בכדי לפגוע בדרישות תנאי הסף לגבי כלי הרכב והציוד הדרושים לביצוע העבודות והננו מצהירים ומאשרים שבעת החתימה על החוזה, המצב יהיה תואם למצב בעת הגשת ההצעה למכרז.

10. בעצם הגשת ההצעה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

11. הצהרה זו מהווה נספח למכרז/חוזה והינה חלק בלתי נפרד ממנו.

12. הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

הצעתנו לביצוע כל העבודות במסגרת מכרז זה ובהתאם לחוזה למפרט/ לכתב הכמויות היא

סכום של _____ כולל מע"מ

במילים: (כולל מע"מ)

יודגש כי על המציע למלא את המחירים של כל פריט בהתאם למפרט – נספח 1 למסמכי המכרז.

במידה ותינתן בטופס ההצעה הנחה מסכום הפריטים הכולל במפרט, הנחה זו תחול על כל פריט

במפרט

_____	שם הקבלן
_____	חתימת הקבלן
_____	כתובת הקבלן
_____	כתובת מייל
_____	מספר טלפון
_____	מספר עוסק מורשה
_____	תאריך

_____ תאריך

_____ חתימת וחותמת הקבלן

אימות חתימה

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי ההצהרה נחתמה על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשים בחתימתם לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

_____ עו"ד

_____ קראתי, הבנתי, מתחייב:

חוזה 14/23 לאספקת שולחנות עבור ביי"ס תיכון מגידו

שנערך ונחתם במ.א. מגידו ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

<u>מצד אחד:</u>	בין מועצה אזורית מגידו (להלן: "המועצה")	
	לבין <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> רח' _____ (להלן: "הקבלן")	
<u>מצד שני:</u>		

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז (להלן: "המכרז") לאספקת שולחנות ביי"ס מגידו (להלן: "העבודות");

והואיל: והקבלן מצהיר כי בידיו הניסיון כוח האדם, הכלים, ההיתרים, הרישיונות, וכל אישור אחר הנדרש עפ"י דין לביצוע העבודות;

והואיל: והקבלן הגיש הצעה במסגרת המכרז והסכים לקבל על עצמו ביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו -

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

פרק 1 – כללי

1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות החוזה.

1.2 בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.

"המכרז" - מכרז מס' 14/23 לאספקת שולחנות.

"כלי רכב וציוד" - כלי רכב, ציוד ואמצעים הנדרשים לביצוע העבודות המפורטים במסמכי החוזה.

"הקבלן" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

"העבודה" ו/או "העבודות" – כל עבודות של אספקת השולחנות שעל הקבלן לבצע בהתאם למפרט – נספח 1' לחוזה.

קראתי, הבנתי, מתחייב: _____

- 1.3 מסמכי המכרז ונספחי החוזה ייחשבו כחלק בלתי נפרד מחוזה זה, כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".
- הקבלן מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.
- הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לבצע העבודות ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי החוזה.
- הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה ואשר ביצוען מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצענה רק לאחר קבלת אותו רשיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

פרק 2 – ביצוע העבודות

- 2.1 הקבלן יתחיל בביצוע העבודות בהתאם לאמור בסעיף 9 המפורט בחוזה זה להלן.
- 2.2 העבודות יתבצעו בהתאם למפרט וכתב הכמויות, נספח "1" – המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- 2.3 אם יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן במתן השירות, ידאג הקבלן מיד לתיקונם. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חליפיים – תוך 48 שעות מעת שנדרש ליתן השירות – תהא המועצה רשאית לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חליפיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה. מסמך חתום בידי המועצה, המפרט את סכומי ההוצאות, יהווה ראיה מכרעת לכל דבר ועניין ביחס לתוכנו של המסמך.
- 2.4 הקבלן מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור למתן השירות, לרבות הוראות הבטיחות במסגרת ביצוע העבודות.
- 2.5 על הקבלן לעבוד בהתאם לכל חוקי הבטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות, ולמלא אחר כל הוראות המנכ"ל או באי כוחו למניעתן.
- 2.6 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן עבודות בהתאם להוראות המנכ"ל.
- 2.7 א. הקבלן יעמוד בקשר הדוק יומיומי עם המנכ"ל וידווח לו על פי המועדים והנהלים שיקבעו ע"י המנכ"ל, על מהלך ביצוע העבודות ועל תקלות ככל שתהיינה כאלה.
- ב. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנכ"ל בדבר הרחקתו ממקום ביצוע העבודות של כל אדם המועסק על ידי הקבלן, אם לדעת המנכ"ל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע העבודות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו בביצוע עבודות על פי חוזה זה.

פרק 3 : מנכ"ל המועצה

- 3.1 מנכ"ל המועצה או כל אדם שעל מינויו תודיע המועצה לקבלן (המכונה להלן לשם הקיצור: "המנכ"ל"), ממונה על ידי המועצה כדי לטפל בכל העניינים המוטלים לפי חוזה זה על המועצה ועל הקבלן.
- 3.2 מוסכם על הצדדים כי כל הנחיה ו/או הוראה שתיתן לקבלן על ידי המנכ"ל בכל הנוגע והקשור להוראות חוזה זה על נספחיו תיחשב כחלק בלתי נפרד מחיובי הקבלן וכאילו נכלל מפורשות בהוראות חוזה זה.
- 3.3 בכל מקרה שתתגלה אי בהירות מכל סוג שהיא בכל הוראה מהוראות החוזה לרבות נספחיו ו/או סתירה כלשהיא בגין הוראה מהוראות הנכללות בחוזה ובנספחיו לבין הוראה אחרת הנכללת בהן – תימסר הפרשנות ו/או ההכרעה בנושא לגזבר המועצה והכרעתו תהא סופית ומוחלטת ותחייב הצדדים לכל דבר ועניין.

פרק 4 – יחסי הצדדים

- 4.1 ארגון ביצוע העבודות על פי חוזה זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למנכ"ל במפורש במסמכי המכרז.
- 4.2 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- בשירות שלצורך ביצועו קיימת חובת רישום רשיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום, כבעל רשיון או בעל היתר כאמור.
- 4.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימציא לה אשור רו"ח בעניין.
- 4.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 4.5 מוסכם ומוצהר בזה שהקבלן מבצע התחייבויותיו שבחוזה כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת חוזה זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין קבלן עצמאי המבצע עבודות למועצה והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד ו/או לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ושיסודו בקביעה שהמצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר לעיל.

פרק 5 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

- 5.1 הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.
- 5.2 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות כולן או מקצתן אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן מתן השירות ובין ששכרם משתלם לפי שעור מתן השירות אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצוע העבודות או חלק מהן לאחר.
- 5.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות, באי כוחם ועובדיהם.
- 5.4 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 5.1 לעיל.

פרק 6 – תשלומים:

- 6.1 בתמורה לביצוע כל העבודות במהלך תקופת חוזה זה בהתאם לאמור במפרט - **נספח 1' לחוזה**, תשלם המועצה לקבלן תמורה **כדלקמן**:
סכום לתשלום עפ"י החוזה:

- 6.1.1 תמורת ביצוע העבודות תשלם המועצה לקבלן את הסכום בסך _____ בתוספת מע"מ והכל בהתאם למחירים ולכמויות בכתב הכמויות המצורף כנספח 1' לחוזה.
- 6.1.2 למען הסר ספק מצהירים הצדדים ומסכימים בזה כי התמורה בסעיף 6.1.1 היא סופית, אינה ניתנים לשינוי ולא תיווסף אליה כל תוספת מכל סוג שהיא, והקבלן לא יהא זכאי לתוספת כלשהיא על המחירים בגין התייקרויות ושכר עבודה ו/או במחירי החומרים ו/או מסיבה אחרת מכל מין, פרט להוספה עפ"י תנאי סעיף 6.1.3 להלן.

המחירים

- 6.1.3 על אף האמור בסעיף 6.1.2 לעיל, במידה ובפריט מסוים שבכתב הכמויות והמחירים, תעלה **כמות** הביצוע בפועל, מאיזו סיבה שהיא, על הכמות הראשונית שבכתב הכמויות ב- 50% או יותר יבחן מחיר הפריט על ידי המנכ"ל, ובמידה והמחיר הרשום גבוה ממחירון "דקל" יועמד המחיר של כל הביצוע של פריט זה על מחירון "דקל" ללא תוספות.
- 6.1.4 בכל מקרה שיידרש הקבלן לבצע עבודות אשר מחירן אינו מופיע בכתב הכמויות והמחירים יהיה המחיר על פי מחירון "דקל" מחיר לקבלן ראשי בהנחה של 15% ללא תוספות.
- 6.1.5 במקרה שיידרש הקבלן לבצע עבודות אשר מחירן אינו מופיע גם במחירון "דקל" יקבע המחיר בהבנה בין המנכ"ל ובין הקבלן על פי ניתוח מחירים.

6.1.6 למען הסר ספק מוצהר על ידי שני הצדדים ומוסכם ביניהם, כי הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת התייקרות בגין אותו חלק עבודה שיבוצע על ידי הקבלן בפועל לאחר התקופה הקבועה לביצוע העבודה, גם אם ניתנה לקבלן ארכה לביצוע העבודה על פי בקשתו.

בדיקת החשבון:

6.1.7 הקבלן יגיש למנכ"ל המועצה חשבון פרופורמה לאישור טרם הגשת חשבונית מס, בצירוף דיווח פעולות הקבלן. חשבון הפרופורמה יותאם למפרט ולהוראות.

6.1.8 החשבון ייבדקו על ידי מנכ"ל המועצה ורק לאחר אישורם יגיש הקבלן לגזברות המועצה חשבונית מס לתשלום יחדיו עם חשבון הפרופורמה המאושר.

6.1.9 חשבוניות מס שאושרו לתשלום (בשינויים או ללא שינויים לפי קביעת גזבר המועצה) כאמור בהתאם לחשבון מאושר, ישולם לקבלן בתנאי תשלום שוטף +45 מיום אישורם במועצה, למען הסר הספק הקבלן יגיש למזמין חשבון אחד בלבד עם גמר העבודות. המועצה תהיה רשאית לאשר הגשת חשבונות חלקיים לאחר האספקה.

6.1.10 לא תשולם כל מקדמה לקבלן, אלא אם כן הוחלט אחרת על ידי המועצה או גזברה.

6.1.11 עוד יובהר, כי חשבונית מס שלא התקבלה במועדים המפורטים לעיל בגזברות המועצה, יועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.

6.1.12 כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על העבודות נשוא חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים שיגיעו לקבלן כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא הקבלן למועצה לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.

6.1.13 למען הסר ספק, התמורה כוללת את כל החומרים, הציוד, כוח האדם וכד' הדרושים לקבלן לצורך מילוי התחייבותיו על פי חוזה זה. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן לא יהא זכאי לדרוש מהמועצה תמורה נוספת ו/או החזר הוצאותיו בכל הקשור למתן השירותים על פי חוזה זה ומוסכם כי למועצה שמורה הזכות לקזז מהתמורה המגיעה לקבלן, כל סכום המגיע מהקבלן למועצה.

6.1.14 התמורה כוללת הובלה והרכבה.

פרק 7 – אחריות, מניעת נזקים, אמצעי זהירות, בטיחות, ביטוח וערבות:

7.1 כל החובות והאחריות בנושא בטיחות בעבודה – עד לסיום העבודות וכל החובות והאחריות הנדרשים ו/או שידרשו ע"פ כל דין בביצוע העבודות האמורות בפרויקט יחולו על הקבלן בלבד, ולא תחול כל אחריות ו/או חבות על המועצה.

7.2 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מתחייבים למלא אחר הוראות כל דין, בין הקיימים בעת חתימת חוזה זה ובין שיתפרסמו מזמן לזמן, לרבות לגבי הוראות הביטחון והבטיחות, בטיחות בעבודה וכל הקשור בהם.

7.3 אין בדרישות כלשהן לאמצעי זהירות ו/או קיום או ביצוע הוראות בטיחות שיידרשו באשר לעבודות כדי להטיל על המועצה אחריות או חובה כלשהי, והכל בכפוף לכל דין, והקבלן מתחייב להבהיר לכל עובד מטעמו כי המועצה אינה אחראית כלפיו, וכי כל נזק שיגרם לאותו קבלן או עובד מטעמו יכוסה על ידי הקבלן.

- 7.4 הקבלן יהיה אחראי ו/או חב לכל נזק ו/או חבלה ו/או אובדן לרכוש ו/או לגוף ו/או לנפש, בין במישרין ובין בעקיפין, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות ו/או כתוצאה מהעבודות ו/או בקשר לעבודות, על ידו או ע"י מי מטעמו או כל הבאים מכוחו לפי חוזה זה, למועצה ו/או לנציגיה וכן לכל צד שלישי כלשהו ו/או גורם אחר, וכן לכל נזק בגוף ו/או ברכוש ו/או בגוף העלול להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר בקשר לעבודות ו/או כתוצאה מהן (לרבות טיבן).
- 7.5 כן מתחייב הקבלן לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל דמי נזק ו/או הוצאה שהיא שהמועצה עלולה להתחייב לשלם או ששילמה בגין כל נזק הקשור בעבודות לרבות בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה בשל תביעה שתוגש נגדה, אזרחית או פלילית, ובשל הצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור, ככל שתביעה זו היא בקשר לעבודות ובלבד שהודעה על הגשת הדרישה ו/או התביעה הובאה לידיעת הקבלן וניתנה לו ההזדמנות להתגונן בפניה.
- 7.6 הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב לחוזה זה, כחלק בלתי נפרד הימנו כנספח 2 לחוזה.
- 7.7 **אחריות הקבלן לטיב העבודה:**
- הקבלן אחראי לטיב העבודה, החומרים למשך 12 חודשים מיום מסירת העבודה למועצה, התגלו ליקויים או פגמים בעבודה במשך תקופה זו, כתוצאה מעבודה גרועה או מחומרים גרועים, יהיה הקבלן חייב לתקן על חשבונו ולשביעות רצונו של המנכ"ל את כל המגרעות הפגמים, והליקויים. התחייבות זו של הקבלן היא לגבי כל אותם פגמים וליקויים שעליהם יקבל הודעה בכתב במשך 12 החודשים, חודשי האחריות ומילוי כל תנאי החוזה, ימסור במעמד תחילת החוזה לידי המועצה. לא מילא הקבלן אחר כל התחייבויותיו ולא עשה את התיקונים הדרושים, כפי שנדרש בכתב ע"י מנכ"ל המועצה או ע"י המועצה, תוך פרק זמן המתקבל על הדעת, שלא יעלה על 30 יום מיום קבלת ההודעה תהיה רשאית המועצה לבצע במישרין את התיקונים על חשבון הקבלן וכל ההוצאות הכרוכות בתיקונים שתאושרנה ע"י מנכ"ל המועצה.
- 7.8 הקבלן יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק או אובדן מכל מין שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות ו/או ביצוע התחייבויותיו מכוח חוזה זה (לרבות תקופת האחריות לטיב העבודה כאמור לעיל) או בקשר עמם לגופו ולרכושו שלו ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר לרבות אדם או רכוש אחר, וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעתם.
- 7.9 הקבלן פוטר את המועצה ו/או גופים עירוניים ו/או את הבאים מטעמם מאחריות לכל נזק או אובדן ו/או הפסד מכל מין שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות ו/או ביצוע התחייבויותיו מכוח חוזה זה (לרבות תקופת האחריות לטיב העבודה כאמור לעיל) או בקשר עמם לגופו ולרכושו שלו ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר לרבות אדם או רכוש אחר ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה ו/או כל מי מטעמה על כל נזק ישיר ו/או עקיף שתוגש כנגדה או מי מטעמה בגין כל נזק שהוא באחריות הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות אשר ייגרמו למועצה.
- 7.10 עם חתימת חוזה זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה ע"ס -30,000 (שלושים אלף ₪), להבטחת קיום כל ההתחייבויות על פי מסמכי החוזה. הערבות תהא לתקופה של 3 חודשים לאחר תום תוקפו של חוזה זה, והקבלן מתחייב להאריכה, במידה ותמומש אופציית ההארכה של החוזה, כך שתהא בתוקף עד 3 חודשים לאחר תום תוקפו של חוזה זה. מימשה המועצה את האופציה המוקנית לה במסגרת חוזה זה, ימציא הקבלן למועצה, לא

יאוחר מאשר ביום העסקים האחרון לפני תחילתה של כל תקופת ההארכה, ערבות בנקאית חדשה להנחת דעתה של המועצה, המאריך את תוקפה של הערבות הקודמת בתקופה האמורה.

פרק 8 – הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- 8.1 ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.
- 8.2 היה והקבלן יפר החוזה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת החוזה.
- 8.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 8.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 8.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלן כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.
- 8.5 החליטה המועצה להביא את החוזה לסיומו כאמור, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לקבלן מלבד התמורה שתגיע לו בעבור העבודות שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף החוזה.

פרק 9 – לוח זמנים לביצוע העבודות

- 9.1 התחלת העבודות וסיומן – לוח זמנים:
- 9.1.1 הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע עבודות הרפדות באופן מידי ממועד חתימת החוזה ולהתקדם באופן שוטף בביצוע העבודה לשביעות רצון המועצה ולהשלים את ביצוע העבודה כדלקמן:

לוח זמנים: העבודה תימסר לבית הספר החל מחודש יולי 2023 ועד 01/08/2023

כמועד השלמת העבודה עפ"י סעיף זה ייחשב תאריך מסירת העבודה למועצה.
מודגש בזאת כי הקבלן מוגבל להיקף עבודות בסכום אשר יינתן לו במסגרת צו התחלת העבודה וכי לא תשולם לקבלן כל חריגה מסכום זה, אלא אם אישרו מורשי החתימה במועצה מראש ובכתב חריגה מסכום זה, בסכום ספציפי נוסף.

- 9.2 הקבלן ימציא לאישור המנכ"ל, תוך 7 ימים מתאריך חתימת החוזה, הצעת בכתב בדבר דרכי ביצוע ולוח זמנים לרבות: הסדרים והשיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את העבודה. כן ימציא

הקבלן למנכ"ל, לפי דרישתו מזמן לזמן, מילואים ופרטים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמור לרבות רשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעת הקבלן להשתמש בהם. המצאת החומר האמור ע"י הקבלן למנכ"ל, בין שאישר אותו המנכ"ל במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהיא המוטלת עליו עפ"י חוזה זה.

9.3 לא המציא הקבלן לוח זמנים כאמור בסעיף 9.2 יקבע לוח זמנים על ידי המנכ"ל ויחייב את הקבלן.

9.4 המועצה רשאית, **לפי שקול דעתה הבלעדי והמוחלט**, להביא חוזה זה לידי סיום ולהפסיק את ביצוע העבודות ע"י הקבלן **בכל שלב**, תוך הודעה בכתב.

9.5 הפסיקה המועצה את ההתקשרות עם הקבלן לביצוע העבודות כאמור בחוזה זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כל שהוא לקבלן, ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

פרק 10 - שונות

- 10.1 הקבלן יתאם את בחירת הצבעים והמידות עם לתאם עם אדריכלית הפרויקט.
- 10.2 גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנכ"ל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המנכ"ל יחייב את הקבלן.
- 10.3 המועצה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 10.4 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הקבלן.
- 10.5 לקבלן אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכובן מכל סיבה שהיא.
- 10.6 הסכמה מצד המועצה ו/או המנכ"ל לסטות מתנאי החוזה במקרה/ים מסוים/ים וספציפי לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י המועצה.
- 10.7 הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצועו של חוזה זה.
- 10.8 כל התחייבות המוטלת על הקבלן לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.
- 10.9 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש שאת המועצה יחייב רק מסמך בכתב החתום כדין על ידיה.
- 10.10 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא יהא להם כל תוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

10.11 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי החוזה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר שליחתה מבית דואר בישראל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הקבלן

אימות

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי החוזה נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

עו"ד

נספח 1 - פרטי אספקת שולחנות וכתב כמויות

מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה
מצורף בנפרד

נספח 3 - תצהיר לעניין העדר עבירות פליליות

תצהיר בכתב של המציע בו יוצהר כי המציע ו/או כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז (להלן: "המכרז").

אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____

בחברת _____, המשתתפת במכרז _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי אני ו/או מנהלי התאגיד (במקרה של תאגיד), לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____, ת"ז _____, המשתתפת במכרז למתן שירותי הצעות למועצה האזורית מגידו (להלן: "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכלל דין.

_____ עו"ד

_____ שם המציע: _____ תאריך: _____

_____ קראתי, הבנתי, מתחייב: _____

נספח 4 - תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

אני מר _____ ת"ז _____ המשמש כ _____ בתאגיד _____
 (במקרה של תאגיד) המשתתף במכרז _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר
 זה מטעם התאגיד, מצהיר בזאת כי אני ו/או איש מעובדי החברה לא הורשע בפסק דין חלוט
 בעבירת מין, היא עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352 כאמור
 בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
 התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר
 שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם
 בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

לתצהיר זה יצורפו אישורי משטרה ככל שהמציע יזכה במכרז

אישור עורך דין - לתאגיד

אני _____, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה
 _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת
 _____ בהתאם לכל דין.

_____ עו"ד

שם המציע: _____ תאריך: _____

קראתי, הבנתי, מתחייב: _____

נספח 3 – נוסח ערבות

לכבוד

המועצה האזורית מגידו

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם התקשרות **לאספקת שולחנות בי"ס מגידו**

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.
דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.
לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

_____ בנק

_____ תאריך

חלק 4 - הליך בחירת הזוכה ומתן הניקוד

משקל הצעת המחיר – 60%.

משקל איכות – 40% (ע"י ועדת ניקוד איכותי בהרכב מנכ"ל המועצה, מנהלת מחלקת כינון יועצת למכרז, מהנדס המועצה. המועצה רשאית לשנות את הרכב הוועדה על פי שיקול דעתה. ניקוד איכותי (40 נק')

ניסיון – סה"כ ניתן לצבור 7 נק' :

ניסיון של 3 עד 7 שנים באספקת שולחנות דומים – 3 נק'

ניסיון של מעל 7 שנים באספקת שולחנות דומים - 7 נק'

כמות מוסדות כינון להם בוצעו אספקת שולחנות – 8 נק' :

עד 30 מוסדות כינון - 4 נק'

מעל 30 מוסדות כינון – 8 נק'

התרשמות הוועדה – עד 25 נק' (מומלץ להציג המלצות ותיק עבודות)

סה"כ – 40 נק'